

แบบรายงานผลการจัดสวัสดิการภายในส่วนงาน วิทยาลัยการจัดการ

รอบปีงบประมาณ พ.ศ 2561

ลำดับ	รายการ/กิจกรรม สวัสดิการที่ดำเนินการ	วัตถุประสงค์และรายละเอียด การดำเนินการ (โดยสรุป)	ระยะเวลา ดำเนินการ (ระหว่าง ถึง.....)	ผู้มีสิทธิรับสวัสดิการ (โปรดทำเครื่องหมาย ✓)			จำนวนผู้รับ สวัสดิการ	งบประมาณที่ ใช้ดำเนินการ	ปัญหาและอุปสรรค
				ข้าราชการ	ลูกจ้าง	พม./พส./พว.			
1	กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	เพื่อสนับสนุนการออมเพื่อเป็นทุน ทรัพย์ให้แก่พนักงาน ในกรณีที่ พนักงานเกษียณอายุ หักจากค่าจ้าง	ต.ค. 60 - ก.ย. 61			✓	พนักงาน ทั้งหมด	-	
2	ประกันสุขภาพและประกัน ชีวิต	เพื่อช่วยเหลือแบ่งเบาภาระ ค่าใช้จ่ายด้านการรักษาพยาบาล ของพนักงานเมื่อเจ็บป่วย และ เพื่อให้พนักงานได้มีหลักประกัน สำหรับตัวพนักงาน และครอบครัว ในอนาคต ในกรณีเสียชีวิต และทุ พลาภาพ ทำกับ บริษัทกรุงเทพ ประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)	ต.ค. 60 - ก.ย. 61			✓	พนักงาน ทั้งหมด	1,314,975.00	
3	ตรวจสุขภาพประจำปี	เพื่อดูแลพนักงานให้มีสุขภาพ อนามัยที่ดี โดยจัดตรวจกับ เวชศาสตร์เขตร้อน	ต.ค. 60 - ก.ย. 61			✓	พนักงาน ทั้งหมด	134,280.00	
4	ฉีดวัคซีนป้องกันไข้หวัด ใหญ่4 สายพันธุ์	เพื่อดูแลพนักงานให้มีสุขภาพ อนามัยที่ดี โดยรับบริการกับ โรงพยาบาลพญาไท 2	ต.ค. 60 - ก.ย. 61			✓	พนักงาน ทั้งหมด	36,500.00	
5	ทุนการศึกษา ระดับ ปริญญาโท และระดับ ปริญญาเอก	เพื่อส่งเสริมการศึกษาต่อของ พนักงานและบุตร และลดค่าใช้จ่าย โดยพนักงานต้องปฏิบัติงาน มากกว่า4 ปี	ต.ค. 60 - ก.ย. 61			✓	-	-	

แบบรายงานผลการจัดสวัสดิการภายในส่วนงาน วิทยาลัยการจัดการ

รอบปีงบประมาณ พ.ศ 2561

ลำดับ	รายการ/กิจกรรม สวัสดิการที่ดำเนินการ	วัตถุประสงค์และรายละเอียด การดำเนินการ (โดยสรุป)	ระยะเวลา ดำเนินการ (ระหว่าง ถึง.....)	ผู้มีสิทธิรับสวัสดิการ (โปรดทำเครื่องหมาย ✓)			จำนวนผู้รับ สวัสดิการ	งบประมาณที่ ใช้ดำเนินการ	ปัญหาและอุปสรรค
				ข้าราชการ	ลูกจ้าง	พม./พส./พว.			
6	ศูนย์อาหารสวัสดิการ	เพื่อช่วยเหลือค่าอาหารของ พนักงานจัดอาหารราคาประหยัด ชั้นใต้ดินของอาคาร	ต.ค. 60 - ก.ย. 61			✓	พนักงาน ทั้งหมด	-	
7	เงินรางวัลพนักงานที่ ปฏิบัติงานตรงเวลาและไม่ ลา	เพื่อให้พนักงานตรงต่อเวลาและไม่ ขาดงาน โดยได้รับเงินรางวัล ครั้ง ละ500 บาท	ต.ค. 60 - ก.ย. 61			✓	พนักงาน สาย สนับสนุน ทั้งหมด	6,500.00	
8	รถรับส่ง ระหว่างรถไฟฟ้า- วิทยาลัย	เพื่ออำนวยความสะดวกในการ เดินทางให้กับพนักงาน	ต.ค. 60 - ก.ย. 61			✓	พนักงาน ทั้งหมด	-	
9	เงินช่วยเหลือกรณีพนักงาน คู่สมรส บุตร บิดา มารดา เสียชีวิต และพวงหรีด	เพื่อช่วยเหลือพนักงาน ค่าพวงหรีด 1,500 บาท, ค่าช่วยทำศพ 10,000 บาท	ต.ค. 60 - ก.ย. 61			✓	5	57,500.00	

แบบรายงานผลการจัดสวัสดิการภายในส่วนงาน วิทยาลัยการจัดการ

รอบปีงบประมาณ พ.ศ 2561

ลำดับ	รายการ/กิจกรรม สวัสดิการที่ดำเนินการ	วัตถุประสงค์และรายละเอียด การดำเนินการ (โดยสรุป)	ระยะเวลา ดำเนินการ (ระหว่าง ถึง.....)	ผู้มีสิทธิรับสวัสดิการ (โปรดทำเครื่องหมาย ✓)			จำนวนผู้รับ สวัสดิการ	งบประมาณที่ ใช้ดำเนินการ	ปัญหาและอุปสรรค
				ข้าราชการ	ลูกจ้าง	พม./พส./พว.			
10	ห้องออกกำลังกาย	เพื่อให้พนักงานใส่ใจสุขภาพและมี สุขภาพที่ดี โดยจัดสถานที่และ เครื่องออกกำลังกายที่ชั้นใต้ดิน	ต.ค. 60 - ก.ย. 61			✓	พนักงาน ทั้งหมด	-	
11	โยคะ และ Body Combat เพื่อสุขภาพ	เพื่อให้พนักงานใส่ใจสุขภาพและมี สุขภาพที่ดี จัดเดือนละ 2 ครั้ง ตั้งแต่เดือนมีนาคม - มิถุนายน 2561	ต.ค. 60 - ก.ย. 61			✓	15	6,000.00	
12	กิจกรรมสร้างสุข (กิจกรรม วันพ่อ,โครงการสุขสันต์จร, กิจกรรมต่อกบตาตร,กิจกรรม วันสงกรานต์, กิจกรรมวัน แม่และ กิจกรรมรับบริจาค กระเป๋)	เพื่อให้พนักงานมีความสุขจิตใจและ การผ่อนคลายที่ดี และเป็นการ สร้างความผูกพันระหว่างวิทยาลัย กับพนักงาน	ต.ค. 60 - ก.ย. 61			✓	พนักงาน ทั้งหมด	208,454.35	
13	โครงการกีฬาสามล้อปั่น เครือข่ายมหิดลพญาไท ครั้งที่ 9	เพื่อให้พนักงานมีความสุขจิตใจและ การผ่อนคลายที่ดี และเป็นการ สร้างความผูกพันระหว่างวิทยาลัย กับพนักงานในเครือข่ายมหิดล พญาไท	ต.ค. 60 - ก.ย. 61			✓	พนักงาน ทั้งหมด	5,897.08	
14	ที่จอดรถ	เพื่อให้พนักงานมีสถานที่จอดรถที่ ปลอดภัย โดยจัดชั้นเฉพาะสำหรับ จอด	ต.ค. 60 - ก.ย. 61			✓	พนักงาน ทั้งหมด	-	
15	เสื้อสูท	เพื่อใช้สำหรับพิธีการของวิทยาลัย และมหาวิทยาลัย	ต.ค. 60 - ก.ย. 61			✓	3	6,420.00	