



ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกขอรับทุนมหิดล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ด้วยมหาวิทยาลัยมหิดลจะดำเนินการรับสมัครคัดเลือกผู้ขอรับทุนมหิดลเพื่อไปศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก หรือศึกษาฝึกอบรมต่อในระดับเฉพาะทางหรือเทียบเท่า ในต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัคร

- ๑.๑ สัญชาติไทย
- ๑.๒ อายุไม่เกิน ๓๐ ปี ในวันสิ้นปีปฏิทินที่มีการคัดเลือก
- ๑.๓ เป็นผู้มีความประพฤติดี มีความประพฤติและมนุษยสัมพันธ์ดี
- ๑.๔ สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีโดยได้รับเกียรตินิยมอันดับ ๑ หรือสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท โดยมีคะแนนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตรไม่ต่ำกว่า ๓.๗๕
- ๑.๕ มีผลสอบภาษาอังกฤษ TOEFL paper-based ไม่ต่ำกว่า ๖๐๐ หรือ Computer-based ไม่ต่ำกว่า ๒๕๐ หรือ Internet-based ไม่ต่ำกว่า ๑๐๐ หรือ IELTS ไม่ต่ำกว่า ๗.๐ หรือผลสอบภาษาอังกฤษอื่นๆ ที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ หากเป็นทุนที่ศึกษา/ฝึกอบรมประเทศที่ไม่ใช้ภาษาอังกฤษ ต้องเป็นผู้ที่มีความสามารถทางภาษาต่างประเทศในระดับดีพอที่สถาบันชั้นนำในประเทศนั้นรับศึกษา/ฝึกอบรมต่อ
- ๑.๖ ได้รับการตอบรับเข้าศึกษาจากสถานศึกษาแล้ว
- ๑.๗ เป็นผู้มีความประพฤติดี ไม่มีประวัติการทุจริตต่อการศึกษา
- ๑.๘ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- ๑.๙ ไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้
 - ๑.๙.๑ เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง
 - ๑.๙.๒ เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคติดต่อร้ายแรง
 - ๑.๙.๓ เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งพักงาน หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน

- ๑.๙.๔ เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- ๑.๙.๕ เป็นกรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- ๑.๙.๖ เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๑.๙.๗ เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- ๑.๙.๘ เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากหน่วยงานที่เคยทำงาน
- ๑.๙.๙ เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้าทำงาน

๒. เงื่อนไขการรับทุน

- ๒.๑ กรณีที่ผู้ได้รับทุนเป็นบุคลากรภายในมหาวิทยาลัยมหิดล ให้ปฏิบัติงานชดใช้ทุน ณ ส่วนงาน/หน่วยงานที่เป็นต้นสังกัด
- ๒.๒ กรณีผู้ได้รับทุนไม่ได้เป็นบุคลากรภายในมหาวิทยาลัยมหิดล ต้องได้รับการรับรองให้กลับมาปฏิบัติงานชดใช้ทุน ณ ส่วนงาน/หน่วยงานของมหาวิทยาลัยมหิดล

๓. การสนับสนุน

- ๓.๑ เงินสนับสนุน ทุนละไม่เกิน ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท/ปี
- ๓.๒ ผู้ได้รับทุน จำนวน ๑ ทุน
- ๓.๓ ระยะเวลาให้ทุน ไม่เกิน ๓ ปี

๔. ข้อผูกพันในการรับทุน

- ๔.๑ ผู้ได้รับทุนจะต้องได้รับการตอบรับจากสถานศึกษาที่จะไปศึกษา/ฝึกอบรมก่อนออกเดินทาง รวมทั้งผ่านการทดสอบภาษาตามที่สถาบันที่จะเข้าศึกษา/ฝึกอบรมกำหนด
- ๔.๒ ผู้ได้รับทุนจะต้องกลับมาปฏิบัติงานให้มหาวิทยาลัยมหิดลเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓ เท่าของระยะเวลาที่ได้รับทุน หลังจากสำเร็จการศึกษา/ฝึกอบรม
- ๔.๓ กรณีที่ผู้ได้รับทุนไม่กลับมาปฏิบัติงานให้มหาวิทยาลัยมหิดลหลังจากสำเร็จการศึกษา/ฝึกอบรม หรือผู้ได้รับทุนบอกเลิกสัญญา หรือมหาวิทยาลัยบอกเลิกสัญญารับทุน ผู้ได้รับทุนต้องคืนเงินทุนที่ได้รับไปแล้วทั้งสิ้น และชดใช้เงินตามจำนวนเท่าของจำนวนเงินทุนที่ได้รับตามที่ระบุไว้ในสัญญา รวมไปถึงปรับด้วย
- ๔.๔ ในกรณีที่ผู้ได้รับทุนกลับมาปฏิบัติงานบ้าง แต่ไม่ครบตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา เงินทุนที่จะชดใช้คืนและเบี้ยปรับจะลดลงตามส่วนของระยะเวลาที่ผู้ได้รับทุนกลับมาปฏิบัติงาน

๕. การสมัครคัดเลือกขอรับทุนมหิดลผ่านระบบออนไลน์

๕.๑ ผู้ประสงค์จะสมัครคัดเลือกขอรับทุนมหิดล สามารถดูรายละเอียดจากประกาศรับสมัครคัดเลือกขอรับทุนมหิดล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และสมัครผ่านระบบออนไลน์ Scholarship System ได้ที่ <https://muhr.mahidol.ac.th/scholarship/> ระหว่างวันที่ ๑ - ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยมีวิธีการสมัครดังนี้

๕.๑.๑ ผู้สมัครขอรับทุนฯ ลงทะเบียนสมาชิก (Register) เพื่อขอรับทุนมหิดล

๕.๑.๒ ผู้สมัครขอรับทุนฯ จะได้รับอีเมลยืนยันตัวตนจากระบบ Scholarship System เพื่อยืนยันตัวตนและเข้าสู่ระบบ

๕.๑.๓ ผู้สมัครขอรับทุนฯ เข้าสู่ระบบ (Login) เพื่อกอกรายละเอียดในใบสมัครให้ครบถ้วนและถูกต้อง พร้อมแนบเอกสารและหลักฐานประกอบการสมัครคัดเลือกดังนี้

- (๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี
- (๒) สำเนาปริญญาบัตร หรือสำเนาหนังสือรับรองฉบับสภามหาวิทยาลัยอนุมัติ หรือสำเนาหนังสือรับรองคุณวุฒิ หรือสำเนาหนังสือรับรองสถานภาพการศึกษา พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- (๓) สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียนตลอดหลักสูตร (Transcript) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- (๔) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- (๕) ผลการทดสอบภาษาอังกฤษ หรือภาษาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- (๖) หนังสือรับรองหรือตอบรับจากสถานศึกษาที่กำลังศึกษาอยู่หรือที่จะเข้าศึกษา
- (๗) เอกสารอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล ใบสำคัญการสมรส เป็นต้น พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๕.๑.๔ หลังจากผู้สมัครขอรับทุนฯ ดำเนินการสมัครขอรับทุนมหิดลผ่านระบบออนไลน์เสร็จสมบูรณ์ให้ผู้สมัครขอรับทุนฯ ดาวน์โหลดเอกสาร (ยื่นส่วนงาน) ดังนี้

- (๑) หนังสือรับรองจากส่วนงานของมหาวิทยาลัยมหิดล
- (๒) หนังสือรับรองว่าเป็นบุคลากรสังกัดมหาวิทยาลัยมหิดล
- (๓) หนังสือรับรองคุณสมบัติของผู้สมัคร (หัวหน้างาน/ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น)
- (๔) หนังสือรับรองคุณสมบัติของผู้สมัคร (หัวหน้าส่วนงาน)

๕.๑.๕ ผู้สมัครขอรับทุนฯ ดำเนินการกรอกรายละเอียดเอกสารตามข้อ ๕.๑.๔ เสนอ ส่วนงาน พร้อมให้คณบดี/หัวหน้าภาควิชา/ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น ลงนาม แล้วส่งเอกสารต้นฉบับทั้งหมดไปยัง “ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการบริหารทุนมหิดล กองทรัพยากรบุคคล สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา จังหวัดนครปฐม”

๕.๒ ผู้สมัครขอรับทุนฯ ต้องสมัครผ่านระบบออนไลน์ Scholarship System ให้เสร็จสมบูรณ์ และส่งเอกสารตามข้อ ๕.๑.๕ ไปยัง “ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการบริหารทุนมหิดล กองทรัพยากรบุคคล สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา จังหวัดนครปฐม” ภายในวันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓

หากมีข้อสงสัยหรือต้องการทราบข้อมูลเพิ่มเติม สามารถสอบถามได้ที่ นางธนพร สุนเจริญ โทร. ๐ ๒๘๔๙ ๖๒๗๗ อีเมล tanaporn.man@mahidol.edu หรือสอบถามผ่านระบบออนไลน์ Scholarship System ได้ที่ <https://muhr.mahidol.ac.th/scholarship/frontend/contact.php>

ประกาศ ณ วันที่ ๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒



(ศาสตราจารย์ นายแพทย์บรรจง มไหสวริยะ)

รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล