



ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกขอรับทุนพัฒนาอาจารย์มหาวิทยาลัยมหิดล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒

ด้วยมหาวิทยาลัยมหิดลจะดำเนินการรับสมัครคัดเลือกเพื่อรับทุนพัฒนาอาจารย์มหาวิทยาลัยมหิดล เพื่อไปศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก / วุฒิปริญญาโท ในสถาบันการศึกษาชั้นสูงที่มีชื่อเสียงทั้งในและต่างประเทศ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัคร

๑.๑ ข้าราชการพลเรือน พนักงานมหาวิทยาลัย หรือพนักงานมหาวิทยาลัย (ชื่อส่วนงาน) ตำแหน่ง อาจารย์ หรือผู้ช่วยอาจารย์ ที่ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยมหิดลเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๑.๒ อายุไม่เกิน ๓๕ ปี ในวันสิ้นปีปฏิทินที่มีการคัดเลือก

๑.๓ สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท หรือเทียบเท่า โดยมีคะแนนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตรไม่ต่ำกว่า ๓.๕๐

๑.๔ ในกรณีศึกษาต่อต่างประเทศ มีผลสอบภาษาอังกฤษ TOEFL paper-based ไม่ต่ำกว่า ๕๕๐ หรือ Computer-based ไม่ต่ำกว่า ๒๑๓ หรือ Internet-based ไม่ต่ำกว่า ๘๐ หรือ IELTS ไม่ต่ำกว่า ๖.๕ หรือผลสอบภาษาอังกฤษอื่น ๆ ที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ หากเป็นทุนที่ไปศึกษาในประเทศที่ไม่ใช้ภาษาอังกฤษเป็นภาษาหลัก ต้องเป็นผู้ที่ผ่านการทดสอบ/ประเมินด้านภาษาต่างประเทศตามมาตรฐานของภาษานั้น ๆ หรือมีหลักฐานแสดงความสามารถในการใช้ภาษานั้น ๆ มาแสดง

ในกรณีศึกษาต่อแบบ Sandwich Program มีผลสอบภาษาอังกฤษตามเกณฑ์มาตรฐานของสถาบันการศึกษา

๑.๕ ได้รับการตอบรับเข้าศึกษาจากสถานศึกษาแล้ว

๑.๖ ผู้ขอรับทุนต้องเสนอโครงการ แผนงานว่าจะศึกษาต่อในหลักสูตรหรือสาขาวิชาใดเป็นระยะเวลาเท่าใดและแผนงานภายหลังจบการศึกษาโดยสังเขป

๑.๗ ผ่านการคัดเลือก และเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำส่วนงานต้นสังกัดแล้ว

๑.๘ เป็นผู้มีสุขภาพอนามัยสมบูรณ์ ไม่เป็นอุปสรรคต่อการศึกษา

## ๒. เงื่อนไขการรับทุน

๒.๑ หากผู้รับทุนได้รับทุนการศึกษาจากสถาบันอื่น ๆ ด้วย ทั้งก่อนการขอทุนและระหว่างการรับทุนนั้นจะต้องแจ้งมายังคณะกรรมการบริหารทุนพัฒนาอาจารย์มหาวิทยาลัยมหิดลทราบทันที

## ๓. การสนับสนุน

### ๓.๑ เงินสนับสนุน

๑) กรณีศึกษาต่อต่างประเทศ กำหนดให้ทุนละไม่เกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท / คน / ปี

๒) กรณีศึกษาต่อภายในประเทศ กำหนดให้ทุนละไม่เกิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท / คน / ปี

๓) กรณีศึกษาต่อแบบ Sandwich Program กำหนดให้ทุนละไม่เกิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท / คน

ในปีที่ศึกษาในประเทศ และไม่เกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท / คน ในปีที่ศึกษาต่างประเทศ

๓.๒ จำนวนผู้ได้รับทุน ไม่เกิน ๗ ทุน

๓.๓ ระยะเวลาให้ทุน ไม่เกิน ๓ ปี

๓.๔ พิจารณาให้ทุน โดยที่ส่วนงานต้นสังกัดเป็นผู้สนับสนุนทุนให้บุคลากรของตนเองในสัดส่วนร้อยละ ๒๕

## ๔. ข้อผูกพันในการรับทุน

๔.๑ ผู้รับทุนจะต้องได้รับการตอบรับจากสถานศึกษาที่จะไปศึกษา/ฝึกอบรมก่อนออกเดินทาง รวมทั้งผ่านการทดสอบภาษาตามที่สถาบันที่จะเข้าศึกษา/ฝึกอบรมกำหนด

๔.๒ ผู้รับทุนจะต้องกลับมาปฏิบัติงานให้มหาวิทยาลัยมหิดลเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๒ เท่าของระยะเวลาที่ได้รับทุน หลังจากสำเร็จการศึกษา

๔.๓ กรณีที่ผู้รับทุนไม่กลับมาปฏิบัติงานให้มหาวิทยาลัยมหิดลหลังจากสำเร็จการศึกษา หรือผู้รับทุนบอกเลิกสัญญา หรือปฏิบัติผิดหรือไม่ปฏิบัติตามสัญญา หรือมหาวิทยาลัยบอกเลิกสัญญารับทุนเนื่องจากความผิดความบกพร่องของผู้รับทุน ไม่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรไม่ว่าข้อใดข้อหนึ่ง ผู้รับทุนต้องชดใช้ทุนคืนทั้งหมดที่ได้รับและชำระเบี้ยปรับ ๑ เท่าของจำนวนเงินทุนที่ได้รับตามที่ระบุไว้ในสัญญาและประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่องทุนพัฒนาอาจารย์มหาวิทยาลัยมหิดล

๔.๔ ในกรณีที่ผู้รับทุนกลับมาปฏิบัติงานบ้าง แต่ไม่ครบตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา เงินทุนที่จะชดใช้คืนและเบี้ยปรับจะลดลงตามส่วนของระยะเวลาที่ผู้ได้รับทุนกลับมาปฏิบัติงาน

## ๕. การสมัครคัดเลือกขอรับทุนพัฒนาอาจารย์ผ่านระบบออนไลน์

๕.๑ ผู้ประสงค์จะสมัครคัดเลือกขอรับทุนพัฒนาอาจารย์ สามารถดูรายละเอียดจากประกาศรับสมัครคัดเลือกขอรับทุนพัฒนาอาจารย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และสมัครผ่านระบบออนไลน์ Scholarship System ได้ที่ <https://muhr.mahidol.ac.th/scholarship/> ระหว่างวันที่ ๑ - ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยมีวิธีการสมัครดังนี้

๕.๑.๑) ผู้สมัครขอรับทุนฯ ลงทะเบียนสมาชิก (Register) เพื่อขอรับทุนพัฒนาอาจารย์

๕.๑.๒) ผู้สมัครขอรับทุนฯ จะได้รับอีเมลยืนยันตัวตนจากระบบ Scholarship System เพื่อยืนยันตัวตนและเข้าสู่ระบบ

๕.๑.๓) ผู้สมัครขอรับทุนฯ เข้าสู่ระบบ (Login) เพื่อกกรกรายละเอียดในใบสมัครให้ครบถ้วนและถูกต้อง พร้อมแนบเอกสารและหลักฐานประกอบการสมัครคัดเลือกดังนี้

- (๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ถ่ายไว้ไม่เกิน 1 ปี
- (๒) สำเนาปริญญาบัตร หรือสำเนาหนังสือรับรองฉบับสภามหาวิทยาลัยอนุมัติ หรือสำเนาหนังสือรับรองคุณวุฒิ หรือสำเนาหนังสือรับรองสถานภาพการศึกษา พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- (๓) สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียนตลอดหลักสูตร (Transcript) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- (๔) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- (๕) ผลการทดสอบภาษาอังกฤษ หรือภาษาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- (๖) หนังสือรับรองหรือตอบรับจากสถานศึกษาที่กำลังศึกษาอยู่หรือที่จะเข้าศึกษา
- (๗) เอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล ใบสำคัญการสมรส เป็นต้น พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๕.๑.๔) หลังจากผู้สมัครขอรับทุนฯ ดำเนินการสมัครขอรับทุนพัฒนาอาจารย์ ผ่านระบบออนไลน์เสร็จสมบูรณ์ ผู้สมัครขอรับทุนฯ ดาวน์โหลดเอกสาร (ยื่นส่วนงาน) ดังนี้

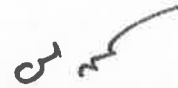
- (๑) หนังสือรับรองจากส่วนงานของมหาวิทยาลัยมหิดล แจ้งความประสงค์จะสนับสนุนให้ทุนบุคลากรในสังกัดตามเงื่อนไขเมื่อได้รับทุน
- (๒) หนังสือรับรองว่าเป็นบุคลากรสังกัดมหาวิทยาลัยมหิดล
- (๓) หนังสือเสนอโครงการหรือแผนงานที่จะให้ผู้ขอรับทุนกลับมาปฏิบัติ ภายหลังจากสำเร็จการศึกษา

๕.๑.๕) ผู้สมัครขอรับทุนฯ ดำเนินการกรอกรายละเอียดเอกสารตามข้อ ๕.๑.๔) พร้อมให้คณบดี/หัวหน้าภาควิชา/ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น ลงนาม แล้วส่งเอกสาร (ยื่นส่วนงาน) ต้นฉบับทั้งหมดไปยัง “งานสร้างเสริมศักยภาพและพัฒนาทรัพยากรบุคคล กองทรัพยากรบุคคล ชั้น ๔ อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล วิทยาเขตศาลายา จังหวัดนครปฐม”

๕.๒) ผู้สมัครขอรับทุนฯ ต้องสมัครผ่านระบบออนไลน์ Scholarship System ให้เสร็จสมบูรณ์ และส่งเอกสารตามข้อ ๕.๑.๕) ไปยังงานสร้างเสริมศักยภาพและพัฒนาทรัพยากรบุคคล กองทรัพยากรบุคคล ชั้น ๔ อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล ภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

๕.๓ หากต้องการสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม สามารถติดต่อสอบถามที่ นางสาวภูริณัฐ อ่วมจันทร์  
โทร. ๐ ๒๘๔๔ ๖๒๗๔ อีเมล phurinat.uam@mahidol.co.th หรือสอบถามผ่านระบบออนไลน์ Scholarship  
System ได้ที่ <https://muhr.mahidol.ac.th/scholarship/frontend/contact.php>

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(รองศาสตราจารย์นายแพทย์อานนท์ สุภัทรพันธุ์)

รักษาการแทนรองอธิการบดี

ประธานคณะกรรมการบริหารทุนพัฒนาอาจารย์มหาวิทยาลัยมหิดล