



ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล
เรื่อง ขยายเวลารับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินรายได้ (โครงการ ววน.)

ตามที่มหาวิทยาลัยมหิดล ได้รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินรายได้ (โครงการวิจัยจากเงินแผนงานเสริมสร้างความเข้มแข็งและธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการ แผนงานและโครงการด้านวิทยาศาสตร์วิจัยและนวัตกรรม (กองทุนส่งเสริม ววน.)) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ตำแหน่งนักวิชาการการศึกษา คุณวุฒิปริญญาตรี/โท จำนวน 3 อัตรา สังกัดงานบริหารเงินทุนวิจัย กองบริหารงานวิจัย สำนักงานอธิการบดี นั้น

หน่วยงานมีความประสงค์จะขยายเวลารับสมัครตำแหน่งดังกล่าวออกไป จนถึงวันที่ 31 กรกฎาคม 2568 ดังรายละเอียดต่อไปนี้

1. ตำแหน่งที่จะบรรจุ ตำแหน่งที่จะบรรจุปรากฏอยู่ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

2. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ผู้สมัครรับการคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล ลูกจ้างเงินรายได้ พ.ศ. 2561 และมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

3. การสมัครและการยื่นใบสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครงานสามารถกรอกใบสมัครลงในระบบ E-Recruitment Online ที่ <https://op.mahidol.ac.th/hr/e-recruitment-temp/> และขอให้ผู้สมัครส่งเอกสารการสมัครงานมาที่ E-mail: Threeraga.kit@mahidol.ac.th ตั้งแต่วันที่ 31 กรกฎาคม 2568

4. เอกสารหลักฐานประกอบการสมัคร

- 4.1 สำเนาหลักฐานวุฒิการศึกษาและสำเนาใบรายงานผลการศึกษาระดับสมบูรณ์
- 4.2 สำเนาหลักฐานการผ่านการทดสอบภาษาอังกฤษอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีอายุไม่เกิน 2 ปี นับถึงวันที่สมัคร
- 4.3 หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบทหารกองเกิน (ใบสด. 3, ใบสด. 8 หรือใบสด. 43) ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล ทะเบียนสมรส
- 4.4 ใบรับรองการทำงาน (ถ้ามี)
- 4.5 ไฟล์รูปถ่ายหน้าตรง ใส่ชุดสุภาพ ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน ในรูปแบบ jpg หรือ png ที่มีขนาดไม่เกิน 200 kb

5. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก วัน เวลา และสถานที่ทำการคัดเลือก

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก วันที่ 8 สิงหาคม พ.ศ. 2568 เวลา 15.00 น. เป็นต้นไป ทางเว็บไซต์รับสมัครงาน มหาวิทยาลัยมหิดล <https://op.mahidol.ac.th/hr/e-recruitment-temp/>

ประกาศ ณ วันที่

กรกฎาคม พ.ศ. 2568

(นางสาวนรา เปาอินทร์)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารบุคลากรและพัฒนางานองค์กร
ปฏิบัติหน้าที่แทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล

รายละเอียดแนบท้ายประกาศรับสมัครงานของมหาวิทยาลัยมหิดล

ตำแหน่ง : นักวิชาการศึกษา จำนวน 3 อัตรา

หน่วยงาน : งานบริหารเงินทุนวิจัย กองบริหารงานวิจัย สำนักงานอธิการบดี

ประเภทการจ้าง : ลูกจ้างชั่วคราว โครงการ ววน.

คุณสมบัติของผู้สมัคร :

1. คุณวุฒิปริญญาตรี-โท สาขาวิทยาศาสตร์ หรือ วิศวกรรมศาสตร์
2. สัญชาติไทย อายุไม่เกิน 35 ปี นับถึงวันที่สมัคร
3. มีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์พื้นฐาน เช่น โปรแกรม Microsoft Office (Word, Power point, Excel) เป็นอย่างดี และอื่นๆ เช่น E-mail และการสืบค้นข้อมูลใน Internet ได้ในระดับดี
4. มีความสามารถในการสื่อสาร ติดต่อ ประสานงานเป็นอย่างดี
5. มีทักษะในการฟัง/อ่าน เพื่อจับใจความสำคัญ และการคิดเชิงวิพากษ์ (Critical Thinking)
6. มีทัศนคติที่ดีในการทำงาน รักการเรียนรู้และพัฒนาตนเอง พร้อมรับการเปลี่ยนแปลง สามารถทำงานเป็นทีมได้
7. หากมีความรู้ความสามารถในการเขียนโครงการ วิเคราะห์โครงการ การบริหารจัดการโครงการวิจัย และสามารถจัดทำสรุปรายงานการประชุมได้ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
8. สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและนอกสถานที่ได้
9. ต้องมีคะแนนทดสอบภาษาอังกฤษอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ โดยเป็นผลการสอบที่มีระยะเวลาไม่เกิน 2 ปี นับถึงวันยื่นใบสมัคร (แนบผลคะแนน ณ วันที่สมัคร) **หากไม่มีผลคะแนนดังกล่าว มหาวิทยาลัยจะไม่พิจารณาใบสมัคร**

IELTS (Academic Module)	คะแนนรวมไม่ต่ำกว่า 3 คะแนน	หรือ
TOEFL-IBT (Internet Based)	คะแนนรวมไม่ต่ำกว่า 29 คะแนน	หรือ
TOEFL-ITP	คะแนนรวมไม่ต่ำกว่า 390 คะแนน	หรือ
TOEIC	คะแนนรวมไม่ต่ำกว่า 400 คะแนน	หรือ
MU GRAD Test	คะแนนรวมไม่ต่ำกว่า 36 คะแนน	หรือ
MU GRAD PLUS	คะแนนรวมไม่ต่ำกว่า 40 คะแนน	หรือ
MU - ELT	คะแนนรวมไม่ต่ำกว่า 56 คะแนน	หรือ
CU-TEP (Internet Based)	คะแนนไม่ต่ำกว่า 40 คะแนน	หรือ
TU-GET (Paper Based)	คะแนนไม่ต่ำกว่า 350 คะแนน	หรือ
TU-GET (Computer Based)	คะแนนไม่ต่ำกว่า 35 คะแนน	

หน้าที่และความรับผิดชอบ :

1. เป็นเลขานุการกิจในการบริหารจัดการโครงการวิจัย
2. ประสานงานกับนักวิจัยและผู้ประสานงานส่วนงาน ให้ปฏิบัติตามกฎ/ระเบียบ/แนวปฏิบัติของแหล่งทุนและมหาวิทยาลัย
3. ประสานงานความร่วมมือการวิจัยกับแหล่งทุนและมหาวิทยาลัยวิจัยในเครือข่าย
4. ดำเนินการประชาสัมพันธ์ทุน สนับสนุนการยื่นข้อเสนอโครงการ ตามหลักเกณฑ์ของแหล่งทุนและมหาวิทยาลัยได้อย่างถูกต้อง ภายในระยะเวลาที่กำหนด
5. เสนอขออนุมัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณให้กับโครงการวิจัย
6. ติดตามสถานะของโครงการวิจัย รวมไปถึงเอกสารรายงานความก้าวหน้า รายงานฉบับสมบูรณ์ของโครงการวิจัยที่ได้รับทุน
7. ปฏิบัติงานหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

หลักเกณฑ์การคัดเลือก : พิจารณาคุณสมบัติเบื้องต้นเพื่อสอบวิชาความรู้ทั่วไป สอบวิชาเฉพาะตำแหน่ง และสอบสัมภาษณ์ ทั้งนี้ การพิจารณาของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด

อัตราเงินเดือนตามคุณวุฒิ : ตามคุณวุฒิ ปริญาตรี 20,090 บาท/ ปริญาโท 23,440 บาท

หมายเหตุ:

1. ผู้สมัครส่งเอกสารการสมัครงานมาที่ E-mail: Threeraga.kit@mahidol.ac.th
2. เพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับและประกาศที่เกี่ยวข้องในกระบวนการบรรจุเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัยมหิดล ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องตรวจสอบข้อมูลการพิสูจน์ความผิดทางกฎหมาย (ประวัติอาชญากรรม) และข้อมูลสุขภาพ หากพบว่าผู้ที่ได้รับการคัดเลือกมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามข้อบังคับและประกาศที่เกี่ยวข้อง มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิในการบรรจุเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัย