



ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

ด้วยมหาวิทยาลัยมหิดลมีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน 3 อัตรา ได้แก่ ตำแหน่งนักการตลาด ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าหน่วยกลยุทธ์สื่อสารการตลาด และแบรนด์ จำนวน 1 อัตรา, ตำแหน่งนักการตลาด สังกัดหน่วยกลยุทธ์สื่อสารการตลาดและแบรนด์ จำนวน 1 อัตรา และตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัดหน่วยกลยุทธ์สื่อสารการตลาดและแบรนด์ จำนวน 1 อัตรา กองบริหารงานทั่วไป สำนักงานอธิการบดี ดังรายละเอียดต่อไปนี้

1. **ตำแหน่งที่จะบรรจุ** ตำแหน่งที่จะบรรจุปรากฏอยู่ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

2. **คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง**

ผู้สมัครรับการคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2551 และมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการสอบแนบท้ายประกาศนี้

3. **การสมัครและการยื่นใบสมัคร**

ผู้ประสงค์จะสมัครงานสามารถดาวน์โหลดใบสมัครในระบบ E-Recruitment Online ที่ <https://op.mahidol.ac.th/hr/e-recruitment-temp/> และขอให้ผู้สมัครส่งเอกสารการสมัครงาน พร้อมระบุตำแหน่งที่สมัครเพียง 1 ตำแหน่งเท่านั้น มาที่ E-mail: hansa.chu@mahidol.ac.th ตั้งแต่วันที่ 16 มิถุนายน พ.ศ. 2568 ทั้งนี้ หากได้ผู้ได้รับการคัดเลือกแล้ว ทางมหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์การสอบคัดเลือกฯ ในครั้งถัดไป

4. **เอกสารหลักฐานประกอบการสมัครในลักษณะของไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ (PDF) เท่านั้น**

4.1 สำเนาหลักฐานวุฒิการศึกษาและสำเนาใบรายงานผลการศึกษาระดับสมบูรณ์

4.2 สำเนาหลักฐานการผ่านการทดสอบภาษาอังกฤษอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีอายุไม่เกิน 2 ปี นับถึงวันที่สมัคร

4.3 หลักฐานอื่นๆ เช่น ใบทหารกองเกิน (ใบสด. 3, 8 หรือ 43) ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล ทะเบียนสมรส

4.4 ใบรับรองการทำงาน (ถ้ามี)

4.5 ไฟล์รูปถ่ายหน้าตรง ใส่ชุดสุภาพ ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน ในรูปแบบ jpg หรือ png ที่มีขนาดไม่เกิน 200 kb

5. **การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก วัน เวลา และสถานที่ทำการคัดเลือก**

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกในวันที่ 27 มิถุนายน พ.ศ. 2568 เวลา 15.00 น. เป็นต้นไป ที่ <https://op.mahidol.ac.th/hr/e-recruitment-temp/>

ประกาศ ณ วันที่

มิถุนายน พ.ศ. 2568

(นางสาวนรา เปาอินทร์)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารบุคลากรและพัฒนางานองค์กร
ปฏิบัติหน้าที่แทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล

รายละเอียดแนบท้ายประกาศรับสมัครงานของมหาวิทยาลัยมหิดล

ตำแหน่ง : นักการตลาด ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าหน่วยกลยุทธ์สื่อสารการตลาดและแบรนด์
จำนวน 1 อัตรา

หน่วยงาน : กองบริหารงานทั่วไป สำนักงานอธิการบดี

สถานที่ปฏิบัติงาน : มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา

ประเภทการจ้าง : พนักงานมหาวิทยาลัย

คุณสมบัติของผู้สมัคร :

1. เพศชาย/หญิง อายุไม่เกิน 45 ปี หากเป็นเพศชาย ต้องผ่านการเกณฑ์ทหารหรือพ้นจากราชการทหารแล้ว พร้อมแนบเอกสารใบทหารกองเกิน (ใบสด. 3, 8 หรือ 43)
2. คุณวุฒิปริญญาตรี/โท ไม่จำกัดสาขาวิชา
3. สามารถสื่อสารภาษาอังกฤษได้
4. มีทักษะการสื่อสารทั้งการเขียนและการพูดที่ดี
5. มีทักษะการวิเคราะห์ พร้อมความสามารถในการตีความข้อมูลและตัวชี้วัด
6. มีความคิดสร้างสรรค์เพื่อนำไปใช้ในการวางแผนเชิงกลยุทธ์
7. มีบุคลิกภาพดี มีความกระตือรือร้น มีทัศนคติและมนุษยสัมพันธ์ดี สามารถทำงานเป็นทีมได้
8. มีความอดทน มีความยืดหยุ่นในการทำงาน สามารถจัดการเวลาทำงานตามกำหนดได้ดี

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ :

1. มีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ประกอบการทำงาน เช่น โปรแกรม Microsoft Office (Word/ Excel/ PowerPoint), Canva รวมไปถึงเครื่องมือการตลาดดิจิทัลและแพลตฟอร์มโซเชียลมีเดีย
2. มีประสบการณ์ในการบริหารจัดการโครงการ
3. มีประสบการณ์การทำงานร่วมกับผู้บริหารระดับสูง
4. มีประสบการณ์การใช้และกำกับดูแล 예산หรือหน่วยงานภายนอกในการจัดกิจกรรม
5. มีความเข้าใจงานด้านการตลาด แบรนด์ และการสื่อสารประชาสัมพันธ์ หากมีประสบการณ์จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
6. มีความสามารถในการเขียนแผนธุรกิจและความเป็นไปได้ของโครงการทางด้านการตลาด หากมีประสบการณ์จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
7. มีทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ ทั้งการฟัง พูด อ่านและเขียนอยู่ในระดับดีและต้องมีคะแนนทดสอบภาษาอังกฤษอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ โดยเป็นผลการสอบที่มีระยะเวลาไม่เกิน 2 ปี นับถึงวันยื่นใบสมัคร (แนบผลคะแนน ณ วันที่สมัคร) หากไม่มีผลคะแนนดังกล่าว มหาวิทยาลัยจะไม่พิจารณาใบสมัคร

IELTS (Academic Module)	คะแนนรวมไม่ต่ำกว่า 3 คะแนน	หรือ
TOEFL-IBT (Internet Based)	คะแนนรวมไม่ต่ำกว่า 29 คะแนน	หรือ

/ TOEFL-ITP...

TOEFL-ITP	คะแนนรวมไม่ต่ำกว่า 390 คะแนน	หรือ
TOEIC	คะแนนรวมไม่ต่ำกว่า 400 คะแนน	หรือ
MU GRAD Test	คะแนนรวมไม่ต่ำกว่า 36 คะแนน	หรือ
MU GRAD PLUS	คะแนนรวมไม่ต่ำกว่า 40 คะแนน	หรือ
MU - ELT	คะแนนรวมไม่ต่ำกว่า 56 คะแนน	หรือ
CU – TEP (Internet Based)	คะแนนรวมไม่ต่ำกว่า 40 คะแนน	หรือ
TU – GET (Paper Based)	คะแนนรวมไม่ต่ำกว่า 350 คะแนน	หรือ
TU – GET (Computer Based)	คะแนนรวมไม่ต่ำกว่า 35 คะแนน	

หมายเหตุ: กรณีพนักงานมหาวิทยาลัย, พนักงานมหาวิทยาลัย(ส่วนงาน) ที่ยังปฏิบัติงานอยู่ในมหาวิทยาลัยมหิดล เกณฑ์การทดสอบภาษาอังกฤษจะถือปฏิบัติตามหนังสือเวียนที่ ศธ 0517/ว.6459 ลว. 10 ตุลาคม 2559 และที่ศธ 0517/ว.2176 ลว. 5 เมษายน 2560 (ไม่ต้องยื่นคะแนนการทดสอบภาษาอังกฤษในการสมัคร)

หน้าที่ความรับผิดชอบ :

1. พัฒนาและดำเนินการตามกลยุทธ์แบรนด์และการสื่อสารที่ครอบคลุม ซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และกลุ่มเป้าหมายของมหาวิทยาลัย
2. ดูแลกิจกรรมทางการตลาด (ระดมความร่วมมือ) และประสานงานกับทีมภายในและทีมภายนอกให้ประสบความสำเร็จ เพื่อให้บรรลุตามเป้าหมาย
3. ดูแลการสร้างสรรค์สื่อการตลาด
4. ตรวจสอบและวิเคราะห์ประสิทธิภาพของแคมเปญสื่อสาร และปรับกลยุทธ์ตามความจำต้องตรวจสอบและวิเคราะห์ประสิทธิภาพของแคมเปญสื่อสาร และปรับกลยุทธ์ตามความจำเป็น
5. วิเคราะห์ข้อมูลประสิทธิภาพของแคมเปญเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการสื่อสาร
6. จัดการงบประมาณการสื่อสารการตลาด มีการจัดสรรทรัพยากรอย่างคุ้มค่า
7. วิเคราะห์และปรับปรุงประสิทธิภาพช่องทางการสื่อสารในขอบเขตงานที่รับผิดชอบ
8. ประสานงานการสื่อสารในช่วงวิกฤต เพื่อปกป้องและเสริมสร้างชื่อเสียงของแบรนด์
9. ทำงานร่วมกับผู้บริหารระดับสูงและพันธมิตรภายนอกอย่างใกล้ชิด เพื่อให้มั่นใจถึงความ สอดคล้องของแบรนด์ในด้านต่าง ๆ
10. งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

หลักเกณฑ์การคัดเลือก : พิจารณาคณสมบัติเบื้องต้นเพื่อสอบวิชาความรู้ทั่วไป สอบวิชาเฉพาะตำแหน่งและสอบสัมภาษณ์ ทั้งนี้ การพิจารณาของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด

อัตราเงินเดือน : คุณสมบัติ 20,090 บาท/ ปริญาโท 23,440 บาท (พิจารณาตามความเหมาะสมหรือประสบการณ์ที่จะใช้เพื่อเป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงาน)

หมายเหตุ :

1. ผู้สมัครส่งเอกสารการสมัครงานมาที่ E-mail: hansa.chu@mahidol.ac.th
2. ระบุตำแหน่งที่สมัครเพียง 1 ตำแหน่งเท่านั้น
3. เพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับและประกาศที่เกี่ยวข้องในกระบวนการบรรจุเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัยมหิดล ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องตรวจสอบข้อมูลการพิสูจน์ความผิดทางกฎหมาย (ประวัติอาชญากรรม) และข้อมูลสุขภาพ หากพบว่าผู้ที่ได้รับการคัดเลือกมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามข้อบังคับและประกาศที่เกี่ยวข้อง มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิในการบรรจุเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัย

รายละเอียดแนบท้ายประกาศรับสมัครงานของมหาวิทยาลัยมหิดล

ตำแหน่ง : นักการตลาด จำนวน 1 อัตรา

หน่วยงาน : หน่วยกลยุทธ์สื่อสารการตลาดและแบรนด์ กองบริหารงานทั่วไป สำนักงานอธิการบดี

สถานที่ปฏิบัติงาน : มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา

ประเภทการจ้าง : พนักงานมหาวิทยาลัย

คุณสมบัติของผู้สมัคร :

1. เพศชาย/หญิง อายุไม่เกิน 40 ปี หากเป็นเพศชาย ต้องผ่านการเกณฑ์ทหารหรือพ้นจากราชการทหารแล้ว พร้อมแนบเอกสารใบทหารกองเกิน (ใบสด. 3, 8 หรือ 43)
2. คุณวุฒิปริญญาตรี/โท ในทุกสาขาวิชา
3. สามารถสื่อสารภาษาอังกฤษได้
4. มีทักษะการสื่อสารทั้งการเขียนและการพูดที่ดี
5. มีความละเอียดรอบคอบ และสามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้ดี
6. มีบุคลิกภาพดี มีความกระตือรือร้น มีทัศนคติและมนุษยสัมพันธ์ดี สามารถทำงานเป็นทีมได้
7. มีความอดทน มีความยืดหยุ่นในการทำงาน สามารถจัดการเวลาทำงานตามกำหนดได้ดี

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ :

1. มีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ประกอบการทำงาน เช่น โปรแกรม Microsoft Office (Word/ Excel/ PowerPoint), Canva
2. มีความสามารถในการใช้เครื่องมือสื่อสารได้ดี เช่น ช่องทางดิจิทัลและแพลตฟอร์มโซเชียลมีเดีย
3. มีความเข้าใจงานด้านการตลาด และการสื่อสารประชาสัมพันธ์ หากมีประสบการณ์จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
4. มีทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ ทั้งการฟัง พูด อ่านและเขียนอยู่ในระดับดีและต้องมีคะแนนทดสอบภาษาอังกฤษอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ โดยเป็นผลการสอบที่มีระยะเวลาไม่เกิน 2 ปี นับถึงวันยื่นใบสมัคร (แนบผลคะแนน ณ วันที่สมัคร) หากไม่มีผลคะแนนดังกล่าว มหาวิทยาลัยจะไม่พิจารณาใบสมัคร

IELTS (Academic Module)	คะแนนรวมไม่ต่ำกว่า 3 คะแนน	หรือ
TOEFL-IBT (Internet Based)	คะแนนรวมไม่ต่ำกว่า 29 คะแนน	หรือ
TOEFL-ITP	คะแนนรวมไม่ต่ำกว่า 390 คะแนน	หรือ
TOEIC	คะแนนรวมไม่ต่ำกว่า 400 คะแนน	หรือ
MU GRAD Test	คะแนนรวมไม่ต่ำกว่า 36 คะแนน	หรือ
MU GRAD PLUS	คะแนนรวมไม่ต่ำกว่า 40 คะแนน	หรือ
MU - ELT	คะแนนรวมไม่ต่ำกว่า 56 คะแนน	หรือ
CU – TEP (Internet Based)	คะแนนรวมไม่ต่ำกว่า 40 คะแนน	หรือ
TU – GET (Paper Based)	คะแนนรวมไม่ต่ำกว่า 350 คะแนน	หรือ
TU – GET (Computer Based)	คะแนนรวมไม่ต่ำกว่า 35 คะแนน	

/หมายเหตุ...

หมายเหตุ: กรณีพนักงานมหาวิทยาลัย, พนักงานมหาวิทยาลัย(ส่วนงาน) ที่ยังปฏิบัติงานอยู่ในมหาวิทยาลัยมหิดล เกณฑ์การทดสอบภาษาอังกฤษจะถือปฏิบัติตามหนังสือเวียนที่ ศธ 0517/ว.6459 ลว. 10 ตุลาคม 2559 และที่ศธ 0517/ว.2176 ลว. 5 เมษายน 2560 (ไม่ต้องยื่นคะแนนการทดสอบภาษาอังกฤษในการสมัคร)

หน้าที่ความรับผิดชอบ :

1. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับด้านการตลาด การวางแผนงาน และกำหนดกิจกรรมการตลาด รวมไปถึง วิเคราะห์ผลลัพธ์ของกิจกรรม
2. ศึกษาวิจัย และวางแผนกลยุทธ์ทางการตลาด รวมไปถึงการวิเคราะห์คู่แข่ง
3. จัดกิจกรรมส่งเสริมภาพลักษณ์องค์กร
4. ประสานงานกับผู้เกี่ยวข้องในการสร้างเนื้อหา (Content) เพื่อการสื่อสารและโฆษณา
5. วางแผนและศึกษาช่องทางที่ก่อให้เกิดการเพิ่มขึ้นของรายได้ของมหาวิทยาลัย ทั้งที่เป็นตัว เงิน และที่เป็นมูลค่าเพิ่มที่ไม่ใช่ตัวเงิน (Value Added)
6. สืบค้นและรายงานสถานะการแข่งขันเพื่อคาดการณ์ ความเคลื่อนไหวของตลาด (Data Analytic) รวมทั้ง จัดกิจกรรม (Event) จัดแสดงนิทรรศการ ส่งเสริมการตลาดของ มหาวิทยาลัย ให้เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย
7. งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

หลักเกณฑ์การคัดเลือก : พิจารณาคุณสมบัติเบื้องต้นเพื่อสอบวิชาความรู้ทั่วไป สอบวิชาเฉพาะตำแหน่งและสอบสัมภาษณ์ ทั้งนี้ การพิจารณาของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด

อัตราเงินเดือน : คุณวุฒิตรี 20,090 บาท/ปริญญาโท 23,440 บาท (พิจารณาตามความเหมาะสมหรือประสบการณ์ที่จะใช้เพื่อเป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงาน)

หมายเหตุ :

1. ผู้สมัครส่งเอกสารการสมัครงานมาที่ E-mail: hansa.chu@mahidol.ac.th
2. ระบุตำแหน่งที่สมัครเพียง 1 ตำแหน่งเท่านั้น
3. เพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับและประกาศที่เกี่ยวข้องในกระบวนการบรรจุเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัยมหิดล ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องตรวจสอบข้อมูลการพิสูจน์ความผิดทางกฎหมาย (ประวัติอาชญากรรม) และข้อมูลสุขภาพ หากพบว่าผู้ที่ได้รับการคัดเลือกมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามข้อบังคับและประกาศที่เกี่ยวข้อง มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิในการบรรจุเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัย

รายละเอียดแนบท้ายประกาศรับสมัครงานของมหาวิทยาลัยมหิดล

ตำแหน่ง : เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา
หน่วยงาน : หน่วยกลยุทธ์สื่อสารการตลาดและแบรนด์ กองบริหารงานทั่วไป สำนักงานอธิการบดี
สถานที่ปฏิบัติงาน : มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา
ประเภทการจ้าง : พนักงานมหาวิทยาลัย

คุณสมบัติของผู้สมัคร :

1. เพศชาย/หญิง อายุไม่เกิน 40 ปี หากเป็นเพศชาย ต้องผ่านการเกณฑ์ทหารหรือพ้นจากราชการทหารแล้ว พร้อมแนบเอกสารใบทหารกองเกิน (ใบสด. 3, 8 หรือ 43)
2. คุณวุฒิปริญญาตรีในทุกสาขาวิชา
3. สามารถสื่อสารภาษาอังกฤษได้
4. มีทักษะการสื่อสารทั้งการเขียนและการพูดที่ดี
5. เป็นผู้ที่มีละเอียดรอบคอบและแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้ดี
6. สามารถจัดลำดับความสำคัญการทำงาน และสามารถทำงานได้หลายหลายรูปแบบ (Multi-Tasking)
7. มีบุคลิกภาพดี มีความกระตือรือร้น มีทัศนคติและมนุษยสัมพันธ์ดี สามารถทำงานเป็นทีมได้
8. มีความอดทน มีความยืดหยุ่นในการทำงาน สามารถจัดการเวลาทำงานตามกำหนดได้ดี

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ :

1. มีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ประกอบการทำงาน เช่น โปรแกรม Microsoft Office (Word/ Excel/ PowerPoint), Canva รวมไปถึงเครื่องมือการตลาดดิจิทัลและแพลตฟอร์มโซเชียลมีเดีย
2. มีความเข้าใจงานด้านการตลาด แแบรนด์ การสื่อสารประชาสัมพันธ์และงานด้านการระดมความร่วมมือ หากมีประสบการณ์จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
3. มีทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ ทั้งการฟัง พูด อ่านและเขียนอยู่ในระดับดีและต้องมีคะแนนทดสอบภาษาอังกฤษอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ โดยเป็นผลการสอบที่มีระยะเวลาไม่เกิน 2 ปี นับถึงวันยื่นใบสมัคร (แนบผลคะแนน ณ วันที่สมัคร) หากไม่มีผลคะแนนดังกล่าว มหาวิทยาลัยจะไม่พิจารณาใบสมัคร

TOEFL-ITP	คะแนนรวมไม่ต่ำกว่า 343 คะแนน	หรือ
TOEIC	คะแนนรวมไม่ต่ำกว่า 226 คะแนน	หรือ
MU - ELT	คะแนนรวมไม่ต่ำกว่า 42 คะแนน	หรือ
CU – TEP (Internet Based)	คะแนนรวมไม่ต่ำกว่า 14 คะแนน	หรือ
TU – GET (Paper Based)	คะแนนรวมไม่ต่ำกว่า 130 คะแนน	หรือ
TU – GET (Computer Based)	คะแนนรวมไม่ต่ำกว่า 20 คะแนน	

หมายเหตุ: กรณีพนักงานมหาวิทยาลัย, พนักงานมหาวิทยาลัย(ส่วนงาน) ที่ยังปฏิบัติงานอยู่ในมหาวิทยาลัยมหิดล เกณฑ์การทดสอบภาษาอังกฤษจะถือปฏิบัติตามหนังสือเวียนที่ ศธ 0517/ว.6459

ลว. 10 ตุลาคม 2559 และที่ศธ 0517/ว.2176 ลว. 5 เมษายน 2560 (ไม่ต้องยื่นคะแนนการทดสอบภาษาอังกฤษในการสมัคร)

หน้าที่ความรับผิดชอบ :

1. ประสานงานและสนับสนุนกิจกรรมระดมความร่วมมือและแคมเปญสื่อสาร
2. รับผิดชอบในการประสานงานกิจกรรมการตลาดและการระดมความร่วมมือ โดยช่วยเหลือ ทีมในการดำเนินแคมเปญระดมความร่วมมือ
3. สร้างสรรค์เนื้อหา และสื่อสารงานด้านการระดมความร่วมมือผ่านช่องทางต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย เช่น โซเชียลมีเดีย อีเมล และกิจกรรมออฟไลน์
4. จัดทำรายงานการประชุม รายงานผลการดำเนินงานแคมเปญระดมความร่วมมือ หรือรายงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย /ติดตามผลและประเมินกิจกรรมระดมความร่วมมือเพื่อ ปรับปรุงกิจกรรมในอนาคต
5. จัดกิจกรรม เข้าร่วมกิจกรรมในงาน Event ต่างๆ หรือร่วมกิจกรรมกับพันธมิตรเพื่อสร้างความสัมพันธ์กับหน่วยงานทั้งภายในและภายนอก หรือพันธมิตรภาคธุรกิจเพื่อช่วยให้งาน ระดมความร่วมมือมีความแข็งแกร่ง
6. งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

หลักเกณฑ์การคัดเลือก : พิจารณาคูณสมบัติเบื้องต้นเพื่อสอบวิชาความรู้ทั่วไป สอบวิชาเฉพาะตำแหน่งและสอบสัมภาษณ์ ทั้งนี้ การพิจารณาของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด

อัตราเงินเดือน : คุณสมบัติปริญญาตรี 20,090 บาท และพิจารณาความเหมาะสม เช่น ความรู้ความสามารถพิเศษ หรือประสบการณ์ที่จะใช้เพื่อเป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงาน

หมายเหตุ :

1. ผู้สมัครส่งเอกสารการสมัครงานมาที่ E-mail: hansa.chu@mahidol.ac.th
2. ระบุตำแหน่งที่สมัครเพียง 1 ตำแหน่งเท่านั้น
3. เพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับและประกาศที่เกี่ยวข้องในกระบวนการบรรจุเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัยมหิดล ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องตรวจสอบข้อมูลการพิสูจน์ความผิดทางกฎหมาย (ประวัติอาชญากรรม) และข้อมูลสุขภาพ หากพบว่าผู้ที่ได้รับการคัดเลือกมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามข้อบังคับและประกาศที่เกี่ยวข้อง มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิในการบรรจุเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัย