



มหาวิทยาลัยมหิดล  
Mahidol University

# แนวทางการประเมิน และการพัฒนาทักษะดิจิทัล บุคลากรมหาวิทยาลัยมหิดล

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล  
ในการประชุมครั้งที่ 8/2567 วันที่ 24 เมษายน 2567

# แผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยมหิดล ระยะ 4 ปี (พ.ศ. 2567 - 2570)

ผ่านที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยมหิดล ครั้งที่ 596 วันที่ 20 กันยายน 2566



## 1. World Class Research & Innovation

**Goal:** World Class Research & Innovation



## 2. Innovative Education and Authentic Learning

**Goal:** Graduates with Desired Characteristics of Mahidol University and the World Class Talents



## 3. Policy Advocacy, Leaders in Professional / Academic Services and Excellence in Capacity Building for Sustainable Development Goals

**Goal:** Excellence/Trendsetter in Professional and Academic Services for Sustainable Society



## 4. Management Innovation for Sustainability

**Goal:** Management for Sustainability

# 🎯 ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายรายปี

## 4.6.6 บุคลากรที่ได้รับการพัฒนาทักษะดิจิทัล

ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ KPIs	2567	2568	2569	2570
<b>4.6.6.1 ร้อยละบุคลากรที่ได้รับการประเมินทักษะดิจิทัล (ร้อยละ)</b> - บุคลากรใหม่ - บุคลากรปัจจุบัน	100 85	100 90	100 95	100 100

### วิธีการคำนวณ (บุคลากรใหม่)

$$\frac{\text{จำนวนบุคลากรที่ได้รับการประเมินทักษะดิจิทัล}}{\text{จำนวนบุคลากรที่บรรจุใหม่ทั้งหมด}} \times 100$$

บุคลากรใหม่ = บุคลากรที่บรรจุตั้งแต่ 1 ต.ค. – 30 ก.ย. ของแต่ละปี

### วิธีการคำนวณ (บุคลากรปัจจุบัน)

$$\frac{\text{จำนวนบุคลากรที่ได้รับการประเมินทักษะดิจิทัล}}{\text{จำนวนบุคลากร ณ ปัจจุบันทั้งหมด}} \times 100$$

# ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายรายปี

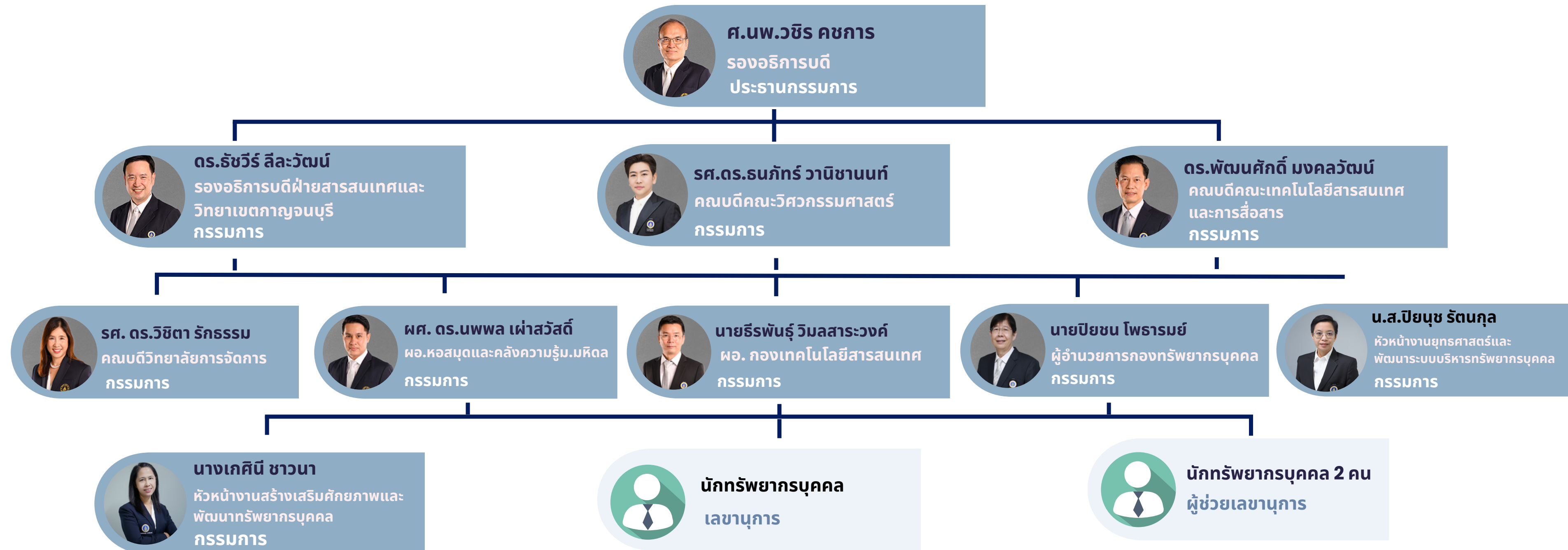
## 4.6.6 บุคลากรที่ได้รับการพัฒนาทักษะดิจิทัล

ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ KPIs	2567	2568	2569	2570
4.6.6.2 ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาทักษะดิจิทัล (ร้อยละ)	100	100	100	100

### วิธีการคำนวณ

$$\frac{\text{วิธีการคำนวณบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาทักษะดิจิทัล}}{\text{จำนวนบุคลากรที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินทักษะดิจิทัล}} \times 100$$

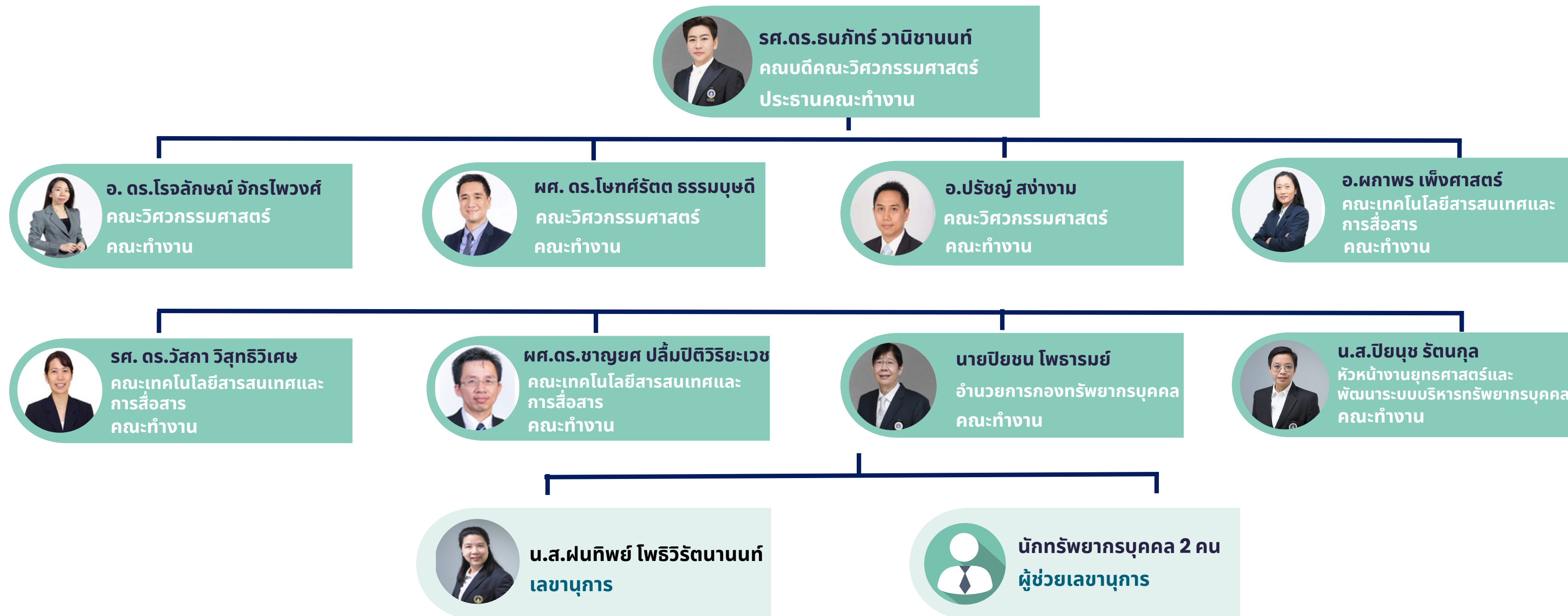
# คณะกรรมการพัฒนาทักษะดิจิทัลของบุคลากร มหาวิทยาลัยมหิดล



1. พิจารณาแนวทางการพัฒนาทักษะดิจิทัลของบุคลากรมหาวิทยาลัยมหิดล
2. กำหนดวิธีการประเมินและแบบประเมินทักษะดิจิทัลสำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัยมหิดล
3. กำหนดหลักสูตร จัดหาหรือจัดทำหลักสูตรเพื่อใช้พัฒนาทักษะดิจิทัลสำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัยมหิดล
4. พิจารณารับรองวิธีการประเมินและหลักสูตรด้านทักษะดิจิทัล

อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการ

# คณะทำงานแบบประเมินและหลักสูตรพัฒนาทักษะดิจิทัล ของบุคลากร มหาวิทยาลัยมหิดล



**อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการ**

1. จัดทำแบบประเมินหรือแบบทดสอบทักษะดิจิทัลสำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัยมหิดล
2. กำหนดหลักสูตร จัดหาหรือจัดทำหลักสูตรเพื่อใช้พัฒนาทักษะดิจิทัลสำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัยมหิดล



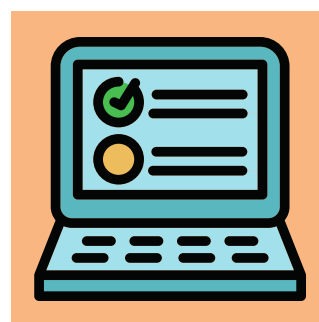
# การพิจารณาแนวทางการประเมินและ การพัฒนาทักษะดิจิทัลของบุคลากรมหาวิทยาลัยมหิดล



กำหนดแนวทางการประเมิน  
และกำหนดหลักสูตรที่บุคลากร  
ควรได้รับการพัฒนา

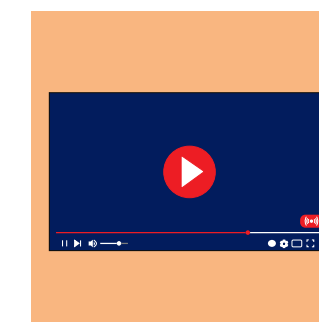
## Digital Awareness

ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 1  
วันที่ 18 กันยายน พ.ศ.2566



จัดทำแบบประเมิน  
และจัดทำเนื้อหาหลักสูตร

- ประชุมคณะทำงาน ฯ จำนวน 6 ครั้ง
- ประชุมคณะกรรมการ ฯ เพื่อพิจารณารับรองวิธีการประเมินและหลักสูตรด้านทักษะดิจิทัล จำนวน 1 ครั้ง



จัดจ้างบริษัทผลิตสื่อ Online

# วิธีการประเมินทักษะดิจิทัลสำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัยมหิดล



## แบบทดสอบ Online : Digital Awareness (ผ่านระบบ Moodle)

Login โดย Internet Account ของมหาวิทยาลัย

Link : [bit.ly/3VxMarW](https://bit.ly/3VxMarW)

QR code :



## เกณฑ์ผ่าน

ร้อยละ 70

(ตอบถูก 21 ข้อจากจำนวนแบบทดสอบมีทั้งหมด 30 ข้อ)

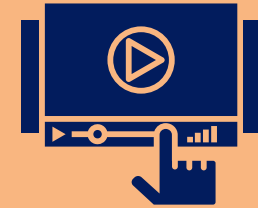


## เงื่อนไข

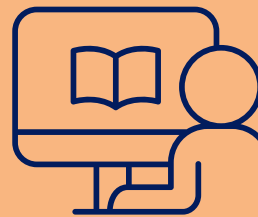
- กำหนดเวลาในการทำแบบทดสอบ 1 ชั่วโมง (60 นาที)
- บุคลากรที่**ไม่ผ่านการทดสอบ** ให้เข้าอบรมในหลักสูตร Digital Awareness ในระบบ MUx ของมหาวิทยาลัย ซึ่งเป็นการอบรม Online (สามารถอบรมตั้งแต่เดือนกรกฎาคม 2567 เป็นต้นไป)



# หลักสูตรสำหรับพัฒนาทักษะดิจิทัลสำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัยมหิดล



## อบรม Online : หลักสูตร Digital Awareness (ผ่านระบบ MUx)



### หัวข้อการอบรม (6 Module)

1. พื้นฐานความรู้ด้านเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์
2. การโจมตีทางไซเบอร์
3. รหัสผ่าน การพิสูจน์ตัวตนและลายเซ็นดิจิทัล
4. การใช้ Computer และ Smart Phone
5. การใช้ Social Application อย่างปลอดภัย
6. พรบ. ความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์



### เงื่อนไข

- ระยะเวลาการอบรม 1 ชั่วโมง 30 นาที (ไม่จำเป็นต้องอบรมต่อเนื่อง)
- มีแบบทดสอบในแต่ละ Module เมื่อผ่านการอบรมและทดสอบได้ ตามเกณฑ์จะได้รับ e-certificate จากระบบ MUx



## แผนดำเนินการ

ตั้งแต่ พ.ค.67 เป็นต้นไป

ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากร  
ภายในส่วนงานทราบและ  
ขอความร่วมมือให้  
บุคลากรทำแบบทดสอบ  
online  
(ผ่านระบบ Moodle)

ตั้งแต่ ก.ค.67 เป็นต้นไป

ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากร  
ภายในส่วนงานที่ไม่ผ่าน  
เกณฑ์การทดสอบเข้า  
อบรม online  
(ผ่านระบบ MUx)

ภายใน 16 ก.ย.67

ส่วนงานตรวจสอบและ  
รายงานผลตัวชี้วัดประจำ  
ปีงบประมาณ 2567 เรื่อง  
บุคลากรที่ได้รับการพัฒนา  
ทักษะดิจิทัลมายังกอง  
ทรัพยากรบุคคล

ภายใน 30 ก.ย.67

กองทรัพยากรตรวจสอบ  
และสรุปผลการดำเนินการ  
ตามตัวชี้วัดส่งกองแผนงาน  
เพื่อประกอบการดำเนินกา  
รายงานตัวชี้วัดยุทธศาสตร์  
ของมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยโดยกองทรัพยากรบุคคลจะทำหนังสือ  
ขอความร่วมมือไปยังส่วนงานและ e-mail แจ้งบุคลากรเป็นรายบุคคล  
ในเดือนพฤษภาคม พ.ศ.2567 และเดือนกรกฎาคม พ.ศ. 2567

มหาวิทยาลัยโดยกองทรัพยากรบุคคลพัฒนาระบบสารสนเทศสำหรับ  
ติดตามผลการดำเนินการตามตัวชี้วัด  
ซึ่งจะจัดอบรมให้กับผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องในเดือนมิถุนายน พ.ศ.2567



**THANK YOU**

