

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยมหิดล ครั้งที่ ๒๑/๒๕๖๘

สาระสำคัญ : ตามที่มหาวิทยาลัยได้จัดการประชุมคณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยมหิดล ครั้งที่ ๒๑/๒๕๖๗ วันที่ ๑๒ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๘ (จำนวน ๗ หน้า) ณ ห้องประชุม ศ.เกียรติคุณ นพ.นที รักษ์พลเมือง ชั้น ๕ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา และผ่านระบบการประชุมออนไลน์ Cisco Webex Meetings นั้น

บัดนี้ ฝ่ายเลขานุการที่ประชุมคณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยมหิดล ได้จัดทำ รายงานการประชุมดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

สรุปมติที่ขอ : เสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยมหิดลพิจารณารับรองรายงานการประชุมดังกล่าว

มติที่ประชุม :

.....
.....
.....
.....
.....

ฝ่ายเลขานุการที่ประชุมคณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยมหิดล
งานเลขานุการกิจฯ กองบริหารงานทั่วไป

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยมหิดล
ครั้งที่ ๒๑/๒๕๖๘
วันพุธที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุม ศ.เกียรติคุณ นพ.นที รักษ์พลเมือง ชั้น ๕
สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา
และผ่านระบบการประชุมออนไลน์ Cisco Webex Meetings
(หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล เป็นเจ้าภาพจัดการประชุม)

ผู้มาประชุม

๑. ศ. ดร. ภก.สมภาพ ประธานธรรารักษ์	รองอธิการบดีฝ่ายแผนกลยุทธ์ พัฒนาคุณภาพและพันธกิจเพื่อสังคม แทนประธานที่ประชุม
๒. ดร.ศรายุทธ แสงจันทร์	รองอธิการบดีฝ่ายการคลัง
๓. ศ. นพ.วรพงษ์ มนัสเกียรติ	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและบริการวิชาการ
๔. รศ. รท. ทพ.ชัชชัย คุณาวิศรุต	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์
๕. ผศ. ดร.อิทธิโชติ จักรโพวงศ์	รองอธิการบดีฝ่ายกายภาพและสิ่งแวดล้อม
๖. ผศ. ดร.ธวัชวีร์ ลีละวัฒน์	รองอธิการบดีฝ่ายวิทยาเขตกาญจนบุรี
๗. ศ. ดร.สุภา เพ่งพิศ	แทนคณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์
๘. รศ. ดร.ประพิมพ์พรรณ วงศ์จิตรัตน์	แทนคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
๙. รศ. นพ.วีระพงษ์ ภูมิรัตนประพิณ	คณบดีคณะเวชศาสตร์เขตร้อน
๑๐. รศ. ดร.พรรณชญา ศิริวรรณบุศย์	คณบดีคณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์
๑๑. รศ. ดร.กิติกร จามรดุสิต	คณบดีคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์
๑๒. ผศ. ดร.รณชัย ศิริโรจนกุล	แทนคณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์
๑๓. รศ. ดร. สพ.ญ.วลาสินี ศักดิ์คำดวง	คณบดีคณะสัตวแพทยศาสตร์
๑๔. รศ. ดร. ภก.จารุกูล ตรีไตรลักษณ์	คณบดีคณะกายภาพบำบัด
๑๕. อ. ดร.พัฒนศักดิ์ มงคลวัฒน์	คณบดีคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
๑๖. รศ. ดร.เฉลิมพล แจ่มจันทร์	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยประชากรและสังคม
๑๗. รศ. ดร.ชลัท ศานติวราภรณ์	ผู้อำนวยการสถาบันโภชนาการ
๑๘. ผศ. ดร.ธีรพงษ์ บุญรักษา	แทนผู้อำนวยการสถาบันวิจัยภาษาและวัฒนธรรมเอเซีย
๑๙. รศ. นพ.อดิศักดิ์ ผลิตผลการพิมพ์	ผู้อำนวยการสถาบันแห่งชาติเพื่อการพัฒนาเด็กและครอบครัว
๒๐. รศ. ดร. นพ.ชัยเลิศ พิชิตพรชัย	ผู้อำนวยการสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้
๒๑. ผศ. นพ.ยุทธนา อุดมพร	คณบดีวิทยาลัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการกีฬา
๒๒. ศ. พญ.จุฬธิดา โฉมฉาย	คณบดีวิทยาลัยนานาชาติ
๒๓. อ.ดร.ปิยวัฒน์ หลุยลาภประเสริฐ	คณบดีวิทยาลัยดุริยางคศิลป์
๒๔. รศ. ดร.ปรารถนา ปุณณกิติเกษม	คณบดีวิทยาลัยการจัดการ
๒๕. ผศ. ดร.สรารัฐ เวชกิจ	ผู้อำนวยการหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล
๒๖. รศ. ดร.สิริพงษ์ ฐิตะมาติ	ผู้อำนวยการสถาบันวิทยาศาสตร์การวิเคราะห์ และตรวจสอบในการกีฬา
๒๗. น.สพ.สุรัชย์ จันทร์ทิพย์	ผู้อำนวยการศูนย์สัตว์ทดลองแห่งชาติ
๒๘. อ. ดร.ธิดิตม พัวพันสวัสดิ์	ประธานสมาคมอาจารย์
๒๙. น.ส.นรา เปาอินทร์	รองอธิการบดีฝ่ายบริหารบุคลากรและพัฒนาองค์กร ปฏิบัติหน้าที่แทนเลขานุการคณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยมหิดล

ผู้มาประชุม (ออนไลน์)

๑. ศ. ดร.ยศชนัน วงศ์สวัสดิ์	รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย
๒. อ. พญ.มนทกานต์ โอประเสริฐสวัสดิ์	รองอธิการบดีฝ่ายโครงการจัดตั้งวิทยาเขตนครสวรรค์
๓. นางศิริลักษณ์ เกี้ยวข้อง	รองอธิการบดีฝ่ายโครงการจัดตั้งวิทยาเขตอำนาจเจริญ
๔. อ. นพ.ชนินทร์ ลิมวงศ์	แทนคณบดีคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล
๕. ผศ. ดร.โชติรส พลับพลึง	คณบดีคณะเทคนิคการแพทย์
๖. ศ. ดร.วิฑูร แสงศิริสุวรรณ	แทนคณบดีคณะวิทยาศาสตร์
๗. ศ. นพ.สามารถ ภคกษมา	แทนคณบดีคณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี
๘. รศ. ทพ.บัณฑิต จิระจรรยาเวช	คณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์
๙. รศ. ภก.สุรกิจ นาทีสุวรรณ	คณบดีคณะเภสัชศาสตร์
๑๐. รศ. ดร.एमพร รตินธร	คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์
๑๑. ผศ. ดร.ปณิชา นิติสกุลวุฒิ	แทนคณบดีคณะศิลปศาสตร์
๑๒. รศ. ดร.ปิยะพงษ์ จันทร์ใหม่มูล	แทนผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน
๑๓. ผศ. ดร.ไพเราะ มากเจริญ	คณบดีวิทยาลัยศาสนศึกษา
๑๔. รศ. ดร.กฤษดา อัครสกุลเกียรติ	แทนผู้อำนวยการสถาบันบริหารจัดการเทคโนโลยีและนวัตกรรม

ผู้ไม่มาประชุม (ติดภารกิจ)

๑. ศ. นพ.ปิยะมิตร ศรีธรา	อธิการบดี
๒. รศ. ดร.สิทธิวัฒน์ เลิศศิริ	รองอธิการบดี
๓. รศ. ดร.นภเรณู สัจจรักษ์ ธีระฐิติ	รองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และสภามหาวิทยาลัย และรักษาการแทนหัวหน้าสำนักงานสภามหาวิทยาลัย
๔. ศ. ดร. ภก.เนติ สุขสมบูรณ์	รองอธิการบดีฝ่ายการศึกษา
๕. รศ. นพ.เชิดชัย นพมณีจำรัสเลิศ	รองอธิการบดีฝ่ายสารสนเทศและดิจิทัลทรานส์ฟอร์มเมชัน และรักษาการแทนผู้อำนวยการศูนย์อำนวยความสะดวกส่วนบุคคล
๖. รศ. ดร.วิจิตา รักธรรม	รองอธิการบดีฝ่ายสื่อสารองค์กรและภาพลักษณ์

ทั้งนี้ มีองค์ประชุม ณ ห้องประชุมฯ ทั้งสิ้น จำนวน ๒๙ คน และเป็นผู้เข้าร่วมประชุม ผ่านระบบออนไลน์ Cisco Webex Meetings จำนวน ๑๔ คน

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. ผศ. ดร.ปานนท์ ลาซโรจน์	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพันธกิจพิเศษ
๒. รศ. ดร.ธัญญ์นลิน วิญญูประสิทธิ์	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิจัย
๓. นางสุนิดา เกียรติวัฒนวิศาล	หัวหน้าสำนักบริหารกิจการสภามหาวิทยาลัย
๔. นางสาวสุรธนา เจนสวัสดิ์พงศ์	ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการตรวจสอบการบริหารงาน ประจำมหาวิทยาลัยมหิดล
๕. นางโสภภาพรรณ สุริยะมณี	ผู้อำนวยการกองบริหารงานทั่วไป
๖. น.ส.มณีนรัตน์ จอมพุก	ผู้อำนวยการกองบริหารงานวิจัย

๗. นายปิยชน โพธารมย์	ผู้อำนวยการกองทรัพยากรบุคคล
๘. น.ส.อภิญา สุราศรี	ผู้อำนวยการกองคลัง
๙. นายชานน ศรีบุรพาภิรมย์	ผู้อำนวยการกองบริหารการศึกษา
๑๐. น.ส.ปวีณา ลาวัญย์ศิริ	ผู้อำนวยการกองแผนงาน
	และรักษาการแทนผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมจริยธรรมการวิจัย
๑๑. นายอวยชัย อิศรวิริยะสกุล	ผู้อำนวยการกองกฎหมาย
๑๒. ศ. ดร. พรทิพย์ เพ็ชรมิตร	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร สถาบันชีววิทยาศาสตร์โมเลกุล
๑๓. ผศ. ดร.พัทธธิดา นาคอุไรรัตน์	รักษาการแทนรองผู้อำนวยการโครงการจัดตั้งสถาบันสัทโชนุชน
	และสันติศึกษา

ผู้เข้าร่วมประชุม (ออนไลน์)

๑. รศ. ดร.เอกราช เกตวัลห์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ
๒. อ. ดร.เจษฎา อาณิล	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายการศึกษา
๓. อ. ดร.เลิศยศ ตีรรัตน์ไพบูลย์	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพ
๔. ศ. ดร. นพ.นรุตพล เจริญพันธุ์	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการและบริการวิชาการ
๕. ผศ. ดร.อำนาจ เจริญรัตน์	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิทยาเขตกาญจนบุรี
๖. ผศ. ดร.นริศ หนูหอม	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสารสนเทศและดิจิทัลทรานส์ฟอร์มเมชัน
	และรักษาการแทนผู้อำนวยการกองเทคโนโลยีสารสนเทศ
๗. ผศ. ดร.อติศานต์ วายุภาพ	ที่ปรึกษาอธิการบดีด้าน Enterprise Architecture มหาวิทยาลัยมหิดล
๘. รศ. ดร.นพ.ชัชวาลย์ ศิลปกิจ	ผู้อำนวยการศูนย์จิตตปัญญาศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล
๙. น.ส.ธชพร เทศศิลป์	หัวหน้าฝ่ายการพยาบาล โรงพยาบาลศิริราช
๑๐. นางอรรณณ วราภาพงษ์	หัวหน้าฝ่ายการพยาบาล โรงพยาบาลรามธิบดี
๑๑. นางหฤทัย เทียงธรรม	ผู้อำนวยการกองพัฒนาคุณภาพ
๑๒. นางสาวอุทัยวรรณ แจ่มศักดิ์	ผู้อำนวยการศูนย์บริหารจัดการความเสี่ยง

ฝ่ายเลขานุการ

๑. นายชัยโรจน์ รอดเกลี้ยง	หัวหน้างานเลขานุการกิจฯ กองบริหารงานทั่วไป
๒. น.ส.นิตดา สุวรรณคดี	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป กองบริหารงานทั่วไป
๓. นางไพรินทร์ เล็กพูนเกิด	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป กองบริหารงานทั่วไป
๔. น.ส.พรรณอำไพ เกียรติชื่น	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป กองบริหารงานทั่วไป
๕. นายทนต์ธนต์ กนิษฐสังกาศ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป กองบริหารงานทั่วไป
๖. นายกุลชน ทรัพย์สมบัติ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป กองบริหารงานทั่วไป

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๑๕ น.

เนื่องจาก ศ. นพ.ปิยะมิตร ศรีธรา อธิการบดี และศ. ดร.สิทธิวัฒน์ เลิศศิริ รองอธิการบดี
 ตัดภารกิจ จึงมอบหมายให้ ศ. ดร. ภก.สมภาพ ประธานธรรมาภิบาล รองอธิการบดีฝ่ายแผนกลยุทธ์ พัฒนาคุณภาพ
 และพันธกิจเพื่อสังคม ปฏิบัติหน้าที่ประธานที่ประชุม ฯ และมอบหมายให้ น.ส.นรา เปาอินทร์ รองอธิการบดี
 ฝ่ายบริหารบุคลากรและพัฒนางานองค์กร ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยมหิดล โดยประธาน ฯ
 ได้กล่าวเปิดการประชุม และขอให้หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล ในฐานะเจ้าภาพจัดการประชุม ฯ ครั้งนี้
 นำเสนอผลงานในรอบปีที่ผ่านมา

พศ. ดร.สราวุธ เวชกิจ ผู้อำนวยการหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล
นำเสนอวิสัยทัศน์ พันธกิจ ผลการดำเนินงานของส่วนงาน และผลการดำเนินงานเพื่อสนับสนุนเป้าหมายการพัฒนา
ที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) ให้ที่ประชุม ฯ รับทราบ รายละเอียดปรากฏตาม
Multimedia Presentation นำเสนอในที่ประชุม
ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อแสดงความยินดีและกิจกรรมเด่นของมหาวิทยาลัย/ส่วนงาน (ไม่มี)

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องเสนอเพื่อรับรอง

๒.๑ **รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยมหิดล ครั้งที่ ๒๐/๒๕๖๘**
ประธาน ฯ ขอให้ที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุมคณะกรรมการประจำ
มหาวิทยาลัยมหิดล ครั้งที่ ๒๐/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๒ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๘ ณ ห้องประชุม ศ.เกียรติคุณ
นพ.นที รักษ์พลเมือง ชั้น ๕ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา และผ่านระบบการประชุมออนไลน์
Cisco Webex Meetings ซึ่งมีจำนวน ๑๒ หน้า รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม
ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการเสนอขอแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง (ไม่มี)

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑	เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา	} - ไม่มี -
๔.๒	เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาหลักสูตร	
๔.๓	เรื่องเสนอเชิงนโยบาย	

๔.๔ **เรื่องเสนอเชิงกฎระเบียบ/ข้อบังคับ**

๔.๔.๑ **(ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการอุทธรณ์และการร้องทุกข์ พ.ศ.**

นายอวยชัย อิศรวิริยะสกุล ผู้อำนวยการกองกฎหมาย ชี้แจงว่าสืบเนื่องจากที่
สภามหาวิทยาลัยมหิดล ในการประชุมครั้งที่ ๖๑๕ เมื่อวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๘ ได้มีมติมอบหมายหน้าที่
ในการพิจารณาอุทธรณ์คำสั่งทางปกครองของมหาวิทยาลัยให้กับคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์
ประจำมหาวิทยาลัย โดยแต่งตั้งผู้แทนจากกรรมการสภามหาวิทยาลัยเป็นประธานกรรมการ ประกอบกับ
ในปัจจุบันข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการอุทธรณ์และการร้องทุกข์ พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ได้ประกาศใช้มาเป็นเวลากว่า ๑๖ ปีแล้ว พบว่า มีรายละเอียดบางขั้นตอนที่ยังไม่ชัดเจน
ในทางปฏิบัติ ดังนี้

๑. เรื่องการแก้ไขปัญหาในเบื้องต้น มิได้กำหนดขั้นตอนให้ชัดเจนว่าหากผู้ร้องทุกข์
ไม่เห็นด้วยกับการแก้ไขปัญหานั้นแล้ว ผู้ร้องทุกข์และคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์จะต้องดำเนินการ
อย่างไร จึงเป็นเหตุให้ผู้ร้องทุกข์ต้องยื่นคำร้องทุกข์เข้ามาใหม่ ซึ่งเป็นขั้นตอนที่ซ้ำซ้อน

๒. อำนาจการวินิจฉัยเรื่องอุทธรณ์และร้องทุกข์ ซึ่งตามข้อบังคับฯ กำหนดให้
สภามหาวิทยาลัยเป็นผู้ที่วินิจฉัยตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ ซึ่งสภามหาวิทยาลัย
มิใช่ผู้ทราบข้อเท็จจริงมาแต่ต้น และต้องพิจารณาวินิจฉัยในการประชุมเพียงครั้งเดียว และหากไม่สามารถตัดสินใจ
ในการประชุมครั้งนั้นได้ จึงมีประเด็นทำให้ระยะเวลาการดำเนินการเรื่องนั้น ต้องขยายออกไปอีก อันอาจทำให้
มีผลเสียหายกับผู้อุทธรณ์และผู้ร้องทุกข์

๓. ปรับแก้ไขอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ให้พิจารณา
เรื่องอุทธรณ์คำสั่งทางปกครองเพิ่มเติม ซึ่งเดิมสภามหาวิทยาลัยได้แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์คำสั่ง
ทางปกครองไว้อีกชุดหนึ่ง และเพื่อลดความซ้ำซ้อน จึงเห็นควรให้รวมเป็นอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการอุทธรณ์
และร้องทุกข์เพียงชุดเดียว

๔. เพิ่มเติมรายละเอียดการรับเรื่อง การจำหน่ายเรื่อง การแจ้งคำวินิจฉัย
ทั้งนี้ ร่างข้อบังคับฯ ดังกล่าวได้ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร
มหาวิทยาลัยมหิดล ครั้งที่ ๔๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๘ แล้ว รายละเอียดปรากฏตามเอกสาร
ประกอบการประชุม

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีความเห็นและข้อสังเกตดังนี้

๑. ควรให้เป็นอำนาจของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยในการตัดสินใจ เนื่องจากอาจ
มีความเห็นแย้งกับมติของคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ นอกจากนั้น อธิการบดีเป็นผู้ลงนามในคำสั่ง
จึงควรรับทราบและมีอำนาจในการพิจารณาผลการตัดสินใจด้วย

๒. ควรทบทวนกระบวนการพิจารณาการอุทธรณ์และร้องทุกข์ว่าเกิดการล่าช้า
ที่กระบวนการใด และใช้วิธีการบริหารจัดการ หรือ การนำเทคโนโลยีเพื่อช่วยในการเร่งรัดกระบวนการ
รวมถึงควรมีการพิจารณาให้มีการจัดทำระบบการแจ้งความคืบหน้า หรือ แจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ร้อง
รับทราบด้วย

๓. ทบทวนเรื่องสถานะของผู้ร้องทุกข์ กรณีการจำหน่ายเรื่องร้องทุกข์ หากผู้ร้องทุกข์
ได้พ้นจากการเป็นข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย และลูกจ้าง ในระหว่างการพิจารณาของคณะกรรมการ
และการยื่นอุทธรณ์เกินระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด โดยกำหนดขอบข่ายสถานะของผู้ร้องทุกข์ให้มีความครอบคลุม
และมีความชัดเจนในทางปฏิบัติมากยิ่งขึ้น

ทั้งนี้ เพื่อความชัดเจนในประเด็นที่ตั้งข้อสังเกตดังกล่าว จึงขอให้กองกฎหมายหารือ
กับคณะกรรมการพิจารณากลับกรองและให้ความเห็นทางกฎหมายเพื่อพิจารณาต่อไป

๔.๔.๒ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัยมหิดล (ฉบับที่ ...) พ.ศ.

นายอวยชัย อิศรวิริยะสกุล ผู้อำนวยการกองกฎหมาย ชี้แจงว่า สืบเนื่องจากมหาวิทยาลัยมหิดล
ได้ออกข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. ๒๕๕๑ ซึ่งข้อ ๑๒
และข้อ ๑๓ ที่เกี่ยวข้องกัอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ ด้วย

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินการเรื่องนี้อย่างคล่องตัวกับการปรับแก้ไขข้อบังคับ
มหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการอุทธรณ์และการร้องทุกข์ พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔
โดยมีสาระสำคัญที่ปรับแก้ไขอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ให้พิจารณาเรื่องอุทธรณ์คำสั่ง
ทางปกครอง รวมทั้งอำนาจการวินิจฉัยเรื่องอุทธรณ์และร้องทุกข์ ที่ให้คณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์
เป็นผู้วินิจฉัยแทนสภามหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ร่างข้อบังคับฯ ดังกล่าวได้ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการ
บริหาร มหาวิทยาลัยมหิดล ครั้งที่ ๔๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๘ แล้ว รายละเอียดปรากฏตามเอกสาร
ประกอบการประชุม

ที่ประชุมเห็นชอบตามเสนอ และต้องดำเนินการทำประชาพิจารณ์ตามขั้นตอน รวมทั้งให้
กองกฎหมายหารือกับคณะกรรมการพิจารณากลับกรองและให้ความเห็นทางกฎหมายเพื่อพิจารณาต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อทักท้วง

นายชานน ศรีบุรพาภิรมย์ ผู้อำนวยการกองบริหารการศึกษานำเสนอระเบียบวาระที่ ๕.๑ – ๕.๕ ซึ่งส่วนงานต่าง ๆ เสนอมาประกอบด้วย ขออนุมัติปรับปรุงหลักสูตร (ปรับปรุงตามวงรอบ) ปฏิญญาตรี ๑ หลักสูตร ขออนุมัติปรับปรุงแก้ไขหลักสูตร (ปรับปรุงย่อย สมอ.๐๘) ปฏิญญาตรี ๓ หลักสูตร และขอเปิดสอนรายวิชาใหม่ในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ระดับปริญญาตรี (สำหรับหลักสูตรไทยและหลักสูตรนานาชาติ) จำนวน ๕ รายวิชา ของศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้แบบบูรณาการชีวิต ซึ่งผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการพิจารณาก่อนการหลักสูตรเรียบร้อยแล้ว ดังนี้

ขออนุมัติปรับปรุงหลักสูตร (ปรับปรุงตามวงรอบ)

ปฏิญญาตรี

- ๕.๑ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน (หลักสูตรนานาชาติ)
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๙ ของคณะศิลปศาสตร์

ขออนุมัติปรับปรุงแก้ไขหลักสูตร (ปรับปรุงย่อย สมอ.๐๘)

ปฏิญญาตรี

- ๕.๒ การปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาชีววิทยา
ฉบับปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ของคณะวิทยาศาสตร์
- ๕.๓ การปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต ฉบับปี พ.ศ. ๒๕๖๕
ของคณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี
- ๕.๔ การปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการออกแบบนิเทศศิลป์
(หลักสูตรนานาชาติ) ฉบับปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ของวิทยาลัยนานาชาติ

ขออนุมัติเปิดสอนรายวิชา

- ๕.๕ การเสนอขอเปิดสอนรายวิชาใหม่ในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ระดับปริญญาตรี
(สำหรับหลักสูตรไทยและหลักสูตรนานาชาติ) จำนวน ๕ รายวิชา

ของศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้แบบบูรณาการชีวิต

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

ที่ประชุมเห็นชอบตามเสนอและให้ดำเนินการเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๖.๑ กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลมหาวิทยาลัยมหิดล และ คณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยมหิดล ประจำปี ๒๕๖๙

น.ส.นรา เปาอินทร์ รองอธิการบดีฝ่ายบริหารบุคลากรและพัฒนาองค์กร ปฏิบัติหน้าที่แทน
เลขานุการคณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยมหิดลตามที่มหาวิทยาลัยมหิดล ได้กำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการ
บริหารทรัพยากรบุคคล มหาวิทยาลัยมหิดล และคณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยมหิดล ในวันพุธที่ ๒ และ ๔
ของเดือน เวลา ๐๙.๐๐ น. และ ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมศาสตราจารย์เกียรติคุณ นายแพทย์นิธิ รักษ์พลเมือง
ชั้น ๕ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา และผ่านระบบการประชุมออนไลน์ Cisco Webex
Meetings มาอย่างต่อเนื่องนั้น

ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการที่ประชุมฯ ได้จัดทำ (ร่าง) กำหนดการประชุมคณะกรรมการ
บริหาร ทรัพยากรบุคคลมหาวิทยาลัยมหิดล และคณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยมหิดล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙
เสร็จเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

๖.๒ คำสั่งมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่องมอบหมายอำนาจหน้าที่ในการดำเนินการยื่นข้อเสนอโครงการ และการลงนามในสัญญา/ข้อตกลง/ใบสั่งจ้าง ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการให้บริการรับทำวิจัย ของมหาวิทยาลัยมหิดล
 ต้นเรื่องขอถอนวาระออกไปนำเสนอในโอกาสต่อไป

๖.๓ การปรับอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา หลักสูตรปกติ (ไทย) ระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยมหิดล
 ต้นเรื่องขอถอนวาระออกไปนำเสนอในโอกาสต่อไป

๖.๔ การจัดงานเดิน วิ่งการกุศล MU Charity 2026 : Love Life Run

รศ. รท. ทพ. ชัชชัย คุณาวิศรุต รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์
 แจ้งว่า ตามที่มหาวิทยาลัยมหิดล และมูลนิธิมหาวิทยาลัยมหิดล ฯ ได้กำหนดจัดงานเดิน วิ่งการกุศล MU Charity 2026 : Love Life Run ซึ่งด้วยพระราชทานสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี ในวันอาทิตย์ที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เวลา ๐๔.๓๐ น. ณ MU Lake มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา โดยกำหนดให้มีการเดิน วิ่ง ๓ ประเภท คือ Mini Marathon 10 KM Fun Run 5 KM และ Rally Run 3 KM ราคาบัตรธรรมดาจำนวน ๖๐๐ บาท บัตร VIP ๑,๒๐๐ บาท โดยมีวัตถุประสงค์ในการจัดงานเพื่อเป็นทุนการศึกษาให้กับนักศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดลทุกแขนงวิชาที่มีความขาดแคลน ยากไร้ และเป็นทุนสุขภาพสำหรับนักศึกษาที่ไม่สามารถรับภาระค่าใช้จ่ายส่วนเกินที่เกิดจากการรักษาพยาบาล ทำให้ต้องแบกภาระหนี้สิน หรืออาจทำให้ขาดการรักษาอย่างต่อเนื่องได้ รวมทั้งสนับสนุนโครงการ และกิจกรรมของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมสุขภาพในระดับมหาวิทยาลัย ชุมชนรอบมหาวิทยาลัย วิทยาเขตที่เกี่ยวข้อง การดำเนินงานด้านการพัฒนา ป้องกัน ส่งเสริม สุขภาพนักศึกษา และช่วยเหลือครอบครัวนักศึกษาที่ได้รับผลกระทบจากการเกิดอุบัติเหตุธรรมชาติที่เกิดขึ้น ในสถานการณ์ต่าง ๆ อีกด้วย รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

๖.๕ การดำเนินการเก็บข้อมูล Branding MU โดยมหาวิทยาลัยมหิดล และสมาคมศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยมหิดล ในพระบรมราชูปถัมภ์
 ต้นเรื่องขอถอนวาระออกไปนำเสนอในโอกาสต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๗ เรื่องอื่นๆ (ไม่มี)

เลิกประชุมเวลา ๑๑.๐๐ น.



(น.ส.นรา เปาอินทร์)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารบุคลากรและพัฒนาองค์กร
 ปฏิบัติหน้าที่แทนเลขานุการคณะกรรมการประจำ
 มหาวิทยาลัยมหิดล
 ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นายกุลธณ ทรัพย์สมบัติ)
 เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
 ผู้จัดการรายงานการประชุม