

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยมหิดล
ครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๘
วันพุธที่ ๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
ณ ห้องประชุม ศ.เกียรติคุณ นพ.นที รักษ์พลเมือง
ชั้น ๕ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา
และผ่านระบบการประชุมออนไลน์ Cisco Webex Meetings
(วิทยาลัยการจัดการ เป็นเจ้าภาพจัดการประชุม)

ผู้มาประชุม

	อธิการบดี	ประธาน
๑. ศ. นพ.ปิยะมิตร ศรีธรา	รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย	
๒. รศ. ดร.ยศชนัน วงศ์สวัสดิ์	รองอธิการบดีฝ่ายการคลัง	
๓. ดร.ศรายุทธ แสงจันทร์	รองอธิการบดีฝ่ายการศึกษา	
๔. ศ. ดร. ภก.เนติ สุขสมบูรณ์	รองอธิการบดีฝ่ายแผนกลยุทธ์ พัฒนาคุณภาพและพันธกิจเพื่อสังคม	
๕. รศ. ดร. ภก.สมภาพ ประธานธรรารักษ์	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและบริการวิชาการ	
๖. ศ. นพ.วรพงษ์ มั่นเกียรติ	รองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และสภามหาวิทยาลัย	
๗. รศ. ดร.นภเรณู สัจจรักษ์ ธีระจิติ	และรักษาการแทนหัวหน้าสำนักงานสภามหาวิทยาลัย	
๘. น.ส.นรา เปาอินทร์	รองอธิการบดีฝ่ายบริหารบุคลากรและพัฒนาองค์กร	
๙. ผศ. ดร.อิทธิโชติ จักรไพวงศ์	รองอธิการบดีฝ่ายกายภาพและสิ่งแวดล้อม	
๑๐. รศ. ดร.วิจิตา รักธรรม	รองอธิการบดีฝ่ายสื่อสารองค์กรและภาพลักษณ์	
๑๑. รศ. นพ.เชิดชัย นพมณีจำรัสเลิศ	รองอธิการบดีฝ่ายสารสนเทศและดิจิทัลทรานส์ฟอร์มเมชัน	
	และรักษาการแทนผู้อำนวยการศูนย์อำนวยความสะดวกส่วนบุคคล	
๑๒. ศ. นพ.อภิชาติ อัครวมงคลกุล	คณบดีคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล	
๑๓. ศ. ดร.ฉัตรเฉลิม อิศรางกูร ณ อยุธยา	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย	
๑๔. รศ. นพ.วีระพงษ์ ภูมิรัตนประพิณ	คณบดีคณะเวชศาสตร์เขตร้อน	
๑๕. รศ. ดร.ประสิทธิ์ สุวรรณเลิศ	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์	
๑๖. ศ.คลินิก นพ.อาทิตย์ อังกานนท์	คณบดีคณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี	
๑๗. รศ. ทพ.บัณฑิต จิระริยาเวช	คณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์	
๑๘. ศ. ดร.พรรณชญา ศิริวรรณบุศย์	คณบดีคณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์	
๑๙. รศ. ดร.เอมพร รตินธร	คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์	
๒๐. รศ. ดร.ธนภัทร์ วานิชานนท์	คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์	
๒๑. รศ. ดร. สพ.ญ.วลาสิณี ศักดิ์คำดวง	คณบดีคณะสัตวแพทยศาสตร์	
๒๒. รศ. ดร. ภก.จารุกุล ตรีไตรลักษณ์	คณบดีคณะกายภาพบำบัด	
๒๓. ผศ. ดร.อภิวิชญ์ เลี้ยงอิสสระ	คณบดีคณะศิลปศาสตร์	
๒๔. ผศ. ดร.สุกัญญา พงษ์สุภาพ	แทนคณบดีคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	
๒๕. รศ. ดร.เฉลิมพล แจ่มจันทร์	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยประชากรและสังคม	
๒๖. รศ. ดร.ชลัท ศานติวรางคณา	ผู้อำนวยการสถาบันโภชนาการ	
๒๗. รศ. ดร.นันทยา ดวงภูมิเมศ	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยภาษาและวัฒนธรรมเอเชีย	
๒๘. ศ. นพ.อภิชาติ จิตต์เจริญ	แทนผู้อำนวยการสถาบันแห่งชาติเพื่อการพัฒนาเด็กและครอบครัว	
๒๙. รศ. ดร. ม.ล.เสาวรส สวัสดิ์วัฒน	ผู้อำนวยการสถาบันชีววิทยาศาสตร์โมเลกุล	
๓๐. ผศ. นพ.ยุทธนา อุดมพร	คณบดีวิทยาลัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการกีฬา	
๓๑. ศ. พญ.จุฬิตา โฉมฉาย	คณบดีวิทยาลัยนานาชาติ	

๓๒. รศ. ดร.ปรารธนา ปุณณกิติเกษม
๓๓. น.สพ.สุรัชย์ จันทร์ทิพย์
๓๔. รศ. ดร.วิริยะ เตชะรุ่งโรจน์
๓๕. ศ. ดร.นริศรา จันทร์ทาทิตย์
๓๖. รศ. ดร.สิทธิวัฒน์ เลิศศิริ

คณบดีวิทยาลัยการจัดการ
ผู้อำนวยการศูนย์สัตว์ทดลองแห่งชาติ
ผู้อำนวยการสถาบันบริหารจัดการเทคโนโลยีและนวัตกรรม
ประธานสมาคมอาจารย์
รองอธิการบดี
และรักษาการแทนผู้อำนวยการโครงการจัดตั้งสถาบันสิทธิมนุษยชน
และสันติศึกษา
เลขาธิการคณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยมหิดล

ผู้มาประชุม (ออนไลน์)

๑. รศ. รท. ทพ.ชัชชัย คุณาวิศรุต
๒. อ. พญ.มนทกานต์ โอประเสริฐสวัสดิ์
๓. รศ. ดร.สรารุช เทพานนท์
๔. ผศ. ดร.โชติรส พลัปลี
๕. รศ. ภก.สุรกิจ นาทีสุวรรณ
๖. รศ. ดร.กิติกร จามรดุสิต
๗. รศ. ดร.ธันวดี สุขสาโรจน์
๘. ผศ. ดร.ปิยะฉัตร จิตต์ธรรม
๙. ผศ. ดร.สรารุช เวชกิจ
๑๐. รศ. ดร.สิริพงษ์ ฐิตะมาตี
๑๑. ผศ. ดร.ไพเราะ มากเจริญ

รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์
รองอธิการบดีฝ่ายโครงการจัดตั้งวิทยาเขตนครสวรรค์
คณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์
คณบดีคณะเทคนิคการแพทย์
คณบดีคณะเภสัชศาสตร์
คณบดีคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์
ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน
แทนผู้อำนวยการสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้
ผู้อำนวยการหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล
ผู้อำนวยการสถาบันวิทยาศาสตร์การวิเคราะห์และตรวจสอบในการกีฬา
คณบดีวิทยาลัยศาสนศึกษา

ผู้ไม่มาประชุม (ติดภารกิจ)

๑. ผศ. ดร.ธวัชวีร์ ลีละวัฒน์
๒. นางศิริลักษณ์ เกี้ยวข้อง
๓. อ. ดร.ณรงค์ ปรารักษ์เจริญ

รองอธิการบดีฝ่ายวิทยาเขตกาญจนบุรี
รองอธิการบดีฝ่ายโครงการจัดตั้งวิทยาเขตอำนาจเจริญ
คณบดีวิทยาลัยดุริยางคศิลป์

ทั้งนี้ มีองค์ประชุม ณ ห้องประชุมฯ ทั้งสิ้น จำนวน ๓๖ คน และเป็นผู้เข้าร่วมประชุม ผ่านระบบออนไลน์
Cisco Webex Meetings จำนวน ๑๑ คน

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. อ. ดร.เลิศยศ ตีรรัตนไพบูลย์
๒. ผศ. ดร.นริศ หนูหอม
๓. รศ. ดร.นพ.ชัชวาลย์ ศิลปกิจ
๔. นางสุนิดา เกียรติวัฒนวิศาล
๕. นางสาวรณณา เจนสวัสดิ์พงศ์
๖. นายเทวัญ คงพิพัฒน์กุล
๗. นายปิยชน โพธารมย์
๘. น.ส.อภิญา สุราศรี
๙. นางสาววรรณพิมล เสนาแพทย์ภากร
๑๐. น.ส.ปวีณา ลาวณีย์ศิริ
๑๑. นายอวยชัย อิศรวิริยะสกุล

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพ
ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสารสนเทศและดิจิทัลทรานส์ฟอร์มเมชัน
และรักษาการแทนผู้อำนวยการกองเทคโนโลยีสารสนเทศ
ผู้อำนวยการศูนย์จิตตปัญญาศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล
หัวหน้าสำนักบริหารกิจการสภามหาวิทยาลัย
ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการตรวจสอบการบริหารงาน
ประจำมหาวิทยาลัยมหิดล
ผู้อำนวยการกองบริหารงานทั่วไป
ผู้อำนวยการกองทรัพยากรบุคคล
ผู้อำนวยการกองคลัง
ผู้อำนวยการกองวิเทศสัมพันธ์
ผู้อำนวยการกองแผนงาน
และรักษาการแทนผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมจริยธรรมการวิจัย
ผู้อำนวยการกองกฎหมาย

ผู้เข้าร่วมประชุม(ออนไลน์)

๑. อ. ดร.จิตติคม พัวพันสวัสดิ์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ
๒. รศ. ดร.เอกราช เกตวัลท์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ
๓. ผศ. ดร.อำนาจ เจริญรัตน์	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิทยาเขตกาญจนบุรี
๔. ผศ. ดร.ปานนท์ ลาซโรจน์	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพันธกิจพิเศษ
๕. รศ. ดร.พุดสุข เจนพานิชย์ วิสุทธิพันธ์	ผู้อำนวยการโรงเรียนพยาบาลรามาธิบดี
๖. นางสาวธพร เทศะศิลป์	หัวหน้าฝ่ายการพยาบาล โรงพยาบาลศิริราช
๗. นางอรรณณ วราภาพงษ์	หัวหน้าฝ่ายการพยาบาล โรงพยาบาลรามาธิบดี
๘. ผศ. ดร.อติสันธ์ วายภาพ	ที่ปรึกษาอธิการบดีด้าน Enterprise Architecture มหาวิทยาลัยมหิดล
๙. น.ส.มณีนรัตน์ จอมพุก	ผู้อำนวยการกองบริหารงานวิจัย
๑๐. นายปัญญา อารังธีระกุล	ผู้อำนวยการศูนย์บริหารสินทรัพย์
๑๑. นางหทัย เทียงธรรม	ผู้อำนวยการกองพัฒนาคุณภาพ
๑๒. นางสาวอุทัยวรรณ แจ่มศักดิ์	ผู้อำนวยการศูนย์บริหารจัดการความเสี่ยง
๑๓. รศ. ดร.ณัฐนิชา ไตรรักษา	ผู้อำนวยการโครงการจัดตั้งสถาบันอุทยานธรรมชาติวิทยาสิริรุกขชาติ
๑๔. นายสุรศักดิ์ ฤทธิ์ทอง	รักษาการแทนผู้อำนวยการศูนย์ธรรมาภิบาลข้อมูลและยุทธศาสตร์
อัจฉริยะ	

ฝ่ายเลขานุการ

๑. นายชัยโรจน์ รอดเกลี้ยง	หัวหน้างานเลขานุการกิจฯ กองบริหารงานทั่วไป
๒. น.ส.นิตดา สุวรรณคดี	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป กองบริหารงานทั่วไป
๓. น.ส.พรรณอำไพ เกียรติชื่น	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป กองบริหารงานทั่วไป
๔. นายทานต์ธันต์ กนิษฐสังกาศ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป กองบริหารงานทั่วไป
๕. นางไพรินทร์ เล็กพูนเกิด	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป กองบริหารงานทั่วไป

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๑๐ น.

ประธานฯ ได้กล่าวเปิดการประชุม และขอให้โครงการจัดตั้งวิทยาลัยการจัดการ ในฐานะเจ้าภาพจัดการประชุม ฯ ครั้งนี้ นำเสนอผลงานในรอบปีที่ผ่านมา วิทยาลัยการจัดการ นำเสนอวิสัยทัศน์ พันธกิจ ผลการดำเนินงานของส่วนงาน และผลการดำเนินงานเพื่อสนับสนุนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) ให้ที่ประชุม ฯ รับทราบ รายละเอียดปรากฏตาม Multimedia Presentation นำเสนอในที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ (ร่าง) สรุปมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยมหิดล ครั้งที่ ๖๑๗

และ (ร่าง) ระเบียบ วาระการประชุมสภามหาวิทยาลัยมหิดล ครั้งที่ ๖๑๘

รศ. ดร.นภเรณู สัจจรักษ์ ธีระฐิติ รองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และสภามหาวิทยาลัย แจ้งว่า ฝ่ายเลขานุการที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย นำเสนอเอกสารเกี่ยวกับการประชุมสภามหาวิทยาลัย ให้ที่ประชุมคณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยมหิดลทราบ จำนวน ๒ เรื่อง ดังนี้

๑. (ร่าง) สรุปมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยมหิดล ครั้งที่ ๖๑๗ (๖/๒๕๖๘) ซึ่งประชุม เมื่อวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๘

๒ (ร่าง) ระเบียบวาระการประชุมสภามหาวิทยาลัยมหิดล ครั้งที่ ๖๑๘ (๗/๒๕๖๘)

ซึ่งจะประชุมในวันพุธที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๘

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

๑.๒ สภาการพยาบาลให้การรับรองหลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ช่วยพยาบาล
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๘ ของคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล

นางสาวเอธิกา เอกวารีสกุล กองบริหารการศึกษา แจ้งว่า ตามที่คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล ได้เสนอหลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ช่วยพยาบาล หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๘ ไปยังคณะกรรมการสภาการพยาบาล เพื่อขอการรับรองหลักสูตรตามพระราชบัญญัติวิชาชีพการพยาบาลและผดุงครรภ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๘ (๔) นั้น คณะกรรมการสภาการพยาบาล วาระ ๒๕๖๕-๒๕๖๙ ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๘ มีมติให้การรับรองหลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ช่วยพยาบาล หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๘ ของโรงเรียนผู้ช่วยพยาบาล คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล โดยให้นักศึกษาผู้ช่วยพยาบาล ปีการศึกษา ๒๕๖๘-๒๕๗๒ จำนวน ๒๐๐ คน/ปี และขอให้โรงเรียนผู้ช่วยพยาบาล แจ้งรายชื่อผู้เข้ารับการศึกษ อาจารย์ผู้สอน ผู้สำเร็จการศึกษาและตัวอย่างสำเนาใบประกาศนียบัตรผู้ช่วยพยาบาล จำนวน ๑ ใบ ณ วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ของทุกปี ให้สภาการพยาบาลทราบ

ที่ประชุมรับทราบ

๑.๓ ผังแม่บทมหาวิทยาลัยมหิดล วิทยาเขตศาลายา

ผศ. ดร.อิทธิโชติ จักรไพวงศ์ รองอธิการบดีฝ่ายกายภาพและสิ่งแวดล้อม แจ้งว่า มหาวิทยาลัยมหิดล ได้มีการจัดทำผังแม่บทเพื่อใช้ในการพัฒนาด้านกายภาพเป็นครั้งแรก (ฉบับบุกเบิก) เมื่อปี พ.ศ. ๒๕๑๗ หลังจากที่ได้รับมอบที่ดินจากสำนักงานทรัพย์สินส่วนพระมหากษัตริย์ในนามกระทรวงการคลัง เพื่อใช้ในกิจการด้านการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัย จัดทำผังแม่บทฉบับที่ ๒ (ฉบับปรับปรุง) ในปี พ.ศ. ๒๕๔๐ และจัดทำผังแม่บทฉบับที่ ๓ ในปี พ.ศ. ๒๕๕๑ ซึ่งเป็นผังแม่บทฉบับบังคับใช้ในปัจจุบัน เริ่มตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๕๑ จนถึงปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นระยะเวลา ๑๖ ปี

เนื่องจากผังแม่บทมหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา ฉบับปี พ.ศ. ๒๕๕๑ ได้หมดอายุลงในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกอบกับในช่วงระยะเวลาที่ผ่านมา พื้นที่มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา ได้มีการพัฒนาเปลี่ยนแปลงไปอย่างมาก ทั้งในด้านการใช้ประโยชน์ที่ดิน สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ การสัญจร สาธารณูปโภค สาธารณูปการ และมีการก่อสร้างอาคารขนาดใหญ่หลายโครงการ รวมทั้งปัจจุบันนโยบายของมหาวิทยาลัยได้ปรับเปลี่ยนล้ำสมัย ตลอดจนสภาพสังคม เศรษฐกิจ สภาพแวดล้อม และเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงไป และการแข่งขันจากภายในประเทศ และต่างประเทศ จึงทำให้ผังแม่บทฉบับปี พ.ศ. ๒๕๕๑ มีข้อมูลที่ล้าสมัย ดังนั้น มหาวิทยาลัยจึงมีนโยบายจัดทำผังแม่บทฉบับใหม่เพื่อทดแทนผังแม่บทฉบับเดิม และเพื่อให้ผังแม่บทมีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ยุทธศาสตร์และนโยบายของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม และของมหาวิทยาลัย รวมทั้งแนวคิดด้าน Green University, Eco-University, Sustainable University, Net zero emissions และ Smart University ตลอดจนรองรับสภาพสังคม เศรษฐกิจ สภาพแวดล้อม และเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงไป และระบบการเรียนการสอนและรูปแบบการศึกษาที่เปลี่ยนแปลงไปในปัจจุบันและอนาคต โดยจัดทำผังแม่บทที่สมบูรณ์แบบทันสมัยและง่ายต่อการใช้งาน ในรูปแบบระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (Geographic Information System) GIS แสดงบน Website โดยผังแม่บทฉบับใหม่นี้ จะใช้เป็นแนวทางในการวางแผน บริหารจัดการ และเป็นเครื่องมือที่สำคัญในการพัฒนาและกำกับดูแลด้านกายภาพและสิ่งแวดล้อมของมหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา ต่อไปในอนาคตเป็นระยะเวลา ๒๐ ปี ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการจ้างที่ปรึกษา บริษัท สถาปนิกชุมชนและสิ่งแวดล้อม อาศรมศิลป์ จำกัด เป็นผู้ดำเนินการ ซึ่งที่ปรึกษาได้ดำเนินการรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลด้านนโยบายการบริหารมหาวิทยาลัยมหิดล ข้อมูลกายภาพปัจจุบันของมหาวิทยาลัย การวิเคราะห์ผังแม่บทมหาวิทยาลัยมหิดลปี พ.ศ.๒๕๕๑ และฉบับเก่า รวมถึงกระบวนการมีส่วนร่วมกับบุคลากร

และนักศึกษาของมหาวิทยาลัย เพื่อสังเคราะห์เป็นแนวคิดในการปรับปรุงผังแม่บทมหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา ฉบับใหม่ ในประเด็นสำคัญ ดังนี้

๑. วิสัยทัศน์การพัฒนาผังแม่บทมหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา : “เมืองมหาวิทยาลัยแห่งการเรียนรู้สำหรับอนาคต” มีจุดมุ่งหมายเพื่อพัฒนากายภาพของมหาวิทยาลัย ให้เป็นเมืองแห่งการเรียนรู้ที่เชื่อมโยงและสร้างประโยชน์ให้กับสังคมอย่างยั่งยืน สอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัย ในด้าน Eco-University, Sustainable University, Net zero emission, Smart University และ Innovation University โดยมี ๔ เป้าหมายสำคัญ ได้แก่

๑.๑ Sustainable Univer-City เมืองมหาวิทยาลัยที่ดีต่อโลก

๑.๒ Innovative Univer-City สร้างระบบนิเวศที่เอื้อต่อการสร้างนวัตกรรมที่ตอบสนองความต้องการของสังคม

๑.๓ Smart Univer-City พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีรองรับวิถีชีวิตแห่งอนาคต

๑.๔ Well-Being Univer-City for All เมืองมหาวิทยาลัยเพื่อคุณภาพชีวิตของทุกคน

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาผังแม่บท การจัดทำผังแม่บทมหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา ฉบับใหม่ ประกอบด้วยยุทธศาสตร์การพัฒนา ๔ ด้าน ดังนี้

๒.๑ Strengthen University Core Axis and Connectivity

๒.๒ Sustainable Landscape and Water management for Well-being

๒.๓ Sustainable Transportation

๒.๔ Energy and Resources Management towards Net Zero

๓. กรอบแนวคิดการพัฒนาด้านกายภาพและสิ่งแวดล้อม

การจัดทำผังแม่บทมหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา ฉบับใหม่ มีกรอบแนวคิดในการพัฒนากายภาพและสิ่งแวดล้อม เพื่อส่งเสริมศักยภาพในการพัฒนา และแก้ไขปัญหาพื้นฐานของมหาวิทยาลัย ได้แก่

๓.๑ การพัฒนาเส้นทางการสัญจรเชื่อมต่อพื้นที่มหาวิทยาลัย กับพื้นที่การพัฒนาชุมชนเมืองโดยรอบ เพื่อสร้างโอกาสในการสัมพันธ์เชื่อมโยง การให้บริการวิชาการและสร้างนวัตกรรม สู่ชุมชนและสังคม

๓.๒ การพัฒนาพื้นที่ “ศูนย์กลางการเรียนรู้ (Learning Hub)” ภายในมหาวิทยาลัย โดยความร่วมมือของคณะ และหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อสร้างกิจกรรมการเรียนรู้ สร้างสรรค์นวัตกรรม ต่อยอดจากองค์ความรู้และงานวิจัยของมหาวิทยาลัย เพื่อตอบโจทย์ความต้องการของสังคม

๓.๓ การพัฒนาระบบการบริหารจัดการน้ำผิวดิน และแก้ปัญหา น้ำท่วมของมหาวิทยาลัยทั้งระบบ

๓.๔ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานการสัญจร การบริหารจัดการ และระบบขนส่งสาธารณะเพื่อแก้ปัญหการจราจรหนาแน่น และความต้องการที่จอดรถจากการขยายตัวของเมืองในอนาคต

๔. โครงการพัฒนาในระยะแรก

๔.๑ โครงการพัฒนาแนวแกนและการเชื่อมต่อของมหาวิทยาลัย (Axis & Connectivity – AC) จำนวน ๔ โครงการ

๔.๒ โครงการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเชิงนิเวศ (Blue-Green Ecological Infrastructure – EI) จำนวน ๓ โครงการ

๔.๓ โครงการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเชิงนิเวศ (Blue-Green Ecological Infrastructure – EI) จำนวน ๓ โครงการ

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

อธิการบดี กล่าวเพิ่มเติมว่า ผู้บริหารในชุดปัจจุบันให้ความสำคัญในเรื่องกายภาพ และสิ่งแวดล้อมของมหาวิทยาลัยเป็นอย่างมาก โดยจะทำให้เกิดประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ และมีแนวคิดที่จะดำเนินการให้มีสิ่งต่าง ๆ ในระยะแรก ประกอบด้วย

- ๑ การทำ Sky Walk รองรับการเดินทางรถไฟฟ้าจากสถานีรถไฟฟ้าสายมายังมหาวิทยาลัยมหิดล
- ๒.การเปิดหลักสูตรการเรียนการสอนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ที่โรงเรียนสาธิตนานาชาติ มหาวิทยาลัยมหิดล
- ๓.การจัดตั้ง Excellence Center Mobile Stroke Unit
- ๔.การสร้างสะพานลอยจากมหาวิทยาลัยมหิดล วิทยาเขตศาลายาไปยังศูนย์การแพทย์กาญจนาภิเษก

ที่ประชุมรับทราบและยินดีให้การสนับสนุนในโครงการต่าง ๆ ที่มหาวิทยาลัยดำเนินการ

๑.๔ ความคืบหน้าในการดำเนินการปรับปรุงโรงงาน MU – Bio Plant

รศ. ดร.สิทธิวัฒน์ เลิศศิริ รองอธิการบดี แจ้งความคืบหน้า ในการดำเนินการปรับปรุงโรงงาน MU – Bio Plant ซึ่งขณะนี้อยู่ระหว่างการออกแบบโดย บริษัท eXmoor และบริษัท Siam Bioscience ใช้เวลาในการออกแบบแล้วเสร็จประมาณมีนาคม ๒๕๖๙ โดยมูลนิธิมหาวิทยาลัยมหิดลจะเป็นผู้รับผิดชอบในเรื่องค่าใช้จ่ายในการออกแบบ จำนวน ๒๒,๓๕๗,๖๕๐ บาท (ยี่สิบสองล้านสามแสนห้าหมื่นเจ็ดพันหกกร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ทั้งนี้ งบประมาณในการปรับปรุงประมาณ ๑,๒๐๐ ล้านบาท

อธิการบดี กล่าวเพิ่มเติมว่า การสร้างโรงงาน MU – Bio Plant จะเป็นการลงทุนที่สำคัญของมหาวิทยาลัยมหิดล จะเป็นโรงงานยาที่มีชีวิต และเป็นโรงงานที่มีการผลิตยาที่มีคุณภาพสูง

รายละเอียดปรากฏตาม PowerPoint ประกอบการประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๒.๑ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๒.๑.๑ การปรับโครงสร้างผู้ถือหุ้นและแนวทางการลงทุนของ บริษัท เอ็ม ยู โฮลดิ้ง จำกัด

รศ. ดร.วิริยะ เตชะรุ่งโรจน์ ผู้อำนวยการสถาบันบริหารจัดการเทคโนโลยีและนวัตกรรมชี้แจงว่าตามที่สภามหาวิทยาลัยมีมติอนุมัติจัดตั้ง บริษัท เอ็ม ยู โฮลดิ้ง จำกัด และคณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๘ และสภามหาวิทยาลัยในคราวประชุมครั้งที่ ๖๑๕ เมื่อวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๘ ได้มีมติอนุมัติวัตถุประสงค์ พันธกิจ แผนการดำเนินการ และโครงสร้างการกำกับดูแลของบริษัท เอ็ม ยู โฮลดิ้ง จำกัด รวมทั้งการจัดสรรเงินทุนตั้งต้น จำนวน ๘๐๐ ล้านบาทสำหรับการบริหารงานของบริษัทฯ จากเงินรายได้มหาวิทยาลัย นั้น

สถาบันบริหารจัดการเทคโนโลยีและนวัตกรรม ได้เสนอเรื่องเข้าที่ประชุมคณะกรรมการมูลนิธิมหาวิทยาลัยมหิดลฯ ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เพื่อพิจารณาแนวทางการถือหุ้นในบริษัท เอ็ม ยู โฮลดิ้ง จำกัด โดยที่ประชุมมีมติเห็นชอบสัดส่วนผู้ถือหุ้นในบริษัท ดังนี้

- | | |
|----------------------------|-----------|
| - มหาวิทยาลัยมหิดล | ร้อยละ ๔๐ |
| - มูลนิธิมหาวิทยาลัยมหิดลฯ | ร้อยละ ๔๐ |
| - ศิริราชมูลนิธิ | ร้อยละ ๑๐ |
| - มูลนิธิรามธิบดีฯ | ร้อยละ ๑๐ |

ในการนี้ สถาบันบริหารจัดการเทคโนโลยีและนวัตกรรม ได้มีหนังสือถึงศิริราชมูลนิธิ และมูลนิธิรามาริบัติ ฯ เพื่อเชิญชวนเข้าร่วมถือหุ้นในบริษัท เอ็ม ยู โฮลดิ้ง จำกัด ตามสัดส่วนข้างต้นแล้ว จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาการปรับโครงสร้างผู้ถือหุ้น และแนวทางการลงทุนของ บริษัท เอ็ม ยู โฮลดิ้ง จำกัด หากเห็นชอบ จะได้นำเสนอที่ประชุมสภาฯ ในวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ต่อไป

อธิการบดีกล่าวเพิ่มเติมว่า ในการประชุมบอร์ดบริหารของบริษัท ฯ ได้มีข้อสังเกต ในเรื่องของการเข้ามาร่วมเป็นกรรมการบอร์ดว่า การที่นำเงินของมหาวิทยาลัยเข้าไปลงทุนจะถือว่าเป็นหน่วยงาน รัฐวิสาหกิจหรือไม่อย่างไร และผู้ที่เข้ามาเป็นบอร์ดบริหารจะต้องมีการแจ้งบัญชีทรัพย์สินหรือไม่ ซึ่งจากการสอบถาม ผู้ที่เกี่ยวข้อง ในกรณีนี้เข้าข่ายจะต้องมีการชี้แจงทรัพย์สิน ทั้งนี้ จากการตรวจสอบพบว่าบางมหาวิทยาลัยได้ดำเนินการ กรณีนี้อย่างเดียวกันนี้มาก่อนแล้ว คือมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ที่สามารถดำเนินการได้

รายละเอียดปรากฏเอกสารประกอบการประชุม

ประชุมเห็นชอบตามเสนอและให้ดำเนินการเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

๒.๑.๒ การปรับโครงสร้างการแบ่งหน่วยงานภายในของส่วนงาน (คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี)

รศ. ดร. ภก.สมภพ ประธานธรรมาภิบาล รองอธิการบดีฝ่ายแผนกลยุทธ์ พัฒนาคุณภาพ และพันธกิจเพื่อสังคม แจ้งว่าที่ประชุมคณะกรรมการแบ่งหน่วยงานภายในของส่วนงานของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ วันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๘ มีมติเห็นชอบการปรับโครงสร้างการแบ่งหน่วยงานภายในของส่วนงาน ของคณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ส่วนงาน	การปรับโครงสร้างการแบ่งหน่วยงานภายใน
คณะแพทยศาสตร์ โรงพยาบาลรามาธิบดี	เสนอขอปรับโครงสร้างการแบ่งหน่วยงานภายในสำนักงานคณบดี ดังนี้ ๑. จัดตั้ง “งานวิเคราะห์การเงินและต้นทุน” โดยปรับฐานะจากหน่วยวิเคราะห์ต้นทุน สังกัดฝ่ายการคลัง ๒. จัดตั้ง “งานบริหารสินทรัพย์” โดยโอนย้ายภาระงานด้านบริหารสินทรัพย์มาจากฝ่ายบริหารทุนมนุษย์ และสถาบันการแพทย์จักรีนฤเบดินทร์

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

ในการนี้ จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำ มหาวิทยาลัยมหิดลเพื่อพิจารณา การเสนอปรับโครงสร้างการแบ่งหน่วยงานภายในของคณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี ทั้งนี้การปรับ โครงสร้างดังกล่าว ได้เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยมหิดล ครั้งที่ ๒๖/๒๕๖๘ วันจันทร์ที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๘ แล้ว

ที่ประชุมเห็นชอบตามเสนอและให้ดำเนินการเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อดำเนินการต่อไป

๒.๒ เรื่องเสนอเชิงกฎระเบียบ/ข้อบังคับ

๒.๒.๑ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารศูนย์วิจัยคลินิก

คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.

นายอวยชัย อิศรวิริยะสกุล ผู้อำนวยการกองกฎหมาย ชี้แจงว่า คณะแพทยศาสตร์ศิริราช พยาบาล ขอเสนอขอแก้ไของค์ประกอบของคณะกรรมการนโยบายศูนย์วิจัยคลินิก ในข้อ ๗ ของข้อบังคับ มหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารศูนย์วิจัยคลินิก คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยขอเพิ่ม “ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศิริราช เป็น กรรมการ” และปรับแก้ไขข้อ ๘ การพ้นจากตำแหน่ง ของกรรมการนโยบาย ที่มีความเกี่ยวข้องกับข้อ ๗ มีรายละเอียดการแก้ไข ดังนี้

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหาร ศูนย์วิจัยคลินิก คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล พ.ศ. ๒๕๖๒	(ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหาร ศูนย์วิจัยคลินิก คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.
ข้อ ๗ ให้มีคณะกรรมการนโยบาย ประกอบด้วย (๑) คณบดี เป็นประธาน (๒) รองคณบดีฝ่ายวิจัย เป็นกรรมการ (๓) กรรมการที่เป็นผู้แทนจากคณะกรรมการประจำ คณะที่ได้รับการเลือกกันเอง จำนวนหนึ่งคน (๔) กรรมการที่อธิการบดีโดยข้อเสนอแนะของคณบดี แต่งตั้งจากผู้ทรงคุณวุฒิด้านวิจัย จากบุคคลภายนอก หรือภายในมหาวิทยาลัย จำนวนไม่เกินห้าคน (๕) กรรมการที่อธิการบดีโดยข้อเสนอแนะของผู้อำนวยการ ศูนย์แต่งตั้งจากผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวนไม่เกินสามคน (๖) ผู้อำนวยการศูนย์ เป็นกรรมการและเลขานุการ ผู้อำนวยการศูนย์อาจแต่งตั้งผู้ที่เห็นสมควร เป็นผู้ช่วยเลขานุการได้ไม่เกิน ๒ คน กรรมการตาม (๓) (๔) และ (๕) มีวาระการ ดำรงตำแหน่งคราวละสองปีนับแต่วันที่ได้รับแต่งตั้ง แต่อาจได้รับการแต่งตั้งใหม่อีกได้ อธิการบดีโดยข้อเสนอแนะของคณบดีซึ่งได้รับความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะ อาจให้ กรรมการตาม (๓) (๔) หรือ (๕) พ้นจากตำแหน่งก่อน หมดวาระตามวรรคสามก็ได้	ข้อ ๗ ให้มีคณะกรรมการนโยบาย ประกอบด้วย (๑) คณบดี เป็นประธาน (๒) รองคณบดีด้านวิจัย เป็นกรรมการ (๓) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศิริราช เป็นกรรมการ (๔) กรรมการที่เป็นผู้แทนจากคณะกรรมการประจำ คณะที่ได้รับการเลือกกันเอง จำนวนหนึ่งคน (๕) กรรมการที่อธิการบดีโดยข้อเสนอแนะของคณบดีแต่งตั้ง จากผู้ทรงคุณวุฒิด้านวิจัย จากบุคคลภายนอกหรือ ภายในมหาวิทยาลัย จำนวนไม่เกินห้าคน (๖) กรรมการที่อธิการบดีโดยข้อเสนอแนะของผู้อำนวยการ ศูนย์แต่งตั้งจากผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวนไม่เกินสามคน (๗) ผู้อำนวยการศูนย์ เป็นกรรมการและเลขานุการ ผู้อำนวยการศูนย์อาจแต่งตั้งผู้ที่สมควรเป็น ผู้ช่วยเลขานุการได้ไม่เกิน ๒ คน กรรมการตาม (๔) (๕) และ (๖) มีวาระการ ดำรงตำแหน่งคราวละสองปีนับแต่วันที่ได้รับแต่งตั้ง แต่อาจได้รับการแต่งตั้งใหม่อีกได้ อธิการบดีโดยข้อเสนอแนะของคณบดีซึ่งได้รับความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะ อาจให้ กรรมการตาม (๔) (๕) และ (๖) พ้นตำแหน่งก่อนหมด วาระตามวรรคสามก็ได้”
ข้อ ๘ นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระกรรมการ ตาม ข้อ ๗ (๓) (๔) และ (๕) พ้นจากตำแหน่งเมื่อ (๑) ตาย (๒) ลาออก (๓) อธิการบดีสั่งให้พ้นจากตำแหน่งตามข้อ ๗ (๓) (๔) และ (๕) ในกรณีที่กรรมการ พ้นจากตำแหน่งตามวรรค หนึ่ง ให้คณบดีดำเนินการเพื่อแต่งตั้งกรรมการแทน ตำแหน่ง ที่ว่างให้เสร็จสิ้นภายในหกสิบวันนับแต่วันที่ กรรมการพ้นจากตำแหน่ง เว้นแต่วาระการดำรงตำแหน่ง	ข้อ ๘ นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระกรรมการ ตาม ข้อ ๗ (๔) (๕) และ (๖) พ้นจากตำแหน่งเมื่อ (๑) ตาย (๒) ลาออก (๓) อธิการบดีสั่งให้พ้นจากตำแหน่งตามข้อ ๗ (๔) (๕) และ (๖) ในกรณีที่กรรมการ พ้นจากตำแหน่งตามวรรคหนึ่ง ให้คณบดีดำเนินการเพื่อแต่งตั้งกรรมการแทนตำแหน่ง ที่ว่างให้เสร็จสิ้นภายในหกสิบวันนับแต่วันที่กรรมการ พ้นจากตำแหน่ง เว้นแต่วาระการดำรงตำแหน่งกรรมการ นั้นเหลือน้อยกว่าเก้าสิบวัน จะไม่แต่งตั้งแทนก็ได้

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหาร ศูนย์วิจัยคลินิก คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล พ.ศ. ๒๕๖๒	(ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหาร ศูนย์วิจัยคลินิก คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.
กรรมการนั้นเหลือน้อยกว่าเก้าสิบวัน จะไม่แต่งตั้งแทน ก็ได้ ให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการแทนตำแหน่ง ที่ว่างในวรรคสอง ดำรงตำแหน่งได้เพียงวาระที่ เหลืออยู่ของผู้ที่ตนแทน	ให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการแทนตำแหน่ง ที่ว่างในวรรคสอง ดำรงตำแหน่งได้เพียงวาระที่เหลืออยู่ ของผู้ที่ตนแทน

ทั้งนี้ ร่างข้อบังคับฯ ดังกล่าวได้ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร
มหาวิทยาลัยมหิดล ครั้งที่ ๒๕/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ แล้ว
ที่ประชุมมีมติเห็นชอบตามที่เสนอและขอให้เสนอคณะกรรมการกฤษฎีกา
กฎหมายเพื่อพิจารณาต่อไป

**๒.๒.๒ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่
ของอธิการบดี พ.ศ.**

รศ. ดร.นภเรณู สัจจรักษ์ ธีระฐิติ รองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และสภามหาวิทยาลัย
และนายอวยชัย อิศรวิริยะสกุล ผู้อำนวยการกองกฎหมาย ชี้แจงว่า มหาวิทยาลัยได้ออกข้อบังคับ
มหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดี พ.ศ. ๒๕๖๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดี ให้เป็นไปตาม
มาตรา ๓๒ ของพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. ๒๕๕๐ และเพื่อให้การดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่
ของอธิการบดีมีความชัดเจนยิ่งขึ้น โดยเพิ่มรายละเอียดวัตถุประสงค์ของการประเมินเพื่อประกอบการเลื่อน
เงินเดือนประจำปีของอธิการบดี รวมทั้งปรับแก้ไขคุณสมบัติและอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการประเมิน
จึงจำเป็นต้องออกข้อบังคับนี้

ทั้งนี้ ร่างข้อบังคับฯ ดังกล่าวได้ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร
มหาวิทยาลัยมหิดล ครั้งที่ ๒๔/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๘ แล้ว
ที่ประชุมมีมติเห็นชอบตามที่เสนอและขอให้เสนอคณะกรรมการกฤษฎีกา
กฎหมายเพื่อพิจารณาต่อไป

**ระเบียบวาระที่ ๓ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยมหิดล ครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๘
(เมื่อวันที่ ๙ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๘)**

ประธาน ฯ ขอให้ที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุมคณะกรรมการประจำ
มหาวิทยาลัยมหิดล ครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๙ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๘ ณ ห้องประชุม ศ.เกียรติคุณ
น.พ.นที รักษ์พลเมือง ชั้น ๕ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา และผ่านระบบการประชุมออนไลน์
Cisco Webex Meetings ซึ่งมีจำนวน ๙ หน้า รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการเสนอขอแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทักท้วง

๔.๑ ขออนุมัติปรับปรุงหลักสูตร (ปรับปรุงตามวงรอบ) หลักสูตรหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาความสัมพันธ์ระหว่างประเทศและกิจการทั่วโ(หลักสูตรนานาชาติ) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยนานาชาติ

นางสาวเอธิกา เอกวารีสกุล กองบริหารการศึกษา ชี้แจงว่า วิทยาลัยนานาชาติ เสนอขอปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ และกิจการทั่วโลก (หลักสูตรนานาชาติ) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งได้ผ่านการประชุมคณะกรรมการ พิจารณากลับกรองหลักสูตรระดับต่ำกว่าปริญญาตรีและปริญญาตรี เรียบร้อยแล้ว โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ ดังนี้

๑.เริ่มเปิดใช้หลักสูตรนี้เมื่อปี พ.ศ.๒๕๖๔ โดยสภามหาวิทยาลัยได้อนุมัติการปรับปรุง หลักสูตรครั้งสุดท้ายเมื่อวันที่ ๑๕ เมษายน ๒๕๖๓

๒.หลักสูตรปรับปรุงแก้ไขนี้ เริ่มใช้ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

๓.เป็นการปรับปรุงหลักสูตรตามวงรอบ ๕ ปี

๔.โครงสร้างหลักสูตรภายหลังการปรับปรุง เมื่อเปรียบเทียบกับโครงสร้างเดิม และเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ โครงสร้างหลักสูตรมีการเปลี่ยนแปลง

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

ที่ประชุมเห็นชอบตามเสนอและให้ดำเนินการเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

๔.๒ หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคณิตศาสตร์ประยุกต์ (หลักสูตรนานาชาติ) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยนานาชาติ

นางสาวเอธิกา เอกวารีสกุล กองบริหารการศึกษา ชี้แจงว่า วิทยาลัยนานาชาติ เสนอขอปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคณิตศาสตร์ประยุกต์ (หลักสูตรนานาชาติ) ฉบับปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งได้ผ่านการประชุมคณะกรรมการพิจารณากลับกรองหลักสูตรระดับต่ำกว่าปริญญาตรี และปริญญาตรี ครึ่งพิเศษ วันที่ ๒๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยที่ประชุมได้พิจารณาให้การรับรองเรียบร้อยแล้ว โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ ดังนี้

๑. เริ่มเปิดใช้หลักสูตรนี้เมื่อปี พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยสภามหาวิทยาลัยมหิดลได้อนุมัติการ ปรับปรุงหลักสูตรครั้งสุดท้าย เมื่อวันที่ ๑๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕

๒. หลักสูตรปรับปรุงแก้ไขนี้ เริ่มใช้ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

ที่ประชุมเห็นชอบตามเสนอและให้ดำเนินการเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องสืบเนื่อง

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ พิธีเปิดศูนย์ผ่าตัดรักษาโรคหลอดเลือด โดยความร่วมมือของโรงพยาบาลสินแพทย์ ร่วมกับ MARAVAS มหาวิทยาลัยมหิดล

ประธาน แจ้งว่า เมื่อวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ได้มีการแถลงข่าว “การเปิดศูนย์ผ่าตัด รักษาโรคหลอดเลือด โดยความร่วมมือระหว่างโรงพยาบาลสินแพทย์ และ MARAVAS มหาวิทยาลัยมหิดล” ดูแลรักษา และป้องกันโรคหลอดเลือดให้ครอบคลุมประชากรไทยในทุกภูมิภาค และพร้อมก้าวสู่ Medical Hub ของการรักษาโรคหลอดเลือดในระดับนานาชาติ ณ ห้องประชุมชั้น ๘ อาคารสินแพทย์ เมดิคอล เซ็นเตอร์ โรงพยาบาลสินแพทย์ รามอินทรา โดยมีบุคลากรทางการแพทย์จากเครือข่ายโรงพยาบาลสินแพทย์ มหาวิทยาลัยมหิดล และผู้แทนจากภาคอุตสาหกรรมประกันสุขภาพ เข้าร่วมงานกว่า ๒๐๐ ท่าน แปรนด์ MARAVAS จะเป็นศูนย์กลาง ผู้นำด้านสุขภาพในการพัฒนาทักษะให้กับบุคลากรทางการแพทย์สำหรับการรักษาโรคหลอดเลือด และการปลูกถ่ายไต (Vascular Surgery and Renal Transplant Center) โดยยึดมั่นในมาตรฐานระดับสากล มุ่งเน้นการรักษาโรคหลอดเลือดด้วยเทคโนโลยีที่ล้ำสมัยและครบวงจรโดยทีมแพทย์ผู้เชี่ยวชาญ เพื่อให้ผู้รับบริการ มีคุณภาพชีวิตและสุขภาพที่ดีอย่างยั่งยืน ความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยมหิดลกับโรงพยาบาลสินแพทย์ ซึ่งเป็นเครือข่ายสถานพยาบาลเอกชนชั้นนำของประเทศ นับเป็นอีกก้าวสำคัญในการร่วมผลักดันนวัตกรรมจาก ห้องวิจัยสู่การนำไปใช้ประโยชน์ได้จริงในระบบบริการสุขภาพ เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงการรักษา ที่มีคุณภาพ และเพื่อสนับสนุนการขับเคลื่อนประเทศไทยสู่การเป็นศูนย์กลางการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพระดับโลก MARAVAS จะเป็นก้าวใหม่ของนวัตกรรมทางการแพทย์ที่ไม่เพียงยกระดับคุณภาพชีวิตของผู้ป่วย แต่ยังสร้าง Real World Impact ให้กับสังคม และสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีอย่างยั่งยืนให้กับประชาชนต่อไป

ประชุมรับทราบ

๖.๒ งานแถลงข่าวและพิธีลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ในการใช้งานระบบ e-Office ภายใต้บริการคลาวด์กลางภาครัฐ (GDCC) เพื่อขับเคลื่อนนโยบายรัฐบาล ดิจิทัล และพิธีลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการพัฒนาโครงการเทคโนโลยีสารสนเทศทางด้านสุขภาพและการศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล ภายใต้บริการคลาวด์กลางภาครัฐ (GDCC)

รศ. ดร.สิทธิวัฒน์ เลิศศิริ รองอธิการบดี แจ้งว่า มหาวิทยาลัยได้จัดงานแถลงข่าว และพิธีลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ๒ ฉบับ ได้แก่ บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ในการใช้งานระบบงาน เอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (e-Document) ของระบบบริหารจัดการสำนักงาน (e-Office) ภายใต้บริการคลาวด์กลาง ภาครัฐ (GDCC) และบันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการพัฒนาโครงการเทคโนโลยีสารสนเทศทางด้านสุขภาพ และการศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล ภายใต้บริการคลาวด์กลางภาครัฐ (GDCC) เมื่อวันอังคารที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๓๐-๑๕.๓๐ น. ณ ห้องแกรนด์บอลรูม ศูนย์ประชุมและอาคารจอตระดมมหิดลสิทธาคาร มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา ซึ่งการลงนามใน MOU ทั้ง ๒ ฉบับ เป็นความร่วมมือระหว่างกระทรวงดิจิทัล เพื่อเศรษฐกิจและสังคมกับมหาวิทยาลัยมหิดล โดยมีศาสตราจารย์พิเศษวิศิษฎ์ วิศิษฎ์สรอรรถ ปลัดกระทรวง ดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม และผู้บริหารกระทรวงดิจิทัล ฯ และศาสตราจารย์ นายแพทย์ปิยะมิตร ศรีธรา อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล และผู้บริหารมหาวิทยาลัยและส่วนงาน ร่วมลงนามโดยระบบ e-Document โดยใช้ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่น่าเชื่อถือได้ที่ออกให้โดย NRCA โดย ETDA ให้การรับรอง ตามมาตรา ๒๘ พระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ นอกจากนั้นได้แถลงข่าวความร่วมมือดังกล่าวและชมบูธนิทรรศการ ทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และดิจิทัลทรานส์ฟอร์มเมชันของมหาวิทยาลัยมหิดล

ที่ประชุมรับทราบ

๖.๓ กิจกรรม IT Visit

รศ. นพ.เชตชัย นพณณิจารย์สเลศ รองอธิการบดีฝ่ายสารสนเทศและดิจิทัลทรานส์ฟอร์มเมชัน แจ้งว่า มหาวิทยาลัยมหิดล จัดกิจกรรม IT Visit ซึ่งเป็นกิจกรรมการเยี่ยมชมและประเมินการบริหารจัดการ สารสนเทศของหน่วยงาน/ส่วนงานต่างๆ ภายในมหาวิทยาลัย เพื่อยกระดับการบริหารจัดการสารสนเทศ และความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล จัดโดยกองเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล โดยมีวัตถุประสงค์ ได้แก่

- 1 - ประเมินการบริหารจัดการสารสนเทศและความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์
- 2 - เพื่อให้การบริหารจัดการสารสนเทศเป็นไปตามมาตรฐานสากล เช่น NIST
- 3 Cybersecurity Framework (CSF)
- 4 - เพื่อให้การบริหารจัดการสารสนเทศเป็นไปตามแนวปฏิบัติขั้นพื้นฐานสำหรับการป้องกัน
- 5 ฝ้าระวัง และรับมือภัยคุกคามทางไซเบอร์ของสำนักงานคณะกรรมการการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์
- 6 แห่งชาติ (สกมช.)
- 7 - เพื่อให้การบริหารจัดการสารสนเทศเป็นไปตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA)
- 8 ทั้งนี้ กิจกรรมดังกล่าวจัดจะเป็นแบบ Hybrid โดยมีการเยี่ยมชมหน่วยงานแบบ Onsite
- 9 และมีการประชุมผ่านระบบออนไลน์ (Webex Meetings) ผู้เข้าร่วมประกอบด้วย หัวหน้าส่วนงาน/หน่วยงาน
- 10 ทีมผู้บริหาร หัวหน้างาน และผู้รับผิดชอบด้านสารสนเทศจากส่วนงานต่างๆ โดยกองเทคโนโลยีสารสนเทศ
- 11 ได้แจ้งกำหนดวันไปยังทุกส่วนงานเพื่อทราบแล้ว

12 ที่ประชุมรับทราบ

13 ๖.๔ การจัด Brand Workshop For Mahidol

14 รศ. รท. ทพ.ชัชชัย คุณาวิศรุต รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์

15 แจ้งว่า มหาวิทยาลัยกำหนดจัดให้มีกิจกรรม Brand Workshop For Mahidol โดยสมาคมศิษย์เก่า

16 มหาวิทยาลัยมหิดลได้เชิญ ดร.ศิริกุล เลากันภัย ซึ่งเป็นผู้มีความเชี่ยวชาญในเรื่องการทำ Branding

17 มาเป็นผู้ดำเนินการ กิจกรรมดังกล่าวกำหนดจัดวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๒.๐๐ น.

18 ซึ่งจะตรงกับวันที่มีการประชุมคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล และประชุมคณะกรรมการประจำ

19 มหาวิทยาลัยมหิดล สำหรับสถานที่จัดจะได้แจ้งในโอกาสต่อไป จึงขอเชิญผู้บริหาร หัวหน้าส่วนงานเข้าร่วม

20 กิจกรรมในครั้งนี้ด้วย

21 ที่ประชุมรับทราบ

22 ๖.๕ Mahidol Town Hall 365 Miles On: Driving to Real World Impact

23 รศ. ดร.วิจิตา รักธรรม รองอธิการบดีฝ่ายสื่อสารองค์กรและภาพลักษณ์ แจ้งว่า

24 มหาวิทยาลัยมหิดล จัดกิจกรรม Mahidol Town Hall 365 Miles On: Driving to Real World Impact

25 ในวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ณ อาคารอเนกประสงค์ มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา โดยมี ศ. นพ.ปิยะมิตร ศรีธรา

26 อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดลพร้อมด้วยทีมบริหาร ร่วมแถลงผลงานที่ปฏิบัติการกิจในช่วง ๑ ปี ที่ผ่านมา

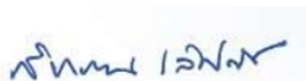
27 พร้อมนำเสนอแผนการดำเนินงานในก้าวต่อไปของมหาวิทยาลัยมหิดล เพื่อมุ่งมั่นสู่เป้าหมาย Real World Impact

28 จึงขอเชิญผู้บริหาร หัวหน้าส่วนงาน เข้าร่วมรับฟังกิจกรรมดังกล่าว ณ อาคารอเนกประสงค์ มหาวิทยาลัยมหิดล

29 ศาลายา หรือผ่านระบบออนไลน์ โดยพร้อมเพรียงกัน

30 ประชุมรับทราบ

31 เลิกประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

32 

33 (รศ. ดร.สิทธิวัฒน์ เลิศศิริ)

34 รองอธิการบดี

35 เลขานุการคณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยมหิดล

36 ผู้ตรวจรายงานการประชุม

37 

38 (นายชัยโรจน์ รอดเกลี้ยง)

39 ฝ่ายเลขานุการที่ประชุมฯ

40 ผู้จัดรายงานการประชุม