

**ใบคำขอสืบค้น/ยืม เอกสารส่วนกลางของมหาวิทยาลัยมหิดล**

เขียนที่..............................................................

วันที่..............เดือน.............................พ.ศ....................

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว...............................................................................................อายุ....................ปีสถานที่ทำงาน.......................................................................ตำแหน่ง.........................................................................อยู่บ้านเลขที่.........................หมู่ที่................ตรอก/ซอย..............................................ถนน........................................ตำบล/แขวง..................................................อำเภอ/เขต.............................................จังหวัด.....................................หมายเลขโทรศัพท์...............................................

มีความประสงค์ขอสืบค้น/ยืม เอกสารส่วนกลางของมหาวิทยาลัยมหิดล ดังเรื่องต่อไปนี้

๑. ....................................................................................................................................................................

๒. ....................................................................................................................................................................

๓. ....................................................................................................................................................................

เพื่อนำไปใช้ประกอบ (โปรดระบุ)................................................................................................................................

....................................................................................................................................................................................

โดย ◻ขอตรวจดู ◻ขอคัดสำเนา ◻ ขอคัดสำเนาที่มีคำรับรองถูกต้อง ◻ อื่น ๆ

ข้าพเจ้า ขอรับรองว่าเอกสารดังกล่าวจะนำไปใช้ตามวัตถุประสงค์ที่ระบุไว้ข้างต้น ทั้งนี้ หากข้าพเจ้านำเอกสารไปใช้กรณีอื่นใด ที่ทำให้เกิดความเสียหายต่อมหาวิทยาลัยมหิดล ข้าพเจ้ายินดีที่จะรับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้นทุกกรณี

(ลงชื่อ).....................................................ผู้ยื่นคำร้อง

(.......................................................)

หมายเหตุ : โปรดแนบเอกสารยืนยันตัวตน จำนวน ๑ ฉบับ

**\*\*\***เพื่อให้การสืบค้นเอกสารมีความรวดเร็วและเอกสารที่ต้องการสืบค้นถูกต้อง โปรดกรอกข้อมูลให้ครบถ้วนเพื่อประโยชน์ในการค้นหาเอกสารและประสานงานต่อไป\*\*\*