

1 รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยมหิดล
2 ครั้งที่ ๑๖/๒๕๖๗
3 วันพุธที่ ๒๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น.
4 ณ ห้องประชุม Grand Auditorium ชั้น ๔
5 คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา
6 และผ่านระบบการประชุมออนไลน์ Cisco Webex Meetings
7 (สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ เป็นเจ้าภาพจัดการประชุม)
8
9

10 **ผู้มาประชุม**

11	๑. ศ. นพ.ปิยะมิตร ศรีธรา	อธิการบดี	ประธาน
12	๒. ดร.ศรายุทธ แสงจันทร์	รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายการคลัง	
13	๓. ผศ. ดร.อติศานต์ วายุภาพ	รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายกลยุทธ์ แผนงาน และงบประมาณ	
14	๔. รศ. ดร. ภก.สมภาพ ประธานธรรารักษ์	รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพ และพันธกิจเพื่อสังคม	
15			
16	๕. รศ. ดร.นภเรณู สัจจรักษ์ วีระฐิติ	รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ และสภามหาวิทยาลัย และรักษาการแทนหัวหน้า สำนักงานสภามหาวิทยาลัย	
17			
18			
19	๖. รศ. ดร. ภก.เนติ สุขสมบูรณ์	รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายการศึกษา	
20	๗. น.ส. นรา เปาอินทร์	รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหารบุคลากร และพัฒนาองค์กร	
21			
22	๘. ผศ. ดร.อิทธิโชติ จักรโพวงศ์	รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายกายภาพและสิ่งแวดล้อม	
23	๙. ศ. นพ.อภิชาติ อัครวมงคลกุล	คณบดีคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล	
24	๑๐. ผศ. ดร.โชติรส พลับพลึง	คณบดีคณะเทคนิคการแพทย์	
25	๑๑. ศ. ดร.ฉัตรเฉลิม อิศรางกูร ณ อยุธยา	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย	
26	๑๒. รศ. ดร.ประสิทธิ์ สุวรรณเลิศ	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์	
27	๑๓. ศ.คลินิก นพ.อาทิตย์ อังกานนท์	คณบดีคณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี	
28	๑๔. ศ. คลินิก ดร. นพ. ทพ.ศิริชัย เกียรติถาวรเจริญ	คณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์	
29	๑๕. รศ. ดร.เสาวคนธ์ รัตนวิจิตราศิลป์	คณบดีคณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์	
30	๑๖. รศ. ดร.เอมพร รตินธร	คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์	
31	๑๗. รศ. ดร.กิติกร จามรดุสิต	คณบดีคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์	
32	๑๘. อ. ดร. น.สพ.ไพฑูริย์ ศรีมนตรี	แทนคณบดีคณะสัตวแพทยศาสตร์	
33	๑๙. รศ. ดร. ภก.จากรุกุล ตรีไตรลักษณะ	คณบดีคณะกายภาพบำบัด	
34	๒๐. ผศ. ดร.อภิวิชญ์ เลี้ยงอิสสระ	คณบดีคณะศิลปศาสตร์	
35	๒๑. อ. ดร.พัฒนศักดิ์ มงคลวัฒน์	คณบดีคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	
36	๒๒. รศ. ดร.ชลิท ศานติวารังคณา	ผู้อำนวยการสถาบันโภชนาการ	
37	๒๓. รศ. ดร.มรกต ไมยเออร์	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยภาษาและวัฒนธรรมเอเชีย	
38	๒๔. รศ. ดร. ภญ.จุฑามณี สุทธิสีสังข์	รักษาการแทนผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน	
39	๒๕. รศ. นพ.อดิศักดิ์ ผลิตผลการพิมพ์	ผู้อำนวยการสถาบันแห่งชาติเพื่อการพัฒนาเด็กและครอบครัว	

1	๒๖. รศ. ดร. นพ.ชัยเลิศ พิษิตพรชัย	ผู้อำนวยการสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้
2	๒๗. ผศ. ดร. น.สพ.นริศร กิตยานันท์	แทนผู้อำนวยการสถาบันชีววิทยาศาสตร์โมเลกุล
3	๒๘. ผศ. นพ.บุษนา อุดมพร	คณบดีวิทยาลัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการกีฬา
4	๒๙. ศ. พญ.จุฬิธา โนมฉาย	คณบดีวิทยาลัยนานาชาติ
5	๓๐. อ. ดร.ณรงค์ ปรารงค์เจริญ	คณบดีวิทยาลัยดุริยางคศิลป์
6	๓๑. ผศ. ดร.สรารุช เวชกิจ	ผู้อำนวยการหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล
7	๓๒. รศ. ดร.สิริพงษ์ ฐิตะมาตี	ผู้อำนวยการสถาบันวิทยาศาสตร์การวิเคราะห์และตรวจสอบสารในการกีฬา
8	๓๓. น. สพ.สุรชัย จันทร์ทิพย์	ผู้อำนวยการศูนย์สัตว์ทดลองแห่งชาติ
9	๓๔. ผศ. ดร.ปานนท์ ลาซโรจน์	แทนผู้อำนวยการสถาบันบริหารจัดการเทคโนโลยีและนวัตกรรม
10	๓๕. รศ. ดร.สิทธิวัฒน์ เลิศศิริ	รักษาการแทนรองอธิการบดี
11		เลขานุการคณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยมหิดล
12	ผู้มาประชุม (ออนไลน์)	
13	๑. รศ. ดร. ยศชนัน วงศ์สวัสดิ์	รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายวิจัย
14	๒. รศ. รท. ทพ.ชัชชัย คุณาวิศรุต	รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์
15		และรักษาการแทนคณบดีวิทยาลัยศาสนศึกษา
16	๓. ผศ. ดร. รัชวีร์ ลีละวัฒน์	รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายวิทยาเขตกาญจนบุรี
17	๔. อ. พญ.มนทกานต์ โอประเสริฐสวัสดิ์	รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายโครงการจัดตั้ง
18		วิทยาเขตนครสวรรค์
19	๕. รศ. ดร.สรารุช เทพานนท์	คณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์
20	๖. ผศ. นพ.อุดมศักดิ์ ศิลาจำรูญ	แทนคณบดีคณะเวชศาสตร์เขตร้อน
21	๗. รศ. ภก.สุรกิจ นาทีสุวรรณ	คณบดีคณะเภสัชศาสตร์
22	๘. รศ. ดร.ธนภัทร์ วานิชานนท์	คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์
23	๙. รศ. ดร.เฉลิมพล แจ่มจันทร์	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยประชากรและสังคม
24	๑๐. รศ. ดร.พลิศา รุ่งเรือง	แทนรักษาการแทนคณบดีวิทยาลัยการจัดการ
25	ผู้ไม่มาประชุม (ติดภารกิจ)	
26	๑. ศ. นพ.วรพงษ์ มั่นสเกียรติ	รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและบริการวิชาการ
27	๒. รศ. นพ.เชิดชัย นพมณีจำรัสเลิศ	รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายสารสนเทศและดิจิทัล
28		ทรานส์ฟอร์มเมชั่น
29	๓. รศ. ดร.วิจิตา รักธรรม	รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายสื่อสารองค์กรและการตลาด
30		และรักษาการแทนคณบดีวิทยาลัยการจัดการ
31	๔. นางศิริลักษณ์ เกี่ยวข้อง	รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายโครงการจัดตั้ง
32		วิทยาเขตอำนาจเจริญ
33	๕. ศ. ดร.นริศรา จันทร์หาทิตย์	ประธานสภาคณาจารย์
34		
35	ทั้งนี้ มีองค์ประชุม ณ ห้องประชุมฯ ทั้งสิ้น จำนวน ๓๕ คน และเป็นผู้เข้าร่วมประชุม ผ่านระบบออนไลน์	
36	Cisco Webex Meetings จำนวน ๑๐ คน	

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|--|---|
| ๑. อ. ดร.ธิตติคม พัวพันสวัสดิ์ | กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ |
| ๒. รศ. ดร.พุลสุข เจนพานิชย์ วิสุทธิพันธ์ | ผู้อำนวยการโรงเรียนพยาบาลรามาธิบดี |
| ๓. นางสุนิดา เกียรติวัฒนวิศาล | หัวหน้าสำนักบริหารกิจการสภามหาวิทยาลัย |
| ๔. นายเทวัญ คงพิพัฒน์กุล | ผู้อำนวยการกองบริหารงานทั่วไป |
| ๕. น.ส.มณีรัตน์ จอมพุก | ผู้อำนวยการกองบริหารงานวิจัย |
| ๖. นายปิยชน โพธารมย์ | ผู้อำนวยการกองทรัพยากรบุคคล |
| ๗. น.ส.อภิญา สุราศรี | ผู้อำนวยการกองคลัง |
| ๘. นายชานน ศรีบูรพาภิรมย์ | ผู้อำนวยการกองบริหารการศึกษา |
| ๙. นายพุมิเศรษฐ์ ตันติเมชิน | ผู้อำนวยการกองกายภาพและสิ่งแวดล้อม |
| ๑๐. น.ส.ปวีณา ลาวัฒน์ศิริ | ผู้อำนวยการกองแผนงาน |
| ๑๑. นายอวยชัย อิศรวิริยะสกุล | รักษาการแทนผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมจริยธรรมการวิจัย |
| | ผู้อำนวยการกองกฎหมาย |

ผู้เข้าร่วมประชุม (ออนไลน์)

- | | |
|-------------------------------|--|
| ๑. ดร.จักรกฤษณ์ พางาม | กรรมการสภามหาวิทยาลัยฯ จากผู้ปฏิบัติงานฯ |
| ๒. อ. ดร.เบญจรัตน์ แซ่ฉั่ว | แทนผู้อำนวยการโครงการจัดตั้งสถาบันสิทธิมนุษยชนและสันติศึกษา |
| ๓. นางชไมพร เจริญไกรภมร | หัวหน้าฝ่ายการพยาบาล โรงพยาบาลศิริราช |
| ๔. น.ส.วรรณมา คงวิเวกขจร | หัวหน้าฝ่ายการพยาบาล โรงพยาบาลรามาธิบดี |
| ๕. นางหฤทัย เทียงธรรม | ผู้อำนวยการกองพัฒนาคุณภาพ |
| ๖. นางสาวอุทัยวรรณ แจ่มศักดิ์ | ผู้อำนวยการศูนย์บริหารจัดการความเสี่ยง |
| ๗. นายสุรศักดิ์ ฤทธิทอง | รักษาการแทนผู้อำนวยการศูนย์ธรรมาภิบาลข้อมูลและยุทธศาสตร์อัจฉริยะ |

ฝ่ายเลขานุการ

- | | |
|-----------------------------|---|
| ๑. นายชัยโรจน์ รอดเกลี้ยง | หัวหน้างานเลขานุการกิจฯ กองบริหารงานทั่วไป |
| ๒. น.ส.นิตดา สุวรรณคดี | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป กองบริหารงานทั่วไป |
| ๓. น.ส.พรรณอำไพ เกียรติชื่น | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป กองบริหารงานทั่วไป |
| ๔. นายทนต์ธันต์ กนิษฐสังกาศ | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป กองบริหารงานทั่วไป |
| ๕. นายกุลธน ทรัพย์สมบัติ | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป กองบริหารงานทั่วไป |

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๕๕ น.

ประธานฯ ได้กล่าวเปิดการประชุม และขอให้สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ ในฐานะ
เจ้าภาพจัดการประชุม ฯ ครั้งนี้ นำเสนอผลงานในรอบปีที่ผ่านมา

รศ. ดร. นพ.ชัยเลิศ พิชิตพรชัย ผู้อำนวยการสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ นำเสนอ
วิสัยทัศน์ พันธกิจ ผลการดำเนินงานของส่วนงาน ให้ที่ประชุม ฯ รับทราบ รายละเอียดปรากฏตาม PowerPoint
นำเสนอในที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

- 1 ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อแสดงความยินดีและกิจกรรมเด่นของมหาวิทยาลัย/ส่วนงาน
 2 ๑.๑ เรื่องแจ้งเพื่อแสดงความยินดี
 3 ๑.๑.๑ คณะวิศวกรรมศาสตร์ ได้รับการรับรองมาตรฐานคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร
 4 จาก Accreditation Board for Engineering and Technology (ABET)
 5 รศ. ดร. ภก.สมภพ ประธานธูรารักษ์ รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพ
 6 และพันธกิจเพื่อสังคม แจ้งว่า คณะวิศวกรรมศาสตร์ได้รับการตรวจประเมินมาตรฐานคุณภาพการศึกษาระดับ
 7 หลักสูตรจาก Accreditation Board for Engineering and Technology (ABET) ปริญาตรี ๑ หลักสูตร
 8 ได้แก่ หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมอุตสาหกรรม เมื่อวันที่ ๔ - ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖
 9 ซึ่งหลักสูตรดังกล่าวได้รับการรับรองมาตรฐานคุณภาพการศึกษารูปแบบเป็นทางการเรียบร้อยแล้ว โดยมีระยะเวลา
 10 รับรอง ตั้งแต่วันที่ ๒๐ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๗๑)
 11 ที่ประชุมรับทราบและร่วมแสดงความยินดี
 12
 13 ๑.๑.๒ ขอแสดงความยินดีแก่ รศ. ดร. ภก.เนติ สุขสมบูรณ์ รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายการศึกษา
 14 ในโอกาสได้รับแต่งตั้งเป็นประธานคณะกรรมการวิชาการและคุณภาพการศึกษา ทปอ.
 15 รศ. ดร. ภก.สมภพ ประธานธูรารักษ์ รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพ
 16 และพันธกิจเพื่อสังคม แจ้งว่า ตามที่ ศ.เกียรติคุณ ดร.ปานสิริ พันธุ์สุวรรณ ได้ลาออกจากตำแหน่งประธาน
 17 คณะกรรมการวิชาการและคุณภาพการศึกษา ทปอ. เนื่องจากหมดวาระการดำรงตำแหน่ง รองอธิการบดี
 18 ฝ่ายวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ในวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗ และการประชุมสามัญที่ประชุม
 19 อธิการบดีแห่งประเทศไทย (ทปอ.) และสมาคม ทปอ. ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๕ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๗ จึงมีมติ
 20 แต่งตั้งให้ รศ. ดร. ภก.เนติ สุขสมบูรณ์ รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายการศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล
 21 ดำรงตำแหน่งประธานคณะกรรมการวิชาการและคุณภาพการศึกษา ทปอ. ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๗ เป็นต้นไป
 22 ที่ประชุมรับทราบและร่วมแสดงความยินดี
 23
 24 ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยมหิดล ครั้งที่ ๑๕/๒๕๖๗
 25 ที่ประชุมได้พิจารณารายงานการประชุมคณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยมหิดล
 26 ครั้งที่ ๑๕/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๔ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๗ ณ ห้องประชุม Grand Auditorium ชั้น ๔ คณะเทคโนโลยี
 27 สารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา และผ่านระบบการประชุมออนไลน์ Cisco Webex
 28 Meetings ซึ่งมีจำนวน ๙ หน้า รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม
 29 ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการเสนอขอแก้ไข
 30
 31 ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา
 32 ๓.๑ เรื่องเสนอเชิงนโยบาย
 33 ๓.๒ เรื่องเสนอเชิงกฎระเบียบ/ข้อบังคับ
 34 ๓.๓ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาหลักสูตร
 35 } - ไม่มี -
 36
 37

1 **๓.๔** เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา
 2 **๓.๔.๑** การพิจารณาเลื่อนเปิดภาคการศึกษา
 3 นายชานน ศรีบุรพาภิรมย์ ผู้อำนวยการกองบริหารการศึกษา แจ้งว่า ตามที่มหาวิทยาลัยมหิดล
 4 มีการจัดการเรียนการสอนในระดับอุดมศึกษา ซึ่งปัจจุบันมีการเปิดภาคการศึกษาในเดือนสิงหาคมเพื่อให้สอดคล้อง
 5 กับปฏิทินการเกิดภาคการศึกษาของมหาวิทยาลัยอื่น ๆ ในระดับนานาชาติ เพื่อให้มหาวิทยาลัยและส่วนงาน
 6 บริหารจัดการการเรียนการสอน และการวัดและประเมินผลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

7 กองบริหารการศึกษาจึงขอเสนอการพิจารณาการเลื่อนเปิดภาคการศึกษา จากเดิม
 8 เดือนสิงหาคม เป็นเดือนมิถุนายน โดยมีรายงานข้อมูล ข้อดีและข้อจำกัดของการเปิดภาคการศึกษาเดือนมิถุนายน
 9 ปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

10 **ที่ประชุม** ได้มีการอภิปราย ข้อดี - ข้อด้อย ของการปรับช่วงเวลาการเปิดภาคการศึกษา
 11 จากช่วงเดือนสิงหาคม เป็นช่วงเดือนมิถุนายน ในประเด็นต่าง ๆ อาทิ

12 ๑. หากเปิดภาคการศึกษาในช่วงเดือนมิถุนายนจะสอดคล้องกับมหาวิทยาลัยอื่น ๆ
 13 ที่มีการจัดการเรียนการสอนข้ามสถาบัน ทั้งนี้อาจารย์จะต้องวางแผนการจัดการเรียนการสอนทุกเดือน
 14 โดยอาจส่งผลกระทบต่อภารกิจด้านการวิจัยและบริการวิชาการ

15 ๒. ด้าน Mobility หากเปิดภาคการศึกษาในช่วงเดือนมิถุนายน จะส่งผลกระทบต่อ
 16 การบริหารจัดการเงินทุนการศึกษาที่จะได้รับ และอาจจะส่งผลกับการดำเนินการของนักศึกษาในโครงการ
 17 แลกเปลี่ยนกับสถาบันการศึกษาคู่ความร่วมมือ และมหาวิทยาลัยจะไม่สามารถจัดทำ Semester Exchange
 18 สำหรับ Credit Transfer Programs ได้ รวมทั้งหลักสูตรไทยจะรับ Inbound ไม่ได้อีกด้วย

19 ๓. กรณีการเปิดภาคศึกษาในเดือนสิงหาคม มีบางส่วนงาน/หลักสูตร ได้รับ
 20 ผลกระทบในประเด็นของการสอบใบประกอบวิชาชีพไม่ทันตามระยะเวลาที่เปิดสอบ ซึ่งประเด็นดังกล่าว
 21 เห็นสมควรให้หัวหน้าส่วนงานเป็นผู้พิจารณาตามความเหมาะสม

22 เมื่อพิจารณาโดยภาพรวมแล้วเห็นว่า เพื่อให้การดำเนินการสอดคล้องตาม
 23 มาตรฐานสากล ที่ประชุมจึงมีมติเปิดภาคการศึกษาในเดือนสิงหาคมดังเดิม

24
 25 ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องสืบเนื่อง

26 - ไม่มี -

27 ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อทักท้วง

28 นายชานน ศรีบุรพาภิรมย์ ผู้อำนวยการกองบริหารการศึกษา นำเสนอระเบียบวาระที่
 29 ๕.๑ - ๕.๑๗ ซึ่งส่วนงานต่าง ๆ เสนอมา ประกอบด้วย ขออนุมัติปรับปรุงหลักสูตร (ปรับปรุงตามวงรอบ) ปรินญาเอก
 30 ๑ หลักสูตร ปรินญาโท ๑ หลักสูตร ขออนุมัติปรับปรุงแก้ไขหลักสูตร (ปรับปรุงย่อย สมอ.๐๘) ปรินญาเอก
 31 ๔ หลักสูตร ปรินญาโท ๕ หลักสูตร ปรินญาตรี ๕ หลักสูตร ซึ่งผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการพิจารณา
 32 กลั่นกรองหลักสูตรเรียบร้อยแล้ว ดังนี้

33 **ขออนุมัติปรับปรุงหลักสูตร (ปรับตามวงรอบ)**

34 **ปรินญาเอก**

35 **๕.๑** หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการกีฬา (หลักสูตรภาคปกติและภาคพิเศษ)
 36 หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๘ ของคณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ และบัณฑิตวิทยาลัย

1		ปริญญาโท
2	๕.๒	หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการกำกับดูแลสิ่งแวดล้อมและผลิตภัณฑ์สุขภาพ
3		(หลักสูตรนานาชาติ) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗ ของคณะเภสัชศาสตร์ และบัณฑิตวิทยาลัย
4		ปริญญาตรี
5	๕.๓	หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาบริหารศึกษาศาสตร์และการศึกษาของคณบดี
6		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๘ ของคณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี
7		
8		ขออนุมัติปรับปรุงหลักสูตร (สมอ.๐๘)
9		ปริญญาเอก
10	๕.๔	การปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรการแพทย์แผนไทยประยุกต์ดุสิตบัณฑิต (หลักสูตรภาคพิเศษ)
11		ฉบับปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ของคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล
12	๕.๕	การปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาสังคมศาสตร์สุขภาพ
13		(หลักสูตรนานาชาติ) ฉบับปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ของคณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์
14		และบัณฑิตวิทยาลัย
15	๕.๖	การปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาอาชีวอนามัยและงานยุติธรรม
16		(หลักสูตรนานาชาติ) ฉบับปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ของคณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์
17		และบัณฑิตวิทยาลัย
18	๕.๗	การปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาชีวการออกแบบทางการแพทย์
19		(หลักสูตรนานาชาติ) ฉบับปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ของโครงการร่วมคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล
20		คณะวิศวกรรมศาสตร์ และคณะเทคนิคการแพทย์ และบัณฑิตวิทยาลัย
21		ปริญญาโท
22	๕.๘	การปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการแพทย์แผนไทยประยุกต์
23		(หลักสูตรปริญญาโท) (หลักสูตรภาคพิเศษ) ฉบับปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ของคณะแพทยศาสตร์
24		ศิริราชพยาบาล และบัณฑิตวิทยาลัย
25	๕.๙	การปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาสังคมศาสตร์สุขภาพ
26		(หลักสูตรนานาชาติ) ฉบับปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ของคณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์
27		และบัณฑิตวิทยาลัย
28	๕.๑๐	การปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาอาชีวอนามัยและงานยุติธรรม
29		(หลักสูตรนานาชาติ) ฉบับปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ของคณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์
30		และบัณฑิตวิทยาลัย
31	๕.๑๑	การปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาชีวการออกแบบทางการแพทย์
32		(หลักสูตรนานาชาติ) ฉบับปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ของโครงการร่วม คณะแพทยศาสตร์
33		ศิริราชพยาบาล คณะวิศวกรรมศาสตร์ และคณะเทคนิคการแพทย์ และบัณฑิตวิทยาลัย
34	๕.๑๒	การปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาจิตตปัญญาศึกษา
35		(หลักสูตรภาคปกติ และภาคพิเศษ) ฉบับปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ของศูนย์จิตตปัญญาศึกษา
36		และบัณฑิตวิทยาลัย
37		

- 1 **ปริญญาตรี**
- 2 **๕.๑๓** การปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาชีวนวัตกรรม ฉบับปี พ.ศ. ๒๕๖๕
- 3 ของคณะวิทยาศาสตร์
- 4 **๕.๑๔** การปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรฉุกเฉินการแพทย์บัณฑิต ฉบับปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ของคณะแพทยศาสตร์
- 5 โรงพยาบาลรามาธิบดี
- 6 **๕.๑๕** การปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ ฉบับปี พ.ศ. ๒๕๖๖
- 7 ของคณะวิทยาศาสตร์
- 8 **๕.๑๖** การปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต ฉบับปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ของคณะแพทยศาสตร์
- 9 ศิริราชพยาบาล
- 10 **๕.๑๗** การปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา ฉบับปี พ.ศ. ๒๕๖๑
- 11 ของคณะวิศวกรรมศาสตร์
- 12 รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม
- 13 **ที่ประชุมเห็นชอบตามเสนอและให้ดำเนินการเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป**
- 14
- 15 **ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ**
- 16 **๖.๑ การจัดพิธีถวายผ้าพระกฐินพระราชทานของมหาวิทยาลัยมหิดล ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗**
- 17 นายเทวัญ คงพิพัฒน์กุล ผู้อำนวยการกองบริหารงานทั่วไป แจ้งว่า พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว
- 18 ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ พระราชทานผ้าพระกฐินให้มหาวิทยาลัยมหิดล นำไปถวายพระสงฆ์จำพรรษา
- 19 ณ วัดกาญจนสิงหาสน์วรวิหาร แขวงคลองซ่งพระ เขตตลิ่งชัน กรุงเทพมหานคร ในวันศุกร์ที่ ๘ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๗
- 20 เวลา ๑๓.๓๐ น. และขอสรุปยอดเงินทำบุญ ณ วันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๘๔,๕๓๔.๗๒ บาท
- 21 (หนึ่งแสนแปดหมื่นสี่พันห้าร้อยสามสิบสี่บาทเจ็ดสิบบสองสตางค์)
- 22 พร้อมนี้ ขอเรียนเชิญผู้บริหาร หัวหน้าส่วนงาน เข้าร่วมพิธีและทำบุญตามกำลังศรัทธา
- 23 เพื่อถวายเป็นพระราชกุศลในการถวายผ้าพระกฐินพระราชทานครั้งนี้ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม
- 24 **ที่ประชุมรับทราบ**
- 25
- 26 **๖.๒ (ร่าง) สรุปมติการประชุมสภามหาวิทยาลัยมหิดล ครั้งที่ ๖๐๗**
- 27 รศ. ดร.นภเรณู สัจจรักษ์ ธีระฐิติ รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์
- 28 และสภามหาวิทยาลัย และรักษาการแทนหัวหน้าสำนักงานสภามหาวิทยาลัย แจ้งว่า สำนักงานสภามหาวิทยาลัย
- 29 ได้จัดทำ (ร่าง) สรุปมติการประชุมสภามหาวิทยาลัยมหิดล ๖๐๗ (๘/๒๕๖๗) เมื่อวันที่ ๒๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗
- 30 เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุม Grand Auditorium ชั้น ๔ คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- 31 มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม
- 32 **ที่ประชุมรับทราบ**
- 33
- 34 **๖.๓ แนวทางการจัดงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖**
- 35 **๖.๓.๑ รายงานความคืบหน้าการเตรียมการจัดพิธี โดย กองบริหารงานทั่วไป**
- 36 นายเทวัญ คงพิพัฒน์กุล ผู้อำนวยการกองบริหารงานทั่วไป นำเสนอรายงานความ
- 37 คืบหน้าการเตรียมการจัดพิธี โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ ดังนี้

- 1 ๑. จำนวนบัณฑิต วันซ้อมใหญ่ วันรับจริง
- 2 ๒. กำหนดการ
- 3 ๓. Journey บัณฑิต
- 4 ๔. สถานที่จอดรถ
- 5 ๕. ขอความร่วมมือ WFH ทั้งวันซ้อมใหญ่ และวันรับจริง
- 6 ๖. การเตรียมการของผู้บริหาร
- 7 ๖.๑ การขานรายชื่อบัณฑิต ขอให้ผู้ขานรายชื่อชั่งซ้อมด้วยตนเองเพื่อความ
- 8 เรียบร้อยสง่างามและสมพระเกียรติ โดยความเร็วที่ ๓๒ คน/นาที ทั้งนี้ เป็นมาตรฐานที่มหาวิทยาลัยตกลงร่วมกับ
- 9 สำนักพระราชวัง
- 10 ๖.๒ มณฑลทหารบกที่ ๑๑ ไม่ห้ามการนำอุปกรณ์สื่อสารเข้าภายในอาคาร ทั้งนี้
- 11 ขอความร่วมมือทุกท่านพิจารณาการใช้งานตามความเหมาะสม และห้ามนำขึ้นมาถ่ายรูปองค์ประธานในทุกกรณี
- 12
- 13 **๖.๓.๒ การจราจรและความปลอดภัย โดย กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม**
- 14 ผศ. ดร.อิทธิโชติ จักรไพวงศ์ รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายกายภาพและสิ่งแวดล้อม นำเสนอ
- 15 แผนการบริหารการจราจรและความปลอดภัย โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ ดังนี้
- 16 ๑. ขอให้มหาวิทยาลัยประกาศ WFH งดบริการโรงพยาบาล ฯ คลินิกกายภาพบำบัด
- 17 ศูนย์พัฒนาเด็กปฐมวัยฯ และบริการอื่นๆ
- 18 ๒. ขอความอนุเคราะห์ที่จอดรถของแต่ละส่วนงานในพื้นที่ศาลายา
- 19 ๒.๑ สำรองที่จอดรถ สำหรับ VIP ส่วนงาน ๑๐ %
- 20 ๒.๒ ให้พื้นที่จอดรถ สำหรับบัณฑิต ๒,๐๐๐ คัน ผ่านระบบลงทะเบียนออนไลน์
- 21 ๒.๓ ให้พื้นที่จอดรถ สำหรับบุคลากรที่ไม่ได้ปฏิบัติงานรับปริญญา ๑,๒๐๐ คัน
- 22 ผ่านระบบลงทะเบียนออนไลน์
- 23 ๓. ทุกประเภทบุคคลจะได้รับบัตรจอดรถที่ระบุลานจอดรถ
- 24 ๓.๑ บัณฑิตจะได้รับสิทธิ์เข้ามหาวิทยาลัยได้เพียง ๑ ครั้ง / ๑ วัน ก่อนเวลา ๐๘.๐๐ น.
- 25 ๓.๒ บุคคลประเภทอื่นเข้ามหาวิทยาลัยได้ไม่จำกัดจำนวนครั้ง ทั้ง ๓ วัน
- 26 ๓.๓ สติ๊กเกอร์สีน้ำเงินไม่สามารถใช้เข้ามหาวิทยาลัยได้
- 27 รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม
- 28 **ที่ประชุมรับทราบ โดยมีข้อเสนอให้จัดทำป้ายและสัญลักษณ์บอกเส้นทางภายใน**
- 29 **มหาวิทยาลัย ให้มีความชัดเจนมากยิ่งขึ้น เพื่ออำนวยความสะดวกผู้ปกครองที่เดินทางเข้ามาภายในมหาวิทยาลัยทั้งใน**
- 30 **วันซ้อมใหญ่และวันรับจริง เนื่องจากผู้ปกครองบางไม่มีความคุ้นเคยกับเส้นทางภายในมหาวิทยาลัย**
- 31
- 32 **๖.๔ การให้บริการรถสาธารณะภายในพื้นที่มหาวิทยาลัยมหิดล วิทยาเขตศาลายา**
- 33 ผศ. ดร.อิทธิโชติ จักรไพวงศ์ รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายกายภาพและสิ่งแวดล้อม
- 34 นำเสนอแนวทางการแก้ไขปัญหาและการให้บริการรถสาธารณะภายในพื้นที่มหาวิทยาลัยมหิดล วิทยาเขตศาลายา
- 35 โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ ดังนี้
- 36 ๑. ประเด็นปัญหาในการให้บริการรถสาธารณะ
- 37 - ปัจจุบันรถรางมีความเสี่ยงด้านความปลอดภัย ไม่สามารถจดทะเบียนและทำประกันภัย
- 38 ให้กับผู้โดยสารได้
- 39 - รถรางให้บริการในพื้นที่ปัจจุบันเป็นเครื่องยนต์ระบบก๊าซ NGV และไฟฟ้า
- 40 พบปัญหาไม่มีปั๊ม NGV ให้บริการในพื้นที่ใกล้เคียง ส่วนรถรางพลังงานไฟฟ้าเป็นระบบแบตเตอรี่แบบเก่า
- 41 - มีการปรับราคาค่าบริการรายปีสูงขึ้น โดยสัญญาเดิมจะสิ้นสุดในวันที่ ๓๐
- 42 กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗

๒. แนวทางการบริหารจัดการ ในปี ๒๕๖๘
 - จะเริ่มการทดลองให้บริการโดยรถมินิบัสไฟฟ้ารูปแบบใหม่ ในเดือนเมษายน -
 กันยายน ๒๕๖๘ ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับระยะเวลาการประกอบรถและส่งมอบ

๓. ข้อดีของการให้บริการด้วยรถมินิบัสไฟฟ้า

- จุดเด่นของรถมินิบัสไฟฟ้า
- ตัวรถมีประกันอุบัติเหตุ
- มีระบบการแสดงผลแบบ Real-time
- มีระบบปรับอากาศ
- ระบบการแจ้งเตือนการใช้ความเร็ว
- มีระบบแจ้งเตือนและประชาสัมพันธ์บนรถ
- สามารถวิ่งออกนอกมหาวิทยาลัยได้
- รองรับภารกิจพิเศษภายนอกมหาวิทยาลัยได้

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม
 ที่ประชุมรับทราบ

๖.๕ งตการจัการประชุมคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลมหาวิทยาลัยมหิดล และคณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยมหิดล ครั้งที่ ๑๙/๒๕๖๗

ตามที่ มหาวิทยาลัยมหิดลกำหนดจัดประชุมคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล มหาวิทยาลัยมหิดล และคณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยมหิดล ครั้งที่ ๑๙/๒๕๖๗ ในวันที่ ๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมศาสตราจารย์เกียรติคุณ นายแพทย์นิธิ รักษาพลเมือง ชั้น ๕ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา และผ่านระบบการประชุมออนไลน์ Cisco Webex Meetings นั้น

เนื่องจากในวันดังกล่าวตรงกับการจัดพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ดังนั้น จึงเห็นสมควรงดการประชุม โดยให้รวบรวมวาระไปนำเสนอในการประชุม ฯ ครั้งที่ ๒๐ /๒๕๖๗ ในวันที่ ๒๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ต่อไป

ที่ประชุมรับทราบ

๖.๖ รายงานผลโครงการเตรียมความพร้อมนักศึกษาใหม่มหาวิทยาลัยมหิดล ประจำปี การศึกษา ๒๕๖๗

ที่ประชุม ฯ ให้เลื่อนการนำเสนอในการประชุมครั้งต่อไป

๖.๗ รายงานสรุปการเจรจาความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาใน Australia และการเข้าร่วมงาน EduTech ๒๐๒๔

ที่ประชุม ฯ ให้เลื่อนการนำเสนอในการประชุมครั้งต่อไป

๖.๘ งบประมาณมหาวิทยาลัยมหิดล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ประธาน ฯ นำเสนอฯ งบประมาณมหาวิทยาลัยมหิดล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้ที่ประชุมรับทราบ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ ดังนี้

1

๑. รายงานงบแสดงฐานะการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖



2

3

๒. รายงานแสดงผลการดำเนินงานมหาวิทยาลัยมหิดล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖

มหาวิทยาลัยมหิดล
 งบแสดงผลการดำเนินงาน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

หน่วย : ล้านบาท

	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
รายได้สูงกว่าค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงาน	7,381.3534	6,700.8275	5,793.0005
รายได้(ค่าใช้จ่าย)ที่ไม่เกิดจากการดำเนินงาน			
ต้นทุนทางการเงิน	-	0.0001	0.0124
รายได้สูง (ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ	7,381.3534	6,700.8274	5,792.9881

4

5

6

7

8

9

10

๑. งบประมาณมหาวิทยาลัยมหิดล

๒ มหาวิทยาลัยมหิดลดำเนินพันธกิจของมหาวิทยาลัย ภายใต้วิสัยทัศน์และยุทธศาสตร์
๓ มหาวิทยาลัยทั้ง ๔ ด้าน ซึ่งในการดำเนินพันธกิจต่าง ๆ ต้องอาศัยงบประมาณเพื่อเป็นกลไกในการขับเคลื่อน โดยมีแหล่ง

รายการ	ปีงบประมาณ 2567	ปีงบประมาณ 2568
รวมทั้งสิ้น	69,925.5335	70,289.0255
1. งบประมาณรายจ่ายประจำปี (งบประมาณแผ่นดิน)	13,614.3708	13,614.7698
2. งบประมาณรายจ่ายจาก เงินรายได้และกองทุน	56,311.1627	56,674.2557

๔ งบประมาณที่สนับสนุนการดำเนินงานพันธกิจดังกล่าว จากส่วนงาน ทั้งสิ้น ๓๘ ส่วนงาน จำแนกเป็น

๕. งบประมาณแผ่นดิน

๖ งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗-๒๕๖๘ จำแนกตามหมวดรายจ่าย

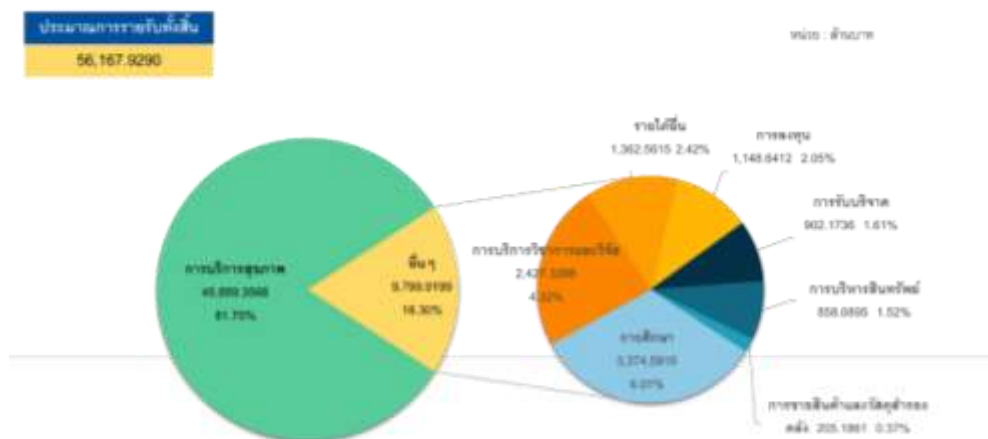
หมวดรายจ่าย	งบประมาณ			เพิ่ม/ลด จากปี 2567	
	2567	2568		เงิน	ร้อยละ
		เงิน	ร้อยละ		
รวมทั้งสิ้น	13,614.3708	13,614.7698	100.00	0.3990	0.003
1. งบบุคลากร	10,221.8557	10,526.8286	77.32	304.9729	2.984
2. งบดำเนินงาน	108.4097	108.4097	0.79	-	-
3. งบลงทุน	2,927.9273	2,616.5992	19.22	(311.3281)	(10.633)
4. งบเงินอุดหนุน	356.1781	362.9323	2.67	6.7542	1.896

๗. งบประมาณเงินรายได้

๘ เงินรายได้สะสม ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๗

รายการ	จำนวนเงิน
1. เงินรายได้ส่วนงาน	47,297.1253
2. กองทุนต่าง ๆ รวม 9 กองทุน	192.9174
รวมทั้งสิ้น	47,490.0427

๖. ประมาณการรายรับประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



๗. ประมาณการรายจ่ายจากเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

รายจ่าย	Actual			2567		Estimate 2568
	2564	2565	2566	Est.	Actual (Oct-Jun.)	
งบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้	40,556,4668	43,484,7082	48,568,8946	56,311,1627	36,134,1833	56,674,2567
รายจ่ายพื้นฐาน	37,424,0271	40,870,1581	45,269,8550	49,317,3100	34,524,0508	51,457,8613
• ค่าใช้จ่ายบุคลากร	6,961,9415	7,241,8706	7,671,6343	8,621,8648	6,011,4948	8,864,4149
• ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน	27,571,6893	29,906,0582	33,437,1029	36,222,5343	26,438,6700	38,193,5064
• ค่าใช้จ่ายอุดหนุน	2,890,3964	3,722,2293	4,161,1178	4,472,9109	2,073,8862	4,399,9400
รายจ่ายลงทุน	3,103,2860	2,560,3682	3,221,9038	5,477,4736	1,574,4278	4,030,3926
รายจ่ายอื่น	29,1507	54,2409	77,0568	1,516,3791	35,7048	1,188,0018

๘. สำคัญของการขอตั้งงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้

งบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ มหาวิทยาลัยมหิดล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกอบด้วยงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ของส่วนงาน ทั้งสิ้น ๓๘ ส่วนงาน เป็นเงิน ๕๖,๖๗๔.๒๕๕๗ ลบ. (ห้าหมื่นหกพันหกร้อยเจ็ดสิบล้านสองแสนห้าหมื่นห้าพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียดประกอบ ดังนี้

๑. งบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ จำนวน ๕๖,๕๓๒.๘๗๗๓ ลบ.
๒. งบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ของกองทุน จำนวน ๑๔๑,๓๗๘๔ ลบ.

ซึ่งเพิ่มขึ้นจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๓๖๓.๐๙๓๐ ลบ. (สามร้อยหกสิบล้านสามหมื่นสามพันบาทถ้วน) คิดเป็นร้อยละ ๐.๖๔ และมีส่วนงานที่ต้องนำเงินรายได้สะสมมาสมทบ ทั้งสิ้น ๑๕ ส่วนงาน โดยมีแหล่งเงินรองรับการขอตั้งงบประมาณรายจ่ายมหาวิทยาลัยมหิดลข้างต้น จำนวนทั้งสิ้น ๕๗,๕๖๐.๔๘๐๐ ลบ. (ห้าหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยหกสิบล้านสี่แสนแปดหมื่นบาทถ้วน) ได้แก่

๑. รายได้จากกิจการดำเนินงาน จำนวน ๕๖,๑๖๗.๙๒๙๐ ลบ. (ห้าหมื่นหกพันหนึ่งร้อยหกสิบเจ็ดล้านเก้าแสนสองหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)

๒. เงินรายได้สะสม และดอกผลจากกองทุน จำนวน ๑,๓๙๒.๕๕๑๐ ลบ. (หนึ่งพันสามร้อยเก้าสิบสองล้านห้าแสนห้าหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)

ที่ประชุมรับทราบ โดยประธาน ฯ ขอให้ทุกส่วนงานนำข้อมูลกลับไปพิจารณา และข้อมูลดังกล่าวกลับมาพิจารณาพร้อมกันอีกครั้ง ก่อนนำเสนอสภามหาวิทยาลัย ฯ เพื่อให้ความเห็นชอบต่อไป

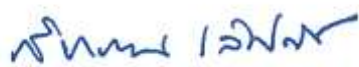
๖.๙ รายงานประจำปี ๒๕๖๖ ของสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้

รศ. ดร.สิทธิวัฒน์ เลิศศิริ รักษาการแทนรองอธิการบดี แจ้งว่า สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ ขอเสนอรายงานประจำปี ๒๕๖๖ รายละเอียดปรากฏตาม QR Code นำเสนอในที่ประชุมที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๗ เรื่องอื่นๆ

๗.๑ รายงานความคืบหน้า YMID Proton Project
ที่ประชุม ฯ ให้เลื่อนการนำเสนอไปในการประชุมครั้งต่อไป

ปิดประชุมเวลา ๑๑.๓๐ น.



(รศ. ดร.สิทธิวัฒน์ เลิศศิริ)

รักษาการแทนรองอธิการบดี

เลขานุการคณะกรรมการประจํามหาวิทยาลัยมหิดล

ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นายกุลธน ทรัพย์สมบัติ)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ผู้จัดรายงานการประชุม