

1 รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยมหิดล
2 ครั้งที่ ๑๕/๒๕๖๗
3 วันพุธที่ ๑๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น.
4 ณ ห้องประชุม Grand Auditorium ชั้น ๔
5 คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา
6 และผ่านระบบการประชุมออนไลน์ Cisco Webex Meetings
7 (หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล เป็นเจ้าภาพจัดการประชุม)
8

9 ผู้มาประชุม

10 ๑. รศ. ดร.ยศชนัน วงศ์สวัสดิ์	รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายวิจัย
11 ๒. ดร.ศรายุทธ แสงจันทร์	รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายการคลัง
12 ๓. ศ. นพ.วรวงษ์ มั่นสเกียรติ	รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและบริการวิชาการ
13 ๔. ผศ. ดร.อธิศานต์ วายุภาพ	รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายกลยุทธ์ แผนงาน 14 และงบประมาณ
15 ๕. รศ. ดร. ภก.สมภาพ ประธานธูราษฎร์	รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพ 16 และพันธกิจเพื่อสังคม
17 ๖. น.ส.นรา เปาอินทร์	รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหารบุคลากร 18 และพัฒนาองค์กร
19 ๗. ผศ. ดร.อิทธิโชติ จักรโพวงค์	รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายกายภาพและสิ่งแวดล้อม
20 ๘. รศ. นพ.เชิดชัย นพมณีจำรัสเลิศ	รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายสารสนเทศ 21 และดิจิทัลทรานส์ฟอร์มเมชัน
22 ๙. อ. พญ.มนทกานต์ โอประเสริฐสวัสดิ์	รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายโครงการจัดตั้ง 23 วิทยาเขตนครสวรรค์
24 ๑๐. นางศิริลักษณ์ เกี้ยวข้อง	รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายโครงการจัดตั้ง 25 วิทยาเขตอำนาจเจริญ
26 ๑๑. ศ. นพ.อภิชาติ อัครวมงคลกุล	คณบดีคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล
27 ๑๒. ผศ. ดร.โชติรส พลับปลึง	คณบดีคณะเทคนิคการแพทย์
28 ๑๓. ศ. ดร.ฉัตรเฉลิม อิศรางกูร ณ อยุธยา	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
29 ๑๔. รศ. ดร.ประสิทธิ์ สุวรรณเลิศ	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์
30 ๑๕. ศ.คลินิก นพ.อาทิตย์ อังกานนท์	คณบดีคณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี
31 ๑๖. รศ. ดร.เสาวคนธ์ รัตนวิจิตราศิลป์	คณบดีคณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์
32 ๑๗. รศ. ดร.เอมพร รตินธร	คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์
33 ๑๘. รศ. ดร.กิติกร จามรดุสิต	คณบดีคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์
34 ๑๙. รศ. ดร.ธนาภัทร์ วานิชานนท์	คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์
35 ๒๐. อ. ดร. น.สพ.ไพฑูรย์ ศรีมนตรี	แทนคณบดีคณะสัตวแพทยศาสตร์
36 ๒๑. ผศ. ดร.อภิวิชญ์ เลี้ยงอิสสระ	คณบดีคณะศิลปศาสตร์
37 ๒๒. อ. ดร.พัฒนศักดิ์ มงคลวัฒน์	คณบดีคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
38 ๒๓. รศ. ดร.เฉลิมพล แจ่มจันทร์	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยประชากรและสังคม

1	๒๔. รศ. ดร.ชลัท ศานติวารังคณา	ผู้อำนวยการสถาบันโภชนาการ
2	๒๕. รศ. ดร.มรกต ไมยเออร์	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยภาษาและวัฒนธรรมเอเชีย
3	๒๖. รศ. ดร.ภญ. จุฑามณี สุทธิสีสังข์	รักษาการแทนผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน
4	๒๗. รศ. นพ.อดิศักดิ์ ผลิตผลการพิมพ์	ผู้อำนวยการสถาบันแห่งชาติเพื่อการพัฒนาเด็กและครอบครัว
5	๒๘. รศ. ดร. นพ.ชัยเลิศ พิซิตพรชัย	ผู้อำนวยการสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้
6	๒๙. ศ. ดร. นพ.นรุตถพล เจริญพันธ์	ผู้อำนวยการสถาบันชีววิทยาศาสตร์โมเลกุล
7	๓๐. ผศ. นพ.ยุทธนา อุดมพร	คณบดีวิทยาลัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการกีฬา
8	๓๑. ศ. พญ.จุฬิธา โฉมฉาย	คณบดีวิทยาลัยนานาชาติ
9	๓๒. อ. ดร.ณรงค์ ปรารงค์เจริญ	คณบดีวิทยาลัยดุริยางคศิลป์
10	๓๓. ผศ. ดร.สรารัฐ เวชกิจ	ผู้อำนวยการหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล
11	๓๔. รศ. ดร.สิริพงษ์ จุฑะมาตี	ผู้อำนวยการสถาบันวิทยาศาสตร์การวิเคราะห์
12		และตรวจสอบสารในการกีฬา
13	๓๕. น.สพ.สุรชัย จันทร์ทิพย์	ผู้อำนวยการศูนย์สัตว์ทดลองแห่งชาติ
14	๓๖. ผศ. ดร.ปานนท์ ลาขโรจน์	แทนผู้อำนวยการสถาบันบริหารจัดการเทคโนโลยีและนวัตกรรม
15	๓๗. ศ. ดร.นริศรา จันทราทิตย์	ประธานสมาคมอาจารย์
16	๓๘. รศ. ดร.สิทธิวัฒน์ เลิศศิริ	รักษาการแทนรองอธิการบดี
17		เลขานุการคณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยมหิดล
18	ผู้มาประชุม (ออนไลน์)	
19	๑. ศ. นพ.ปิยะมิตร ศรีธรา	อธิการบดี
20	๒. รศ. ดร.นภเรณู สัจจรักษ์ ธีระฐิติ	ประธาน
21		รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์
22		และสภามหาวิทยาลัย และรักษาการแทนหัวหน้า
23	๓. รศ. ดร. ภก.เนติ สุขสมบูรณ์	สำนักงานสภามหาวิทยาลัย
24	๔. รศ. ดร.วิจิตา รักธรรม	รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายการศึกษา
25		รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายสื่อสารองค์กรและการตลาด
26	๕. ผศ. ดร.ธัชวีร์ สิละวัฒน์	และรักษาการแทนคณบดีวิทยาลัยการจัดการ
27	๖. รศ. ดร.สรารัฐ เทพานนท์	รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายวิทยาเขตกาญจนบุรี
28	๗. รศ. นพ.วีระพงษ์ ภูมิรัตน์ประพิน	คณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์
29	๘. ศ. คลินิก ดร. นพ. ทพ.ศิริชัย เกียรติถาวรเจริญ	คณบดีคณะเวชศาสตร์เขตร้อน
30	๙. ผศ. ดร. ภญ.อัญชลี จินตพัฒนากิจ	คณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์
31	๑๐. รศ. ดร. ภก.จารุกุล ตรีไตรลักษณะ	แทนคณบดีคณะเภสัชศาสตร์
32		คณบดีคณะกายภาพบำบัด
33	ผู้ไม่มาประชุม (ติดภารกิจ)	
34	๑. รศ. รท. ทพ.ชัชชัย คุณาวิศรุต	รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์
35		และรักษาการแทนคณบดีวิทยาลัยศาสนศึกษา

36 ทั้งนี้ มีองค์ประชุม ณ ห้องประชุมฯ ทั้งสิ้น จำนวน ๓๘ คน และเป็นผู้เข้าร่วมประชุม ผ่านระบบออนไลน์
 37 Cisco Webex Meetings จำนวน ๑๐ คน

38
 39

ผู้เข้าร่วมประชุม

1		
2	๑. อ. ดร.ธิตติคม พัวพันธ์สวัสดิ์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ
3	๒. ดร.จักรกฤษณ์ พางาม	กรรมการสภามหาวิทยาลัยฯ จากผู้ปฏิบัติงานฯ
4	๓. นายเทวัญ คงพิพัฒน์กุล	ผู้อำนวยการกองบริหารงานทั่วไป
5	๔. น.ส.มณีรัตน์ จอมพุก	ผู้อำนวยการกองบริหารงานวิจัย
6	๕. นายปิยชน โพธารมย์	ผู้อำนวยการกองทรัพยากรบุคคล
7	๖. น.ส.วรรณพิมล เสนาแพทย์ภากร	ผู้อำนวยการกองวิเทศสัมพันธ์
8	๗. น.ส.อภิญา สุราศรี	ผู้อำนวยการกองคลัง
9	๘. นายชานน ศรีบุรพาภิรมย์	ผู้อำนวยการกองบริหารการศึกษา
10	๙. นายอวยชัย อีสริวิริยะสกุล	ผู้อำนวยการกองกฎหมาย

ผู้เข้าร่วมประชุม (ออนไลน์)

13	๑. รศ. ดร.สุชิรา ชัยวิบูลย์ธรรม	แทนผู้อำนวยการโรงเรียนพยาบาลรามาธิบดี
14	๒. นางชไมพร เจริญไกรกมล	หัวหน้าฝ่ายการพยาบาล โรงพยาบาลศิริราช
15	๓. น.ส.วรรณมา คังวิเวกขจร	หัวหน้าฝ่ายการพยาบาล โรงพยาบาลรามาธิบดี
16	๔. นางสุนิดา เกียรติวัฒนวิศาล	หัวหน้าสำนักบริหารกิจการสภามหาวิทยาลัย
17	๕. น.ส.ปวีณา ลาวัลย์ศิริ	ผู้อำนวยการกองแผนงาน
18		และรักษาการแทนผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมจริยธรรมการวิจัย
19	๖. นางหลุทัย เทียงธรรม	ผู้อำนวยการกองพัฒนาคุณภาพ
20	๗. นางสาวอุทัยวรรณ แจ่มศักดิ์	ผู้อำนวยการศูนย์บริหารจัดการความเสี่ยง
21	๘. ดร.สุนิสา แสงวีโรจนพัฒน์	แทนผู้อำนวยการโครงการจัดตั้งสถาบันอุทยานธรรมชาติวิทยาสิริรุกษชาติ

ฝ่ายเลขานุการ

24	๑. นายชัยโรจน์ รอดเกลี้ยง	หัวหน้างานเลขานุการกิจฯ กองบริหารงานทั่วไป
25	๒. น.ส.นัตตา สุวรรณคดี	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป กองบริหารงานทั่วไป
26	๓. น.ส.พรรณอำไพ เกียรติชื่น	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป กองบริหารงานทั่วไป
27	๔. นายทนต์ธันต์ กนิษฐสังกาศ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป กองบริหารงานทั่วไป
28	๕. นายกุลธน ทรัพย์สมบัติ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป กองบริหารงานทั่วไป

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๕๕ น.

31 ประธานฯ ได้กล่าวเปิดการประชุม และขอให้ หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล ใน
 32 ฐานะเจ้าภาพจัดการประชุม ฯ ครั้งนี้ นำเสนอผลงานในรอบปีที่ผ่านมา
 33 ผศ. ดร.สรารุช เวชกิจ ผู้อำนวยการหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล
 34 นำเสนอวิสัยทัศน์ พันธกิจ ผลการดำเนินงานของส่วนงาน ให้ที่ประชุม ฯ รับทราบ รายละเอียดปรากฏตาม
 35 PowerPoint นำเสนอในที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

37

- 1 ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อแสดงความยินดีและกิจกรรมเด่นของมหาวิทยาลัย/ส่วนงาน
 2 ๑.๑ เรื่องแจ้งเพื่อแสดงความยินดี } - ไม่มี -
 3 ๑.๒ กิจกรรมเด่นของมหาวิทยาลัย/ส่วนงาน
- 4
- 5 ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยมหิดล ครั้งที่ ๑๔/๒๕๖๗
 6 ที่ประชุมได้พิจารณารายงานการประชุมคณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยมหิดล
 7 ครั้งที่ ๑๔/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๔ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๗ ณ ห้องประชุม Grand Auditorium ชั้น ๔ คณะเทคโนโลยี
 8 สารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา และผ่านระบบการประชุมออนไลน์ Cisco Webex
 9 Meetings ซึ่งมีจำนวน ๑๓ หน้า รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม
 10 ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีข้อเสนอขอแก้ไข
- 11
- 12 ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา
 13 ๓.๑ เรื่องเสนอเชิงนโยบาย
 14 - ไม่มี -
- 15 ๓.๒ เรื่องเสนอเชิงกฎระเบียบ/ข้อบังคับ
 16 ๓.๒.๑ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ.
 17 นายชานน ศรีบุรพาภิรมย์ ผู้อำนวยการกองบริหารการศึกษาระดับปริญญาตรี แจ้งว่า ตามที่
 18 กองบริหารการศึกษาระดับปริญญาตรี อยู่ระหว่างปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการศึกษา
 19 ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ซึ่งได้ผ่านที่ประชุมคณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยมหิดล
 20 ครั้งที่ ๒๔/๒๕๖๖ วันพุธที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ และที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณากลับกรอง
 21 และให้ความเห็นทางกฎหมาย ได้พิจารณา (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการศึกษา
 22 ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ... ครบทุกประเด็นเรียบร้อยแล้ว โดยคณะกรรมการพิจารณากลับกรองและให้ความเห็นทาง
 23 กฎหมาย ขอให้กองบริหารการศึกษาระดับปริญญาตรีพิจารณาทบทวนประเด็นเพิ่มเติม นั้น
 24 กองบริหารการศึกษาระดับปริญญาตรีได้พิจารณาข้อเสนอแนะของคณะกรรมการพิจารณากลับกรอง
 25 และให้ความเห็นทางกฎหมายเรียบร้อยแล้ว พร้อมทั้งประเด็นที่เกี่ยวข้องกับกรณีที่หลักสูตรประเมินผล
 26 ด้วยสัญลักษณ์ที่ไม่มีแต้มประจำ และได้นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการพัฒนานโยบายด้านการศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล
 27 ครั้งที่ ๗/๒๕๖๗ วันศุกร์ที่ ๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งพิเศษ วันศุกร์ที่ ๑๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ และครั้งที่ ๘/๒๕๖๗
 28 วันศุกร์ที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว โดยมีรายละเอียดการปรับปรุงแก้ไขปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม
 29 ที่ประชุมเห็นชอบตามเสนอและให้ดำเนินการเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย ฯ
 30 เพื่อพิจารณาต่อไป พร้อมนี้ได้ให้ความเห็นประกอบการดำเนินการ ดังนี้
- 31 ๑. กรณีการดำเนินการใช้สัญลักษณ์แสดงผลการศึกษาดังกล่าว ปัจจุบันคณะแพทยศาสตร์
 32 ศิริราชพยาบาล และคณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี ได้มีการใช้สัญลักษณ์แสดงผลการศึกษา
 33 สำหรับหลักสูตรที่ประเมินผลด้วยสัญลักษณ์ที่ไม่มีแต้มประจำตลอดหลักสูตรในบางรายวิชาแล้ว
 34 ๒. กรณี มีการใช้ใช้สัญลักษณ์แสดงผลการศึกษา ควรมีการพัฒนาผู้สอนในด้าน
 35 การให้ Feedback แก่นักศึกษาด้วย เพื่อเป็นการรักษาคุณภาพ และมาตรฐานในการผลิตบัณฑิตต่อไป
- 36 ๓.๓ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาหลักสูตร
 37 - ไม่มี -

๓.๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๓.๔.๑ มาตรฐานความรู้ภาษาอังกฤษของนักศึกษาหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

๓. ดร.ฉัตรเฉลิม อิศรางกูร ณ อยุธยา คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย แจ้งว่า บัณฑิตวิทยาลัย ขอใช้เกณฑ์ภาษาอังกฤษในการรับเข้าศึกษาและเกณฑ์ภาษาอังกฤษสำหรับการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เป็นต้นไป ดังนี้

๑. เกณฑ์ภาษาอังกฤษในการรับเข้าศึกษา ได้แก่

๑.๑ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต หลักสูตรปริญญาโท และหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงบัณฑิตวิทยาลัยไม่กำหนดเกณฑ์ภาษาอังกฤษในการรับเข้าศึกษา ทั้งนี้ นักศึกษาต้องเข้ารับการประเมินความรู้ภาษาอังกฤษกับบัณฑิตวิทยาลัยในภาคการศึกษาที่ ๑ ของปีแรกที่เข้าศึกษา ให้นักศึกษาทราบรายวิชาที่ต้องลงเรียนภาษาอังกฤษ เพื่อเทียบผลการทดสอบภาษาอังกฤษผ่านเกณฑ์มาตรฐานความรู้ภาษาอังกฤษสำหรับการสำเร็จการศึกษา ทั้งนี้ นักศึกษาที่ไม่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานความรู้ภาษาอังกฤษสำหรับการสำเร็จการศึกษาในภาคการศึกษาที่ ๑ ของปีแรกที่เข้าศึกษา นักศึกษาจะต้องลงเรียนรายวิชาภาษาอังกฤษตามที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด ในภาคการศึกษาที่ ๒ ของปีแรกที่เข้าศึกษา เพื่อให้ผ่านเกณฑ์มาตรฐานความรู้ภาษาอังกฤษสำหรับการสำเร็จการศึกษา

๑.๒ หลักสูตรปริญญาตรีบัณฑิต นักศึกษาต้องยื่นผลคะแนนภาษาอังกฤษในการเข้าศึกษา ดังต่อไปนี้

- MU GRAD Plus ระดับคะแนน ๔๘ ขึ้นไป

- IELTS ระดับคะแนน ๔.๐ ขึ้นไป

- TOEFL iBT ระดับคะแนน ๔๒ ขึ้นไป

ผลการทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษ จะต้องมียุทธศาสตร์ไม่เกิน ๒ ปี นับจากวันสอบ

๒. เกณฑ์ภาษาอังกฤษสำหรับการสำเร็จการศึกษา ได้แก่

๒.๑ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต หลักสูตรปริญญาโท และหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงนักศึกษาต้องยื่นผลคะแนน ดังต่อไปนี้

- MU GRAD Plus ระดับคะแนน ๗๐ ขึ้นไป (การพูด ระดับคะแนน ๑๐ ขึ้นไป การเขียน ระดับคะแนน ๑๐ ขึ้นไป)

- IELTS ระดับคะแนน ๕.๐ ขึ้นไป (การพูด ระดับคะแนน ๕.๐ ขึ้นไป การเขียน ระดับคะแนน ๕.๐ ขึ้นไป)

- TOEFL iBT ระดับคะแนน ๖๔ ขึ้นไป (การพูด ระดับคะแนน ๑๕ ขึ้นไป การเขียน ระดับคะแนน ๑๗ ขึ้นไป)

- MU ELT ระดับคะแนน ๘๔ ขึ้นไป (การพูด ระดับคะแนน ๑๐ ขึ้นไป การเขียน ระดับคะแนน ๑๐ ขึ้นไป)

๒.๒ หลักสูตรปริญญาตรีบัณฑิต นักศึกษาต้องยื่นผลคะแนน ดังต่อไปนี้

- MU GRAD Plus ระดับคะแนน ๙๐ ขึ้นไป (การพูด ระดับคะแนน ๑๒ ขึ้นไป การเขียน ระดับคะแนน ๑๒ ขึ้นไป)

- IELTS ระดับคะแนน ๖.๐ ขึ้นไป (การพูด ระดับคะแนน ๖.๐ ขึ้นไป การเขียน ระดับคะแนน ๖.๐ ขึ้นไป)

- TOEFL iBT ระดับคะแนน ๗๙ ขึ้นไป (การพูด ระดับคะแนน ๑๙ ขึ้นไป การเขียน ระดับคะแนน ๒๓ ขึ้นไป) ผลการทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษ จะต้องมียุทธศาสตร์ไม่เกิน ๒ ปี นับจากวันสอบ

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

ที่ประชุมเห็นชอบตามเสนอและให้ดำเนินการเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาต่อไป

1
2 **ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องสืบเนื่อง**
3 **- ไม่มี -**

4
5 **ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อทักท้วง**

6 นายชานน ศรีบุรพาภิรมย์ ผู้อำนวยการกองบริหารการศึกษานำเสนอระเบียบวาระที่
7 ๕.๑ - ๕.๔ ซึ่งส่วนงานต่าง ๆ เสนอมา ประกอบด้วย ขออนุมัติปรับปรุงแก้ไขหลักสูตร (ปรับปรุงย่อย สมอ.๐๘)
8 ปริญญาตรี ๒ หลักสูตร ขออนุมัติเปิดสอนรายวิชา ปริญญาตรี ๒ รายวิชา ซึ่งผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการ
9 พิจารณากลับกรองหลักสูตรเรียบร้อยแล้ว ดังนี้

10 ขออนุมัติปรับปรุงแก้ไขหลักสูตร (สมอ.๐๘)
11 ปริญญาตรี

12 **๕.๑** การปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล
13 ฉบับปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ของคณะวิศวกรรมศาสตร์

14 **๕.๒** การปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ ฉบับปี พ.ศ. ๒๕๖๖
15 ของคณะศิลปศาสตร์

16 ขออนุมัติเปิดสอนรายวิชา

17 **๕.๓** การเปิดรายวิชาใหม่ในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ระดับปริญญาตรี
18 (สำหรับหลักสูตรนานาชาติ) จำนวน ๑ รายวิชา ของคณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์

19 **๕.๔** การเปิดรายวิชาใหม่ในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ระดับปริญญาตรี
20 (สำหรับหลักสูตรไทย) จำนวน ๑ รายวิชา ของคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์
21 รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม
22 **ที่ประชุมเห็นชอบตามเสนอและให้ดำเนินการเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป**

23
24 **ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ**

25 **๖.๑** (ร่าง) ระเบียบวาระการประชุมสภามหาวิทยาลัยมหิดล ครั้งที่ ๖๐๗

26 รศ. ดร.นภเรณู สัจจรัักษ์ ธีระฐิติ รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์
27 และสภามหาวิทยาลัย และรักษาการแทนหัวหน้าสำนักงานสภามหาวิทยาลัย แจ้งว่า สำนักงานสภามหาวิทยาลัยมหิดล
28 ได้จัดทำ (ร่าง) ระเบียบวาระการประชุมสภามหาวิทยาลัยมหิดล ๖๐๗ (๘/๒๕๖๗) ในวันพุธที่ ๒๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗
29 เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุม Grand Auditorium ชั้น ๔ คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยมหิดล
30 ศาลายาเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

31 **ที่ประชุมรับทราบ**

32
33 **๖.๒** รายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
34 (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
35 ระดับมหาวิทยาลัย และระดับส่วนงาน

36 นายอวยชัย อิศรวิริยะสกุล ผู้อำนวยการกองกฎหมาย แจ้งว่า ตามที่มหาวิทยาลัยมหิดล
37 เข้ารับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency
38 Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ พร้อมกับขยายผลการดำเนินงานไปยังส่วนงานต่าง ๆ โดย
39 กำหนดเป็นข้อตกลงการปฏิบัติงาน นั้น

บัดนี้ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ระดับมหาวิทยาลัย และระดับส่วนงาน ได้เสร็จสิ้นลงแล้ว จึงขอรายงานผลการประเมิน ฯ ให้ที่ประชุม ฯ รับทราบ ดังนี้

๑. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ มหาวิทยาลัยมหิดล ได้รับคะแนนการประเมินอยู่ที่ ๙๐.๒๑ คะแนน ในเกณฑ์ระดับผ่าน

๒. ผลการเปรียบเทียบคะแนนจำแนกตามเครื่องมือระหว่าง ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๗ (๕ ปี) ข้อมูลจากระบบ ITAS

แบบวัด	การเก็บข้อมูล	2563	2564	2565	2566	2567
1. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ส่วนที่ 1 (EIT1)	1. จำนวนเงินค่า	400	400	400	400	400
	2. จำนวนที่เก็บได้	485	483	528	517	543
	2.1 มหาวิทยาลัยเก็บข้อมูล	407	83	123	517	543
	2.2 สม.ป.ป.ช. เก็บข้อมูล	28	400	400	-	-
2. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน ส่วนที่ 2 (EIT2)	1. จำนวนเงินค่า	-	-	-	40	40
	2. จำนวนที่เก็บได้	-	-	-	53	52
	2.1 มหาวิทยาลัยเก็บข้อมูล	-	-	-	-	-
	2.2 สม.ป.ป.ช. เก็บข้อมูล	-	-	-	53	52
3. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IT)	1. จำนวนเงินค่า	400	400	400	400	400
	2. จำนวนที่เก็บได้	426	646	704	1073	812
	2.1 มหาวิทยาลัยเก็บข้อมูล	426	646	704	1073	812
	2.2 สม.ป.ป.ช. เก็บข้อมูล	-	-	-	-	-

๓. ข้อเสนอแนะจากการประเมิน

๓.๑ ควรบังคับใช้กฎหมายอย่างจริงจัง

๓.๒ ควรมีการคุ้มครองผู้ร้องเรียน/ผู้แจ้งข้อมูลเพื่อไม่ให้มีผลกระทบ

๓.๓ ควรพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการที่ตอบสนองของผู้รับบริการ/ลูกค้ายิ่งขึ้น

๓.๔ ควรมีการสื่อสารกับผู้รับบริการ/ลูกค้าอย่างรวดเร็ว/ตอบข้อซักถามได้อย่างชัดเจน

๓.๕ ข้อมูลการบริการควรเข้าถึงได้อย่างสะดวก

๓.๖ ส่งเสริมคุณธรรมความโปร่งใสทำได้ดี และควรดำเนินการอย่างต่อเนื่อง

รายละเอียดปรากฏตาม PowerPoint นำเสนอในที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ โดยมีข้อสังเกตประกอบการดำเนินงาน ดังนี้

๑. เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการประเมิน ขอให้ทุกส่วนงานให้ความสำคัญอย่างยิ่งในกระบวนการรับเรื่องร้องเรียน เนื่องจากที่ผ่านมาพบว่า มหาวิทยาลัยมีระบบการจัดการเรื่องร้องเรียนที่ล่าช้า รวมทั้งการติดตามและรายงานความคืบหน้าไปยังผู้ร้องเรียน จึงขอให้มีการกำกับดูแลในเรื่องดังกล่าว ซึ่งหากไม่ติดตามผลการดำเนินงาน อาจส่งผลให้ลุกลามมาถึงระดับมหาวิทยาลัย หรืออาจจะส่งผลไปถึงหน่วยงานภายนอกได้

๒. ผลการประเมิน ฯ ด้าน EIT ยังพบ Gap บางประการ ซึ่งจำเป็นต้องป้องกันและแก้ไขเพื่อปิด Gap ดังกล่าว

๖.๓ ผลการพิจารณารางวัลมหาวิทยาลัยมหิดล ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

น.ส.นรา เปาอินทร์ รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหารบุคลากรและพัฒนางองค์กร
แจ้งว่า มหาวิทยาลัยจัดให้มีรางวัลมหาวิทยาลัยมหิดลขึ้นเป็นประจำทุกปี เพื่อเป็นเกียรติและเป็นขวัญกำลังใจ
แก่บุคลากรที่มีคุณธรรม จริยธรรม มีความรู้ความสามารถ มีความวิริยะอุตสาหะ ปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ
ประสิทธิผลจนมีผลงานดีเด่นในสาขาต่าง ๆ อันเป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัย สังคม และประเทศชาติ
โดยผู้ที่ได้รับรางวัลมหาวิทยาลัยมหิดลจะได้รับพระราชทานประกาศนียบัตรในวันพระราชทานปริญญาบัตร
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ และได้รับโล่เชิดชูเกียรติและเงินรางวัลตามที่ระบุในข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล
ว่าด้วยรางวัลมหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๑๖ และข้อ ๑๗ นั้น

บัดนี้ การพิจารณารางวัลมหาวิทยาลัยมหิดล ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ได้เสร็จสิ้นแล้ว
มีผู้ได้รับรางวัลมหาวิทยาลัยมหิดล ประเภทดีเด่นเฉพาะทางทั้งสิ้น ๔ สาขา จำนวน ๙ ราย ดังนี้

๑. สาขาการวิจัย จำนวน ๒ ราย ได้แก่

๑) รศ. พญ.อรุณี ธิติธัญญานนท์ ภาควิชาจุลชีววิทยา คณะวิทยาศาสตร์ จากผลงานวิจัยเรื่อง
“Empowering the Fight against SARS-CoV-๒: Exploring Herb Antiviral Activities and Addressing
Vaccine Limitations through Robust Antiviral Assays”

๒) รศ. ดร. ญญาอุษา ฉายเกตุแก้ว ภาควิชาเภสัชกรรม คณะเภสัชศาสตร์ จากผลงานวิจัยเรื่อง
“การประเมินความคุ้มค่าทางเศรษฐศาสตร์เพื่อการตัดสินใจเชิง นโยบายในการพัฒนาชุดสิทธิประโยชน์ของ
สิทธิประกันสุขภาพถ้วนหน้า (Universal Health Coverage, UHC) และพัฒนานโยบายบัญชียาหลักแห่งชาติ
(National List of Essential Medicines, NLEM) ในระดับชาติและนานาชาติ”

๒. สาขาการแต่งตำรา จำนวน ๒ ราย ได้แก่

๑) รศ. พญ.ชนิกา ศรีธรา ภาควิชารังสีวิทยา คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี
จากผลงานตำราเรื่อง “หลักการและการประยุกต์ใช้เครื่องรังสีเอกซ์สองพลังงาน (Principles and Clinical
Applications of Dual-Energy X-Ray Absorptiometry)”

๒) รศ. นพ.ทศพล ลิ้มพิจารณ์กิจ ภาควิชาอายุรศาสตร์ คณะแพทยศาสตร์
โรงพยาบาลรามาธิบดี จากผลงานตำราเรื่อง “Carotid and Peripheral Vascular Interventions Textbook:
Step-by-Step Technique”

๓. สาขาการบริการ จำนวน ๒ ราย ได้แก่

๑) รศ. ดร.นาวัน ห่อทองคำ ภาควิชาจุลชีววิทยา คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล
จากผลงานการบริการทางการแพทย์ในโรงพยาบาลศิริราช และการบริการทางวิชาการทั้งภายในและภายนอก
โรงพยาบาลศิริราช

๒) ดร.ณพล อนุตตรังกูร โครงการจัดตั้งวิทยาเขตนครสวรรค์ สำนักงานอธิการบดี
จากผลงานการบริการรับใช้สังคมในพื้นที่ชุ่มน้ำบึงบอระเพ็ด จังหวัดนครสวรรค์

๔. สาขาความเป็นครู จำนวน ๓ ราย ได้แก่

๑) ศ. ดร.ชุตินา คูหากาญจน์ ภาควิชาเคมี คณะวิทยาศาสตร์

๒) อ. ดร.นพ.พรนพ นัยเนตร ภาควิชาวิทยาภูมิคุ้มกัน คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล

๓) รศ. ดร.พญ.จิตติมา ฐิตวัฒน์ ภาควิชาอายุรศาสตร์เขตร้อน คณะเวชศาสตร์เขตร้อน

ทั้งนี้ ผู้ได้รับรางวัลมหาวิทยาลัยมหิดล ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ จะเข้ารับพระราชทาน
ประกาศนียบัตรประกาศเกียรติคุณในพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ในวันที่ ๘ ตุลาคม
พ.ศ. ๒๕๖๗ ต่อไป รายละเอียดปรากฏตาม PowerPoint นำเสนอในที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ และขอให้ดำเนินการเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

๑.๔ รายงานประจำปี ๒๕๖๖ ของศูนย์สัตว์ทดลองแห่งชาติ

รศ. ดร.สิทธิวัฒน์ เลิศศิริ รักษาการแทนรองอธิการบดี แจ้งว่า ศูนย์สัตว์ทดลองแห่งชาติ ขอเสนอรายงานประจำปี ๒๕๖๖ รายละเอียดปรากฏตาม QR Code นำเสนอในที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๑.๕ แนวปฏิบัติการแจ้งข้อมูลจริยธรรมการวิจัยและการใช้ทรัพยากรชีวภาพของโครงการที่ได้รับทุนอุดหนุนจากแหล่งทุนภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยมหิดล

รศ. ดร.ยศชนัน วงศ์สวัสดิ์ รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายวิจัย แจ้งว่า ตามหนังสือ เลขที่ อว ๗๘.๐๑๖/๕๕๓๗ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๗ ที่เวียนแจ้งไปยังแต่ละส่วนงานนั้น จึงขอชี้แจง แนวปฏิบัติการแจ้งข้อมูลจริยธรรมการวิจัยและการใช้ทรัพยากรชีวภาพของโครงการที่ได้รับทุนอุดหนุนจาก แหล่งทุนภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยมหิดล ต่อที่ประชุมเพื่อทราบ ซึ่งมีการปรับแก้ไขแบบฟอร์มแบบแสดง การรับรองจริยธรรมการวิจัย และการใช้ทรัพยากรชีวภาพ และการปรับแก้ไขแบบฟอร์มไม่ผูกกับการเบิกเงิน ทุนวิจัยงวดที่ ๑ เพื่อให้นักวิจัยดำเนินการให้ถูกต้องตาม หลักจรรยาบรรณ จริยธรรม มาตรฐาน และกฎหมายต่าง ๆ รายละเอียดปรากฏตาม PowerPoint นำเสนอในที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ และมีข้อเสนอแนะประกอบการดำเนินการ โดยขอความอนุเคราะห์ ให้กองบริหารงานวิจัยเป็นผู้สื่อสาร และอธิบายหลักการแนวปฏิบัติดังกล่าว ไปยังทุกส่วนงานเพื่อให้เกิดความ เข้าใจที่ถูกต้องอย่างรอบด้าน เพื่อที่จะดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๗ เรื่องอื่นๆ

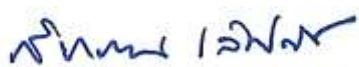
๗.๑

ข้อเสนอแนะเพื่อสนับสนุนการทำงานของคณะผู้บริหารชุดใหม่โดยสภาคณาจารย์

ศ. ดร.นริศรา จันทราทิตย์ ประธานสภาคณาจารย์ แจ้งว่า ในโอกาสที่คณะผู้บริหาร ชุดปัจจุบัน ปฏิบัติงานครบ ๑ เดือน สภาคณาจารย์จึงขอให้ข้อเสนอแนะเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านการวิจัย โดยขอให้มหาวิทยาลัยสนับสนุนผู้วิจัยในด้านของการให้ข้อมูลและประชาสัมพันธ์ทุนวิจัยเชิงรุก รวมทั้งจัดเตรียม ผู้เชี่ยวชาญในด้านต่างๆ เพื่อสนับสนุน และให้คำแนะนำแก่คณาจารย์และนักวิจัย ทั้งในด้านการประสานกับ แหล่งทุนวิจัยโดยเฉพาะอย่างยิ่งทุนวิจัยในต่างประเทศ พร้อมทั้งขอความอนุเคราะห์จากกองกฎหมายในการกำกับดูแล และให้คำแนะนำด้านกฎหมาย และกองบริหารงานวิจัยในการสนับสนุนด้านการบริหารเงินทุน และด้านธุรการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องต่อไป

ที่ประชุมรับทราบ

ปิดประชุมเวลา ๑๑.๓๐ น.



(รศ. ดร.สิทธิวัฒน์ เลิศศิริ)

รักษาการแทนรองอธิการบดี

เลขานุการคณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยมหิดล

ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นายกุลธร ทรัพย์สมบัติ)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ผู้จัดรายงานการประชุม