

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยมหิดล

ครั้งที่ ๒๐/๒๕๖๖

วันพุธที่ ๒๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมศาสตราจารย์เกียรติคุณ นายแพทย์นิธิ รักษาพลเมือง

ชั้น ๕ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา

และผ่านระบบการประชุมออนไลน์ Cisco Webex Meetings

(คณะวิทยาศาสตร์ เป็นเจ้าภาพจัดการประชุม)

.....

ผู้มาประชุม

๑. ศ. นพ.วชิร คชการ	รองอธิการบดี	ประธานในที่ประชุม
๒. ศ. ดร. นพ.ภัทรชัย กীরตสิน	รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย	
๓. ผศ. ดร.เอื้อมพร มัชฌิมวงศ์	รองอธิการบดีฝ่ายการคลัง	
๔. รศ. ดร. ภก.สมภาพ ประธานธรรารักษ์	รองอธิการบดีฝ่ายแผน พัฒนาคุณภาพ และบริการวิชาการ	
๕. ผศ. ดร.อิทธิโชติ จักรไพวงศ์	รองอธิการบดีฝ่ายสิ่งแวดล้อมและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	
๖. ผศ. ดร.ธัชวีร์ ลีละวัฒน์	รองอธิการบดีฝ่ายสารสนเทศและวิทยาเขตกาญจนบุรี	
๗. ศ. นพ.สุโรจน์ ศุภเวดิน	แทนคณบดีคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล	
๘. ผศ. ดร.โชติรส พลับพลึง	คณบดีคณะเทคนิคการแพทย์	
๙. ศ. ดร.ฉัตรเฉลิม อิศรางกูร ณ อยุธยา	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย	
๑๐. รศ. ดร.พลังพล คงเสรี	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์	
๑๑. รศ. ดร.กิติกร จามรดุสิต	คณบดีคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์	
๑๒. รศ. ดร.ธนภัทร์ วานิชานนท์	คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์	
๑๓. รศ. ดร. สพ.ญ.วลาสินี ศักดิ์คำดวง	คณบดีคณะสัตวแพทยศาสตร์	
๑๔. รศ. ดร. ภก.จากรุกล ตรีไตรลักษณ์	คณบดีคณะกายภาพบำบัด	
๑๕. ผศ. ดร.อภิวิชญ์ เลียงอิสสระ	คณบดีคณะศิลปศาสตร์	
๑๖. อ. ดร.พัฒนศักดิ์ มงคลวัฒน์	คณบดีคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	
๑๗. รศ. ดร.อารี จำปากลาย	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยประชากรและสังคม	
๑๘. รศ. ดร.ชลัท ศานติวารังคณา	ผู้อำนวยการสถาบันโภชนาการ	
๑๙. รศ. ดร.มรกต ไหมเออร์	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยภาษาและวัฒนธรรมเอเชีย	
๒๐. รศ. ดร.ธันวดี สุขสาโรจน์	แทนผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน	
๒๑. ผศ. พญ.แก้วตา นพมณีจำรัสเลิศ	แทนผู้อำนวยการสถาบันแห่งชาติเพื่อการพัฒนาเด็กและครอบครัว	
๒๒. ศ. ดร.นพ.นรุตถพล เจริญพันธุ์	ผู้อำนวยการสถาบันชีววิทยาศาสตร์โมเลกุล	
๒๓. รศ. นพ.บวรฤทธิ จักรไพวงศ์	คณบดีวิทยาลัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการกีฬา	
๒๔. ศ. พญ.จุฬธิดา โฉมฉาย	คณบดีวิทยาลัยนานาชาติ	
๒๕. ผศ. ดร.นพพล เผ่าสวัสดิ์	ผู้อำนวยการหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล	
๒๖. น.ส.บุรณรัตน์ ทรงพันธุ์	แทนผู้อำนวยการสถาบันวิทยาศาสตร์การวิเคราะห์และตรวจสารในการกีฬา	
๒๗. น.สพ.สุรชัย จันทร์ทิพย์	ผู้อำนวยการศูนย์สัตว์ทดลองแห่งชาติ	
๒๘. อ. ดร.ธิตikom พัวพันสวัสดิ์	ประธานสภาคณาจารย์	
๒๙. รศ. นพ.ก้องเขต เจริญสุวรรณ	รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร	

เลขานุการที่ประชุมคณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยมหิดล

**ผู้มาประชุม (ออนไลน์)**

1	๑. นพ.สุรพร ลอยหา	รองอธิการบดีฝ่ายโครงการจัดตั้งวิทยาเขตอำนาจเจริญ
2	๒. รศ. ดร.สรารุช เทพานนท์	คณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์
3	๓. รศ. นพ.วีระพงษ์ ภูมิรัตน์ประพัฒน์	คณบดีคณะเวชศาสตร์เขตร้อน
4	๔. ศ. นพ.ปิยะมิตร ศรีธรา	คณบดีคณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี
5	๕. ศ. คลินิก ดร. นพ. ทพ.ศิริชัย เกียรติถาวรเจริญ	คณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์
6	๖. รศ. ภก.สุรกิจ นาทีสุวรรณ	คณบดีคณะเภสัชศาสตร์
7	๗. ผศ. ดร.ประทีป ฉัตรสุมางค์	แทนคณบดีคณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์
8	๘. รศ. ดร.เอมพร รตินธร	คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์
9	๙. อ. ดร.ณรงค์ ปรารงค์เจริญ	คณบดีวิทยาลัยดุริยางคศิลป์
10	๑๐. รศ. ดร.วิชิตา รักธรรม	คณบดีวิทยาลัยการจัดการ
11	๑๑. อ. ดร.พิบูลย์ ชุมพลไพศาล	คณบดีวิทยาลัยศาสนศึกษา
12	๑๒. ผศ. ดร.ปานนท์ ลาขโรจน์	แทนผู้อำนวยการสถาบันบริหารจัดการเทคโนโลยีและนวัตกรรม
13		
14		

**ผู้ไม่มาประชุม (ติดภารกิจ)**

15	๑. ศ. นพ.บรรจง มไหสวริยะ	อธิการบดี
16	๒. รศ. ดร.ภก.เนติ สุขสมบูรณ์	รองอธิการบดีฝ่ายการศึกษา
17	๓. รศ. ดร.นภเรณู สัจจรักษ์ ธีระฐิติ	รองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และสื่อสารองค์กร
18	๔. ผศ. ร.ท. ทพ.ชัชชัย คุณาวิศรุต	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์
19	๕. อ. พญ.มนทกานต์ โอประเสริฐสวัสดิ์	รองอธิการบดีฝ่ายโครงการจัดตั้งวิทยาเขตนครสวรรค์
20	๖. รศ. ดร. นพ.ชัยเลิศ พิชิตรพชัย	ผู้อำนวยการสถาบันนวัตกรรมและการเรียนรู้
21		
22		

23            ทั้งนี้ มีองค์ประชุม ณ ห้องประชุมฯ ทั้งสิ้น จำนวน ๒๙ คน และเป็นผู้เข้าร่วมประชุม ผ่านระบบออนไลน์  
24 Cisco Webex Meetings จำนวน ๑๒ คน

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

25	๑. รศ. นพ.สรายุทธ สุภาพรรณชาติ	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารสินทรัพย์
26	๒. รศ. ดร. นพ.ชัชวาลย์ ศิลปกิจ	ผู้อำนวยการศูนย์จิตตปัญญาศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล
27	๓. นายปิยชน โพธารมย์	ผู้อำนวยการกองทรัพยากรบุคคล
28	๔. นายเทวัญ คงพิพัฒน์กุล	ผู้อำนวยการกองบริหารงานทั่วไป
29	๕. นายชานน ศรีบูรพาภิรมย์	ผู้อำนวยการกองบริหารการศึกษา
30	๖. น.ส.อภิญา สุราศรี	รักษาการแทนผู้อำนวยการกองคลัง
31	๗. นายอวยชัย อิศริวิริยะสกุล	ผู้อำนวยการกองกฎหมาย
32	๘. น.ส.ปวีณา ลาวัญศิริ	ผู้อำนวยการกองแผนงาน
33	๙. น.ส.มณีนรัตน์ จอมพุก	ผู้อำนวยการกองบริหารงานวิจัย
34	๑๐. น.ส.วรรณพิมล เสนาแพทย์ภากร	ผู้อำนวยการกองวิเทศสัมพันธ์
35	๑๑. นางสาวรรณา เจนสวัสดิ์พงศ์	ผู้อำนวยการศูนย์ตรวจสอบภายใน
36	๑๒. นางสุนิดา เกียรติวัฒนวิศาล	หัวหน้าสำนักบริหารกิจการสภามหาวิทยาลัย
37		

**ผู้เข้าร่วมประชุม (ออนไลน์)**

38	๑. นายคำรณ โชชนะโชติ	กรรมการสภามหาวิทยาลัยฯ จากผู้ปฏิบัติงานฯ
39	๒. ดร.วนรักษ์ ชัยมาโย	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์วิจัย
40	๓. อ. ดร.วัชรฤทัย บุญธินันท์	ผู้อำนวยการโครงการจัดตั้งสถาบันสิทธิมนุษยชนและสันติศึกษา
41		

1	๔. รศ. ดร. พูลสุข เจนพานิชย์ วิสุทธิพันธ์	ผู้อำนวยการโรงเรียนพยาบาลรามาธิบดี
2	๕. นางชไมพร เจริญไกรกมล	หัวหน้าฝ่ายการพยาบาล โรงพยาบาลศิริราช
3	๖. น.ส.วรรณมา คังวิเวกขจร	หัวหน้าฝ่ายการพยาบาล โรงพยาบาลรามาธิบดี
4	๗. นางกิริติ สอนคุ้ม	ผู้อำนวยการกองกิจการนักศึกษา
5	๘. นางหฤทัย เทียงธรรม	ผู้อำนวยการกองพัฒนาคุณภาพ
6	๙. นายธีรพันธุ์ วิมลสารวงค์	ผู้อำนวยการกองเทคโนโลยีสารสนเทศ
7	๑๐. นายพุดิเศรษฐ์ ตันติเมฆิน	ผู้อำนวยการกองกายภาพและสิ่งแวดล้อม
8	๑๑. น.ส.อุทัยวรรณ แจ่มศักดิ์	ผู้อำนวยการศูนย์บริหารจัดการความเสี่ยง
9	๑๒. อ.ดร.ชนกพร พัวพัฒนกุล	ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้แบบบูรณาการชีวิต
10	๑๓. น.ส.เชมณัฐ อริยชยานันต์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป กองบริหารงานทั่วไป

### ฝ่ายเลขานุการ

13	๑. นายชัยโรจน์ รอดเกลี้ยง	หัวหน้างานเลขานุการกิจฯ กองบริหารงานทั่วไป
14	๒. น.ส.นิตดา สุวรรณคดี	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป กองบริหารงานทั่วไป
15	๓. น.ส.พรรณอำไพ เกียรติชื่น	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป กองบริหารงานทั่วไป
16	๔. นายทนต์ธันต์ กนิษฐสังกาศ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป กองบริหารงานทั่วไป
17	๕. นายกุลธน ททรัพย์สมบัติ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป กองบริหารงานทั่วไป

### เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๒๐ น.

20 ศ. นพ.บรรจง มไหสวริยะ อธิการบดี ประธานคณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยมหิดล  
 21 ตัดการกิจ จึงมอบหมายให้ ศ. นพ.วชิร คชการ รองอธิการบดี ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานในที่ประชุม  
 22 ประธาน ฯ กล่าวเปิดการประชุม และขอให้คณะวิทยาศาสตร์ ในฐานะเจ้าภาพ  
 23 จัดการประชุม ฯ ครั้งนี้ นำเสนอผลงานในรอบปีที่ผ่านมา  
 24 รศ. ดร.พลังพล คงเสรี คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ นำเสนอวิสัยทัศน์ พันธกิจ  
 25 ผลการดำเนินงานของส่วนงาน ให้ที่ประชุม ฯ รับทราบ รายละเอียดปรากฏตาม Multimedia Presentation  
 26 นำเสนอในที่ประชุม

### ที่ประชุมรับทราบ

28 **ระเบียบวาระที่ ๑** **เรื่องแจ้งเพื่อแสดงความยินดีและกิจกรรมเด่นของมหาวิทยาลัย/ส่วนงาน**  
 29 ๑.๑ **เรื่องแจ้งเพื่อแสดงความยินดี**  
 30 ๑.๑.๑ **คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดีได้รับการรับรองมาตรฐานคุณภาพ**  
 31 **การศึกษาระดับหลักสูตรจาก Accreditation Commission for Education in**  
 32 **Nursing (ACEN)**  
 33 รศ. ดร. ภก.สมภพ ประธานธรรมาภิบาล รองอธิการบดีฝ่ายแผน พัฒนาคุณภาพ  
 34 และบริการวิชาการ แจ้งว่า มหาวิทยาลัยมหิดลขอแสดงความยินดีกับคณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี  
 35 ได้รับการตรวจประเมินมาตรฐานคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตรจาก Accreditation Commission for  
 36 Education in Nursing (ACEN) จำนวน ๒ หลักสูตร ประกอบด้วย ๑. ระดับปริญญาตรี ๑ หลักสูตร คือ  
 37 หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต และ ๒.ระดับปริญญาโท ๑ หลักสูตร คือ หลักสูตรพยาบาลศาสตรมหาบัณฑิต  
 38 โดยผ่านการพิจารณารับรองเมื่อวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๖ (Initial Accreditation) ทั้งนี้หลักสูตรดังกล่าว  
 39 ได้รับการรับรองมาตรฐานคุณภาพการศึกษาและได้รับใบประกาศนียบัตรอย่างเป็นทางการเรียบร้อยแล้ว โดยมี  
 40 ระยะเวลารับรองระหว่างปี ๒๕๖๕ - ๒๕๗๑

### ที่ประชุมรับทราบและร่วมแสดงความยินดี

- 1                   ๑.๒           **กิจกรรมเด่นของมหาวิทยาลัย/ส่วนงาน**  
 2                   - ไม่มี -  
 3
- 4   **ระเบียบวาระที่ ๒           รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยมหิดล ครั้งที่ ๑๙/๒๕๖๖**  
 5                   ที่ประชุมได้พิจารณารายงานการประชุมคณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยมหิดล  
 6                   ครั้งที่ ๑๙/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖ จำนวน ๙ หน้า ณ ห้องประชุม ศ.เกียรติคุณ นพ.นที  
 7                   รักษพลเมือง ชั้น ๕ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล และผ่านระบบการประชุมออนไลน์ Cisco Webex  
 8                   Meetings รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม  
 9                   **ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมโดยไม่มี การเสนอขอแก้ไข**  
 10
- 11 **ระเบียบวาระที่ ๓           เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา**
- 12                   ๓.๑           **เรื่องเสนอเชิงนโยบาย**  
 13                   ๓.๒           **เรื่องเสนอเชิงกฎระเบียบ/ข้อบังคับ**  
 14                   ๓.๓           **เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาหลักสูตร**  
 15                   ๓.๔           **เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา**  
 16 **ระเบียบวาระที่ ๔           เรื่องสืบเนื่อง**                   } - ไม่มี -  
 17
- 18 **ระเบียบวาระที่ ๕           เรื่องเสนอเพื่อทักท้วง**  
 19                   รศ. นพ.ก้องเขต เจริญสุวรรณ รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร นำเสนอระเบียบวาระที่ ๕.๑ – ๕.๔  
 20                   ตามที่ส่วนงานต่าง ๆ ได้เสนอมา ประกอบด้วย การบรรจุรายวิชาในระบบคลังหน่วยกิต จำนวน ๑ รายวิชา  
 21                   ของคณะพยาบาลศาสตร์ การขออนุมัติปรับปรุงแก้ไขหลักสูตร (ปรับปรุงย่อย สมอ.๐๘) ปริญญาตรี ๒ หลักสูตร  
 22                   และการขออนุมัติเปิดสอนรายวิชาจำนวน ๑ รายวิชา การเปิดสอนรายวิชาใหม่ในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป  
 23                   ระดับปริญญาตรี และขอบรรจุรายวิชาเข้าระบบคลังหน่วยกิต ของมหาวิทยาลัยมหิดล จำนวน ๑ รายวิชา  
 24                   ของคณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ซึ่งผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการพิจารณากลับกรองหลักสูตร  
 25                   เรียบร้อยแล้ว ดังนี้
- 26                   **การบรรจุรายวิชาในระบบคลังหน่วยกิต**  
 27                   ๕.๑           การบรรจุรายวิชาในระบบคลังหน่วยกิต จำนวน ๑ รายวิชา ของคณะพยาบาลศาสตร์  
 28
- 29                   **ขออนุมัติปรับปรุงแก้ไขหลักสูตร (ปรับปรุงย่อย สมอ.๐๘)**  
 30                   **ปริญญาตรี**  
 31                   ๕.๒           การปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต ฉบับปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ของคณะแพทยศาสตร์  
 32                   ศิริราชพยาบาล  
 33                   ๕.๓           การปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ชีวภาพ  
 34                   (หลักสูตรนานาชาติ) ฉบับปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ของวิทยาลัยนานาชาติ  
 35                   **ขออนุมัติเปิดสอนรายวิชา**  
 36                   ๕.๔           การเปิดสอนรายวิชาใหม่ในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ระดับปริญญาตรี และขอบรรจุรายวิชา  
 37                   เข้าระบบคลังหน่วยกิต ของมหาวิทยาลัยมหิดล จำนวน ๑ รายวิชา ของคณะสังคมศาสตร์  
 38                   และมนุษยศาสตร์  
 39                   รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม  
 40                   **ที่ประชุมให้ความเห็นชอบตามเสนอและให้ดำเนินการเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยฯ**  
 41 **เพื่อพิจารณาต่อไป**  
 42

1 **ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ**

2 **๒.๑ กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลมหาวิทยาลัยมหิดล**  
 3 **และคณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยมหิดล ประจำปี ๒๕๖๗**

4 รศ. นพ.ก้องเขต เจริญสุวรรณ รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร แจ้งว่า ตามที่มหาวิทยาลัยมหิดล  
 5 ได้กำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล มหาวิทยาลัยมหิดล และคณะกรรมการประจำ  
 6 มหาวิทยาลัยมหิดล ในวันพุธที่ ๒ และ ๔ ของเดือน เวลา ๐๙.๐๐ น. และ ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมศาสตราจารย์  
 7 เกียรติคุณ นายแพทย์นิธิ รักษ์พลเมือง ชั้น ๕ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา และผ่านระบบการ  
 8 ประชุมออนไลน์ Cisco Webex Meetings มาอย่างต่อเนื่อง

9 ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการที่ประชุมฯ ได้จัดทำกำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหาร  
 10 ทรัพยากรบุคคลมหาวิทยาลัยมหิดล และคณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยมหิดล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เสร็จเรียบร้อยแล้ว  
 11 รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

12 **ที่ประชุมรับทราบ**

13  
 14 **๒.๒ (ร่าง) สรุปมติการประชุมสภามหาวิทยาลัยมหิดล ครั้งที่ ๕๙๗**

15 รศ. นพ.ก้องเขต เจริญสุวรรณ รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร แจ้งว่า สำนักงานสภา  
 16 มหาวิทยาลัยมหิดล ซึ่งทำหน้าที่ฝ่ายเลขานุการที่ประชุมฯ ได้จัดทำ (ร่าง) สรุปมติการประชุมสภา  
 17 มหาวิทยาลัยมหิดล ครั้งที่ ๕๙๗ (๑๐/๒๕๖๖) ในวันพุธที่ ๑๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๐๐ น.  
 18 ณ ห้องประชุม ศ.เกียรติคุณ นพ.นิธิ รักษ์พลเมือง ชั้น ๕ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา  
 19 เสร็จเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

20 **ที่ประชุมรับทราบ**

21  
 22 **๒.๓ แผนการจัดอบรมหลักสูตรด้าน Cyber Security ให้กับบุคลากรทุกส่วนงานของ**  
 23 **มหาวิทยาลัยมหิดล**

24 ผศ. ดร.ธัชวีร์ ลีละวัฒน์ รองอธิการบดีฝ่ายสารสนเทศและวิทยาเขตกาญจนบุรี แจ้งว่า  
 25 เพื่อให้บุคลากรภายในมหาวิทยาลัยมหิดลมีความรู้ ความเข้าใจ ในเรื่องของ Cyber Security กองเทคโนโลยี  
 26 สารสนเทศ จึงได้จัดทำแผนการจัดอบรมหลักสูตรด้าน Cyber Security ให้กับบุคลากรทุกส่วนงานของ  
 27 มหาวิทยาลัยมหิดล โดยสรุปดังนี้

28 ๑. หลักสูตร "ศูนย์ปฏิบัติการเฝ้าระวังความมั่นคงปลอดภัยระบบเทคโนโลยี  
 29 สารสนเทศ (Security Operations Center: SOC)" ซึ่งจะจัดอบรมวันที่ ๒๕-๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๖ (ระยะเวลาอบรม  
 30 ๓ วัน) เวลา ๐๙.๐๐ -๑๖.๐๐ น.ณ ห้องประชุม ๒๑๗ ชั้น ๒ อาคารศูนย์การเรียนรู้มหิดล มหาวิทยาลัยมหิดล  
 31 ศาลายา โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้หน่วยงานที่มีภารกิจหรือให้บริการในด้านสาธารณสุข ซึ่งเป็นหน่วยงาน  
 32 โครงสร้างพื้นฐานสำคัญทางสารสนเทศ มีความพร้อมดำเนินการจัดตั้งศูนย์ประสานการรักษาความมั่นคงปลอดภัย  
 33 ระบบคอมพิวเตอร์ เพื่อประสานงาน เฝ้าระวัง รับมือ และแก้ไขภัยคุกคามทางไซเบอร์ สอดรับกับพระราชบัญญัติ  
 34 การรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ พ.ศ.๒๕๖๒ กลุ่มเป้าหมาย คือ บุคลากรที่ปฏิบัติงาน หรือ บุคลากรที่  
 35 เกี่ยวข้องกับการเฝ้าระวังด้านความมั่นคงปลอดภัยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ หรืออื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งจาก  
 36 ส่วนกลาง และโรงพยาบาลในสังกัดมหาวิทยาลัยมหิดล จำนวน ๕๐ คน

๒. หลักสูตร "การบริหารจัดการและการรับมือกับภัยคุกคามทางไซเบอร์ Cyber security incident response & Log Analysis (IR)" ซึ่งจะจัดอบรม ๓ รอบ ดังนี้

ครั้งที่ ๑ วันที่ ๖-๘ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๖ ณ ห้องคอมพิวเตอร์ ๑๐๑ กองเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา

ครั้งที่ ๒ วันที่ ๒๐-๒๒ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๖ ณ ห้องคอมพิวเตอร์ ๑๐๑ กองเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา

ครั้งที่ ๓ วันที่ ๑๗-๑๙ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๗ ณ ห้องคอมพิวเตอร์ ๑๐๑ กองเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา

โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมการอบรมได้เรียนรู้และฝึกปฏิบัติในการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการเฝ้าระวังความมั่นคงปลอดภัยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมทั้งการจัดทำรายงานต่างๆ จากการเฝ้าระวัง การวิเคราะห์ข้อมูลลึกลับ และการจัดเก็บหลักฐานเหตุการณ์ด้านความมั่นคงปลอดภัย เพื่อตรวจสอบช่องทางการเข้าถึงเครือข่าย และระบบสารสนเทศต่างๆ ที่ผิดปกติ เพื่อตอบสนองต่อเหตุการณ์และแก้ปัญหาการบุกรุกระบบอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ กลุ่มเป้าหมาย คือ บุคลากรที่ปฏิบัติงาน หรือ บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการเฝ้าระวังด้านความมั่นคงปลอดภัยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ หรืออื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งจากส่วนกลาง (กองเทคโนโลยีสารสนเทศ) และจาก ๓๖ ส่วนงานภายในมหาวิทยาลัยมหิดล จำนวน (รุ่นละ) ๕๐ คน

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

#### ๖.๔ รายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยมหิดล (ITA) ของส่วนงานและหน่วยงานในสังกัด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รศ. นพ.ก้องเขต เจริญสุวรรณ รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร และนายอวยชัย อิศรวิริยะสกุล ผู้อำนวยการกองกฎหมาย แจ้งว่า ตามที่มหาวิทยาลัยมหิดลได้ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยมหิดล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของส่วนงานและหน่วยงานในสังกัด จำนวน ๔๓ แห่ง โดยมอบหมายให้ผู้เชี่ยวชาญซึ่งเป็นคณะที่ปรึกษาการประเมินจากภายนอกโดยมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เป็นผู้ดำเนินการ นั้น

ในการนี้ คณะที่ปรึกษาการประเมินได้รายงานผลการประเมินของส่วนงานและหน่วยงานในสังกัด จำนวน ๔๓ แห่ง ให้มหาวิทยาลัยเป็นที่เรียบร้อยแล้วประกอบคณะกรรมการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ด้านธรรมาภิบาลในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๖ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖ ได้มติเห็นชอบให้มอบรางวัลแก่ส่วนงานและหน่วยงานที่มีผลคะแนนการประเมินดีเด่นเพื่อเป็นการยกย่องเชิดชูเกียรติให้เป็นแบบอย่างที่ดีกับส่วนงานและหน่วยงานของมหาวิทยาลัย รายละเอียดปรากฏตาม PowerPoint นำเสนอในที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ และขอให้รวบรวมประเด็นที่ไม่ผ่านการประเมิน หรือ ประเด็นที่มีปัญหา และรายงานให้มหาวิทยาลัยทราบ เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาต่อไป

๑ **๖.๕** สำนักงาน ก.ค.ศ. รับรองคุณวุฒิเพื่อประโยชน์ในการบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครู  
 ๒ และบุคลากรทางการศึกษา ของมหาวิทยาลัยมหิดล

๓ นายชานน ศรีบูรพาภิรมย์ ผู้อำนวยการกองบริหารการศึกษาระดับอุดมศึกษา แจ้งว่า ตามหนังสือ  
 ๔ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ได้ส่งสำเนาหนังสือจากสำนักงาน  
 ๕ คณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (สำนักงาน ก.ค.ศ.) เรื่องการรับรองคุณวุฒิเพื่อประโยชน์  
 ๖ ในการบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ของมหาวิทยาลัยมหิดล จำนวน ๒ ฉบับ  
 ๗ ประกอบด้วย หลักสูตรปรับปรุง จำนวน ๑๒ คุณวุฒิ ปริญาเอก ๖ คุณวุฒิ ปริญาโท ๔ คุณวุฒิ ปริญาตรี  
 ๘ ๒ คุณวุฒิ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

๙ **ที่ประชุมรับทราบ**

๑๐  
 ๑๑ **๖.๖** รายงานประจำปีสภามหาวิทยาลัยมหิดล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๑๒ รศ. นพ. ก้องเขต เจริญสุวรรณ รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร แจ้งว่า ตามที่ นายกสภ  
 ๑๓ มหาวิทยาลัยมหิดล มีดำริให้จัดทำรายงานประจำปีสภามหาวิทยาลัยมหิดล ระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๕ ถึง  
 ๑๔ เดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อรวบรวมผลการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยมหิดล โดยได้สรุปผลการดำเนินงานของ  
 ๑๕ สภามหาวิทยาลัยมหิดล แบ่งเป็น ๓ ส่วนหลัก ดังนี้

๑๖ ๑. แนะนำมหาวิทยาลัยมหิดล คณะกรรมการ โครงสร้างคณะกรรมการฯ และอำนาจหน้าที่  
 ๑๗ สภามหาวิทยาลัยมหิดล โครงสร้างและบทบาทหน้าที่สำนักงานสภามหาวิทยาลัยมหิดล การประชุมสภามหาวิทยาลัยมหิดล  
 ๑๘ การเลือกตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัยมหิดล ผลงานและรางวัลที่ได้รับของกรรมการสภามหาวิทยาลัยฯ งบประมาณรายจ่าย  
 ๑๙ มหาวิทยาลัยมหิดล (ปี ๒๕๖๒-๒๕๖๖) พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. ๒๕๕๐ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับ  
 ๒๐ สภามหาวิทยาลัยมหิดล

๒๑ ๒. การประชุมสภามหาวิทยาลัย (วาระพิเศษ) : Super Clusters สัมมนาสภา  
 ๒๒ มหาวิทยาลัยมหิดล : (ร่าง) แผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยมหิดล ระยะ ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๗๐) สภามหาวิทยาลัยผู้  
 ๒๓ การผลักดันเป้าหมายการ พัฒนาระบบที่ยั่งยืน ผลการเยี่ยมชมและรับฟังผลการดำเนินงานของส่วนงาน ปี ๒๕๖๖  
 ๒๔ (MU Council Visit 3) โครงสร้างคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยมหิดล (๑๕ คณะ) ผลการดำเนินงานคณะกรรมการ  
 ๒๕ ตาม พ.ร.บ. มหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. ๒๕๕๐ และคณะกรรมการตาม พ.ร.บ. การอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ (๕ คณะ)  
 ๒๖ ผลการดำเนินงานคณะกรรมการประจำสภามหาวิทยาลัย (๑๐ คณะ) การประเมินผลการปฏิบัติงานที่ของอธิการบดี  
 ๒๗ รายงานผลการดำเนินงานของอธิการบดีต่อสภามหาวิทยาลัย การประเมินผลการปฏิบัติงานของสภามหาวิทยาลัย  
 ๒๘ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

๒๙ ๓. สรุปการนำเสนอ เรื่อง “มหาวิทยาลัยกับเป้าหมายสูงสุดในการพัฒนาประเทศไทย  
 ๓๐ วิถีคิดเชิงระบบและการจัดการ” ศาสตราจารย์เกียรติคุณ นพ.ประเวศ วะสี กรรมการสภาฯ ผู้ทรงคุณวุฒิ สรุปการนำเสนอ  
 ๓๑ เรื่อง “การเงินเพื่อความยั่งยืนขององค์กร” ศาสตราจารย์ ดร.ปราณี ทินกร กรรมการสภาฯ ผู้ทรงคุณวุฒิ วิสัยทัศน์  
 ๓๒ ยุทธศาสตร์ แผนการดำเนินงานของหัวหน้าส่วนงานที่รับตำแหน่งใหม่ ๙ ท่าน

๓๓ ในการนี้ สำนักงานสภามหาวิทยาลัยมหิดล ได้จัดทำรายงานประจำปี ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว  
 ๓๔ และจะได้เสนอต่อสภามหาวิทยาลัยมหิดลเพื่อรับทราบต่อไป รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

๓๕ **ที่ประชุมรับทราบ**

๓๖  
 ๓๗  
 ๓๘

1 **ระเบียบวาระที่ ๗**

เรื่องอื่นๆ

2 **๗.๑**

3 **การออก Digital ID ของมหาวิทยาลัยมหิดลจะเปลี่ยนเป็นใบรับรองจาก Thai**  
 4 **University Consortium (TUC)**

5 ผศ. ดร.ธัชวีร์ ลีละวัฒน์ รองอธิการบดีฝ่ายสารสนเทศและวิทยาเขตกาญจนบุรี แจ้งว่า  
 6 ตั้งแต่วันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป การออก Digital ID เพื่อลงนามแบบดิจิทัลของมหาวิทยาลัยมหิดล  
 7 จะเปลี่ยนเป็นใบรับรองจาก Thai University Consortium (TUC) เพื่อให้การลงนามด้วย Digital ID ได้รับความน่าเชื่อถือจากหน่วยงานในสังกัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อว.)  
 8 และสถาบันอุดมศึกษาที่เข้าร่วม TUC ในขณะนี้ จำนวน ๑๑๔ แห่ง

9 ทั้งนี้ บุคลากรของมหาวิทยาลัยมหิดลสามารถใช้งาน Digital ID เดิมได้จนครบอายุ  
 10 ใบรับรอง หรือสามารถออกใบรับรองใหม่เป็นของ TUC ได้ที่ <https://it-portal.mahidol.ac.th> รายละเอียด  
 11 ปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

12 **ที่ประชุมรับทราบ**

13

14 **การจัดการอบรมระบบสารบรรณ โปรแกรม Low-Code (K2)**

15 ผศ. ดร.ธัชวีร์ ลีละวัฒน์ รองอธิการบดีฝ่ายสารสนเทศและวิทยาเขตกาญจนบุรี แจ้งว่า  
 16 ตามที่มีการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยมหิดล วาระพิเศษ เมื่อวันที่ 30 มีนาคม 2566 ได้อนุมัติให้  
 17 กองเทคโนโลยีสารสนเทศดำเนินการจัดซื้อโปรแกรม Low-Code (K2) เพื่อนำมาใช้ประกอบการพัฒนาระบบ  
 18 สารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ทดแทนของเดิมที่ไม่สามารถนำระบบขึ้นได้ เนื่องจากไม่สามารถปรับปรุง Version  
 19 ได้ตามมาตรฐานความปลอดภัย ขณะนี้กองเทคโนโลยีสารสนเทศได้พัฒนา โปรแกรมระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์  
 20 และดำเนินการจัดอบรมผู้ปฏิบัติงานด้านสารบรรณของทุกส่วนงานเพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ ทักษะการใช้งาน  
 21 ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ก่อนใช้งานจริง ในวันที่ ๒๗ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. ณ  
 22 ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ Lab 101 ชั้น ๑ กองเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล  
 23 ศาลายา

24 **ที่ประชุมรับทราบ**

25

26 **การเสนอชื่อผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจากการเสนอชื่อของคณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยมหิดล**  
 27 **จำนวนสี่คน เพื่อเป็นคณะกรรมการสรรหาอธิการบดี**

28 รศ. นพ.ก้องเขต เจริญสุวรรณ์ รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร แจ้งว่า ด้วยอธิการบดี  
 29 จะครบวาระการดำรงตำแหน่งในเดือนกรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๗ สภามหาวิทยาลัยจึงมีความจำเป็นต้องดำเนินการ  
 30 แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อให้การสรรหาอธิการบดี สอดคล้องกับแนวปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลใน  
 31 สถาบันอุดมศึกษา ของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ซึ่งมหาวิทยาลัยได้ออกข้อบังคับ  
 32 มหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการสรรหาอธิการบดี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อกำหนดแนวทางดำเนินการดังกล่าว  
 33 ซึ่งสภามหาวิทยาลัย จะมีการแต่งตั้งคณะกรรมการ ฯ ในวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๖

34 ในการนี้ จึงขอแจ้งต่อที่ประชุมเพื่อทราบและเตรียมความพร้อมตามข้อบังคับ  
 35 มหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการสรรหาอธิการบดี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อที่ ๗ (๔) ในการพิจารณาเสนอชื่อ  
 36 ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก จากการเสนอชื่อของคณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยมหิดล จำนวน ๔ คน เพื่อเป็น  
 37 คณะกรรมการสรรหาอธิการบดี โดยขอให้หัวหน้าส่วนงานเสนอชื่อบุคคลเพื่อเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก  
 38 ตามข้อบังคับดังกล่าว จำนวนส่วนงานละไม่เกิน ๒ รายชื่อ กลับมายังสำนักงานสภามหาวิทยาลัยเพื่อรวบรวมและ  
 39 ตรวจสอบความถูกต้องอีกครั้ง ตั้งแต่วันที่ ๓๐ ตุลาคม ถึงวันที่ ๓ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๖ โดยสำนักงานสภา  
 40 มหาวิทยาลัยจะดำเนินการสรรหาผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกตามข้อบังคับฯ ในวันที่ ๘ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๖ ต่อไป

