

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยมหิดล ครั้งที่ ๑๘/๒๕๖๖

วันพุธที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมศาสตราจารย์เกียรติคุณ นายแพทย์นิธิ รักษาพลเมือง

ชั้น ๕ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา

และผ่านระบบการประชุมออนไลน์ Cisco Webex Meetings

(วิทยาลัยดุริยางคศิลป์ เป็นเจ้าภาพจัดการประชุม)

.....

ผู้มาประชุม

๑. รศ. ดร. ภาณุ.จุฑามณี สุทธิสีสังข์	รองอธิการบดี	ประธานในที่ประชุม
๒. ศ. นพ.วชิร คชการ	และรักษาการแทนผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน	
๓. รศ. ดร.ภก.เนติ สุขสมบูรณ์	รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาศาสตร์พยาบาลมนุษย	
๔. รศ. ดร. ภก.สมภาพ ประธานธรรารักษ์	รองอธิการบดีฝ่ายการศึกษา	
๕. รศ. ดร.กิติกร จามรดุสิต	รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพและบริการวิชาการ	
๖. ผศ. ดร.ธัชวีร์ ลีละวัฒน์	รองอธิการบดีฝ่ายสิ่งแวดล้อมและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	
๗. ศ. นพ.สุโรจน์ ศุภเวคิน	รองอธิการบดีฝ่ายสารสนเทศและวิทยาเขตกาญจนบุรี	
๘. ผศ. ดร.โชติรส พลับพลึง	แทนคณบดีคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล	
๙. รศ. นพ.วีระพงษ์ ภูมิรัตนประพิณ	คณบดีคณะเวชศาสตร์เขตร้อน	
๑๐. รศ. ดร.พลังพล คงเสรี	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์	
๑๑. รศ. ดร.เอมพร รตินทร	คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์	
๑๒. รศ. ดร.สุระ พัฒนเกียรติ	คณบดีคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์	
๑๓. อ. ดร.โรจน์ลักษณะ จักรไพวงศ์	แทนคณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์	
๑๔. รศ. ดร. สพ.ญ.วลาสินี ศักดิ์คำดวง	คณบดีคณะสัตวแพทยศาสตร์	
๑๕. ผศ. ดร.อภิวิชญ์ เลี้ยงอิสสระ	คณบดีคณะศิลปศาสตร์	
๑๖. ผศ. ดร.สุกัญญา พงษ์สุภาพ	แทนคณบดีคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	
๑๗. รศ. ดร.เชาวนี ชูพีรชน	แทนผู้อำนวยการสถาบันโภชนาการ	
๑๘. รศ. ดร.วัชรพล วิบูลยศรีน	แทนผู้อำนวยการสถาบันวิจัยภาษาและวัฒนธรรมเอเชีย	
๑๙. ผศ. ดร.สาวิตรี ทยานศิลป์	แทนผู้อำนวยการสถาบันแห่งชาติเพื่อการพัฒนาเด็กและครอบครัว	
๒๐. รศ. ดร. นพ.ชัยเลิศ พิซิตพรชัย	ผู้อำนวยการสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้	
๒๑. รศ. นพ.บวรฤทธิ์ จักรไพวงศ์	คณบดีวิทยาลัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการกีฬา	
๒๒. อ. ดร.ณรงค์ ปรารงค์เจริญ	คณบดีวิทยาลัยดุริยางคศิลป์	
๒๓. น. สพ.สุรัชย์ จันทร์ทิพย์	ผู้อำนวยการศูนย์สัตว์ทดลองแห่งชาติ	
๒๔. ผศ. ดร.ปานนท์ ลาขโรจน์	แทนผู้อำนวยการสถาบันบริหารจัดการเทคโนโลยีและนวัตกรรม	
๒๕. อ. ดร.ธิตikom พัวพันสวัสดิ์	ประธานสภาคณาจารย์	
๒๖. ผศ. ดร.เอื้อมพร มัชฌิมวงค์	รองอธิการบดีฝ่ายการคลัง	
	ปฏิบัติหน้าที่แทนเลขานุการที่ประชุมคณะกรรมการประจำ	
	มหาวิทยาลัยมหิดล	

## 1 ผู้มาประชุม (ออนไลน์)

2	๑. รศ. ดร.สรารุช เทพานนท์	คณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์
3	๒. ศ. ดร.ฉัตรเฉลิม อิศรางกูร ณ อยุธยา	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
4	๓. รศ. นพ.สุรศักดิ์ ลีลาอุดมลิปิ	แทนคณบดีคณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี
5	๔. ศ. คลินิก ดร. นพ. ทพ.ศิริชัย เกียรติถาวรเจริญ	คณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์
6	๕. รศ. ภก.สุรภกิจ นาทีสุวรรณ	คณบดีคณะเภสัชศาสตร์
7	๖. ผศ. ดร.ประทีป ฉัตรสุมาวงศ์	แทนคณบดีคณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์
8	๗. รศ. ดร. ภก.จากรุกูล ตรีไตรลักษณ์	คณบดีคณะกายภาพบำบัด
9	๘. รศ. ดร.จรัมพร ไหล่ย่อง	แทนผู้อำนวยการสถาบันวิจัยประชากรและสังคม
10	๙. ศ. ดร.นพ.นรัตถพล เจริญพันธุ์	ผู้อำนวยการสถาบันชีววิทยาศาสตร์โมเลกุล
11	๑๐. ผศ. ดร.ภัสกริน รอดโพธิ์ทอง วงศ์กำแหง	แทนคณบดีวิทยาลัยนานาชาติ
12	๑๑. รศ. ดร.พลิศา รุ่งเรือง	แทนคณบดีวิทยาลัยการจัดการ
13	๑๒. ผศ. ดร.นพพล เผ่าสวัสดิ์	ผู้อำนวยการหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล
14	๑๓. รศ. ดร.สิริพงษ์ ฐิตะมาตี	ผู้อำนวยการสถาบันวิทยาศาสตร์การวิเคราะห์และตรวจสอบสารในการกีฬา
15	๑๔. อ. ดร.พิบูลย์ ชุมพลไพศาล	คณบดีวิทยาลัยศาสนศึกษา

## 17 ผู้ไม่มาประชุม (ติดภารกิจ)

18	๑. ศ. นพ.บรรจง มไหสวริยะ	อธิการบดี
19	๒. รศ. นพ.ก้องเขต เจริญสุวรรณ	รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
20	๓. รศ. ดร.นภเรณู สัจจรักษ์ ธีระฐิติ	รองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และสื่อสารองค์กร
21	๔. ผศ. ร.ท. ทพ.ชัชชัย คุณาวิศรุต	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์
22	๕. ศ. ดร. นพ.ภัทรชัย กิระติสิน	รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย
23	๖. นพ.สุรพร ลอยหา	รองอธิการบดีฝ่ายโครงการจัดตั้งวิทยาเขตอำนาจเจริญ
24	๗. อ. พญ.มนทกานต์ โอประเสริฐสวัสดิ์	รองอธิการบดีฝ่ายโครงการจัดตั้งวิทยาเขตนครสวรรค์

26 ทั้งนี้ มีองค์ประชุม ณ ห้องประชุมฯ ทั้งสิ้น จำนวน ๒๖ คน และเป็นผู้เข้าร่วมประชุม ผ่านระบบออนไลน์  
27 Cisco Webex Meetings จำนวน ๑๔ คน

## 29 ผู้เข้าร่วมประชุม

30	๑. รศ. นพ.สรายุทธ สุภาพรณชาติ	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารสินทรัพย์
31	๒. นางจริยา ปัญญา	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคล
32	๓. นายปิยชน โพธารมย์	ผู้อำนวยการกองทรัพยากรบุคคล
33	๔. นายเทวัญ คงพิพัฒน์กุล	ผู้อำนวยการกองบริหารงานทั่วไป
34	๕. นายชานน ศรีบูรพาภิรมย์	ผู้อำนวยการกองบริหารการการศึกษา
35	๖. น.ส.ปวีณา ลาวัณย์ศิริ	ผู้อำนวยการกองแผนงาน
36	๗. น.ส.อภิญา สุราศรี	รักษาการแทนผู้อำนวยการกองคลัง
37	๘. นายอวยชัย อิศรวริยะสกุล	ผู้อำนวยการกองกฎหมาย
38	๙. น.ส.มณีนรัตน์ จอมพุก	ผู้อำนวยการกองบริหารงานวิจัย
39	๑๐.นางสุวรรณา เจนสวัสดิ์พงศ์	ผู้อำนวยการศูนย์ตรวจสอบภายใน

1 **ผู้เข้าร่วมประชุม (ออนไลน์)**

- |   |                                          |                                                          |
|---|------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| 2 | ๑. นายคำรณ โชนะโชติ                      | กรรมการสภามหาวิทยาลัยฯ จากผู้ปฏิบัติงานฯ                 |
| 3 | ๒. อ. ดร.วัชรุทธิ์ บัญญัตินันท์          | ผู้อำนวยการโครงการจัดตั้งสถาบันสิทธิมนุษยชนและสันติศึกษา |
| 4 | ๓. รศ. ดร.พูลสุข เจนพานิชย์ วิสุทธิพันธ์ | ผู้อำนวยการโรงเรียนพยาบาลรามาธิบดี                       |
| 5 | ๔. นางชไมพร เจริญไกรกมล                  | หัวหน้าฝ่ายการพยาบาล โรงพยาบาลศิริราช                    |
| 6 | ๕. นางสุนิดา เกียรติวัฒนวิศาล            | หัวหน้าสำนักบริหารกิจการสภามหาวิทยาลัย                   |
| 7 | ๖. นางหฤทัย เทียงธรรม                    | ผู้อำนวยการกองพัฒนาคุณภาพ                                |
| 8 | ๗. นายพุฒิเศรษฐ์ ตันติเมฆิน              | ผู้อำนวยการกองกายภาพและสิ่งแวดล้อม                       |

9 **ฝ่ายเลขานุการ**

- |    |                              |                                               |
|----|------------------------------|-----------------------------------------------|
| 10 | ๑. นายชัยโรจน์ รอดเกลี้ยง    | หัวหน้างานเลขานุการกิจฯ กองบริหารงานทั่วไป    |
| 11 | ๒. น.ส.นัตตา สุวรรณคดี       | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป กองบริหารงานทั่วไป |
| 12 | ๓. น.ส.พรรณอำไพ เกียรติชื่น  | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป กองบริหารงานทั่วไป |
| 13 | ๔. นายทานต์ธันต์ กนิษฐสังกาศ | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป กองบริหารงานทั่วไป |
| 14 | ๕. นายกุลธน ทรัพย์สมบัติ     | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป กองบริหารงานทั่วไป |

15

16 **เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๔๐ น.**

17 ศ. นพ.บรรจง มไหสวริยะ อธิการบดี ประธานคณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยมหิดล  
 18 และรศ. นพ.ก้องเขต เจริญสุวรรณ รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร เลขานุการที่ประชุมคณะกรรมการประจำ  
 19 มหาวิทยาลัยมหิดล ตัดการกิจ จึงมอบหมายให้ รศ. ดร. ภาณุ จุฑามณี สุทธิสีสังข์ รองอธิการบดี ปฏิบัติหน้าที่แทน  
 20 ประธานในที่ประชุม และมอบหมายให้ ผศ. ดร.เอื้อมพร มัชฌิมวงศ์ รองอธิการบดีฝ่ายการคลัง ปฏิบัติหน้าที่แทน  
 21 เลขานุการที่ประชุมคณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยมหิดล

22 ก่อนเข้าสู่การประชุม ศ. นพ.บรรจง มไหสวริยะ อธิการบดี กล่าวแสดงความขอบคุณแก่ผู้บริหาร  
 23 และหัวหน้าส่วนงานที่กำลังจะครบวาระการดำรงตำแหน่ง และจะเกษียณอายุราชการ ผ่านระบบออนไลน์ ดังนี้

- |    |                                                                                         |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| 24 | ๑. รศ. ดร. ภาณุ จุฑามณี สุทธิสีสังข์ รองอธิการบดี ซึ่งจะเกษียณอายุราชการ                |
| 25 | ๒. รศ. ดร.กิติกร จามรดุสิต รองอธิการบดีฝ่ายสิ่งแวดล้อมและการพัฒนาอย่างยั่งยืน           |
| 26 | ซึ่งสิ้นสุดการดำรงตำแหน่งรองอธิการบดีฯ และจะเข้ารับคณบดีคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ |
| 27 | ๓. รศ. ดร.สุระ พัฒนเกียรติ คณบดีคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ ซึ่งกำลังจะ             |
| 28 | ครบวาระการดำรงตำแหน่งหัวหน้าส่วนงาน                                                     |

29 โดยมี ศ. นพ.วชิร คชการ รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนารัพยากรมนุษย์ เป็นผู้แทนอธิการบดี  
 30 มอบของที่ระลึกเพื่อแสดงความขอบคุณ

31 หลังจากนั้น ประธาน ฯ ได้กล่าวเปิดการประชุม และขอให้วิทยาลัยดุริยางคศิลป์  
 32 ในฐานะเจ้าภาพจัดการประชุม ฯ ครั้งนี้ นำเสนอผลงานในรอบปีที่ผ่านมา

33 อ.ดร.ณรงค์ ปรารค์เจริญ คณบดีวิทยาลัยดุริยางคศิลป์ นำเสนอวิสัยทัศน์ พันธกิจ  
 34 ผลการดำเนินงานของส่วนงาน ให้ที่ประชุม ฯ รับทราบรายละเอียดปรากฏตาม Multimedia Presentation  
 35 นำเสนอในที่ประชุม

36 **ที่ประชุมรับทราบ**

37

38

1 **ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อแสดงความยินดีและกิจกรรมเด่นของมหาวิทยาลัย/ส่วนงาน**

2 **๑.๑ เรื่องแจ้งเพื่อแสดงความยินดี**

3 **๑.๑.๑ ประกาศผลผู้ที่ได้รับรางวัลโครงการประกวดสวนมุขสวยปี ๘**

4 รศ. ดร.กิติกร จามรดุสิต รองอธิการบดีฝ่ายสิ่งแวดล้อมและการพัฒนาอย่างยั่งยืน  
5 แจ้งว่า มหาวิทยาลัยมหิดลโดยกองกายภาพและสิ่งแวดล้อม ได้จัดโครงการประกวดสวนมุขสวยปี ๘ เพื่อส่งเสริม  
6 การดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมและการพัฒนาอย่างยั่งยืนของมหาวิทยาลัย และเป็นการกระตุ้นให้ส่วนงานต่าง ๆ  
7 ภายในมหาวิทยาลัยมีส่วนร่วมในการปรับปรุงสภาพภูมิทัศน์ภายในส่วนงานเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของ  
8 มหาวิทยาลัยนั้น ซึ่งคณะกรรมการตัดสินโครงการประกวดสวนมุขสวยปี ๘ ได้พิจารณาตัดสินเรียบร้อยแล้ว  
9 จึงขอเรียนเชิญประธานฯ มอบประกาศเกียรติคุณแก่ส่วนงานต่างๆ โดยมีผลการประกวดตามลำดับ ดังนี้

10 **๑. พื้นที่สวนที่ได้รับการปรับปรุงใหม่**

11 **๑.๑ รางวัลชนะเลิศ เงินรางวัล ๔๕,๐๐๐ บาท พร้อมประกาศเกียรติคุณ ได้แก่**  
12 **คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร**

13 **๑.๒ รางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ ๑ เงินรางวัล ๓๐,๐๐๐ บาท พร้อมประกาศเกียรติคุณ**  
14 **ได้แก่ สถาบันการแพทย์จักรีนฤพดินทร์ คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี**

15 **๑.๓ รางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ ๒ เงินรางวัล ๒๐,๐๐๐ บาท พร้อมประกาศเกียรติคุณ**  
16 **ได้แก่ โรงเรียนสาธิตนานาชาติ มหาวิทยาลัยมหิดล**

17 **๑.๔ รางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ ๓ เงินรางวัล ๑๐,๐๐๐ บาท พร้อมประกาศเกียรติคุณ**  
18 **ได้แก่ โครงการจัดตั้งวิทยาเขตอำนาจเจริญ**

19 **๑.๕ รางวัลชมเชย เงินรางวัล ๆ ละ ๕,๐๐๐ บาท พร้อมประกาศเกียรติคุณ ได้แก่**

20 **๑.๕.๑ คณะแพทยศาสตร์ โรงพยาบาลรามาธิบดี**

21 **๑.๕.๒ คณะพยาบาลศาสตร์ ศาลายา**

22 **๑.๕.๓ คณะวิศวกรรมศาสตร์**

23 **๑.๕.๔ วิทยาลัยนานาชาติ**

24 **๑.๕.๕ ศูนย์สัตว์ทดลองแห่งชาติ**

25 **๑.๕.๖ สถาบันวิจัยภาษาและวัฒนธรรมเอเชีย**

26 **๑.๕.๗ สถาบันโภชนาการ**

27 **๑.๕.๘ คณะวิทยาศาสตร์ พญาไท**

28  
29 **๒. พื้นที่สวนเดิมที่เคยส่งเข้าประกวดและดูแลอย่างต่อเนื่อง**

30 **๒.๑ รางวัลประเภทดูแลสวนต่อเนื่องยอดเยี่ยม ๖ รางวัล ๆ ละ ๗,๕๐๐ บาท พร้อม**  
31 **ประกาศเกียรติคุณ ได้แก่**

32 **๒.๑.๑ คณะแพทยศาสตร์ โรงพยาบาลรามาธิบดี**

33 **๒.๑.๒ คณะทันตแพทยศาสตร์**

34 **๒.๑.๓ คณะศิลปศาสตร์**

35 **๒.๑.๔ บัณฑิตวิทยาลัย**

36 **๒.๑.๕ ศูนย์สัตว์ทดลองแห่งชาติ**

37 **๒.๑.๖ สถาบันวิจัยภาษาและวัฒนธรรมเอเชีย**

38  
39 **๓. เกียรติบัตรให้หน่วยงานที่เข้าร่วมโครงการประกวดสวนมุขสวยปี ๘**

40 **๓.๑ คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์**

41 **๓.๒ คณะสัตวแพทยศาสตร์**

42 **๓.๓ คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์**

- 1 ๓.๔ โครงการจัดตั้งวิทยาเขตนครสวรรค์  
 2 ๓.๕ วิทยาลัยศาสนศึกษา  
 3 ๓.๖ สถาบันวิจัยประชากรและสังคม  
 4 ๓.๗ หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล  
 5 ๓.๘ คณะวิทยาศาสตร์ ศาลายา  
 6 รายละเอียดปรากฏตาม PowerPoint นำเสนอในที่ประชุม  
 7 **ที่ประชุมรับทราบและร่วมแสดงความยินดี**  
 8

9 **๑.๑.๒ คณบดีคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล ได้รับรางวัลศิษย์เก่าดีเด่น ของคณะวิทยาศาสตร์**  
 10 **ประจำปี ๒๕๖๖**

11 ศ. นพ.วชิร คชการ รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ แจ้งว่า มหาวิทยาลัยมหิดล  
 12 ขอแสดงความยินดีแก่ ศ. นพ.อภิชาติ อัครวงคกุล คณบดีคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล ในโอกาสได้รับ  
 13 รางวัลศิษย์เก่าดีเด่น ของคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ประจำปี ๒๕๖๖ โดยจัดขึ้นเพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติ  
 14 ให้กับศิษย์เก่าคณะวิทยาศาสตร์ ที่มีความประพฤติดีในด้านคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาล เป็นที่ยอมรับ  
 15 อย่างดีจากสังคม พร้อมทั้งอุทิศตนให้กับงานในหน้าที่และอาชีพได้อย่างเหมาะสม ซึ่งจะมีพิธีมอบโล่เกียรติยศ  
 16 ในวันคล้ายวันสถาปนาคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล วันที่ ๒๐ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖ รายละเอียดปรากฏตาม  
 17 เอกสารประกอบการประชุม  
 18 **ที่ประชุมรับทราบและร่วมแสดงความยินดี**

19 **๑.๒ กิจกรรมเด่นของมหาวิทยาลัย/ส่วนงาน**  
 20 **- ไม่มี -**

21  
 22 **ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยมหิดล ครั้งที่ ๑๗/๒๕๖๖**

23 ที่ประชุมได้พิจารณารายงานการประชุมคณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยมหิดล  
 24 ครั้งที่ ๑๗/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๓ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๖ ณ ห้องประชุม ศ.เกียรติคุณ นพ.นที รัชกุลเมือง ชั้น ๕  
 25 สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล และผ่านระบบการประชุมออนไลน์ Cisco Webex Meetings  
 26 รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม  
 27 **ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีข้อเสนอขอแก้ไข**  
 28

29 **ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา**

- 30 ๓.๑ เรื่องเสนอเงินโยบายน  
 31 ๓.๒ เรื่องเสนอเชิงกฎระเบียบ/ข้อบังคับ  
 32 ๓.๓ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาหลักสูตร  
 33 ๓.๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา  
 34 **ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องสืบเนื่อง** } - ไม่มี -

35  
 36  
 37  
 38

**ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อทักท้วง**

ผศ. ดร.เอื้อมพร มัชฌิมวงศ์ รองอธิการบดีฝ่ายการคลัง นำเสนอระเบียบวาระที่ ๕.๑ – ๕.๓ ตามที่ส่วนงานต่างๆ ได้เสนอมา ประกอบด้วยการบรรจุรายวิชาในระบบคลังหน่วยกิต จำนวน ๒ รายวิชา ของวิทยาลัยศาสนศึกษา ขออนุมัติปรับปรุงแก้ไขหลักสูตร (ปรับปรุงย่อย สมอ.๐๘) ปริญญาตรี ๒ หลักสูตร ซึ่งผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการพิจารณากลับกรองหลักสูตรเรียบร้อยแล้ว ดังนี้

**ขออนุมัติการบรรจุรายวิชาในระบบคลังหน่วยกิต**

๕.๑ การบรรจุรายวิชาในระบบคลังหน่วยกิต จำนวน ๒ รายวิชา ของวิทยาลัยศาสนศึกษา

**ขออนุมัติปรับปรุงแก้ไขหลักสูตร (ปรับปรุงย่อย สมอ.๐๘)**

**ปริญญาตรี**

๕.๒ การปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ฉบับปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ของคณะสาธารณสุขศาสตร์

๕.๓ การปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต หลักสูตรการจัดการบัณฑิต หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต หลักสูตรศิลปศาสตรและวิทยาศาสตรบัณฑิต หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (หลักสูตรนานาชาติ) ฉบับปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ของวิทยาลัยนานาชาติ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

ที่ประชุมให้ความเห็นชอบตามเสนอและให้ดำเนินการเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยฯ

เพื่อพิจารณาต่อไป

**ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ**

**๖.๑ (ร่าง) สรุปมติการประชุมสภามหาวิทยาลัยมหิดล ครั้งที่ ๕๙๖**

ผศ. ดร.เอื้อมพร มัชฌิมวงศ์ รองอธิการบดีฝ่ายการคลัง แจ้งว่า สำนักงานสภามหาวิทยาลัยมหิดล ซึ่งทำหน้าที่ฝ่ายเลขานุการที่ประชุมฯ ได้จัดทำ (ร่าง) สรุปมติการประชุมสภามหาวิทยาลัยมหิดล ครั้งที่ ๕๙๖ (๙/๒๕๖๖) ในวันพุธที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ศ.เกียรติคุณ นพ.นที รักษ์พลเมือง ชั้น ๕ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

**ที่ประชุมรับทราบ**

**๖.๒ การเตรียมการจัดพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕**

นายเทวัญ คงพิพัฒน์กุล ผู้อำนวยการกองบริหารงานทั่วไป แจ้งว่า ตามที่ มหาวิทยาลัยมหิดล กำหนดจัดพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ ดังนี้

- จำนวนบัณฑิต วันซ้อมใหญ่ วันรับจริง ข้อมูล ณ วันที่ ๒๒ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๖
 

วันซ้อมใหญ่ วันที่ ๗ ตุลาคม	รวม ๖,๓๒๖ ราย
วันรับจริง วันที่ ๙ ตุลาคม	รวม ๓,๒๓๓ ราย
วันรับจริง วันที่ ๑๐ ตุลาคม	รวม ๓,๐๙๔ ราย

หมายเหตุ : วันที่ ๑๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบเช้า มีผู้เข้ารับพระราชทานปริญญาดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ เพิ่มเติม จำนวน ๑ ราย

## ๒. Journey บัณฑิต

- เปิดจองภาพถ่าย (Online) วันที่ ๑๕ กันยายน - ๑๒ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖ โดยสามารถสั่งจองได้ในราคาค่าสั่งจอง ๑,๔๐๐ - ๒,๗๐๐ บาท

- แนวปฏิบัติเพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ และโรคติดเชื้อทางเดินหายใจ (RSV) สำหรับบัณฑิต เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ผู้บริหาร และแขกผู้มีเกียรติ คัดกรองด้วยชุดตรวจ Self ATK และ ตรวจวัดอุณหภูมิร่างกาย ขอให้ส่งรายงานผลตรวจ Self ATK

วันซ้อมใหญ่ วันที่ ๗ ตุลาคม ให้ส่งผลในวันที่ ๖ ตุลาคม เวลา ๐๐.๐๑ - ๑๖.๐๐ น.

วันรับจริง วันที่ ๘ ตุลาคม ให้ส่งผลในวันที่ ๘ ตุลาคม เวลา ๐๐.๐๑ - ๑๖.๐๐ น.

วันรับจริง วันที่ ๑๐ ตุลาคม ให้ส่งผลในวันที่ ๙ ตุลาคม เวลา ๐๐.๐๑ - ๑๖.๐๐ น.

## ๓. การเตรียมการของผู้บริหาร

- ขอความร่วมมือผู้خانรายชื่อบัณฑิตซักซ้อมเพื่อให้สมพระเกียรติ

- มทบ.๑๑ ไม่ห้ามให้เจ้าหน้าที่นำอุปกรณ์สื่อสารเข้าภายในอาคาร แต่ขอให้พิจารณาใช้ตามความเหมาะสม

- การจอดรถของ นายกสภาฯ อธิการบดี ประธานจัดงานปริญญา ผู้ว่าราชการจังหวัดนครปฐม อธิบดีผู้พิพากษาศาล ๗ ผู้บัญชาการมณฑลทหารบกที่ ๑๑ ผู้บัญชาการตำรวจภูธรภาค ๗ นายกเหล่ากาชาด ผู้แทนกระทรวง อว. สามารถจอดรถได้ที่บริเวณลานจอดรถชั้นใต้ดิน มหิตลสิทธาคาร โดยขอทุกท่านพร้อมกันในบริเวณพิธี รอบเช้าในเวลา ๐๗.๐๐ น. และ รอบบ่ายในเวลา ๑๑.๐๐ น.

- การจอดรถของ หัวหน้าส่วนงาน / ผู้ปฏิบัติงาน สามารถจอดรถได้ที่จอดรถ Park 5 โดยมีบัตรจอดรถสีขาวคาดเหลืองที่ออกโดยฝ่ายเลขาฯ และมีรถรับ-ส่ง หรือ จอดรับ - ส่ง บริเวณลานจอดรถชั้นใต้ดิน มหิตลสิทธาคาร และนำรถไปจอดที่ Park 5 ทั้งนี้ บุคลากรที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับพิธีพระราชทานปริญญาบัตรขอความร่วมมือ Work From Home (WFH)

รายละเอียดปรากฏตาม PowerPoint นำเสนอในประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

**๖.๓ พิธีบำเพ็ญกุศลเพื่อถวายเป็นพระราชกุศล และพิธีถวายราชสดุดี พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร เนื่องในวันคล้ายวันสวรรคต**

นายเทวัญ คงพิพัฒน์กุล ผู้อำนวยการกองบริหารงานทั่วไป แจ้งว่า มหาวิทยาลัยมหิดลขอเรียนเชิญผู้บริหาร คณาจารย์ และบุคลากร เข้าร่วมพิธีทำบุญตักบาตร พิธีบำเพ็ญกุศลถวายเป็นพระราชกุศล และพิธีถวายราชสดุดี พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร เนื่องในวันคล้ายวันสวรรคต ในวันที่ ๑๒ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖ ณ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา ทั้งนี้ ขอให้จัดเตรียมข้าวสารอาหารแห้งสำหรับใส่บาตรมาด้วยตามจำนวนที่เหมาะสม รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

๑.๔ แจ้งส่วนงานเสนอชื่อผู้แทนจากส่วนงานเป็นกรรมการ ในคณะกรรมการบริหาร  
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการใช้ประโยชน์

นายรัฐการ สุจิรัตน์วิมล ศูนย์บริหารสินทรัพย์ แจ้งว่า กรรมการซึ่งเป็นผู้แทนส่วนงาน  
ในคณะกรรมการบริหารอสังหาริมทรัพย์เพื่อการใช้ประโยชน์ ซึ่งมีวาระครั้งละ ๒ ปี ตามข้อบังคับ จะหมดวาระลงใน  
วันที่ ๖ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๖ นี้ จึงขอความอนุเคราะห์ให้แต่ละส่วนงานเสนอชื่อบุคคลที่ท่านพิจารณาว่ามีความรู้  
ความสามารถในด้านการบริหารและการจัดหาประโยชน์จากอสังหาริมทรัพย์ และเหมาะสมที่จะได้รับการเสนอเป็น  
คณะกรรมการ โดยเสนอได้ส่วนงานละ ๑ ชื่อ (ยกเว้น คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาลและคณะแพทยศาสตร์  
โรงพยาบาลรามาธิบดี เนื่องจากเป็นคณะกรรมการโดยตำแหน่ง) พร้อมคุณสมบัติและประวัติการทำงานในด้านการบริหาร  
หรือพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ เพื่อประกอบการพิจารณา

โดยศูนย์บริหารสินทรัพย์ จะนำรายชื่อทั้งหมดที่ส่วนงานเสนอมา เข้าที่ ประชุม  
คณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัย เพื่อลงมติเป็นตัวแทนส่วนงาน ภายในเดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖ นี้ โดยเสนอชื่อ  
ผู้แทนของส่วนงานมาที่ คุณปาลิน ใจตา email : palin.jaa@mahidol.ac.th ภายในวันที่ ๒๘ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๖  
รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

๑.๕ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ได้พิจารณา  
ความสอดคล้องหลักสูตรกายอุปกรณ์ศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรนานาชาติ/หลักสูตรใหม่  
พ.ศ. ๒๕๕๖) (แบบเรียนทางไกลผสมผสาน) ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา

นายชานน ศรีบูรพาภิรมย์ ผู้อำนวยการกองบริหารการศึกษาระดับอุดมศึกษา แจ้งว่า สำนักงาน  
ปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ได้เสนอขอเปิดสอนหลักสูตรกายอุปกรณ์ศาสตร  
บัณฑิต (หลักสูตรนานาชาติ/หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๖) (แบบเรียนทางไกลผสมผสาน) โดยได้รับการอนุมัติจาก  
สภามหาวิทยาลัยมหิดลในการประชุม ครั้งที่ ๔๗๕ เมื่อวันที่ ๒๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ และครั้งที่ ๕๐๙ เมื่อวันที่  
๑๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ นั้น

ในการนี้ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม  
ได้พิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตรดังกล่าวตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษาปริญญาตรี  
พ.ศ. ๒๕๔๘ กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ และหลักเกณฑ์การขอเปิดและการ  
ดำเนินการหลักสูตรระดับปริญญาในระบบการศึกษาทางไกล พ.ศ. ๒๕๔๘ เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๑๗ สิงหาคม  
พ.ศ. ๒๕๖๖ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

๑.๖ รายงานประจำปี ๒๕๖๕ ของคณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี

ผศ. ดร.เอื้อมพร มัชฌิมวงศ์ รองอธิการบดีฝ่ายการคลัง แจ้งว่า คณะแพทยศาสตร์  
โรงพยาบาลรามาธิบดี ขอเสนอ รายงานประจำปี ๒๕๖๕ รายละเอียดปรากฏตาม QR Code แจกในประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

๑.๗ รายงานประจำปี ๒๕๖๕ ของมหาวิทยาลัยมหิดล

ผศ. ดร.เอื้อมพร มัชฌิมวงศ์ รองอธิการบดีฝ่ายการคลัง แจ้งว่า มหาวิทยาลัยมหิดล  
ขอเสนอ รายงานประจำปี ๒๕๖๕ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

ที่ประชุมรับทราบ



1 ระเบียบวาระที่ ๗                    เรื่องอื่น ๆ

2                                            ๗.๑                    Darktrace Report


3                                            ผศ. ดร.ธัชวีร์ สีสะวัฒน์ รองอธิการบดีฝ่ายสารสนเทศและวิทยาเขตกาญจนบุรี แจ้งว่า  
4 จากการตรวจการโจมตีทางไซเบอร์ภายในมหาวิทยาลัยมหิดล กองเทคโนโลยีสารสนเทศได้ดำเนินการจัดซื้อ  
5 โปรแกรม Darktrace Report นำมาใช้ภายในมหาวิทยาลัย เพื่อป้องกันการถูกโจมตีทางไซเบอร์ในอนาคต  
6 โดยโปรแกรมดังกล่าวจะแสดงข้อมูลของอุปกรณ์ที่ตรวจพบพฤติกรรมผิดปกติ โดยจะรวบรวมพฤติกรรมต่าง ๆ  
7 ที่ตรวจพบ (incident) และนำมาแสดงผลโดยเรียงตามลำดับความเสี่ยงของสถานการณ์ ในแต่ละอุปกรณ์เพื่อให้  
8 ทีม IT Security สามารถจัดลำดับความสำคัญในการวางแผน ในการจัดการอุปกรณ์ต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสม  
9 และส่งข้อมูลกลับไปยังส่วนงานที่ตรวจพบความผิดปกติดังกล่าว เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง จึงขอแจ้งให้ผู้บริหาร  
10 หัวหน้าส่วนงาน รับทราบและกำหนดนโยบายในส่วนงานต่อไป

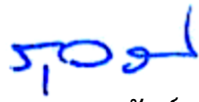
11                                            ที่ประชุมรับทราบ และขอให้มหาวิทยาลัยนำส่งข้อมูลที่ตรวจพบจาก Darktrace  
12 Report ส่งกลับมาที่หัวหน้าส่วนงานเพื่อให้การดำเนินงานภายในส่วนงานเป็นไปได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

13

14 ปิดประชุมเวลา ๑๑.๓๐ น

15

  
(ผศ. ดร.เอี่ยมพร มัชฌิมวงศ์)  
รองอธิการบดีฝ่ายการคลัง  
ปฏิบัติหน้าที่แทนเลขานุการที่ประชุม  
คณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยมหิดล  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

  
(นายกุลธรน ทรัพย์สมบัติ)  
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป  
ผู้จดยางานการประชุม

16