

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยมหิดล

ครั้งที่ ๑๕/๒๕๖๖

วันพุธที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมศาสตราจารย์เกียรติคุณ นายแพทย์นิธิ รัชกุลเมือง

ชั้น ๕ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา

และผ่านระบบการประชุมออนไลน์ Cisco Webex Meetings

(คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ เป็นเจ้าภาพจัดการประชุม)

.....

ผู้มาประชุม

- | | | |
|---------------------------------------|---|--------|
| ๑. ศ. นพ.บรรจง มไหสวริยะ | อธิการบดี | ประธาน |
| ๒. รศ. ดร. ภาณุจุฑามณี สุทธิสีสังข์ | รองอธิการบดี | |
| | และรักษาการแทนผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน | |
| ๓. ศ. นพ.วชิร คชการ | รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ | |
| ๔. รศ. ดร.ภก.เนติ สุขสมบูรณ์ | รองอธิการบดีฝ่ายการศึกษา | |
| ๕. ผศ. ดร.เอี่ยมพร มัชฌิมวงศ์ | รองอธิการบดีฝ่ายการคลัง | |
| ๖. รศ. ดร.นภเรณู สัจจรักษ์ ธีระจิติ | รองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และสื่อสารองค์กร | |
| ๗. ผศ. ดร.โชติรส พลับพลึง | คณบดีคณะเทคนิคการแพทย์ | |
| ๘. ศ. ดร.ฉัตรเฉลิม อิศรางกูร ณ อยุธยา | คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย | |
| ๙. รศ. ดร.พลังพล คงเสรี | คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ | |
| ๑๐. รศ. ดร.เสาวคนธ์ รัตนาวิจิตราศิลป์ | คณบดีคณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ | |
| ๑๑. รศ. ดร.ยาใจ สิทธิมงคล | คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ | |
| ๑๒. รศ. ดร.สุระ พัฒนเกียรติ | คณบดีคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ | |
| ๑๓. รศ. ดร.ธนภัทร์ วานิชานนท์ | คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ | |
| ๑๔. รศ. ดร. สพ.ญ.วลาสินี ศักดิ์คำดวง | คณบดีคณะสัตวแพทยศาสตร์ | |
| ๑๕. รศ. ดร.อารี จำปากลาง | ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยประชากรและสังคม | |
| ๑๖. รศ. ดร.ชลัท ศานติวรางคณา | ผู้อำนวยการสถาบันโภชนาการ | |
| ๑๗. รศ. ดร.มรกต ไมยเออร์ | ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยภาษาและวัฒนธรรมเอเชีย | |
| ๑๘. รศ. นพ.อดิศักดิ์ ผลิตผลการพิมพ์ | ผู้อำนวยการสถาบันแห่งชาติเพื่อการพัฒนาเด็กและครอบครัว | |
| ๑๙. รศ. ดร. นพ.ชัยเลิศ พิษิตพรชัย | ผู้อำนวยการสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ | |
| ๒๐. ผศ. ดร.อาทร สรรพานิช | แทนผู้อำนวยการสถาบันชีววิทยาศาสตร์โมเลกุล | |
| ๒๑. รศ. นพ.บวรฤทธิ์ จักรไพวงศ์ | คณบดีวิทยาลัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการกีฬา | |
| ๒๒. น. สพ.สุรชัย จันทร์ทิพย์ | ผู้อำนวยการศูนย์สัตว์ทดลองแห่งชาติ | |
| ๒๓. อ. ดร.ธิตคม พัวพันสวัสดิ์ | ประธานสภาคณาจารย์ | |
| ๒๔. ศ. ดร. นพ.ภัทรชัย กิรติสิน | รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย | |

ปฏิบัติหน้าที่แทนเลขานุการที่ประชุมคณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยมหิดล

1 ผู้มาประชุม (ออนไลน์)

2	๑. ผศ. ร.ท. ทพ. ชัชชัย คุณาวิศรุต	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์
3	๒. รศ. ดร. กิติกร จามรดุสิต	รองอธิการบดีฝ่ายสิ่งแวดล้อมและการพัฒนาอย่างยั่งยืน
4	๓. ผศ. ดร. ธัชวีร์ ลิละวัฒน์	รองอธิการบดีฝ่ายสารสนเทศและวิทยาเขตกาญจนบุรี
5	๔. นพ. สุรพร ลอยหา	รองอธิการบดีฝ่ายโครงการจัดตั้งวิทยาเขตอำนาจเจริญ
6	๕. อ. พญ. มณฑาทันตี โอประเสริฐสวัสดิ์	รองอธิการบดีฝ่ายโครงการจัดตั้งวิทยาเขตนครสวรรค์
7	๖. ศ. นพ. อภิชาติ อัครวมงคลกุล	คณบดีคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล
8	๗. รศ. ดร. สราวุธ เทพานนท์	คณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์
9	๘. รศ. นพ. วีระพงษ์ ภูมิรัตน์ประพิน	คณบดีคณะเวชศาสตร์เขตร้อน
10	๙. ศ. นพ. ปิยะมิตร ศรีธรา	คณบดีคณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี
11	๑๐. ศ. คลินิก ดร. นพ. ทพ. ศิริชัย เกียรติถาวรเจริญ	คณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์
12	๑๑. รศ. ภก. สุรภิจ นาทีสุวรรณ	คณบดีคณะเภสัชศาสตร์
13	๑๒. รศ. ดร. ภก. จารุกุล ตรีไตรลักษณะ	คณบดีคณะกายภาพบำบัด
14	๑๓. ผศ. ดร. อภิวิชญ์ เลี้ยงอิสสระ	คณบดีคณะศิลปศาสตร์
15	๑๔. อ. ดร. พัฒนศักดิ์ มงคลวัฒน์	คณบดีคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
16	๑๕. ศ. พญ. จุฬิธา โนมฉาย	คณบดีวิทยาลัยนานาชาติ
17	๑๖. รศ. ดร. พลิสา รุ่งเรือง	แทนคณบดีวิทยาลัยการจัดการ
18	๑๗. ผศ. ดร. นพพล เผ่าสวัสดิ์	ผู้อำนวยการหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล
19	๑๘. รศ. ดร. สิริพงษ์ ฐิตะมาตี	ผู้อำนวยการสถาบันวิทยาศาสตร์การวิเคราะห์และตรวจสอบสารในการกีฬา
20	๑๙. อ. ดร. พิบูลย์ ชุมพลไพศาล	คณบดีวิทยาลัยศาสนศึกษา
21	๒๐. รศ. ดร. ยศชนัน วงศ์สวัสดิ์	ผู้อำนวยการสถาบันบริหารจัดการเทคโนโลยีและนวัตกรรม

23 ผู้ไม่มาประชุม (ติดภารกิจ)

24	๑. รศ. นพ. ก้องเขต เจริญสุวรรณ	รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
25	๒. รศ. ดร. ภก. สมภพ ประธานธูราษฎร์	รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพและบริการวิชาการ
26	๓. อ. ดร. ณรงค์ ปรารักษ์เจริญ	คณบดีวิทยาลัยดุริยางคศิลป์

28 ทั้งนี้ มีองค์ประชุม ณ ห้องประชุมฯ ทั้งสิ้น จำนวน ๒๔ คน และเป็นผู้เข้าร่วมประชุม ผ่านระบบออนไลน์
29 Cisco Webex Meetings จำนวน ๒๐ คน

31 ผู้เข้าร่วมประชุม

32	๑. นางจริยา ปัญญา	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคล
33	๒. นายปิยชน โพธารมย์	ผู้อำนวยการกองทรัพยากรบุคคล
34	๓. นายเทวัญ คงพิพัฒน์กุล	ผู้อำนวยการกองบริหารงานทั่วไป
35	๔. นายชานน ศรีบุรพาภิรมย์	ผู้อำนวยการกองบริหารการศึกษารักษาการแทนผู้อำนวยการกองคลัง
36	๕. น.ส. อภิญา สุราศรี	ผู้อำนวยการกองกฎหมาย
37	๖. นายอวยชัย อีสรวีระสกุล	ผู้อำนวยการกองแผนงาน
38	๗. น.ส. ปวีณา ลาวัฒน์ศิริ	ผู้อำนวยการกองวิเทศสัมพันธ์
39	๘. น.ส. สุวรรณพิมล เสนาแพทย์ภากร	ผู้อำนวยการศูนย์ตรวจสอบภายใน
40	๙. นางสาวรรณา เจนสวัสดิ์พงศ์	

1 **ผู้เข้าร่วมประชุม (ออนไลน์)**

2	๑. นายคำรณ โชนะโชติ	กรรมการสภามหาวิทยาลัยฯ จากผู้ปฏิบัติงานฯ
3	๒. รศ. นพ.สรายุทธ สุภาพรรณชาติ	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารสินทรัพย์
4	๓. รศ. ดร.น.สพ.กำลัง ชุมพลปัญญา	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิทยาเขตกาญจนบุรี
5	๔. ดร.วนรักษ์ ชัยมาโย	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์วิจัย
6	๕. อ. ดร.เบญจรัตน์ แซ่ฉั่ว	แทนผู้อำนวยการโครงการจัดตั้งสถาบันสิทธิมนุษยชนและสันติศึกษา
7	๖. รศ. ดร.ลือชัย ศรีเงินยวง	ผู้อำนวยการศูนย์จิตตปัญญาศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล
8	๗. รศ. ดร.พูลสุข เจนพานิชย์ วิสุทธิพันธ์	ผู้อำนวยการโรงเรียนพยาบาลรามาธิบดี
9	๘. นางชไมพร เจริญไกรกมล	หัวหน้าฝ่ายการพยาบาล โรงพยาบาลศิริราช
10	๙. น.ส.วรรณมา คงวิเวกขจร	หัวหน้าฝ่ายการพยาบาล โรงพยาบาลรามาธิบดี
11	๑๐. นางสาวนิตดา เกียรติวัฒนวิศาล	หัวหน้าสำนักบริหารกิจการสภามหาวิทยาลัย
12	๑๑. น.ส.มณีนรัตน์ จอมพุก	ผู้อำนวยการกองบริหารงานวิจัย
13	๑๒. นางกิริติ สอนคุ้ม	ผู้อำนวยการกองกิจการนักศึกษา
14	๑๓. นางหฤทัย เทียงธรรม	ผู้อำนวยการกองพัฒนาคุณภาพ
15	๑๔. นายธีรพันธุ์ วิมลสารวงค์	ผู้อำนวยการกองเทคโนโลยีสารสนเทศ
16	๑๕. นายพุดธิเศรษฐ์ ตันติเมฆิน	ผู้อำนวยการกองกายภาพและสิ่งแวดล้อม
17	๑๖. น.ส.อุทัยวรรณ แจ่มศักดิ์	ผู้อำนวยการศูนย์บริหารจัดการความเสี่ยง
18	๑๗. ดร.บุษรี ฐิตาภิวัฒนกุล	ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมจริยธรรมการวิจัย
19	๑๘. ผศ. ดร. ภญ.รจพร วัชโรทยางกูร	ผู้อำนวยการโครงการจัดตั้งศูนย์พัฒนาอุตสาหกรรมชีวภาพ

21 **ฝ่ายเลขานุการ**

22	๑. นายชัยโรจน์ รอดเกลี้ยง	หัวหน้างานเลขานุการกิจฯ กองบริหารงานทั่วไป
23	๒. น.ส.นิตดา สุวรรณคดี	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป กองบริหารงานทั่วไป
24	๓. น.ส.พรรณอำไพ เกียรติชื่น	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป กองบริหารงานทั่วไป
25	๔. นายทานต์ธนนต์ กนิษฐสังกาศ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป กองบริหารงานทั่วไป
26	๕. นายกุลธน ทรัพย์สมบัติ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป กองบริหารงานทั่วไป

28 **เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๔๐ น.**

29 ประธาน ฯ กล่าวเปิดการประชุม และขอให้คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์
 30 ในฐานะเจ้าภาพจัดการประชุม ฯ ครั้งนี้ นำเสนอผลงานในรอบปีที่ผ่านมา
 31 รศ. ดร.เสาวคนธ์ รัตนวิจิตราศิลป์ คณบดีคณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์
 32 นำเสนอวิสัยทัศน์ พันธกิจ ผลการดำเนินงานของส่วนงาน ให้ที่ประชุม ฯ รับทราบ รายละเอียดปรากฏตาม
 33 PowerPoint นำเสนอในที่ประชุม
 34 **ที่ประชุมรับทราบ**

36	ระเบียบวาระที่ ๑	เรื่องแจ้งเพื่อแสดงความยินดีและกิจกรรมเด่นของมหาวิทยาลัย/ส่วนงาน	} - ไม่มี -
37	๑.๑	เรื่องแจ้งเพื่อแสดงความยินดี	
38	๑.๒	กิจกรรมเด่นของมหาวิทยาลัย/ส่วนงาน	

1 ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยมหิดล ครั้งที่ ๑๔/๒๕๖๖
 2 ที่ประชุมได้พิจารณารายงานการประชุมคณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยมหิดล
 3 ครั้งที่ ๑๔/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๖ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๖ ณ ห้องประชุม ศ.เกียรติคุณ นพ.นที รักษ์พลเมือง ชั้น ๕
 4 สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล และผ่านระบบการประชุมออนไลน์ Cisco Webex Meetings
 5 รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

6 ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีมติเสนอขอแก้ไข

7
 8 ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

9 ๓.๑ เรื่องเสนอเชิงนโยบาย

10 ๓.๒ เรื่องเสนอเชิงกฎระเบียบ/ข้อบังคับ

11 ๓.๓ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาหลักสูตร

12 ๓.๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

13 ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องสืบเนื่อง

- ไม่มี -

14
 15 ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อทักท้วง

16 ศ. ดร. นพ.ภัทรชัย กীরติสิน รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย นำเสนอระเบียบวาระที่ ๕.๑ – ๕.๑๕
 17 ซึ่งส่วนงานต่าง ๆ เสนอมา ประกอบด้วย การบรรจุรายวิชาในระบบคลังหน่วยกิต จำนวน ๑ รายวิชา ของ
 18 คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ การขออนุมัติปรับปรุงหลักสูตร (ปรับปรุงตามวงรอบ) ปริญญาเอก ๑ หลักสูตร
 19 การขออนุมัติการขยายระยะเวลาการปรับปรุงหลักสูตร ปริญญาตรี ๑ หลักสูตร การขออนุมัติปรับปรุงแก้ไข
 20 หลักสูตร (ปรับปรุงย่อย สมอ.๐๘) การปริญญาตรี ๑๐ หลักสูตร หลักสูตรประกาศนียบัตร ๑ หลักสูตร
 21 การขออนุมัติเปิดสอนรายวิชา ระดับปริญญาตรี และการขอเปิดสอนรายวิชาใหม่ในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป
 22 ระดับปริญญาตรี (สำหรับหลักสูตรไทยและหลักสูตรนานาชาติ) ทุกหลักสูตร จำนวน ๔ รายวิชา
 23 ของศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้แบบบูรณาการชีวิต มหาวิทยาลัยมหิดล ซึ่งผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการ
 24 พิจารณาก่อนกรองหลักสูตรเรียบร้อยแล้ว ดังนี้

25
 26 การบรรจุรายวิชาในระบบคลังหน่วยกิต

27 ๕.๑ การบรรจุรายวิชาในระบบคลังหน่วยกิต จำนวน ๑ รายวิชา ของคณะสังคมศาสตร์
 28 และมนุษยศาสตร์

29
 30 ขออนุมัติปรับปรุงหลักสูตร (ปรับปรุงตามวงรอบ)

31 ปริญญาเอก

32 ๕.๒ หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ (หลักสูตรนานาชาติ)
 33 หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖ ของคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
 34 และบัณฑิตวิทยาลัย

35
 36 ขออนุมัติการขยายระยะเวลาการปรับปรุงหลักสูตร

37 ปริญญาตรี

38 ๕.๓ การขยายระยะเวลาการปรับปรุงหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาหุนวทศึกษา
 39 หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗ ของคณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี

1		ขออนุมัติปรับปรุงแก้ไขหลักสูตร (ปรับปรุงย่อย สมอ.๐๘)
2		ปริญญาตรี
3	๕.๔	การปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต ฉบับปี พ.ศ. ๒๕๖๐ ของคณะแพทยศาสตร์
4		โรงพยาบาลรามารามธิบดี
5	๕.๕	การปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต ฉบับปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ของคณะแพทยศาสตร์
6		โรงพยาบาลรามารามธิบดี
7	๕.๖	การปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชากายภาพบำบัด ฉบับปี พ.ศ. ๒๕๖๓
8		ของคณะกายภาพบำบัด
9	๕.๗	การปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคนิคการแพทย์ ฉบับปี พ.ศ. ๒๕๖๕
10		ของคณะเทคนิคการแพทย์
11	๕.๘	การปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรศิลปศาสตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยี
12		สร้างสรรค์ (หลักสูตรนานาชาติ) ฉบับปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ของวิทยาลัยนานาชาติ
13	๕.๙	การปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต ฉบับปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ของคณะแพทยศาสตร์
14		ศิริราชพยาบาล
15	๕.๑๐	การปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์การแพทย์
16		ฉบับปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ของโครงการจัดตั้งวิทยาเขตอำนาจเจริญ
17	๕.๑๑	การปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคณิตศาสตร์ประยุกต์
18		(หลักสูตรนานาชาติ) ฉบับปี พ.ศ. ๒๕๖๑ ของวิทยาลัยนานาชาติ
19	๕.๑๒	การปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ธุรกิจ
20		(หลักสูตรนานาชาติ) ฉบับปี พ.ศ. ๒๕๖๓ สาขาวิชาการเงิน (หลักสูตรนานาชาติ)
21		ฉบับปี พ.ศ. ๒๕๖๓ สาขาวิชาการตลาด (หลักสูตรนานาชาติ) ฉบับปี พ.ศ. ๒๕๖๓
22		และสาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ (หลักสูตรนานาชาติ) ฉบับปี พ.ศ. ๒๕๖๓
23		ของวิทยาลัยนานาชาติ
24	๕.๑๓	การปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการจัดการสังคม
25		และสิ่งแวดล้อม(หลักสูตรพหุวิทยาการ) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕ ของ
26		โครงการจัดตั้งวิทยาเขตอำนาจเจริญ
27		หลักสูตรประกาศนียบัตร
28	๕.๑๔	การปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ช่วยทันตแพทย์ชั้นสูง (หลักสูตร ๒ ปี)
29		ฉบับปี พ.ศ. ๒๕๕๙ ของคณะทันตแพทยศาสตร์
30		
31		ขออนุมัติเปิดสอนรายวิชา
32	๕.๑๕	การขอเปิดสอนรายวิชาใหม่ในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ระดับปริญญาตรี
33		(สำหรับหลักสูตรไทย และหลักสูตรนานาชาติ) ทุกหลักสูตร จำนวน ๔ รายวิชา
34		ของศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้แบบบูรณาการชีวิต มหาวิทยาลัยมหิดล
35		รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม
36		ที่ประชุมให้ความเห็นชอบตามเสนอและให้ดำเนินการเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยฯ
37		เพื่อพิจารณาต่อไป
38		

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๖.๑ การเตรียมการจัดพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

รศ. ดร. ภาณุ.จุฑามณี สุทธิสีสังข์ รองอธิการบดี แจ้งว่า สำนักพระราชวัง ได้มีหนังสือ ที่ พว ๐๒๐๖.๑๒ /๓๒๗๕ ลงวันที่ ๓ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๖ แจ้งเรื่อง ขอแก้ไขวันเสด็จพระราชดำเนิน แทนพระองค์ ไปพระราชทานปริญญาบัตรและประกาศนียบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยมหิดล ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ณ มหิดลสิทธาคาร จากเดิม วันที่ ๑๐ และวันที่ ๑๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖ เปลี่ยนเป็น วันที่ ๙ และวันที่ ๑๐ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖ ทั้งรอบเช้าและรอบบ่าย และจากการแก้ไขดังกล่าว จึงต้องเปลี่ยนกำหนดการจัดพิธีการที่เกี่ยวข้อง ได้แก่

๑. วันซ้อมใหญ่ ณ มหิดลสิทธาคาร ทั้งรอบเช้าและรอบบ่าย จากเดิม วันที่ ๘ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖ เปลี่ยนเป็น วันที่ ๗ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖

๒. พิธีมอบเหรียญวิทยฐานะฯ ณ ห้องบรรยาย ศ.นพ.ชัชวาล โอสถานนท์ ชั้น ๑ สำนักงานอธิการบดี จากเดิม วันที่ ๘ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖ เวลา ๑๖.๐๐ น. เปลี่ยนเป็น วันที่ ๗ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖ เวลา ๑๖.๐๐ น.

ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินงานที่เกี่ยวข้องเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงมอบหมายให้ผู้รับผิดชอบในฝ่ายต่างๆ รายงานความคืบหน้าต่อที่ประชุมเพื่อทราบ ดังนี้

นายชานน ศรีบุรพาภิรมย์ ผู้อำนวยการกองบริหารการศึกษาดำเนินการเข้ารับ ในพิธีพระราชทานปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยมหิดล ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

		<div style="background-color: #c8e6c9; padding: 5px; border: 1px solid #ccc; text-align: center;"> ลำดับการเข้ารับ วันที่ 9 - 10 ตุลาคม พ.ศ. 2566 </div>		
	วันที่ 9 ต.ค. 66	จำนวน (ราย)	วันที่ 10 ต.ค. 66	จำนวน (ราย)
รอบเช้า	- พระภิกษุ	1	- ป.เอก	169
	- กิตติมศักดิ์	4	- ป.โท	218
	- ป.เอก	10	- ป.บัณฑิต	3
	- ป.โท	649	- ป.ตรี	1,191
	- ป.ตรี	990		
	รวม	1,654	รวม	1,581
รอบบ่าย	- รางวัลมหาวิทยาลัยมหิดล	รอลประกาศ	- ป.ตรี	211
	- เกียรติบัตร ศ. เกียรติคุณ	10	- ป.ตรี สถาบันสมทบ หลักสูตรพยาบาลฯ	1,310
	- เกียรติบัตร ศ. คลินิกเกียรติคุณ	3	- พุณภูมิพล	1
	- ป.ตรี	1,351		
	- ป.ตรี สถาบันสมทบ หลักสูตรแพทยฯ	212		
	รวม	1,576	รวม	1,522
	รวมวันที่ 9 ต.ค. ทั้งสิ้น	3,230	รวมวันที่ 10 ต.ค. ทั้งสิ้น	3,103
		รวมทั้งสิ้นจำนวน 6,333 ราย		

19

20

21

- 1 นางกิริติ สอนคุ้ม ผู้อำนวยการกองกิจการนักศึกษา นำเสนอแผนกำหนดการรับ
 2 รายงานตัวบัณฑิตและเข้าบริเวณพิธี ทั้งวันซ้อมใหญ่ และวันรับจริง ดังนี้



Mahidol University
Wisdom of the Land

แผนกำหนดการรายงานตัวบัณฑิตและเข้าบริเวณพิธี

(หอประชุม)

➤ วันซ้อมใหญ่ 7 ตุลาคม 2566 (จำนวนบัณฑิตรอบละ 1,500 คน)

ลำดับการซ้อม	รอบการเข้ารับปริญญา	เวลาเรียกบัณฑิตเข้ารายงานตัว	เวลาบัณฑิตเตรียมความพร้อม	เวลาบัณฑิตพร้อมเข้าบริเวณพิธี	เวลาบัณฑิตพร้อมในบริเวณพิธี	เริ่มฝึกซ้อม (ฝ่ายฝึกซ้อม ฯ)
รอบเช้า	9 ค.ศ. 66 รอบเช้า	06.30 น. - 07.00 น.	15 นาที	07.15 น.	08.00 น.	09.00 น.
	9 ค.ศ. 66 รอบบ่าย	08.30 น. - 09.00 น.	15 นาที	09.15 น.	10.00 น.	11.00 น.
รอบบ่าย	10 ค.ศ. 66 รอบเช้า	10.30 น. - 11.00 น.	15 นาที	11.15 น.	12.00 น.	13.00 น.
	10 ค.ศ. 66 รอบบ่าย	12.30 น. - 13.00 น.	15 นาที	13.15 น.	14.00 น.	15.00 น.

หมายเหตุ ไม่อนุญาตให้บัณฑิตที่มาล่าช้าเกินเวลาสิ้นสุดการเข้ารายงานตัว เข้ารับการฝึกซ้อม ฯ

3



Mahidol University
Wisdom of the Land

แผนกำหนดการรายงานตัวบัณฑิตและเข้าบริเวณพิธี

(หอประชุม)

➤ วันพิธีฯ 9-10 ตุลาคม 2566

รอบการเข้ารับปริญญา	เวลาเรียกบัณฑิตเข้ารายงานตัว	เวลาบัณฑิตเตรียมความพร้อม	เวลาบัณฑิตพร้อมเข้าบริเวณพิธี	เวลาบัณฑิตพร้อมในบริเวณพิธี
รอบเช้า	06.30 น.-07.00 น.	15 นาที	07.15 น.	08.00 น.
รอบบ่าย	10.30 น.-11.00 น.	15 นาที	11.15 น. (รอสัญญาณความพร้อมจากในหอประชุม)	12.30 น.

หมายเหตุ ไม่อนุญาตให้บัณฑิตที่มาล่าช้าเกินเวลา 07.00 น.(รอบเช้า) และเกินเวลา 11.00 น.(รอบบ่าย) เข้ารายงานตัว

- 4 รายละเอียดปรากฏตาม PowerPoint ประกอบการประชุม
 5 ที่ประชุมรับทราบ

6
 7
 8
 9
 10

๖.๒ (ร่าง) ระเบียบวาระการประชุมสภามหาวิทยาลัยมหิดล ครั้งที่ ๕๙๕

๓. ดร. นพ.ภัทรชัย กิรติสิน รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย แจ้งว่า สำนักงานสภามหาวิทยาลัยมหิดล ซึ่งทำหน้าที่ฝ่ายเลขานุการที่ประชุมฯ ได้จัดทำ (ร่าง) ระเบียบวาระการประชุมสภามหาวิทยาลัยมหิดล ครั้งที่ ๕๙๕ (๘/๒๕๖๖) เมื่อวันที่ ๑๖ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ศ. เกียรติคุณ นพ.นที รักษ์พลเมือง ชั้น ๕ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

๖.๓ ผลการจัดอันดับ QS World University Ranking 2024

รศ. ดร. ภญ.จุฑามณี สุทธิสีสังข์ รองอธิการบดี รายงานผลการจัดอันดับ QS World University Ranking 2024 จัดโดย QS Quacquarelli Symonds สถาบันจัดอันดับมหาวิทยาลัยที่ได้รับการยอมรับในระดับนานาชาติ ซึ่งมีสถาบันอุดมศึกษาร่วมการจัดอันดับ ๑,๔๒๒ แห่งจากทั่วโลก โดยตัวชี้วัดในสัดส่วนการจัดอันดับของมหาวิทยาลัยมหิดลในแต่ละกระดานมีความแตกต่างไปจากปีที่ผ่านมา ซึ่งมีการพิจารณาจากตัวชี้วัด ๖ ด้าน ประกอบด้วย

๑. ความมีชื่อเสียงด้านวิชาการ (Academic Reputation) ๓๐ %
 ๒. การเป็นที่ยอมรับจากนายจ้าง (Employer Reputation) ๑๕ %
 ๓. สัดส่วนของอาจารย์ต่อนักศึกษา (Faculty Student Ratio) ๑๐ %
 ๔. ผลงานวิชาการต่ออาจารย์ (Citation per Faculty) ๒๐ %
 ๕. สัดส่วนของอาจารย์ชาวต่างชาติ (International Faculty Ratio) ๕ %
 ๖. สัดส่วนของนักศึกษาชาวต่างชาติ (International Students Ratio) ๕ %
- และเพิ่มตัวชี้วัดขึ้น อีก ๓ ส่วน คือ
๗. ผลลัพธ์ด้านการจ้างงาน (Employment Outcomes) ๕ %
 ๘. เครือข่ายวิจัยนานาชาติ (International Research Network) ๕ %
 ๙. ความยั่งยืน (Sustainability) ๕ %

ที่ประชุมได้ร่วมหารือเพื่อการพัฒนาผลการจัดอันดับมหาวิทยาลัย โดยขอความร่วมมือไปยังทุกส่วนงานในการรักษามาตรฐานงานวิจัย และพัฒนาบุคลากรทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุน เพื่อให้ผลการดำเนินงานสอดคล้องกับตัวชี้วัดดังกล่าว โดยเฉพาะอย่างยิ่งตามสัดส่วนใหม่ในข้อที่ ๗ - ๙ เพื่อให้มหาวิทยาลัยได้รับการจัดอันดับตามเกณฑ์มาตรฐานสากลที่ดียิ่งขึ้นต่อไป

รายละเอียดปรากฏตาม PowerPoint ประกอบการประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๗ เรื่องอื่น ๆ

๗.๑ การจัดพิธีถวายผ้าพระกฐินพระราชทานของมหาวิทยาลัยมหิดล ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖

ประธาน ฯ แจ้งว่า พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ทรงพระกรุณาโปรดเกล้า ฯ พระราชทานผ้าพระกฐินให้มหาวิทยาลัยมหิดล นำไปถวายพระสงฆ์จำพรรษา ณ วัดนวลนรดิศวรวิหาร แขวงปากคลองภาษีเจริญ กรุงเทพมหานคร ในวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ น. โดยสรุปยอดเงินทำบุญ ณ วันที่ ๒๑ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๖ รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น ๔๐๐,๔๑๓.๒๕ บาท (สี่แสนสี่ร้อยสิบสามบาทยี่สิบห้าสตางค์) และขอเรียนเชิญผู้บริหาร หัวหน้าส่วนงานร่วมพิธี และทำบุญตามกำลังศรัทธา

1 เพื่อถวายเป็นพระราชกุศลในการถวายผ้าพระกฐินพระราชทานครั้งนี้ ทั้งนี้ วัดนวลนรดิศวรวิหารได้มีการบูรณะ
 2 และรื้อถอนเพื่อดำเนินการก่อสร้าง “หอไตรกลางน้ำ” เพื่อเก็บคัมภีร์เก่า ซึ่งยังต้องการได้รับการสนับสนุนกำลัง
 3 ทรัพย์จากผู้มีจิตศรัทธาอยู่เป็นจำนวนมาก สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ นางสาวอภิญญา สุราศรี
 4 หัวหน้างานการเงิน และรักษาการแทนผู้อำนวยการกองคลัง โทรศัพท์ ๐๒ ๘๔๙-๖๕๐๐ และ ๖๕๐๑ โทรสาร
 5 ๐๒-๘๔๙-๖๑๙๙ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

6 **ที่ประชุมรับทราบ**

7
 8 **๗.๒ ประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรม Mahidol Open House 2023**

9 ผศ. ร.ท. ทพ.ชัชชัย คุณาวิศรุต รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์
 10 แจ้งว่า วันที่ ๑๖ - ๑๗ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๖ มหาวิทยาลัยมหิดลจะจัดงาน Mahidol Open House 2023
 11 ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๗.๐๐ น. ณ มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา โดยในวันและเวลาดังกล่าว อาจเกิดปัญหา
 12 การจราจรติดขัดในพื้นที่บริเวณโดยรอบมหาวิทยาลัย จึงขอเรียนให้ผู้บริหาร หัวหน้าส่วนงาน รับทราบ
 13 และประชาสัมพันธ์ไปยังบุคลากรของส่วนงานเพื่อเตรียมความพร้อมรับสถานการณ์ในกิจกรรมดังกล่าวด้วย

14 **ที่ประชุมรับทราบ**

15
 16 **๗.๓ แสดงความขอบคุณแต่ รศ. ดร.ยาใจ สิทธิมงคล คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์**
 17 **เนื่องในโอกาสดำรงตำแหน่งครบวาระ**

18 ประธานฯ แจ้งว่า ในนามที่ประชุมคณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยมหิดล
 19 ขอมอบของที่ระลึกแต่ รศ. ดร.ยาใจ สิทธิมงคล คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ เพื่อแสดงมุทิตาจิต และแสดง
 20 ความขอบคุณที่ได้ปฏิบัติงานในตำแหน่งคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล จนครบวาระ

21 **ที่ประชุมรับทราบ**

22
 23 **ปิดประชุมเวลา ๑๒.๑๐ น**



(ศ. ดร. นพ.ภัทรชัย กิริติสิน)

รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย
 ปฏิบัติหน้าที่แทนเลขานุการที่ประชุม
 คณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยมหิดล
 ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นายกุลชน ทรัพย์สมบัติ)
 เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
 ผู้จัดการรายงานการประชุม