



ประกาศสำนักงานอธิการบดี

เรื่อง อัตราค่าบริการสำหรับการใช้รถยนต์เพื่อการโดยสารของมหาวิทยาลัยมหิดล

พ.ศ. ๒๕๖๓

ตามที่ มหาวิทยาลัยมหิดล ได้จัดให้มีการให้บริการรถยนต์โดยสารอำนวยความสะดวกในการเดินทาง รับ-ส่ง บุคลากร และนักศึกษาของมหาวิทยาลัยมหิดล ในเส้นทางที่มหาวิทยาลัยกำหนดและเห็นสมควรให้มีการจัดเก็บค่าบริการ เพื่อให้สอดคล้องกับต้นทุนที่มหาวิทยาลัยได้สนับสนุนนั้น

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๒ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วย การบริหารงบประมาณและการเงิน พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม อธิการบดี จึงออกประกาศไว้ ดังนี้

ข้อ ๑. ในประกาศนี้

“รถยนต์” หมายความว่า รถยนต์โดยสารของสำนักงานอธิการบดี ที่จัดให้บริการ รับ-ส่ง บุคลากรและนักศึกษาของมหาวิทยาลัยมหิดล

“ผู้ใช้บริการ” หมายความว่า บุคลากรและนักศึกษาของมหาวิทยาลัยมหิดล

“ระบบ QR Payment” หมายถึง ระบบการชำระเงินหรือโอนเงินผ่านแอปพลิเคชันที่กองคลัง มหาวิทยาลัยมหิดล ได้จัดทำขึ้น

“ระบบ Electronic Payment” หมายถึง ระบบการชำระเงินทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์

ข้อ ๒. ผู้ใช้บริการรถยนต์ ต้องจ่ายค่าบริการในอัตราคนละ ๓๐ บาทต่อเที่ยว ในเส้นทางดังต่อไปนี้ ได้แก่

- (๑) เส้นทางบางแค - มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา
- (๒) เส้นทางนครปฐม - มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา
- (๓) เส้นทางบางบัวทอง - มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา
- (๔) เส้นทางกระทรวงสาธารณสุข - มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา

ข้อ ๓. การชำระค่าโดยสารรถยนต์ผ่านช่องทาง ดังนี้

- (๑) ชำระผ่านระบบ QR Payment
- (๒) ชำระผ่านระบบ Electronic Payment
- (๓) ชำระผ่านระบบอื่นๆ ตามที่หน่วยงานบริการกำหนด

ข้อ ๔. รายได้จากการจัดเก็บค่าบริการตามประกาศนี้ ให้นำเข้าเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยมหิดล ตามข้อบังคับ มหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วย การบริหารงบประมาณและการเงิน พ.ศ. ๒๕๕๑ และแก้ไขเพิ่มเติม

ประกาศ ณ วันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๓

(ศาสตราจารย์ นายแพทย์บรรจง มไหสวริยะ)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล