



ประกาศสำนักงานอธิการบดี
เรื่อง อัตราค่าเช่ารถยนต์เพื่อใช้ในงานของสำนักงานอธิการบดี
พ.ศ. ๒๕๕๙

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดอัตราค่าเช่ารถยนต์เพื่อใช้ในงานของสำนักงานอธิการบดี สำหรับให้บริการแก่ผู้บริหาร บุคลากร และนักศึกษามหาวิทยาลัยมหิดล เป็นไปอย่างเหมาะสม

อาศัยอำนาจตามข้อ ๑๗ และ ๑๘ ของประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการรับเงิน การเก็บรักษาเงิน การเบิกเงิน การจ่ายเงินและการควบคุมการดูแลการจ่ายเงิน พ.ศ.๒๕๕๑ ซึ่งออกตามความในข้อ ๓๘ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงบประมาณและการเงิน พ.ศ.๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับมติของคณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัยมหิดล ในการประชุมครั้งที่ .../๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ จึงประกาศกำหนดอัตราค่าเช่ารถยนต์เพื่อใช้ในงานของสำนักงานอธิการบดี ไว้ดังนี้

๑. ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องจัดเช่ารถยนต์ประเภทต่างๆ เพื่อใช้ในงานของสำนักงานอธิการบดี สำหรับให้บริการแก่ผู้บริหาร บุคลากร และนักศึกษามหาวิทยาลัยมหิดล ให้จัดเช่าในอัตราดังนี้

ประเภทรถ	อัตราค่าเช่า (บาท/คัน/เดือน)
รถนั่งส่วนกลาง (ขนาดปริมาตรกระบอกลูก ๑,๕๐๐ - ๒,๐๐๐ ซีซี)	๑๒,๐๐๐ - ๒๐,๐๐๐
รถตู้ส่วนกลาง (ขนาดปริมาตรกระบอกลูก ๒,๔๐๐ - ๓,๐๐๐ ซีซี)	๒๔,๐๐๐ - ๒๘,๐๐๐
รถโดยสาร ๒๐-๕๐ ที่นั่ง (ขนาดแรงม้า ๑๐๐ - ๔๐๐ แรงม้า)	๗๐,๐๐๐ - ๑๕๐,๐๐๐
รถประจำตำแหน่ง ระดับ	
- อธิการบดี (ขนาดปริมาตรกระบอกลูกไม่เกิน ๓,๐๐๐ ซีซี)	๓๐,๐๐๐ - ๓๘,๐๐๐
- รองอธิการบดีฝ่ายต่างๆ (ขนาดปริมาตรกระบอกลูกไม่เกิน ๓,๐๐๐ ซีซี)	๒๔,๐๐๐ - ๓๐,๐๐๐

๒. การจ่ายเงินค่าเช่ารถยนต์ตามประกาศนี้ให้เบิกจ่ายจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงบประมาณและการเงิน พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ประกาศ ณ วันที่ ๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๙

(ศาสตราจารย์ นายแพทย์บรรจง มไหสวริยะ)

รองอธิการบดี

ปฏิบัติหน้าที่แทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล