



คำสั่ง มหาวิทยาลัยมหิดล
ที่ 2143 / 2559

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ/ ผู้ตรวจสอบพัสดุประจำปี 2559

เพื่อให้การควบคุมพัสดุ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้อง อาศัยอำนาจตามนัยข้อบังคับ มหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.2551 และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2551 ข้อ 56 จึงขอแต่งตั้งผู้ดำรง ตำแหน่งและมีรายนามดังต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ / ผู้ตรวจสอบพัสดุ

ชุดที่ 1

1. นายวรพงษ์ ปัญจมานนท์ ประธานกรรมการ
ตำแหน่ง วิศวกร มหิดลสิทธาคาร
2. นายอภิวัฒน์ เศรษฐจารุรักษ์ กรรมการ
ตำแหน่ง นักวิชาการ โสตทัศนศึกษา มหิดลสิทธาคาร
3. นางสาวธีรารัตน์ คงศักดิ์ภักดี กรรมการ
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป มหิดลสิทธาคาร
4. นางสาวเพียงสกนต์ สุลิรัชต์ กรรมการ
ตำแหน่ง นักตรวจสอบภายใน ศูนย์ตรวจสอบภายใน

ให้ดำเนินการตรวจสอบการรับ-จ่ายพัสดุ ของมหิดลสิทธาคาร งวดตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึง 30 กันยายน 2559 และตรวจนับและตรวจสภาพพัสดุกงเหลือให้ถูกต้องตรงกัน โดยให้รายงานผลการตรวจสอบต่อผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันที่ 7 ตุลาคม 2559

ชุดที่ 2

1. นางสาวภารุจีร์ ภูมิไกล ประธานกรรมการ
ตำแหน่ง นักวิทยาศาสตร์ Pilot Plant
2. นายวัชรระ บดสูงเนิน กรรมการ
ตำแหน่ง นักวิทยาศาสตร์ Pilot Plant
3. นายภิรมย์ เมฆโต กรรมการ
ตำแหน่ง ช่างไฟฟ้า Pilot Plant
4. นางสาวธันยธรณ์ สุ่มอุดม กรรมการ
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ศูนย์สนับสนุนสำหรับนักศึกษาพิการ

ให้ดำเนินการตรวจสอบการรับ-จ่ายพัสดุ ของโครงการเสริมสร้างอุตสาหกรรมชีวภาพจากนวัตกรรม (Pilot Plant) งวดตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึง 30 กันยายน 2559 และตรวจนับและตรวจสภาพพัสดุกงเหลือให้ถูกต้องตรงกัน โดยให้รายงานผลการตรวจสอบต่อผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันที่ 7 ตุลาคม 2559

ชุดที่ 3.1

1. นางสาวนิตา มานะกิตติกิจ ผู้ตรวจสอบพัสดุ
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ศูนย์บริหารสินทรัพย์

- นางสาวจันทร์ทิพย์ อางน้อย ผู้ตรวจสอบพัสดุ
ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี ศูนย์บริหารสินทรัพย์

ให้ดำเนินการตรวจสอบการรับ-จ่ายพัสดุ ของศูนย์บริหารสินทรัพย์ ยกเว้นอาคารชุดมิว และอาคารชุดพักอาศัย มหาวิทยาลัยมหิดล (อาคาร A, B และC) และ MU CONER และ The Harmony By MU งวดตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึง 30 กันยายน 2559 และตรวจนับและตรวจสภาพพัสดुकงเหลือให้ถูกต้องตรงกัน โดยให้รายงานผลการตรวจสอบต่อผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันที่ 7 ตุลาคม 2559

ชุดที่ 3.2

- นายขวัญชัย บุญเกิด ประธานกรรมการ
ตำแหน่ง วิศวกร อาคารชุดพักอาศัย ม.มหิดล
- นางสาวมันทนา ภัทรารักษ์ กรรมการ
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป อาคารชุดพักอาศัย ม.มหิดล
- นายวรวุฒิ ศรีจันทร์ กรรมการ
ตำแหน่ง วิศวกร อาคารชุดพักอาศัย ม.มหิดล
- นายวิริทธิ์ ขอสุข กรรมการ
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ให้ดำเนินการตรวจสอบการรับ-จ่ายพัสดุ ของอาคารชุดพักอาศัย มหาวิทยาลัยมหิดล (อาคาร A, B และ C) และ MU CONER ศูนย์บริหารสินทรัพย์ งวดตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึง 30 กันยายน 2559 และตรวจนับและตรวจสภาพพัสดुकงเหลือให้ถูกต้องตรงกัน โดยให้รายงานผลการตรวจสอบต่อผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันที่ 7 ตุลาคม 2559

ชุดที่ 3.3

- นางสาวฐาณิษา แก้วเปรม ผู้ตรวจสอบพัสดุ
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ศูนย์บริหารสินทรัพย์

ให้ดำเนินการตรวจสอบการรับ-จ่ายพัสดุ ของ อาคารชุดมิว ศูนย์บริหารสินทรัพย์ งวดตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2557 ถึง 30 กันยายน 2558 และตรวจนับและตรวจสภาพพัสดुकงเหลือให้ถูกต้องตรงกัน โดยให้รายงานผลการตรวจสอบต่อผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันที่ 7 ตุลาคม 2559

ชุดที่ 3.4

- นางสาวนุจรี เขียวเพกา ประธานกรรมการ
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ศูนย์บริหารสินทรัพย์
- นางสาวนันท์นัช แสงมงกฏ กรรมการ
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ศูนย์บริหารสินทรัพย์
- นายอาทร ทองชุ่ม กรรมการ
ตำแหน่งช่างเทคนิค กองกิจการนักศึกษา

ให้ดำเนินการตรวจสอบการรับ-จ่ายพัสดุ ของ ร้าน The Harmony By MU ศูนย์บริหารสินทรัพย์ งวดตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึง 30 กันยายน 2559 และตรวจนับและตรวจสภาพพัสดुकงเหลือให้ถูกต้องตรงกัน โดยให้รายงานผลการตรวจสอบต่อผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันที่ 7 ตุลาคม 2559

ชุดที่ 4.1

1. นางพรารวี พุกกระวีรัตน์ ประธานกรรมการ
ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา กองกิจการนักศึกษา
2. นางสาวรุ่งพร เหมือนแดง กรรมการ
ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา กองกิจการนักศึกษา

ให้ดำเนินการตรวจสอบการรับ-จ่ายพัสดุ ของกองกิจการนักศึกษา และชมรมนักศึกษา **ยกเว้นอาคารหอพักนักศึกษา** งวดตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึง 30 กันยายน 2559 และตรวจนับและตรวจสภาพพัสดุดังกล่าวให้ถูกต้องตรงกัน โดยให้รายงานผลการตรวจสอบต่อผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันที่ 7 ตุลาคม 2559

ชุดที่ 4.2

1. นายสุวัฒน์ ภิญโญ ประธานกรรมการ
ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา กองกิจการนักศึกษา
2. นางสาววัชรารัตน์ ฉ่ำชื่น กรรมการ
ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา กองกิจการนักศึกษา
3. นางปาพาลี เขียวเกกา กรรมการ
ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานบริหาร กองกิจการนักศึกษา
4. นายกรรณา เมตกุล กรรมการ
ตำแหน่ง ช่างอิเล็กทรอนิกส์ กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม

ให้ดำเนินการตรวจสอบการรับ-จ่ายพัสดุ ของอาคารหอพักนักศึกษา กองกิจการนักศึกษา งวดตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึง 30 กันยายน 2559 และตรวจนับและตรวจสภาพพัสดุดังกล่าวให้ถูกต้องตรงกัน โดยให้รายงานผลการตรวจสอบต่อผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันที่ 7 ตุลาคม 2559

ชุดที่ 5

ชุดที่ 5.1: กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม

1. นางสาวเนตรา แยมเดช ประธานกรรมการ
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม
2. นางสาวปิยนุช ถาวร กรรมการ
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม
3. นายสุพจน์ ภาชีรอด กรรมการ
ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม
4. นายสุเทพ วงษ์คำ กรรมการ
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม
5. นายมนตรี แสงทวี กรรมการ
ตำแหน่ง วิศวกรโยธา กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม
6. นางสาวพิชญา ตลมินทร์ กรรมการ
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม
7. นางนิสากร เมตกุล กรรมการ
ตำแหน่ง พนักงานธุรการ กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม

8. นายเจษฎาภรณ์ เข้มสำราญ กรรมการ
ตำแหน่ง พนักงานพิมพ์ดีด กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม
9. นางสาวอุทัยวรรณ เกิดบุญ กรรมการ
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม
10. นายศราวุธ เนียมหมวด กรรมการ
ตำแหน่ง พนักงานทั่วไป กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม
11. นายสมชาย ศรีสันต์ กรรมการ
ตำแหน่ง พนักงานทั่วไป กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม
12. นางสาวพัชรินทร์ ไพรงกุล กรรมการ
ตำแหน่ง นักวิทยาศาสตร์ กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม
13. นางกรกช ชูสรานนท์ กรรมการ
ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานบริหาร (ชำนาญการ) กองแผนงาน

ชุดที่ 5.2 : อาคารศูนย์การเรียนรู้

1. นายนवल ยอดภักดี ผู้ตรวจสอบพัสดุ
ตำแหน่ง ช่างเทคนิค กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม
2. นางสาวนิภาพร กมลเลิศวิช ผู้ตรวจสอบพัสดุ
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม

ชุดที่ 5.3 : อาคารสิริวิทยา

1. นายทศพร ศรีไกรรส ประธานกรรมการ
ตำแหน่ง วิศวกร กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม
2. นายสรวุฒิ เหล่าสิม กรรมการ
ตำแหน่ง นักวิชาการ โสศตศึกษา กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม
3. นายจักรยศนันท์ เตียวตระกูล กรรมการ
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป มหิดลสิทธาคาร

ชุดที่ 5.4 : อุทยานธรรมชาติวิทยาสีรีรุกขชาติ

1. นางจุฑาธิป แผลงชีพ กรรมการ
ตำแหน่ง นักวิทยาศาสตร์ กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม
2. นางนฤทัย สุขอุดม กรรมการ
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม
3. นายวสุ ภูสินสวัสดิ์ กรรมการ
ตำแหน่ง วิศวกร กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม

ให้ดำเนินการตรวจสอบการรับ-จ่ายพัสดุ ของกองกายภาพและสิ่งแวดล้อม และศูนย์การเรียนรู้มหิดล
งวดตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึง 30 กันยายน 2559 และตรวจนับและตรวจสภาพพัสดุกงเหลือให้ถูกต้อง
ตรงกัน โดยให้รายงานผลการตรวจสอบต่อผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันที่ 7 ตุลาคม 2559

ชุดที่ 6

1. นางอัญชลี มาตะโก ประธานกรรมการ
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ กองบริหารงานทั่วไป

ชุดที่ 6

1. นางอัญชลี มาตะโก ประธานกรรมการ
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ กองบริหารงานทั่วไป
2. นางสุมาลี สารคัน กรรมการ
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป กองบริหารงานทั่วไป
3. นายคุณฤดี ดวงพุดธิ กรรมการ
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป กองบริหารงานทั่วไป
4. นางไพรินทร์ เล็กพูนเกิด กรรมการ
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป กองบริหารงานทั่วไป
5. นางสาวนัคดา สุวรรณคดี กรรมการ
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป กองบริหารงานทั่วไป
6. นางสาวพรศิริ บุญมาวงศ์ กรรมการ
ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป กองบริหารงานทั่วไป
7. นางสาวฐิติรัตน์ เคชพรหม กรรมการ
ตำแหน่ง นักประชาสัมพันธ์ กองบริหารงานทั่วไป
8. นายอนุกุล ลินธุ์ไชย กรรมการ
ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานบริหาร กองบริหารงานทั่วไป
9. นายกิตติ พูลกิจวัฒนา กรรมการ
ตำแหน่ง ช่างเครื่องยนต์ กองบริหารงานทั่วไป
10. นายไพบุลย์ ทรัพย์คล้าย กรรมการ
ตำแหน่ง ช่างประปา กองบริหารงานทั่วไป

ให้ดำเนินการตรวจสอบการรับ-จ่ายพัสดุ ของกองบริหารงานทั่วไป งวดตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึง 30 กันยายน 2559 และตรวจนับและตรวจสภาพพัสดุดังกล่าวให้ถูกต้องตรงกัน โดยให้รายงานผลการตรวจสอบต่อผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันที่ 7 ตุลาคม 2559

ชุดที่ 7

1. นางสาวนรินทร์ อภิภูธาดา ประธานกรรมการ
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์ กองเทคโนโลยีสารสนเทศ
2. นายศักดิ์ดา คำผาง กรรมการ
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์ กองเทคโนโลยีสารสนเทศ
3. นางสาวจุฬาลักษณ์ เมืองคง กรรมการ
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์ กองเทคโนโลยีสารสนเทศ
4. นายอนุพันธ์ จันทร์สว่าง กรรมการ
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์ กองเทคโนโลยีสารสนเทศ
5. นางสาววิริยา อู่เจริญ กรรมการ
ตำแหน่ง นักวิชาสารสนเทศศึกษา กองเทคโนโลยีสารสนเทศ
6. นางสาวพวงทิพย์ ถาวดี กรรมการ
ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ กองเทคโนโลยีสารสนเทศ

7. นางสาวกุลสุดา ผ่องประพันธ์ กรรมการ
ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานบริหาร กองเทคโนโลยีสารสนเทศ

8. นางสาวอภิญญา เทียนชุมพันธ์ กรรมการ
ตำแหน่ง นักวิทยาศาสตร์ Pilot Plant

ให้ดำเนินการตรวจสอบการรับ-จ่ายพัสดุ ของกองเทคโนโลยีสารสนเทศงวดตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึง 30 กันยายน 2559 และตรวจนับและตรวจสภาพพัสดुकงเหลือให้ถูกต้องตรงกัน โดยให้รายงานผลการตรวจสอบต่อผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันที่ 7 ตุลาคม 2559

ชุดที่ 8

1. นางสาวสุภาภรณ์ ทิมสำราญ ผู้ตรวจสอบพัสดุ
ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาคุณภาพ กองพัฒนาคุณภาพ

ให้ดำเนินการตรวจสอบการรับ-จ่ายพัสดุ ของกองพัฒนาคุณภาพงวดตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึง 30 กันยายน 2559 และตรวจนับและตรวจสภาพพัสดुकงเหลือให้ถูกต้องตรงกัน โดยให้รายงานผลการตรวจสอบต่อผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันที่ 7 ตุลาคม 2559

ชุดที่ 9

1. นายสรศักดิ์ นิมทับ ผู้ตรวจสอบพัสดุ
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป กองกฎหมาย

2. นายปณิธิ เพ็ชรดี ผู้ตรวจสอบพัสดุ
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป กองกฎหมาย

ให้ดำเนินการตรวจสอบการรับ-จ่ายพัสดุ ของกองกฎหมายงวดตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึง 30 กันยายน 2559 และตรวจนับและตรวจสภาพพัสดुकงเหลือให้ถูกต้องตรงกัน โดยให้รายงานผลการตรวจสอบต่อผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันที่ 7 ตุลาคม 2559

ชุดที่ 10

1. นางสาวอนงค์ พูนเจ้าทรัพย์ ประธานกรรมการ
ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานบริหาร(ชำนาญงาน) กองคลัง

2. นายสุรเดช แทนคุ้มทอง กรรมการ
ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานบริหาร กองคลัง

3. นางสาวพิมพ์พร คานพูน กรรมการ
ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี กองคลัง

4. นางสาวสุธาสิริ จวงจัน กรรมการ
ตำแหน่ง พนักงานธุรการ กองคลัง

5. นางสาวจิตติมา อ่วมภักดิ์ กรรมการ
ตำแหน่ง พนักงานธุรการ กองทรัพยากรบุคคล

ให้ดำเนินการตรวจสอบการรับ-จ่ายพัสดุ ของกองคลังงวดตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึง 30 กันยายน 2559 และตรวจนับและตรวจสภาพพัสดुकงเหลือให้ถูกต้องตรงกัน โดยให้รายงานผลการตรวจสอบต่อผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันที่ 7 ตุลาคม 2559

ชุดที่ 11

1. นางสาวจิราภา รอดเทไทย ผู้ตรวจสอบพัสดุ
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ศูนย์บริหารจัดการความเสี่ยง

ให้ดำเนินการตรวจสอบการรับ-จ่ายพัสดุ ของศูนย์บริหารจัดการความเสี่ยง งวดตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึง 30 กันยายน 2559 และตรวจนับและตรวจสภาพพัสดुकงเหลือให้ถูกต้องตรงกัน โดยให้รายงานผลการตรวจสอบต่อผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันที่ 7 ตุลาคม 2559

ชุดที่ 12

1. นางสาวชนพร สุนเลี้ยง ประธานกรรมการ
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป กองวิเทศสัมพันธ์
2. นางสาวสุชาดา ขุนภักดิ์ กรรมการ
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป กองวิเทศสัมพันธ์
3. นางสาวชนิดา มีศิริ กรรมการ
ตำแหน่ง พนักงานบริการเอกสารทั่วไป กองวิเทศสัมพันธ์

ให้ดำเนินการตรวจสอบการรับ-จ่ายพัสดุ ของกองวิเทศสัมพันธ์งวดตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึง 30 กันยายน 2559 และตรวจนับและตรวจสภาพพัสดुकงเหลือให้ถูกต้องตรงกัน โดยให้รายงานผลการตรวจสอบต่อผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันที่ 7 ตุลาคม 2559

ชุดที่ 13

1. นายจรัส ชูทรัพย์ ประธานกรรมการ
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป กองบริหารการศึกษา
2. นายมนูญ หนูอ่อน กรรมการ
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป กองบริหารการศึกษา
3. นายทรงธรรม แสงจินดา กรรมการ
ตำแหน่ง พนักงานธุรการ กองบริหารการศึกษา

ให้ดำเนินการตรวจสอบการรับ-จ่ายพัสดุ ของกองบริหารการศึกษางวดตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึง 30 กันยายน 2559 และตรวจนับและตรวจสภาพพัสดुकงเหลือให้ถูกต้องตรงกัน โดยให้รายงานผลการตรวจสอบต่อผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันที่ 7 ตุลาคม 2559

ชุดที่ 14

1. นายสถิตย์ กองตรี ผู้ตรวจสอบพัสดุ
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สำนักงานสภามหาวิทยาลัยมหิดล
2. นายศุภโชค อินทจักร์ ผู้ตรวจสอบพัสดุ
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สำนักงานสภามหาวิทยาลัยมหิดล

ให้ดำเนินการตรวจสอบการรับ-จ่ายพัสดุ ของสำนักงานสภามหาวิทยาลัยมหิดलगวดตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึง 30 กันยายน 2559 และตรวจนับและตรวจสภาพพัสดुकงเหลือให้ถูกต้องตรงกัน โดยให้รายงานผลการตรวจสอบต่อผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันที่ 7 ตุลาคม 2559

ชุดที่ 15

1. นางสาวเสมอแะ ย้อยนวล ประธานกรรมการ
ตำแหน่ง นักวิชาการสารสนเทศ โครงการจัดตั้งสถาบันสิทธิมนุษยชนและสันติศึกษา

2. นายภณกุล ภาควณวรกิตต์ กรรมการ
ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา โครงการจัดตั้งสถาบันสิทธิมนุษยชนและสันติศึกษา
3. นางสาวมานิยา รักษาผล กรรมการ
ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา โครงการจัดตั้งสถาบันสิทธิมนุษยชนและสันติศึกษา

ให้ดำเนินการตรวจสอบการรับ-จ่ายพัสดุ ของโครงการจัดตั้งสถาบันสิทธิมนุษยชนและสันติศึกษางวดตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึง 30 กันยายน 2559 และตรวจนับและตรวจสภาพพัสดुकงเหลือให้ถูกต้องตรงกัน โดยให้รายงานผลการตรวจสอบต่อผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันที่ 7 ตุลาคม 2559

ชุดที่ 16

1. นางจตุพร โฉน้อย ผู้ตรวจสอบพัสดุ
ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานบริหาร กองแผนงาน

ให้ดำเนินการตรวจสอบการรับ-จ่ายพัสดุ ของกองแผนงาน งวดตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึง 30 กันยายน 2559 และตรวจนับและตรวจสภาพพัสดुकงเหลือให้ถูกต้องตรงกัน โดยให้รายงานผลการตรวจสอบต่อผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันที่ 7 ตุลาคม 2559

ชุดที่ 17

1. นายนवल อุดพ้อย ประธานกรรมการ
ตำแหน่ง นักวิทยาศาสตร์ กองบริหารงานวิจัย
2. นางสาวอัจฉราพรรณ จันทรัมย์ค์ กรรมการ
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป กองบริหารงานวิจัย
3. นางสาวอมรรัตน์ ยินดี กรรมการ
ตำแหน่ง พนักงานธุรการ กองบริหารงานวิจัย

ให้ดำเนินการตรวจสอบการรับ-จ่ายพัสดุ ของกองบริหารงานวิจัยงวดตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึง 30 กันยายน 2559 และตรวจนับและตรวจสภาพพัสดुकงเหลือให้ถูกต้องตรงกัน โดยให้รายงานผลการตรวจสอบต่อผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันที่ 7 ตุลาคม 2559

ชุดที่ 18

1. นางสาวศิริภา เคลื่อนคล้อย ผู้ตรวจสอบพัสดุ
ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา ศูนย์ส่งเสริมจริยธรรมการวิจัยในคน

ให้ดำเนินการตรวจสอบการรับ-จ่ายพัสดุ ของศูนย์ส่งเสริมจริยธรรมการวิจัยในคน งวดตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึง 30 กันยายน 2559 และตรวจนับและตรวจสภาพพัสดुकงเหลือให้ถูกต้องตรงกัน โดยให้รายงานผลการตรวจสอบต่อผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันที่ 7 ตุลาคม 2559

ชุดที่ 19

1. นางฐิติมา สุขกิจพงษ์ ผู้ตรวจสอบพัสดุ
ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล กองทรัพยากรบุคคล
2. นางสาวจิตติมา อ่วมภักดี ผู้ตรวจสอบพัสดุ
ตำแหน่ง พนักงานธุรการ กองทรัพยากรบุคคล

ให้ดำเนินการตรวจสอบการรับ-จ่ายพัสดุ ของกองทรัพยากรบุคคล และสวัสดิการสำนักงานอธิการบดี งวดตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึง 30 กันยายน 2559 และตรวจนับและตรวจสภาพพัสดुकงเหลือให้ถูกต้องตรงกัน โดยให้รายงานผลการตรวจสอบต่อผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันที่ 7 ตุลาคม 2559

ชุดที่ 20

1. นายชัยอนันต์ ทุมชาติ ประธานกรรมการ
ตำแหน่ง นักวิชาการ โสตทัศนศึกษา โครงการจัดตั้งวิทยาเขตอำนาจเจริญ มหาวิทยาลัยมหิดล
2. นายวิวัฒน์ชัย ออกอุ่น กรรมการ
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป โครงการจัดตั้งวิทยาเขตอำนาจเจริญ มหาวิทยาลัยมหิดล
3. นางสาวจุฬาลักษณ์ บางเหลือ กรรมการ
ตำแหน่ง นักวิทยาศาสตร์ โครงการจัดตั้งวิทยาเขตอำนาจเจริญ มหาวิทยาลัยมหิดล
4. นางสาวขนิษฐา สามิตร กรรมการ
ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา โครงการจัดตั้งวิทยาเขตอำนาจเจริญ มหาวิทยาลัยมหิดล

ให้ดำเนินการตรวจสอบการรับ-จ่ายพัสดุ ของโครงการจัดตั้งวิทยาเขตอำนาจเจริญ มหาวิทยาลัยมหิดล งวดตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึง 30 กันยายน 2559 และตรวจนับและตรวจสภาพพัสดุกงเหลือให้ถูกต้องตรงกัน โดยให้รายงานผลการตรวจสอบต่อผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันที่ 7 ตุลาคม 2559

ชุดที่ 21

1. นางสาวรัชดาวัลย์ สุทธิศักดิ์ ประธานกรรมการ
ตำแหน่ง พยาบาล โครงการจัดตั้งวิทยาเขตนครสวรรค์
2. นายทวีศักดิ์ ปฐม กรรมการ
ตำแหน่ง นักกายภาพบำบัด โครงการจัดตั้งวิทยาเขตนครสวรรค์
3. นายณัฐพล วาสนา กรรมการ
ตำแหน่ง เกษตรกร โครงการจัดตั้งวิทยาเขตนครสวรรค์
4. นางพรณทิพย์ ประจันทร์ กรรมการ
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป โครงการจัดตั้งวิทยาเขตนครสวรรค์
5. นายภาสกร ภมรคุณานนท์ กรรมการ
ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา โครงการจัดตั้งวิทยาเขตนครสวรรค์
6. นายณัฐพงษ์ เพชรอำไพ กรรมการ
ตำแหน่ง นักวิทยาศาสตร์ โครงการจัดตั้งวิทยาเขตนครสวรรค์
7. นายสุชาติ แทนกระโทก กรรมการ
ตำแหน่ง ช่างเทคนิค โครงการจัดตั้งวิทยาเขตนครสวรรค์
8. นางสาวจริยา บัวเปรม กรรมการ
ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล โครงการจัดตั้งวิทยาเขตนครสวรรค์

ให้ดำเนินการตรวจสอบการรับ-จ่ายพัสดุ ของโครงการจัดตั้งวิทยาเขตนครสวรรค์ งวดตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึง 30 กันยายน 2559 และตรวจนับและตรวจสภาพพัสดุกงเหลือให้ถูกต้องตรงกัน โดยให้รายงานผลการตรวจสอบต่อผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันที่ 7 ตุลาคม 2559

ชุดที่ 22

1. นางสาวศศิธร จำปาไทร ประธานกรรมการ
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ศูนย์จัดตบัญญาศึกษา
2. นางสาวหฤทชญา ยิ่งประดิษฐ์ กรรมการ
ตำแหน่ง ผู้ช่วยวิจัย ศูนย์จัดตบัญญาศึกษา

3. นางสาวสุณิศา สร้อยสงิม กรรมการ

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ศูนย์จัดตั้งปัญญาศึกษา

ให้ดำเนินการตรวจสอบการรับ-จ่ายพัสดุ ของศูนย์จัดตั้งปัญญาศึกษา งวดตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึง 30 กันยายน 2559 และตรวจนับและตรวจสภาพพัสดुकงเหลือให้ถูกต้องตรงกัน โดยให้รายงานผลการตรวจสอบต่อผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันที่ 7 ตุลาคม 2559

ชุดที่ 23

1. นางสาวมัญชสา แสงหยกอรุณ ประธานกรรมการ

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ศูนย์ตรวจสอบภายใน

2. นางสาวนันท์นิทร์ มีพร้อม กรรมการ

ตำแหน่ง นักตรวจสอบภายใน ศูนย์ตรวจสอบภายใน

3. นางสาวนิลลบล โลหะกุลวิห กรรมการ

ตำแหน่ง นักตรวจสอบภายใน ศูนย์ตรวจสอบภายใน

ให้ดำเนินการตรวจสอบการรับ-จ่ายพัสดุ ของศูนย์ตรวจสอบภายใน งวดตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึง 30 กันยายน 2559 และตรวจนับและตรวจสภาพพัสดुकงเหลือให้ถูกต้องตรงกัน โดยให้รายงานผลการตรวจสอบต่อผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันที่ 7 ตุลาคม 2559

ชุดที่ 24

1. นางสาวจิตติมา บุญดีเจริญ ประธานกรรมการ

ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา ศูนย์สนับสนุนสำหรับนักศึกษาพิการ

2. นายธีรศักดิ์ สรรพศิริ กรรมการ

ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา ศูนย์สนับสนุนสำหรับนักศึกษาพิการ

3. นางสาวธันยธรณ์ สุ่มอุดม กรรมการ

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ศูนย์สนับสนุนสำหรับนักศึกษาพิการ

ให้ดำเนินการตรวจสอบการรับ-จ่ายพัสดุ ของศูนย์สนับสนุนสำหรับนักศึกษาพิการ งวดตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึง 30 กันยายน 2559 และตรวจนับและตรวจสภาพพัสดुकงเหลือให้ถูกต้องตรงกัน โดยให้รายงานผลการตรวจสอบต่อผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันที่ 7 ตุลาคม 2559

ชุดที่ 25

1. นางสาวณชชด หาญแสงชัย ประธานกรรมการ

ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี

2. นางสาวสุชาดา ขุนภักดี กรรมการ

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

3. นางสาวชนิศา มีศิริ กรรมการ

ตำแหน่ง พนักงานบริการเอกสารทั่วไป

ให้ดำเนินการตรวจสอบการรับ-จ่ายพัสดุ ของโครงการจัดตั้งศูนย์เศรษฐกิจสร้างสรรค์ งวดตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึง 30 กันยายน 2559 และตรวจนับและตรวจสภาพพัสดुकงเหลือให้ถูกต้องตรงกัน โดยให้รายงานผลการตรวจสอบต่อผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันที่ 7 ตุลาคม 2559

ชุดที่ 26

1. นางสาวสุนันทา วรรณยศ

ผู้ตรวจสอบพัสดุ

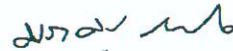
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ให้ดำเนินการตรวจสอบการรับ-จ่ายพัสดุ ของโครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการด้านชีววิทยาศาสตร์ คอมพิวเตอร์ งวดตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึง 30 กันยายน 2559 และตรวจนับและตรวจสภาพพัสดุกองเหลือให้ ถูกต้องตรงกัน โดยให้รายงานผลการตรวจสอบต่อผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันที่ 7 ตุลาคม 2559

ทั้งนี้ โดยจ่ายเงินค่าตอบแทนให้กับคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ / ผู้ตรวจสอบพัสดุประจำปี 2559 ใน อัตรา 1,000.-บาท ต่อคน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 28 กรกฎาคม พ.ศ. 2559



(รองศาสตราจารย์นายแพทย์ประดิษฐ์ สมประกิจ)

รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและแผนงาน

ปฏิบัติหน้าที่แทนอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล