



คำสั่งมหาวิทยาลัยมหิดล

ที่ ๓๕๙๐ / ๒๕๖๐

เรื่อง การมอบอำนาจการดำเนินการด้านการคลังและพัสดุ

.....

เพื่อให้การบริหารงานด้านการคลังและพัสดุ ของสถาบันชีววิทยาศาสตร์โมเลกุล มหาวิทยาลัยมหิดล เป็นไปด้วยความถูกต้อง คล่องตัว และมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตาม มาตรา ๓๔ (๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. ๒๕๕๐ ข้อ ๖ และ ข้อ ๗ แห่งระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ อธิการบดี จึงมีคำสั่ง มอบอำนาจการดำเนินการและสั่งการด้านการคลังและพัสดุ ตั้งแต่เริ่มต้นจนแล้วเสร็จ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้ผู้ดำรงตำแหน่งตามที่ระบุในเอกสารแนบท้ายคำสั่งนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๐

(ศาสตราจารย์ นายแพทย์บรรจง มไหสวริยะ)

รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง	อำนาจการดำเนินการด้านการคลังและพัสดุ
1.	รองผู้อำนวยการฝ่ายคลัง พัสดุ และรายได้ สถาบันชีววิทยาศาสตร์โมเลกุล	<p>1.1 อนุมัติ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) สั่งซื้อหรือสั่งจ้างโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปครั้งหนึ่ง วงเงินไม่เกิน 300,000 บาท 2) สั่งซื้อหรือสั่งจ้างโดยวิธีคัดเลือกครั้งหนึ่ง วงเงินไม่เกิน 300,000 บาท 3) สั่งซื้อหรือสั่งจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงครั้งหนึ่ง วงเงินไม่เกิน 300,000 บาท 4) สั่งจ้างที่ปรึกษาครั้งหนึ่ง วงเงินไม่เกิน 300,000 บาท 5) สั่งจ้างออกแบบหรือควบคุมงานครั้งหนึ่ง วงเงินไม่เกิน 300,000 บาท <p>1.2 อนุมัติจ่ายเงิน ครั้งหนึ่งครั้งใด ภายในวงเงินอนุมัติด้านการพัสดุ ทั้งนี้ เฉพาะในส่วนงานของตนเอง ทั้งนี้ ไม่รวมถึงการอนุมัติให้นำพัสดุใดๆ ออกจากบริเวณสถาบัน ชีววิทยาศาสตร์โมเลกุล การโอนรถยนต์ และการรับบริจาคพัสดุ</p>



กองกฎหมาย
เลขที่ 2905
วันที่รับ - 8 พ.ย. 2560
เวลา 10.00

60/22045

งานบริหารพัสดุ กองคลัง สำนักงานอธิการบดี
โทร. +๕๙+๖๓๕๓ โทรสาร. +๕๙+๖๑๖๖

ห้องอธิการบดี
วันที่ - 8 พ.ย. 2560

ที่ ศธ ๐๕๑๗.๐๑๒/พด 6๖/๑147
วันที่ - 2 พ.ย. 2560

เรื่อง การมอบอำนาจการดำเนินการด้านการคลังและพัสดุ ของสถาบันชีววิทยาศาสตร์โมเลกุล
เรียน อธิการบดี (ผ่านผู้อำนวยการกองกฎหมาย, ผ่านผู้อำนวยการกองคลัง)

ตามที่ มหาวิทยาลัยมหิดล ได้แจ้งแนวทางปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของ
มหาวิทยาลัยมหิดล ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบ
กระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งผลบังคับใช้ วันที่ ๒๓
สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ตามบันทึกที่ ศธ ๐๕๑๗/ว.๕๗๖๓ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ นั้น

สถาบันชีววิทยาศาสตร์โมเลกุล ได้มีหนังสือที่ ศธ ๐๕๑๗.๒๒/๑๓๕๘ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๐ เสนอ
การมอบอำนาจการดำเนินการด้านการคลังและพัสดุของสถาบันชีววิทยาศาสตร์โมเลกุล เพื่อให้การบริหารงานด้าน
การคลังและพัสดุ ของสถาบันชีววิทยาศาสตร์โมเลกุล มหาวิทยาลัยมหิดล เป็นไปด้วยความถูกต้อง คล่องตัวและมี
ประสิทธิภาพ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ลงนาม ในคำสั่งแต่งตั้งตามที่แนบมาพร้อมนี้

กัญญา กิ่งทอง
(นางสาวกัญญา กิ่งทอง)
ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ
- 2 พ.ย. 2560

เสาวภา ภูผาดล
(นางสาวเสาวภา มิ่งคละ)
นักวิชาการพัสดุ (ผู้ชำนาญการ)
หัวหน้างานบริหารพัสดุ กองคลัง
- 2 พ.ย. 2560

ณัฐนิชา
(นางสาวณัฐนิชา จิระวันชัยกุล)
ผู้อำนวยการกองคลัง

อธิการบดี

กองคลัง
นางณัฐนิชา จิระวันชัยกุล
ผู้อำนวยการกองคลัง
มหาวิทยาลัยมหิดล
วันที่ 8 พ.ย. 2560

PTW
(นายคณพศ เพ็ญพุ่ม)
ผู้อำนวยการกองกฎหมาย
มหาวิทยาลัยมหิดล
- 8 พ.ย. 2560

ลงนามแล้ว
นางณัฐนิชา

กองคลัง
พร้อมต้นเรื่อง

13 พ.ย. 2560

ศาสตราจารย์ นายแพทย์บรรจง มไหสวริยะ
รักษาการแทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล
- 9 พ.ย. 2560

งานบริหารเอกสารได้รับเรื่องคืน
วันที่ - 9 พ.ย. 2560 เวลา 16.00
งานบริหารพัสดุรับเมื่อ 1 พ.ย. 2560

รับที่ 14670
วันที่ - 3 พ.ย. 2560เลขรับ 24084
วันที่ 19 ต.ค. 2560
เวลา 14.54

กองคลัง มหาวิทยาลัยมหิดล
รับที่ 60/22045
วันที่ 20 ต.ค. 2560
เวลา 14.21 น.



สำนักงานพัสดุ
รับที่ 60/9147
วันที่ 20 ต.ค. 2560
เวลา 15.01

5.5 กองคลัง

สถาบันชีววิทยาศาสตร์โมเลกุล มหาวิทยาลัยมหิดล

โทร. ๐ ๒๕๕๑ ๙๐๐๓ ต่อ ๑๕๑๔ โทรสาร ๐ ๒๕๕๑ ๑๐๑๓

ที่ ศธ ๐๕๑๗.๒๒/๑๓๙๙

วันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๐

เรื่อง ขออนุมัติการมอบอำนาจให้รองผู้อำนวยการฝ่ายคลัง พัสดุ และรายได้ สถาบันชีววิทยาศาสตร์โมเลกุล

เรียน รักษาการแทนอธิการบดี

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มีผลบังคับใช้วันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐ และตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มีผลบังคับใช้วันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ ได้กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐให้เหมาะสม นั้น

ในการนี้ ที่ประชุมคณะกรรมการประจำสถาบัน ครั้งที่ ๑๑-๑๐/๒๕๖๐ วันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๐ พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การดำเนินงานเกี่ยวกับพัสดุและการดำเนินการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง มีความถูกต้อง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ ตลอดจนเพื่อให้เกิดความต่อเนื่องในการปฏิบัติงาน อาศัยอำนาจตามมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบกับข้อ ๗ ของระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงขอให้ท่านอธิการบดีพิจารณามอบอำนาจ ให้แก่ รองผู้อำนวยการฝ่ายคลัง พัสดุ และรายได้ ของสถาบันชีววิทยาศาสตร์โมเลกุล ดังรายการต่อไปนี้

๑. อนุมัติในหลักการ อนุมัติการจ้าง และอนุมัติในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ลงนามในสัญญาหรือใบสั่ง แก้ไขใบสั่งหรือสัญญา ยกเลิกสัญญาใบสั่ง ตลอดจนลงนามในเอกสารต่าง ๆ จนเสร็จสิ้นกระบวนการพัสดุ ในวงเงิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท (สามแสนบาทถ้วน) จากทุกแหล่งเงิน

๒. ตรวจสอบพัสดุประจำปี

๓. ลงนามอนุมัติวัสดุคงคลังจากทุกแหล่งเงิน

ศุภณัฐ

4 ต.ค. 2560

๔. อนุมัติดำเนินการจำหน่ายครุภัณฑ์ตลอดจนเสร็จสิ้นกระบวนการ และรายงานผลการดำเนินการให้ผู้อำนวยการสถาบันฯ ทราบทุกครั้ง ทั้งนี้การอนุมัติดำเนินการจำหน่ายจะกระทำได้อีกต่อเมื่อมีการอนุมัติรายการแล้วจากผู้อำนวยการสถาบันฯ ภายใต้ความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำสถาบันฯ

๕. ดำเนินการเรื่องรับโอนพัสดุจากหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งในและนอกสถาบันฯ โดยจะกระทำได้อีกต่อเมื่อได้รับอนุมัติหลักการเรื่องรายการครุภัณฑ์ที่จะรับโอนจากผู้อำนวยการสถาบันฯ และรายงานผลการดำเนินการให้ผู้อำนวยการสถาบันฯ ทราบหลังดำเนินการเสร็จสิ้น

~~ทั้งนี้ไม่รวมถึงการอนุมัติให้นำพัสดุใด ๆ ออกจากบริเวณสถาบันฯ การโอนรถยนต์ และการรับบริจาคพัสดุ~~

หากมีกรณีขัดข้องในเรื่องการปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่ที่กำหนดไว้ในรายการข้างต้นนี้ ให้ผู้อำนวยการสถาบันฯ เป็นผู้ดำเนินการตามขอบเขตที่ได้รับมอบหมายเดิมหรือได้รับมอบอำนาจจากอธิการบดี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในคำสั่งมอบอำนาจให้รองผู้อำนวยการฝ่ายคลัง พัสดุ และรายได้ สถาบันชีววิทยาศาสตร์โมเลกุล ต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณยิ่ง

งานบริหารพัสดุ

๒๐ ต.ค. ๒๕๖๓

นรัตพล เจริญพันธ์

(ศาสตราจารย์ ดร. นพ.นรัตพล เจริญพันธ์)

ผู้อำนวยการสถาบันชีววิทยาศาสตร์โมเลกุล