



งานบัญชีบริหารและพัฒนาระบบ
รับที่ 09474
วันที่ 21 ก.ค. 2560
เวลา.....น.

กรมคลังนำเรื่องเสนอรองอธิการบดีฝ่ายกลาง
เข้า วันที่ 21 ก.ค. 2560
ออก วันที่.....

งานการเงิน กองคลัง

สำนักงานอธิการบดี โทร 02-489-6190-3

ที่ ศธ 0517.012/กจ.00380
วันที่ 21 กรกฎาคม 2560

ห้องอธิการบดี
วันที่ 24 ก.ค. 2560

เรื่อง ขออนุมัติให้ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) ให้บริการวางอุปกรณ์รับชำระเงินด้วยบัตรอิเล็กทรอนิกส์

เรียน อธิการบดี (ผ่านรองอธิการบดีฝ่ายการคลัง, ผ่านผู้อำนวยการกองคลัง)

- อ้างถึง 1. หนังสือที่ กค. 0402.2/ว106 ลว. 30 มีนาคม 2560 เรื่อง คำธรรมเนียมการรับชำระเงินด้วยบัตรอิเล็กทรอนิกส์
2. หนังสือที่ กค. 0402.2/ว 74 ลว. 9 มีนาคม 2560 เรื่อง การวางอุปกรณ์รับชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์
สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. ขั้นตอนการขอใช้บริการวางอุปกรณ์รับชำระเงินด้วยบัตรอิเล็กทรอนิกส์ (EDC) ของธ.ไทยพาณิชย์ จำกัด
2. หนังสือ ธ.ไทยพาณิชย์ จำกัด ที่ รบค. 2560/0363 ลว.31 พ.ค. 2560 เรื่อง ข้อเสนอบริการร้านค้ารับบัตรชำระเงิน

เพื่อทราบ ตามหนังสือที่อ้างถึง 1 และ 2 กรมบัญชีกลาง ได้ให้หน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้อง ที่มีการรับเงินจากประชาชน ติดตั้งอุปกรณ์รับชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Data Capture : EDC) ให้เพียงพอต่อความต้องการในการให้บริการกับประชาชน เพื่อเป็นไปตามแผนยุทธศาสตร์ "การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานระบบการชำระเงินแบบอิเล็กทรอนิกส์แห่งชาติ (National e-Payment) โดยให้เริ่มวางอุปกรณ์รับชำระเงินฯ ตั้งแต่เดือนมีนาคม 2560 ให้แล้วเสร็จในเดือนกันยายน 2560 โดยไม่มีค่าใช้จ่ายในการติดตั้งอุปกรณ์ และไม่มีค่าธรรมเนียมในการรับชำระเงินด้วยบัตรเดบิต นั้น

มหาวิทยาลัยฯ พิจารณาแล้ว เพื่อให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของชาติและมหาวิทยาลัยฯ ในการบริหารจัดการด้านการเงินการคลัง จากการรับชำระเงินด้วยเงินสด และ เช็ค เปลี่ยน เป็นวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อเป็นการเพิ่มความสะดวกและความปลอดภัยให้กับผู้ชำระเงิน และหน่วยงานผู้รับชำระเงิน อีกทั้ง ยังช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการด้านการเงินของมหาวิทยาลัยฯ ให้มีความรวดเร็วและลดภาระในการจัดการเงินสดและเช็ค ตลอดจนลดช่องทางการทุจริต ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยฯ ได้เปรียบเทียบข้อเสนอการคิดค่าใช้บริการการรับชำระเงินด้วยบัตรเครดิต และคัดเลือกธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) ที่ยื่นข้อเสนอการคิดค่าบริการต่ำกว่าธนาคารอื่นๆ และได้เทียบเคียงกับ คณะแพทยศาสตร์ รพ.ศิริราช แล้ว เป็นราคาที่เหมาะสม และตรงกับบริบทของมหาวิทยาลัยฯ ที่บุคลากรและนักศึกษาใช้บัตรของธนาคารอยู่แล้ว โดยเสนออัตราค่าธรรมเนียมดังนี้

อัตราการคิดค่าธรรมเนียมการให้บริการใช้บัตรอิเล็กทรอนิกส์ ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)				
ข้อเสนอค่าบริการชำระเงินด้วยบัตรอิเล็กทรอนิกส์	ประเภทบัตร	Visa/Master	JCB/Union Pay	SCB รวมทุกประเภท (Visa/Master)
มหาวิทยาลัยฯ	บัตรเครดิต	0.90%	0.90%	0.00%
	บัตรเดบิต	0.00%	0.00%	0.00%
ไม่มีค่าใช้จ่ายในการวางอุปกรณ์ (และบริการอื่นๆ ตามข้อเสนอของธนาคารฯตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 1				

ดังนั้น หากส่วนงานใดที่ยังไม่มีเครื่อง EDC และมีความประสงค์ที่จะขอใช้บริการวางอุปกรณ์รับชำระเงินด้วยบัตรอิเล็กทรอนิกส์ ขอให้ยื่นในดุลพินิจของหัวหน้าส่วนงาน โดยพิจารณาความเหมาะสมตามภารกิจของแต่ละส่วนงานและคำนึงถึงประโยชน์การใช้งานของบัตรชำระเงินเป็นสำคัญ และสามารถขอรับแบบฟอร์มการสมัครใช้บริการได้ที่ ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) สาขามหาวิทยาลัยมหิดล โทร.02-441-9134



โดยได้สรุปขั้นตอนการขอใช้บริการฯพอสังเขป ดังนี้

1. ขอรับแบบคำขอใช้บริการฯจากธนาคารฯ
2. พิจารณาเงื่อนไขจำนวนจุดวางอุปกรณ์ฯ
3. กำหนดเลขที่บัญชีของส่วนงานที่จะรับโอนเงินบัตรเครดิตทรอนิกส์ ลงในแบบคำขอฯ
4. ขออนุมัติฯ พร้อมลงนามในเอกสารของธนาคารฯ ต่อ หัวหน้าส่วนงาน
5. ส่งเอกสารให้ SCB สาขา ม.มหิดลดำเนินการ ภายใน 18 สิงหาคม 2560
6. ธนาคารรวบรวมแบบคำขอของทุกส่วนงานแจ้งกลับมหาวิทยาลัยฯ ภายใน 30 สิงหาคม 2560
7. ธนาคารดำเนินการวางอุปกรณ์ให้ส่วนงานภายในเดือนกันยายน 2560
8. ส่วนงานลงนามรับอุปกรณ์ชำระเงินด้วยบัตรเครดิตอิเล็กทรอนิกส์

กรณีส่วนงานที่ใช้บริการชำระเงินด้วยบัตรเครดิตอิเล็กทรอนิกส์อยู่แล้ว แต่มีอัตราค่าบริการที่สูงกว่ามหาวิทยาลัยฯ สามารถขอใช้ตาม อัตรา และ เงื่อนไขของมหาวิทยาลัยฯ ได้ ขอให้ติดต่อธนาคารฯดังกล่าวข้างต้น โดยไม่ต้องสมัครใช้บริการใหม่ แต่ทางธนาคารฯ ขอความอนุเคราะห์ให้จัดทำหนังสือแจ้งทั่วว่ามีแล้วที่เครื่อง ต้องการเพิ่มก็เครื่อง แต่ละเครื่องอยู่หน่วยงานไหนบ้าง

จึงเรียนมาเพื่อ โปรดพิจารณา

1. อนุมัติให้ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) เป็นผู้ให้บริการวางอุปกรณ์ชำระเงินด้วยบัตรเครดิตอิเล็กทรอนิกส์ ให้กับทุกส่วนงานในมหาวิทยาลัยฯ
2. หากเห็นชอบอนุมัติตามข้อ 1
 - 2.1 โปรดลงนามในเอกสารคำขอใช้บริการของทางธนาคารฯที่แนบมาพร้อมนี้
 - 2.2 เห็นสมควรเวียนแจ้งทุกส่วนงาน เพื่อพิจารณาความเหมาะสมของจำนวนอุปกรณ์ฯ ที่จะติดตั้งตามภารกิจของส่วนงาน โดยดำเนินการตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 2
 - 2.3 ค่าธรรมเนียมการใช้ บัตรเครดิต ขอให้เบิกจ่ายจากเงินรายได้ของส่วนงาน ไม่สามารถเบิกจ่ายจากกรมบัญชีกลาง และ มหาวิทยาลัยฯ ได้
 - 2.4 ต้นฉบับคืนงานการเงิน สำเนา แจ้ง ศูนย์บริหารสินทรัพย์ ศูนย์เครื่องมือสวลาทยา กองบริหารการศึกษา เพื่อสำรวจความต้องการในการใช้เครื่องรูดบัตร (EDC) และแจ้งกลับมาที่งานการเงิน กองคลัง ภายใน 31 กรกฎาคม 2560

.....นางอัญมณี ปันวรรณา
นักวิชาการเงินและบัญชี
.....นางกานดา ทองกลัด
20 กรกฎาคม 2560 หัวหน้างานการเงิน

อนุมัติ + ลงนามแล้ว 
ดำเนินการโดย

พรหม เกียรติ อธิการบดี

21 ก.ค. 2560


(นางสาวอนุช จิระวันชัยกุล)
ผู้อำนวยการกองคลัง

ศาสตราจารย์คลินิก นายแพทย์อุดม คชินทร
อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล

รองศาสตราจารย์นายแพทย์ประดิษฐ์ สมประดิษฐ์
รักษาการแทน
รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและแผนงาน

ต้นมือ - อ.พรหม
อรุณ - อ.กานดา 26/7/60
งานบริหารเอกสาร ได้รับเรื่องเงิน
วันที่ 26 ก.ค. 2560 เวลา 14.51

กองคลัง
26 ก.ค. 2560

ขั้นตอนการดำเนินการขอติดตั้งเครื่องรูดบัตรเครดิตอิเล็กทรอนิกส์ (EDC) ของธนาคาร ไทยพาณิชย์

กองคลัง

SCB
(สาขาออมทิดล)

หน่วยงานต่างๆ

แบบคำขอใช้บริการฯ

1. ขอรับแบบคำขอใช้บริการวางอุปกรณ์ จากธนาคาร ไทยพาณิชย์

2. สํารวจจํานวนเครื่องที่ต้องใช้ และสถานที่วาง อุปกรณ์ EDC โดยต้องพิจารณาตามเงื่อนไขและความ เหมาะสมของการใช้งาน

มีเครื่อง EDC ของ SCB อยู่แล้วหรือไม่

ไม่มีและต้องการติดตั้ง

มี

ส่งภายใน 18 สิงหาคม 2560

รวบรวมแบบคำขอ
ใช้บริการจาก

3. ขอให้หน่วยงานส่งเอกสารตามรายละเอียด ด้านล่างให้ธนาคารไทยพาณิชย์ ภายใน **วันที่ 18 สิงหาคม 2560** โดยแนบสำเนา หนังสือที่อธิการบดีอนุมัติให้ใช้บริการ เครื่อง EDC ด้วย

3.1 ทำหนังสือออกจากหน่วยงาน เพื่อขอ ใช้บริการวางอุปกรณ์ EDC บอก จํานวน และสถานที่ติดตั้งเครื่อง EDC ลงนามโดยหัวหน้าส่วนงาน พร้อมแนบคำสั่งแต่งตั้ง

3.2. กรอกแบบฟอร์มแบบคำขอใช้บริการฯ ลงนาม โดยเจ้าของบัญชีที่รับ โอนเงิน พร้อมแนบเอกสาร ดังนี้

- สำเนาน้ำบัญชีเงินฝากธนาคารของ ส่วนงาน สำหรับรับ โอนเงินจากบัตร อิเล็กทรอนิกส์
- สำเนาบัตรประชาชนของเจ้าของบัญชี

3. หากต้องการใช้ **อัตราค่าธรรมเนียมการใช้ บัตรเครดิตเดียวกับมหาวิทยาลัย** ขอให้ หน่วยงานจัดทำหนังสือแจ้งรายละเอียด ด้านล่างไปที่ธนาคารไทยพาณิชย์ โดยไม่ ต้องกรอกแบบฟอร์มขอใช้บริการใหม่อีก **ภายในวันที่ 18 สิงหาคม 2560** ดังนี้

3.1. แจ้งจํานวนเครื่อง EDC ที่ติดตั้งอยู่เดิม

3.2 หากต้องการให้ธนาคารติดตั้งเพิ่มเติม ให้แจ้งจํานวนเครื่องและสถานที่ติดตั้ง

3.3 แจ้งขอใช้อัตราค่าธรรมเนียมฯ เดียวกับ มหาวิทยาลัย โดยแนบสำเนาหนังสือที่ อธิการบดีอนุมัติให้ใช้บริการเครื่อง EDC ของธนาคารไทยพาณิชย์ไปพร้อมกับ หนังสือด้วย

ส่งภายใน 30 สิงหาคม 2560

รวบรวมส่งสำนักงาน
ใหญ่เพื่อดำเนินการ

แจ้งมหาวิทยาลัยเพื่อทราบ
ส่วนงานผู้ขอใช้บริการฯ

ดำเนินการติดตั้งให้เสร็จสิ้น
ภายในเดือนกันยายน 2560



4. ลงนามรับอุปกรณ์รับชำระเงินด้วยบัตร อิเล็กทรอนิกส์จากธนาคาร ไทยพาณิชย์



ที่ รบค. 2560/0363

วันที่ 31 พฤษภาคม 2560

เรื่อง ข้อเสนอขอรับบริการร้านค้ารับบัตรชำระเงิน

เรียน อธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล
ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "ร้านค้า" หรือ "เจ้าของบัญชี"

ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) ("ธนาคาร") มีความยินดีที่จะเสนอสิทธิประโยชน์สำหรับบริการร้านค้ารับบัตรชำระเงิน เพื่อประโยชน์และความคล่องตัวของร้านค้าในการรับชำระเงินค่าสินค้าหรือบริการของร้านค้า ตามรายละเอียดต่าง ๆ ดังนี้

ลำดับ	ประเภทบริการ	สิทธิประโยชน์ที่จะได้รับ
หมวดที่ 1 วิธีการ/ช่องทางการรับบัตรชำระเงิน และอุปกรณ์ที่ขอติดตั้ง		
1.	รับบัตรชำระเงินผ่านเครื่องบันทึกข้อมูลการใช้บัตร (Electronic Data Capture ("EDC"))	รับ EDC แบบติดตั้งประจำที่ใช้สายโทรศัพท์ จำนวน ____ เครื่อง รับ EDC แบบ Mobile จำนวน ____ เครื่อง ยกเว้นเงินประกันและค่าธรรมเนียมการใช้ EDC ตลอดการเป็นร้านค้ารับบัตรชำระเงิน
2.	รับบัตรชำระเงินผ่านบริการ Mobile Point of Sale ("mPOS")	รับ mPOS จำนวน ____ เครื่อง และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง ยกเว้นเงินประกันและค่าธรรมเนียมการใช้ mPOS ตลอดการเป็นร้านค้ารับบัตรชำระเงิน
3.	รับบัตรชำระเงินเพื่อการสั่งซื้อสินค้า และ/หรือ ขอใช้บริการของร้านค้าผ่านสื่อต่าง ๆ	ยกเว้นค่าบริการติดตั้งระบบรับบัตรชำระเงินผ่านสื่อต่าง ๆ
หมวดที่ 2 วิธีการชำระเงิน		
4.	ร่วมรายการผ่อนชำระรายเดือน SCB ดีจัง ("SCB ดีจัง")	ร้านค้ารับภาระดอกเบี้ยแทนผู้ถือบัตรในอัตรา 0.80% ของราคาสินค้า และ/หรือ บริการ ต่อเดือน ผู้ถือบัตรรับภาระดอกเบี้ยเองในอัตรา 0.89% ของราคาสินค้า และ/หรือ บริการ ต่อเดือน
5.	ใช้บริการระบบ Dynamic Currency Conversion ("ระบบ DCC")	ธนาคารจ่ายเงินรายได้ (Rebate) ให้แก่ร้านค้า ในอัตราร้อยละ 1.00% ของยอดรวมของมูลค่าการรับชำระราคาสินค้า และ/หรือ บริการที่แปลงสกุลเงินผ่านระบบ DCC

อัตราค่าธรรมเนียมการรับบัตรชำระเงิน

ประเภทบัตร ค่าธรรมเนียม	Visa / MasterCard		JCB	UnionPay	SCB
	Non-Platinum	Platinum			
Credit Card	0.90%	0.90%	0.90%	0.90%	0.00%
Debit Card	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
Speedy Cash					

หากร้านค้า/เจ้าของบัญชีสนใจและประสงค์จะเป็นร้านค้ารับบัตรชำระเงินกับธนาคารตามเงื่อนไขที่ธนาคารเสนอนี้ กรุณากรอกข้อมูลและลงนามตอบรับและส่งหนังสือฉบับนี้ กลับมายังธนาคารภายใน 15 วันนับแต่วันที่ถึงในหนังสือนี้ ผลผูกพันโครงการเป็นระยะเวลา 3 ปี นับตั้งแต่วันลงนามตอบรับ

ธนาคารใคร่ขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูง ในความไว้วางใจและเปิดโอกาสให้เข้านำเสนอขอรับบริการของธนาคารในครั้งนี้ ธนาคารหวังเป็นอย่างยิ่งว่า การให้บริการดังกล่าวจะสามารถตอบสนองความต้องการ และเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจของร้านค้าในการรับชำระค่าสินค้าหรือบริการ ทั้งนี้ หากมีข้อสงสัยประการใด หรือประสงค์ขอทราบรายละเอียดเพิ่มเติมสามารถสอบถามได้ที่ คุณโรสพัตย์ รัตนวิทย์ โทรศัพท์ 063-2207267 หรือ คุณณรงก์ฤทธิไวยพัฒนา โทรศัพท์ 089-7791301

ขอแสดงความนับถือ

ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)

(สิทธิกร ดิเรกสุนทร)

ผู้อำนวยการอาวุโส ลูกค้านักธุรกิจขนาดใหญ่ 4 Client Coverage 2