



ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล

เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินค่าตอบแทนและค่าใช้สอย
ของงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายค่าตอบแทนและค่าใช้สอยให้แก่
ผู้ปฏิบัติงานในงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ให้เป็นไปอย่างเหมาะสม

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๔.๓.๑ ข้อ ๑๔.๓.๒ ข้อ ๑๔.๓.๑๒ ข้อ ๑๔.๕ ข้อ ๑๕
ข้อ ๑๗.๑ และข้อ ๑๘ ของประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการรับเงิน การเก็บ
รักษาเงิน การเบิกเงิน การจ่ายเงิน และการควบคุมดูแลการจ่ายเงิน พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
ซึ่งออกตามความในข้อ ๓๘ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงบประมาณและ
การเงิน พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานจัดพิธี
พระราชทานปริญญาบัตรประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ และประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕
เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ อธิการบดีโดยความเห็นชอบของที่ประชุมคณะกรรมการ
บริหารมหาวิทยาลัยมหิดล ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖
จึงออกประกาศไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ให้จ่ายค่าเบี้ยประชุมแก่คณะกรรมการซึ่งได้รับแต่งตั้งจากอธิการบดีให้ปฏิบัติงาน
เกี่ยวกับการดำเนินงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ที่มาร่วมประชุม โดยให้จ่ายเป็นรายครั้งตามที่มี
กำหนดการประชุมดังนี้

๑.๑ คณะกรรมการดำเนินงาน

- (๑) ที่ปรึกษา ในอัตราคนละ ๑,๐๐๐ บาท
- (๒) ประธาน ในอัตรา ๑,๐๐๐ บาท
- (๓) รองประธาน ในอัตราคนละ ๕๐๐ บาท
- (๔) กรรมการ และหรือเลขานุการ ในอัตราคนละ ๓๐๐ บาท

๑.๒ คณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ

- (๑) ประธาน ในอัตรา ๕๐๐ บาท
- (๒) รองประธาน ในอัตราคนละ ๓๐๐ บาท
- (๓) กรรมการ และหรือเลขานุการ ในอัตราคนละ ๓๐๐ บาท

ข้อ ๒ ให้จ่ายค่าตอบแทนแก่ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยและบุคคลภายนอกซึ่งได้รับมอบหมายจากประธานคณะกรรมการดำเนินงานหรือประธานคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ ให้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการดำเนินงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ดังนี้

๒.๑ วันทำการ	ในอัตราคนละ	๓๐๐ บาทต่อวัน
๒.๒ วันหยุดราชการ	ในอัตราคนละ	๔๒๐ บาทต่อวัน

ข้อ ๓ ให้จ่ายค่าตอบแทนแก่นักศึกษาซึ่งได้รับมอบหมายจากประธานคณะกรรมการดำเนินงานหรือประธานคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ ให้ช่วยปฏิบัติงานเกี่ยวกับการดำเนินงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตรในอัตราคนละ ๓๐๐ บาทต่อวัน

ข้อ ๔ ให้จ่ายเงินเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับชุดพิธีการสำหรับผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยซึ่งปฏิบัติงานเกี่ยวกับการดำเนินงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ดังนี้

๔.๑ ค่าเช่าชุด

(๑) ชุดครูย	ในอัตราชุดละไม่เกิน	๖๕๐ บาท
(๒) ชุดปกติขาวหรือชุดสูท	ในอัตราชุดละไม่เกิน	๖๐๐ บาท

๔.๒ ค่าซักแห้งชุด

(๑) ชุดครูย	ในอัตราชุดละไม่เกิน	๒๕๐ บาท
(๒) ชุดปกติขาวหรือชุดสูท	ในอัตราชุดละไม่เกิน	๒๐๐ บาท

ข้อ ๕ ให้จ่ายค่าห้องพักสำหรับผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยซึ่งจำเป็นต้องพักแรมเพื่อปฏิบัติงานเกี่ยวกับการดำเนินงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร (พักห้องละ ๒ คน) ในอัตราห้องละไม่เกิน ๘๐๐ บาทต่อคืน

ข้อ ๖ การเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายสอยตามประกาศนี้ ให้เบิกจ่ายจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยมหิดล ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงบประมาณและการเงิน พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๗ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยสั่งการ และถือเป็นที่สุด

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(ศาสตราจารย์ นายแพทย์บรรจง มไหสวริยะ)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล