



ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล
เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงาน
หน่วยหอพักนักศึกษาที่ศาลายา
พ.ศ. ๒๕๕๑

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงหลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานหน่วยหอพัก
นักศึกษาที่ศาลายาให้เหมาะสมยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๓๑ และข้อ ๓๒ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน
รายได้ของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๓๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับมาตรา ๘๔ แห่งพระราชบัญญัติ
มหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. ๒๕๕๐ อธิการบดีจึงกำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินค่าตอบแทนไว้ดังนี้

๑. ให้จ่ายเงินค่าตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่หอพัก และเจ้าหน้าที่อาสาสมัครซึ่งรองอธิการบดีฝ่ายกิจการ
นักศึกษาและกิจกรรมพิเศษหรือผู้ได้รับมอบหมายกำหนดให้ปฏิบัติงานดูแลหอพัก ในอัตราดังนี้

(๑) วันทำการปกติ ปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา ๐๖.๓๐ น.-๐๘.๓๐ น. ในอัตราเหมาจ่ายไม่เกิน
วันละ ๔๒๐ บาทต่อคน

(๒) วันหยุดราชการ

- ปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น.-๑๖.๓๐ น. ในอัตราเหมาจ่ายไม่เกินวันละ ๔๒๐ บาทต่อคน

- ปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา ๑๖.๓๐ น.-๐๘.๓๐ น. ในอัตราเหมาจ่ายไม่เกินวันละ ๔๒๐ บาทต่อคน

๒. การเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนตามประกาศฉบับนี้ ให้เบิกจ่ายจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย ตาม
ระเบียบมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๓๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๑

๒/๓

(ศาสตราจารย์คลินิกปิยะสกล สกลสัตยาทร)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล



ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล

เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงาน
หน่วยหอพักนักศึกษาที่สาขลา พ.ศ. ๒๕๕๑ (ฉบับแก้ไข)

** ** * * * * *

อนุสนธิประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินค่าตอบแทน
ผู้ปฏิบัติงานหน่วยหอพักนักศึกษาที่สาขลา พ.ศ. ๒๕๕๑ ลงวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๕๑ นั้น

เพื่อให้การดำเนินการไปด้วยความคล่องตัวในการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนดังกล่าว จึงขอ
แก้ไขตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้จ่ายเงินค่าตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่หอพักและเจ้าหน้าที่อาสาสมัครซึ่งรองอธิการบดี
ฝ่ายกิจการนักศึกษาและกิจกรรมพิเศษหรือผู้ได้รับมอบหมายกำหนดให้ปฏิบัติงานดูแลหอพัก ใน
อัตราดังนี้

เดิม	แก้ไขเป็น
๑. วันทำการปกติ ปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา ๑๖.๓๐ - ๐๘.๓๐ น. ในอัตราเหมาจ่ายไม่เกิน วันละ ๔๒๐ บาทต่อคน	๑. วันทำการปกติ ปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา ๑๖.๐๐ - ๐๘.๐๐ น. ในอัตราเหมาจ่ายไม่เกิน วันละ ๔๒๐ บาทต่อคน
๒. วันหยุดราชการ -ปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. -ปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา ๑๖.๓๐ น. - ๐๘.๓๐ น.	๒. วันหยุดราชการ -ปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น. -ปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา ๑๖.๐๐ น. - ๐๘.๐๐ น.
ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป	ทั้งนี้ ตั้งแต่แต่วันที่ ๒ เมษายน ๒๕๕๑ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๑

(ศาสตราจารย์คลินิกปิยะสกล สกลสัตยาทร)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล