



ประกาศสำนักงานอธิการบดี

เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราราคาจ่ายเงินค่าตอบแทนของผู้ปฏิบัติงานกองกิจการและการแสวงผลประโยชน์

พ.ศ. ๒๕๕๓

โดยที่เป็นการสมควรจ่ายเงินค่าตอบแทนให้แก่ผู้ปฏิบัติงานนักวิชาการปัจจุบันภาคีเพื่ออำนวยความสะดวกด้านระบบสารสนเทศฯให้แก่พื้นที่ส่วนกลางของมหาวิทยาลัยมหิดล อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๔ ของประมวลมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการรับเงิน การเก็บรักษางาน การเบิกเงิน การจ่ายเงินและการควบคุมคุณภาพการจ่ายเงิน พ.ศ. ๒๕๕๑ ซึ่งออกตามความในข้อ ๑๙ แห่งข้อมูลคุณมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วย การบริหารงบประมาณและการเงิน พ.ศ. ๒๕๕๑ อธิการบดี จึงออกประกาศไว้ดังนี้

๑. ให้จ่ายค่าตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่งานระบบสารสนเทศฯ ให้แก่ผู้ปฏิบัติงานตามภาคี ในอัตราราคาดังนี้

(๑) วันทำงานปกติ ปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา ๑๗.๐๐ น. – ๘.๐๐ น. ของวันถัดไป ในอัตราเหมาจ่ายไม่เกินวันละ ๔๒๐ บาทต่อคน

(๒) วันหยุดราชการ

- ปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ น.- ๑๘.๐๐ น. ในอัตราเหมาจ่ายไม่เกินวันละ ๔๒๐ บาทต่อคน

- ปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา ๑๘.๐๐ น. – ๐๘.๐๐ น. ของวันถัดไปในอัตราเหมาจ่ายไม่เกินวันละ ๔๒๐ บาทต่อคน

๒. การเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนตามประกาศนี้ ในวันหนึ่งๆให้มีสิทธิเบิกได้เพียงครั้งเดียว

๓. การจ่ายเงินค่าตอบแทนตามประกาศฉบับนี้ ให้เบิกจ่ายจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยตามระเบียบมหาวิทยาลัยมหิดลว่าด้วย การบริหารงบประมาณและการเงิน พ.ศ. ๒๕๕๑

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๕๓ เป็นต้นไป

ประกาศ วันที่

๘

กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๓

2/2

(ศาสตราจารย์คลินิกนายนพเพ็ญบัญชากล ศกลสัตยาทร)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล

กองกิจการกุญแจและสิ่งแวดล้อม
พร้อมค่าใช้จ่าย

ก. ๗ ก.ค. ๒๕๕๓