



## บันทึกข้อความ

ส่วนงาน.....งานบัญชี กองคลัง

ที่ ๐๕๑๒-๐๑๒/๖๐๐๙ วันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๕๗

เรื่อง การกำหนดรหัสค่าใช้จ่ายสำหรับรายการวัสดุ/สินค้า กองคลัง  
เรียน หัวหน้างานบริหารงบประมาณ

ตามที่มีมหาวิทยาลัยมหิดล ได้บันทึกบัญชีในระบบ MU ERP ตั้งแต่ ๑ กค ๒๕๕๔ รายการ วัสดุ / สินค้า กองคลัง (รหัส ๑-๒-๐๓ XX XXX X) ได้กำหนดให้มีการตัดเป็น ค่าใช้จ่ายได้ ๒ แหล่งเงิน คือเงินงบประมาณแผ่นดิน กองทุน เงินอุดหนุนทั่วไป (20101002) และ แหล่งเงินรายได้ กองทุนเงินรายได้ส่วนงาน (10101001) สำหรับการงบประมาณ กำหนด รหัสรายการ วัสดุ/สินค้า กองคลัง (รหัส ๑-๒-๐๓ XX XXX X) ในกองทุนอื่น ๆ จะไม่ สามารถตัดเป็นค่าใช้จ่ายได้ มิผลให้รายงานทางบัญชีไม่ถูกต้อง

ดังนี้ ในปีงบประมาณ ๒๕๕๘ ควรขอให้งานบริหารงบประมาณ กำหนดรหัสผูกพัน รหัสวัสดุ / สินค้า กองคลัง (รหัส ๑-๒-๐๓ XX XXX X) เนื่องจาก กองทุน เงินงบประมาณ เงินอุดหนุนทั่วไป และ กองทุนเงินรายได้ส่วนงาน เท่านี้ ถ้าเป็นเงินกองทุนอื่น ขอให้ใช้ รหัสค่าใช้จ่าย ๕-๓-๐๓-xx-xxx-x เท่านั้น

สำเนาเวียนแจ้ง เจ้าหน้าที่งานพัสดุ งานบัญชี และ Support เพื่อทราบ

๕๗/๑๐/๖๗  
ผู้อำนวยการ ศูนย์ฯพิมพ์  
หัวหน้างานบัญชี

งานบริหารงบประมาณ	เบอร์ที่รับ
กองคลัง	๕๗/๑๒๙๕
วันที่รับ - ๙ ต.ค. ๒๕๕๗	เวลา ๑๐.๓๕
บันทึก	