



กองคลัง งานบริหารงบประมาณ

โทรศัพท์. +49+6173-5 โทรสาร. +49+6176

ที่ ศธ 0517/2939

วันที่ 23 เมษายน พ.ศ.2555

เรื่อง ขอสำรวจงบประมาณเหลือจ่าย เพื่อโอนเข้าเป็นรายได้สะสม
เรียน หัวหน้าส่วนงาน

ตามที่มหาวิทยาลัยมหิดล ได้เริ่มใช้งานระบบ MUERP เมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม 2554 โดยได้ยกยอดข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณ ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2554 ที่ยังเบิกจ่ายไม่แล้วเสร็จขึ้นระบบ MUERP ขณะเดียวกันเมื่อสิ้นปีงบประมาณ 2554 มีเงินงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้คงเหลือหลังจากวางฎีกาและกันเงิน กองคลังจึงขอให้ส่วนงานสำรวจงบประมาณเหลือจ่าย เพื่อโอนเข้าเป็นเงินรายได้สะสม โดยขอให้จำแนกข้อมูล ดังนี้

1. วงเงินงบประมาณเหลือจ่ายหลังจากวางฎีกาและกันเงินเรียบร้อยแล้ว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2554 ตามแบบฟอร์มงบประมาณเหลือจ่ายที่ไม่มีภาระผูกพันคงเหลือ
2. รายการผูกพันงบประมาณเหลือจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2554 ที่เบิกจ่ายเสร็จเรียบร้อยแล้ว และมีงบประมาณคงเหลือ ตามแบบฟอร์มรายการภาระผูกพันงบประมาณเหลือจ่าย
3. รายการผูกพันงบประมาณเหลือจ่าย ก่อนปีงบประมาณ พ.ศ.2554 ที่เบิกจ่ายเสร็จเรียบร้อยแล้ว และมีงบประมาณคงเหลือ ตามแบบฟอร์มรายการภาระผูกพันงบประมาณเหลือจ่าย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และโปรดแจ้งผู้เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการรวบรวมและจัดส่งกองคลังภายในวันที่ 14 พฤษภาคม 2555

(รองศาสตราจารย์วิชาญ ไชยชนะศิริ)
รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและสินทรัพย์
ปฏิบัติงานแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล

งบประมาณเหลือจ่ายที่ไม่มีภาระผูกพันคงเหลือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ข้อมูล ณ วันที่

ส่วนงาน

รหัส MU-ERP	แผนงาน/ผลผลิต/กองทุน/หมวดรายจ่าย	เงินเหลือจ่าย
	<u>แผนงาน</u>	
	<u>ผลผลิต</u>	
	<u>กองทุน</u>	
G345	ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	
G410	ค่าสาธารณูปโภค	
G600	ค่าครุภัณฑ์	
G700	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	
G800	เงินอุดหนุน	
	รวมทั้งสิ้น	

ขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวได้ตรวจสอบถูกต้องแล้ว

.....
(.....)

ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์.

รายการภาระผูกพันงบประมาณเหลือจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

ส่วนงาน

ลำดับ	Fund Center	Fund	Functional Area	Commitment Item	เลขที่เอกสาร	เงินเหลือจ่าย
1						
2						
3						
4						
5						
6						
รวมทั้งสิ้น						-

ขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวได้ตรวจสอบถูกต้องแล้ว

.....
(.....)

ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์

ตัวอย่างการกรอกข้อมูล

งบประมาณเหลือจ่ายที่ไม่มีภาระผูกพันคงเหลือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2554 ข้อมูล ณ วันที่ 30 ก.ย.2554

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี

รหัส MU-ERP	แผนงาน/ผลผลิต/กองทุน/หมวดรายจ่าย	เงินเหลือจ่าย
	แผนงานขยายโอกาสและพัฒนาการศึกษา	3,122,516.00
0270001	ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี-Support	3,122,516.00
20101002	กองทุนเงินงบประมาณแผ่นดิน-เงินอุดหนุนอุดหนุนทั่วไป	3,122,516.00
G345	ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	8,468.00
G410	ค่าสาธารณูปโภค	2,000.00
G600	ค่าครุภัณฑ์	10,000.00
G700	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	3,000,000.00
G800	เงินอุดหนุน	50,000.00
	รวมทั้งสิ้น	3,122,516.00

ขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวได้ตรวจสอบถูกต้องแล้ว

.....
(.....)

ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์.

ตัวอย่างการกรอกข้อมูล

รายการภาระผูกพันงบประมาณเหลือจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2554

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี

ลำดับ	Fund Center	Fund	Functional Area	Commitment Item	เลขที่เอกสาร	เงินเหลือจ่าย
1	0101	20101002	0170001	5303010010	PR-10100000153/2	200.00
2	0102	10101001	0270001	5303010060	EMF-0100003785/3	500.00
3	0109	10101001	0270001	5303010080	EMF-0100005123/1	2,000.00
4	0107	10101001	0270001	5303010100	EMF-0100005500/1	10,000.00
5	0118	20101002	0170001	5303010120	EMF-0100005512/2	100.00
6	0119	20101003	0170002	5303010160	PO-30100000023/3	2,500.00
รวมทั้งสิ้น						15,300.00

ขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวได้ตรวจสอบถูกต้องแล้ว

.....
(.....)

ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์