กองคลัง มหาวิทยาลัยมหิดล
โทร. 02-849-6070 โทรสาร 02-849-6181

ที่ ศธ 0517.012/348
วันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2554
เรื่อง ขอเชิญประชุมชี้แจงกิจกรรมการจำลองการนำข้อมูลหลักและข้อมูลยกยอดคงเหลือขึ้นระบบ ครั้งที่ 2 (Data Conversion Simulation # 2) เพิ่มเติมในรายละเอียด

เรียน หัวหน้าส่วนงาน (ยกเว้นคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล, คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี , ศูนย์การแพทย์กาญจนาภิเษก)

ตามที่มหาวิทยาลัยมหิดล ได้ดำเนินการตกลงว่าจ้างให้บริษัท ดีลอยท์ คอนซัลติ้ง จำกัด เป็นที่ปรึกษาพัฒนาและติดตั้งระบบงาน ERP โครงการการเงินการบัญชี การจัดซื้อจัดหา การบริหารพัสดุ และการบริหารทรัพยากรบุคคล ของมหาวิทยาลัยมหิดล นั้น

ในการนี้ บริษัทที่ปรึกษาฯ จะขอนัดประชุมชี้แจงกิจกรรมการจำลองการนำข้อมูลหลักและข้อมูลยกยอดคงเหลือขึ้นระบบ ครั้งที่ 2 (Data Conversion Simulation # 2) เพิ่มเติมในรายละเอียด เพื่อเตรียมความพร้อมของข้อมูลในการยกยอดขึ้นระบบ **ในระหว่างวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2554 – 4 มีนาคม 2554 รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย**

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการแจ้งผู้ที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวต่อไปด้วย จักขอบคุณยิ่ง

(นางสาวอนุช จิระวันชัยกุล)
ผู้อำนวยการกองคลัง มหาวิทยาลัยมหิดล
ผู้ช่วยผู้จัดการโครงการ MU-ERP

ตารางการประชุมชี้แจงกิจกรรมการจำลองการนำข้อมูลหลักและข้อมูลยกยอดคงเหลือขึ้นระบบ ครั้งที่ 2 (Data Conversion Simulation # 2) เพิ่มเติมในรายละเอียด

วันที่	เวลา	สถานที่	ผู้เข้าร่วมประชุม
28 ก.พ. 54	09.00-16.00 น.	ห้องประชุมสถาบันชีววิทยาศาสตร์โมเลกุล	ผู้ที่เกี่ยวข้องกับการเตรียมข้อมูล ระบบบริหารวัสดุคงคลัง (IM) ทุกส่วนงาน
1 มี.ค. 54	09.00-17.00 น.	ห้องประชุมสถาบันชีววิทยาศาสตร์โมเลกุล	ผู้ที่เกี่ยวข้องกับการเตรียมข้อมูล - ระบบบัญชีแยกประเภท (GL) ทุกส่วนงาน - ระบบบริหารบัญชีเจ้าหนี้ (AP) ทุกส่วนงาน - ระบบบริหารบัญชีลูกหนี้ (AR) ทุกส่วนงาน
2 มี.ค. 54	09.00-12.00 น.	ห้องประชุมสถาบันชีววิทยาศาสตร์โมเลกุล	ผู้ที่เกี่ยวข้องกับการเตรียมข้อมูล ระบบจัดซื้อจัดหา (PU) ทุกส่วนงาน
2 มี.ค. 54	13.00-16.00 น.	ห้องประชุมสถาบันชีววิทยาศาสตร์โมเลกุล	ผู้ที่เกี่ยวข้องกับการเตรียมข้อมูล ระบบบริหารสินทรัพย์ถาวร (AM) ทุกส่วนงาน
3 มี.ค. 54	09.00-12.00 น.	ห้องประชุมสถาบันชีววิทยาศาสตร์โมเลกุล	ผู้ที่เกี่ยวข้องกับการเตรียมข้อมูล ระบบวางแผนและบริหารงบประมาณ (FM) ทุกส่วนงาน
3 มี.ค. 54	13.00-17.00 น.	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 101 ชั้น 1 สำนักงานอธิการบดี	ผู้ที่เกี่ยวข้องกับการเตรียมข้อมูล - ระบบวางแผนและบริหารงบประมาณ (FM) **ส่วนงานกลุ่มที่ 1**** - ระบบจัดซื้อจัดหา (PU) **ส่วนงานกลุ่มที่ 1****
4 มี.ค. 54	09.00-17.00 น.	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 101 ชั้น 1 สำนักงานอธิการบดี	ผู้ที่เกี่ยวข้องกับการเตรียมข้อมูล - ระบบวางแผนและบริหารงบประมาณ (FM) **ส่วนงานกลุ่มที่ 2**** - ระบบจัดซื้อจัดหา (PU) **ส่วนงานกลุ่มที่ 2****

หมายเหตุ :

ส่วนงานกลุ่มที่ 1** ได้แก่	ส่วนงานกลุ่มที่ 2** ได้แก่
1) บัณฑิตวิทยาลัย	1) สำนักงานอธิการบดี
2) คณะทันตแพทยศาสตร์	2) คณะเทคนิคการแพทย์
3) คณะพยาบาลศาสตร์	3) คณะเวชศาสตร์เขตร้อน
4) คณะเภสัชศาสตร์	4) คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์
5) คณะวิทยาศาสตร์	5) วิทยาลัยราชสุดา
6) คณะวิศวกรรมศาสตร์	6) สถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน
7) คณะสัตวแพทยศาสตร์	7) สถาบันวิจัยประชากรและสังคม
8) คณะสาธารณสุขศาสตร์	8) สถาบันวิจัยภาษาและวัฒนธรรมเอเชีย
9) คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์	9) สถาบันชีววิทยาศาสตร์โมเลกุล
10) วิทยาลัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการกีฬา	10) สถาบันแห่งชาติเพื่อการพัฒนาเด็กและครอบครัว
11) สถาบันโภชนาการ	11) ศูนย์ตรวจสอบสารต้องห้ามในนักกีฬา
12) ศูนย์สัตว์ทดลองแห่งชาติ	12) หอสมุดและคลังความรู้ มหาวิทยาลัยมหิดล
13) คณะศิลปศาสตร์	13) วิทยาลัยนานาชาติ
14) วิทยาเขตกาญจนบุรี	14) วิทยาลัยดุริยางคศิลป์
15) คณะกายภาพบำบัด	15) วิทยาลัยการจัดการ
	16) วิทยาลัยศาสนศึกษา
	17) สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้
	18) คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
	19) สภามหาวิทยาลัย
	20) ศูนย์สิทธิมนุษยชนศึกษาและการพัฒนาสังคม
	21) ศูนย์ศึกษาและพัฒนาสันติวิธี
	22) ศูนย์จิตตปัญญาศึกษา
	23) โครงการจัดตั้งวิทยาเขตนครสวรรค์
	24) กองเทคโนโลยีสารสนเทศ
	25) กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม
	26) ศูนย์ทรัพย์สินทางปัญญา
	27) ศูนย์บริหารทรัพย์สิน
	28) ศูนย์พัฒนาปัญญาคม
	29) โครงการจัดตั้งวิทยาเขตอำนาจเจริญ