



# Cost Control

พันธกิจการศึกษา

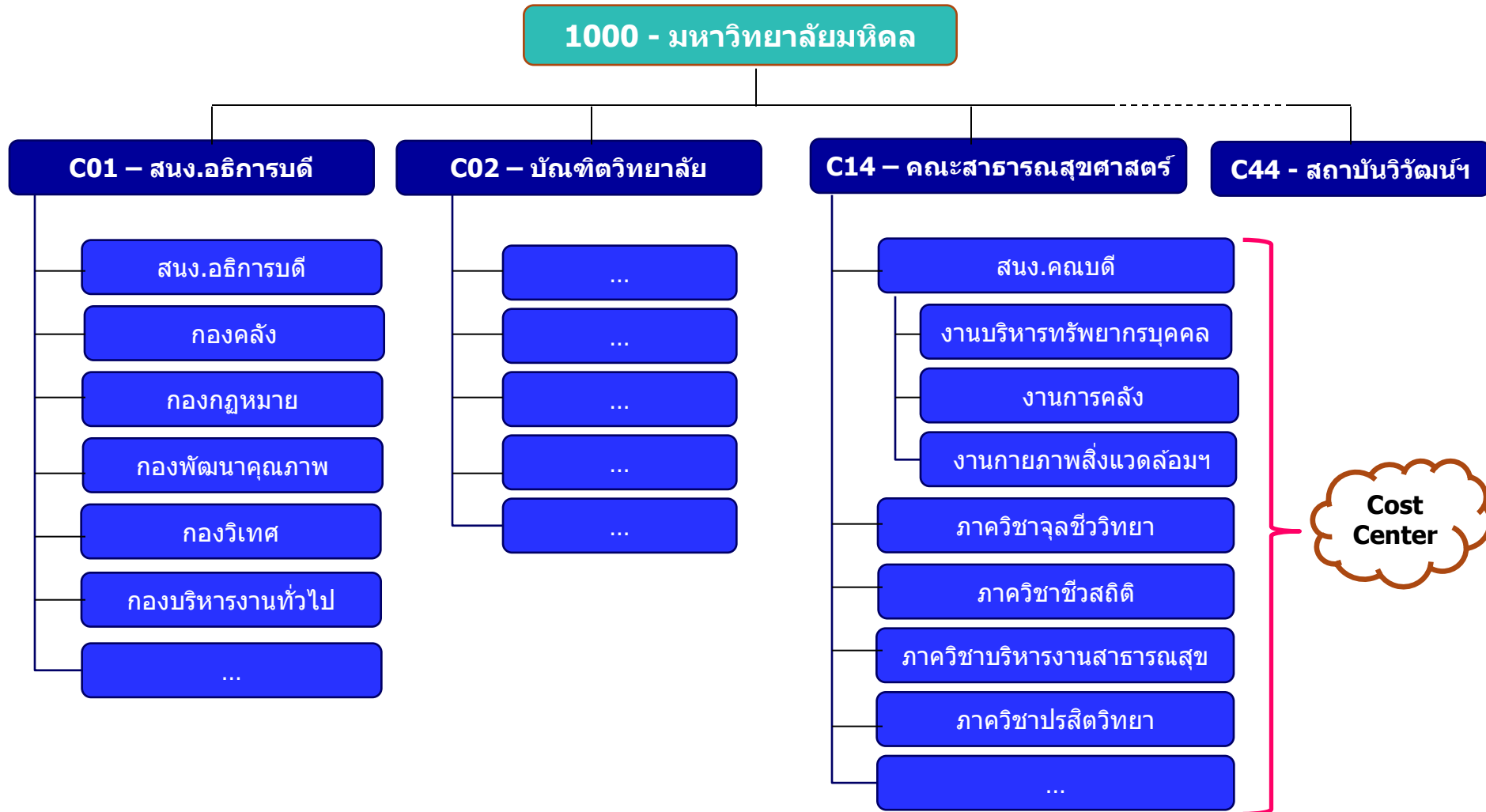
Division of Finance

10 November 2015





# โครงสร้างหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย





# Master Data

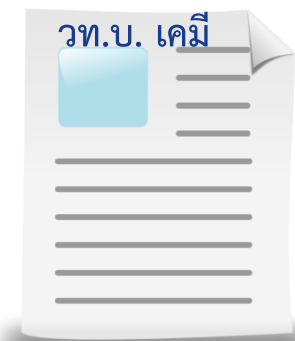
## หน่วยงาน/ภาควิชา (Cost Center)

ศูนย์ต้นทุน (Cost Center) หน่วยงานต่าง ๆ  
ตามผังองค์กร ซึ่งศูนย์ต้นทุนสร้างขึ้นเพื่อใช้สำหรับ  
เก็บรวบรวมและวิเคราะห์ รายได้ ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น  
ของแต่ละหน่วยงาน



## โครงการ (IO : Internal Order) / หลักสูตรการศึกษา

ใช้สำหรับเก็บรวบรวมรายได้ค่าใช้จ่ายตามโครงการ  
ของแต่ละพันธกิจ



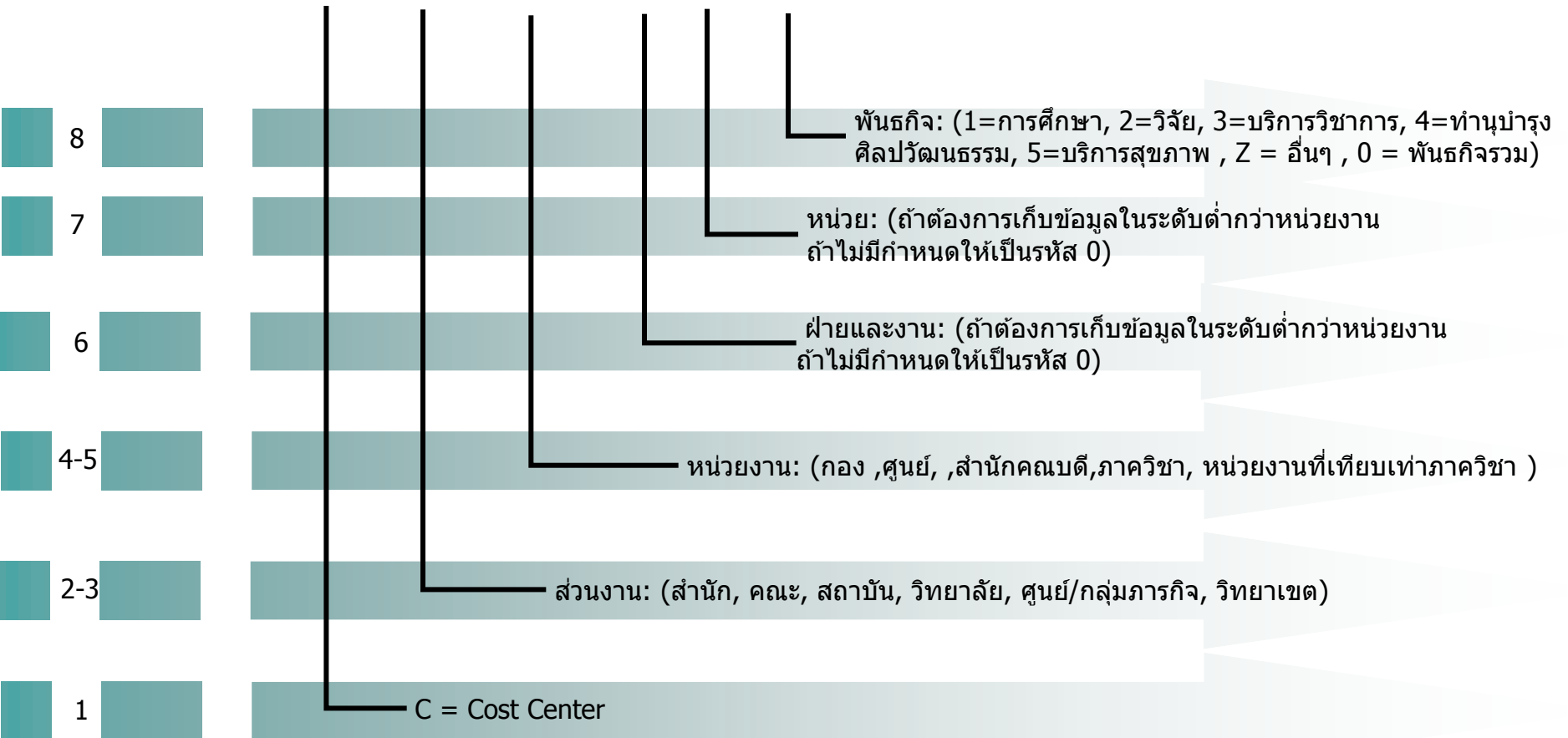


# โครงสร้างศูนย์ต้นทุน

KS03

C XX XX X X X

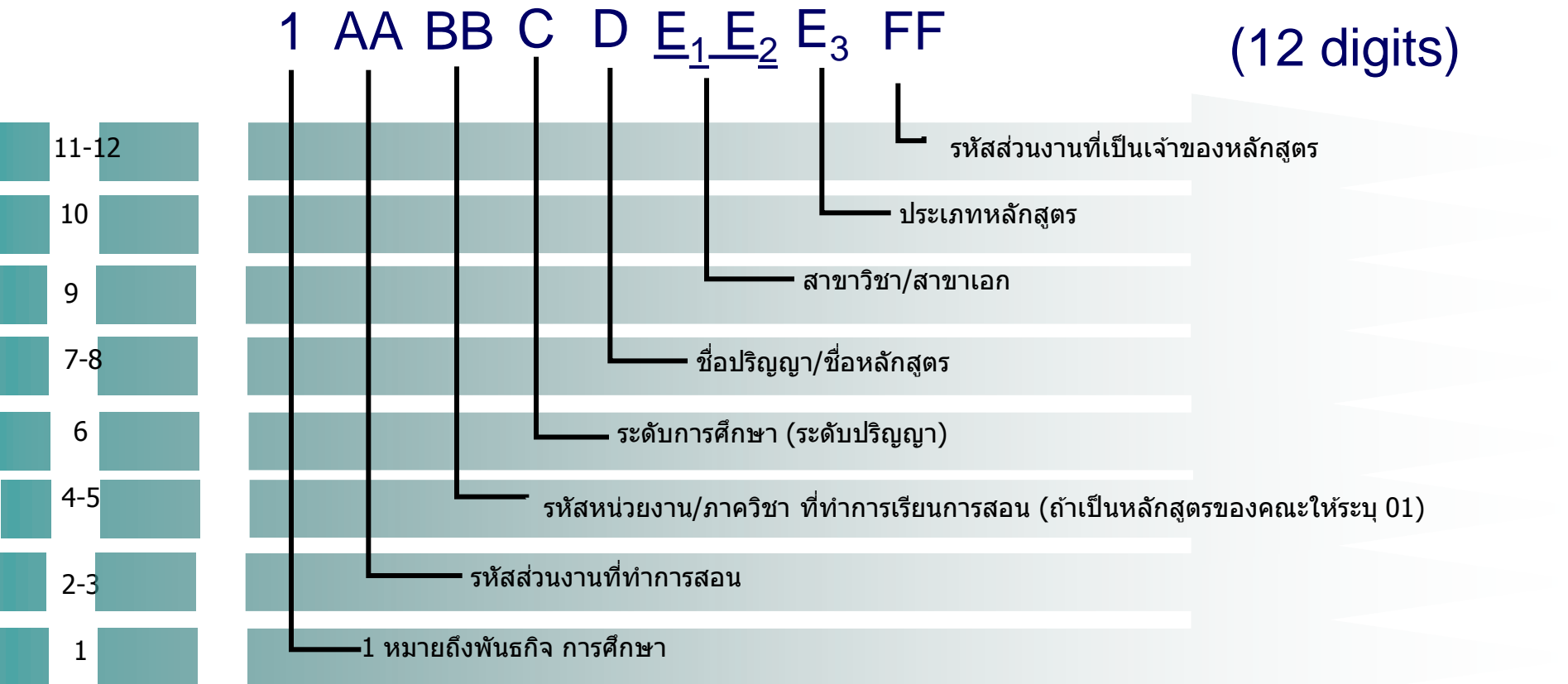
(8 Digits)





# โครงสร้างรหัสใบสั่งงาน (หลักสูตรการศึกษา)

KO03



ระดับปริญญา

1 = ต่ำกว่าปริญญาตรี

2 = ปริญญาตรี

3 = ระหว่างปริญญาตรีและปริญญาโท

4 = ปริญญาโท

5 = ระหว่างปริญญาโท และ ปริญญาเอก

6 = ปริญญาเอก

7 = หลังปริญญาเอก

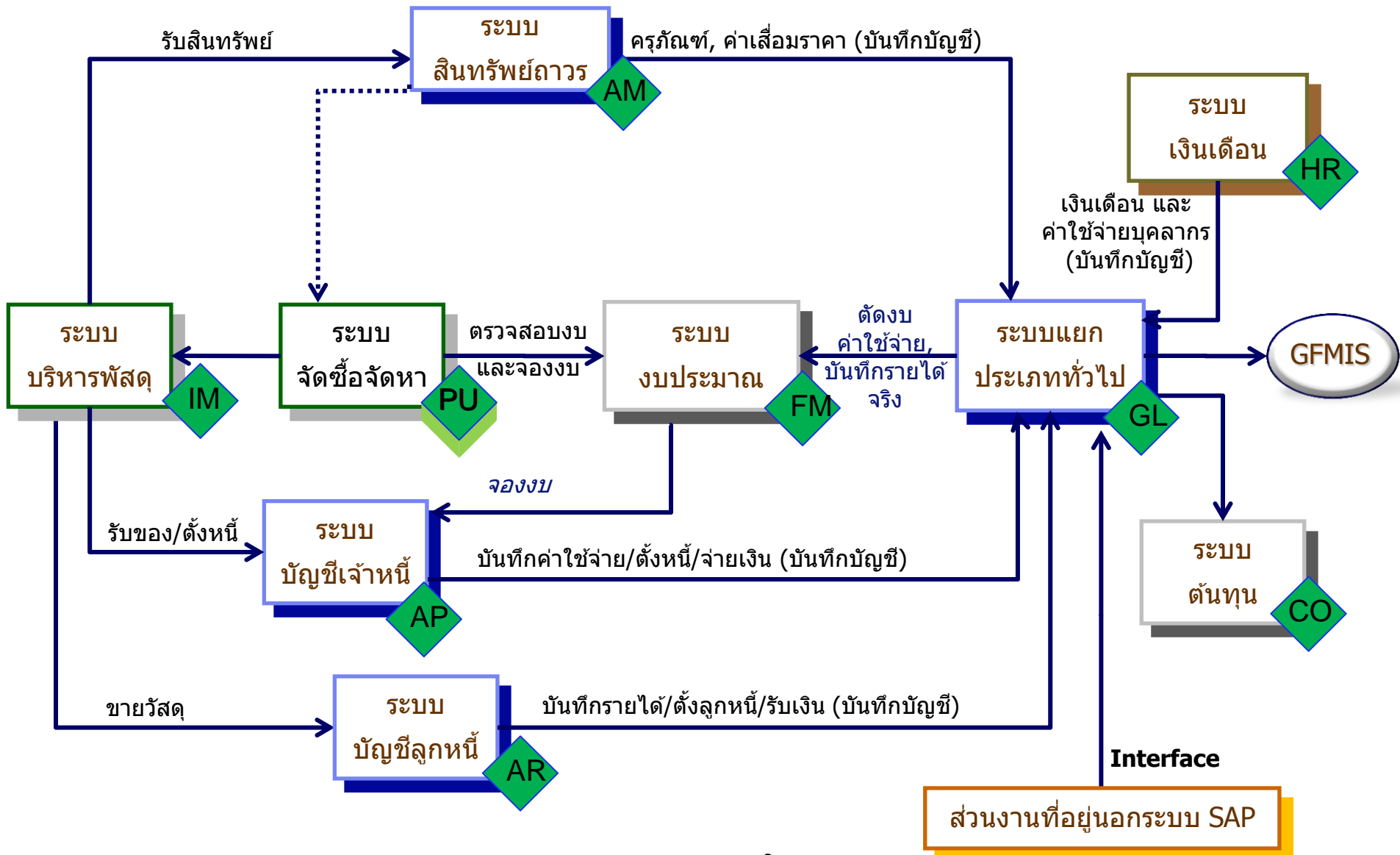
ประเภทหลักสูตร 1 = ภาษาไทย/ภาคปกติ 2 = ภาษาไทย/ภาคพิเศษ 3 = ภาษาไทย / ต่อเนื่อง 4 = นานาชาติ/ภาคปกติ 5 = นานาชาติ/ภาคพิเศษ 6 = นานาชาติ/ต่อเนื่อง

หมายเหตุ: การ running ชื่อปริญญา/ชื่อหลักสูตร จะ running ร่วมกันทุกระดับการศึกษา เช่น วิทยาศาสตร์บัณฑิต และวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต จะได้เลขชื่อปริญญาเดียวกัน

การ running สาขาวิชา/สาขาเอก จะ running ตามระดับการศึกษา + ชื่อปริญญา (C+D)



# ภาพรวมการเชื่อมโยงข้อมูลของระบบ SAP





# องค์ประกอบของต้นทุน

**ต้นทุน (Cost)**    ต้นทุนของสิ่งที่จะคิดต้นทุนประกอบด้วยต้นทุน 2 ประเภท  
ได้แก่

- 1. ต้นทุนทางตรง (Direct Cost)**    หมายถึง ต้นทุนที่สามารถระบุเข้าเป็นต้นทุนของสิ่งที่จะคิดต้นทุนนั้นได้โดยตรง โดยไม่ต้องอาศัยเกณฑ์การปันส่วน
- 2. ต้นทุนทางอ้อม (Indirect Cost)**    หมายถึง ต้นทุนที่ไม่สามารถระบุเข้าเป็นต้นทุนของสิ่งที่จะคิดต้นทุนนั้นได้โดยตรง จำเป็นต้องอาศัยเกณฑ์การปันส่วน



# Cost Characters

## Example

### Fix

### Variable

### Direct

- ค่าเช่าห้องเรียน
- ค่าตอบแทนอาจารย์
- ค่าสอนพิเศษ
- ค่าวัสดุการศึกษา / วัสดุวิทยาศาสตร์
- ค่าวัสดุแต่งกาย

- ค่าเดินทาง / ค่าเช่ารถ
- ค่าธรรมเนียม
- ค่าตอบแทนวิทยากร
- ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ

### In-Direct

- เงินเดือนอาจารย์
- เงินเดือนบุคลากร
- ค่าเบี้ยประกัน

- ค่าไฟฟ้า
- ค่าน้ำ
- ค่าโทรศัพท์
- ค่าเบี้ยประชุม





# ทำไมถึงต้องระบุ หน่วยงาน/ภาควิชา และ หลักสูตร

## การบันทึกรายการ

กองคลังและงานคลังทุกส่วนงาน มีการจัดเก็บรายได้ และ ค่าใช้จ่าย โดย ระบุ รหัสหน่วยงาน/ภาควิชา (Cost Center) และ รหัสหลักสูตร/โครงการ (Internal Order)

เมื่อมีค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ทุกหน่วยงาน ต้องระบุรายละเอียดว่า เป็นของ **หน่วยงานใด (Cost Center)** และ **หลักสูตรใด (Internal Order)**

## Example

คณะสาธารณสุขศาสตร์ มี ค่าเช่ารถ นักศึกษา หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา  
วิทยาศาสตร์อนามัยสิ่งแวดล้อม ภาควิชาวิทยาศาสตร์อนามัยสิ่งแวดล้อม ไปดูงาน



# Transaction การบันทึกรายการ

## คณะกรรมการสุขภาพ

ค่าเช่ารถ นักศึกษา วิทยาศาสตร์บัณฑิต  
(สาธารณสุขศาสตร์) สาขาวิชา  
วิทยาศาสตร์อนามัยสิ่งแวดล้อม ภาควิชา  
วิทยาศาสตร์อนามัยสิ่งแวดล้อม ไปดูงาน

C14

คณะกรรมการสุขภาพ

C1409001

ภาควิชาวิทยาศาสตร์อนามัยสิ่งแวดล้อม

114092803114

วิทยาศาสตร์บัณฑิต (สาธารณสุขศาสตร์)  
สาขาวิทยาศาสตร์อนามัยสิ่งแวดล้อม

## คณะกรรมการสุขภาพ

ค่าเช่ารถ นักศึกษา ภาควิชา  
วิทยาศาสตร์อนามัยสิ่งแวดล้อม ไปดูงาน

C14

คณะกรรมการสุขภาพ

C1409001

ภาควิชาวิทยาศาสตร์อนามัยสิ่งแวดล้อม

Z14000000000

ไม่มีโครงการ

## คณะกรรมการสุขภาพ

ค่าเช่ารถ นักศึกษา ไปดูงาน

C14

คณะกรรมการสุขภาพ

C1401501

งานบริหารการศึกษาและกิจการนักศึกษา

Z14000000000

ไม่มีโครงการ



# กรณีที่ 1

## คณะกรรมการสุขศาสตร์

ค่าเช่ารถ นักศึกษา วิทยาศาสตร์บัณฑิต  
(สาธารณสุขศาสตร์) สาขาวิชา  
วิทยาศาสตร์อนามัยสิ่งแวดล้อม ภาควิชา  
วิทยาศาสตร์อนามัยสิ่งแวดล้อม ไปดูงาน



C14

คณะกรรมการสุขศาสตร์

C1409001

ภาควิชาวิทยาศาสตร์อนามัยสิ่งแวดล้อม

114092803114

วิทยาศาสตร์บัณฑิต (สาธารณสุขศาสตร์)  
สาขาวิทยาศาสตร์อนามัยสิ่งแวดล้อม

ค่าเช่ารถ 20,000 บาท

วิทยาศาสตร์บัณฑิต (สาธารณสุขศาสตร์) สาขาวิทยาศาสตร์  
อนามัยสิ่งแวดล้อม

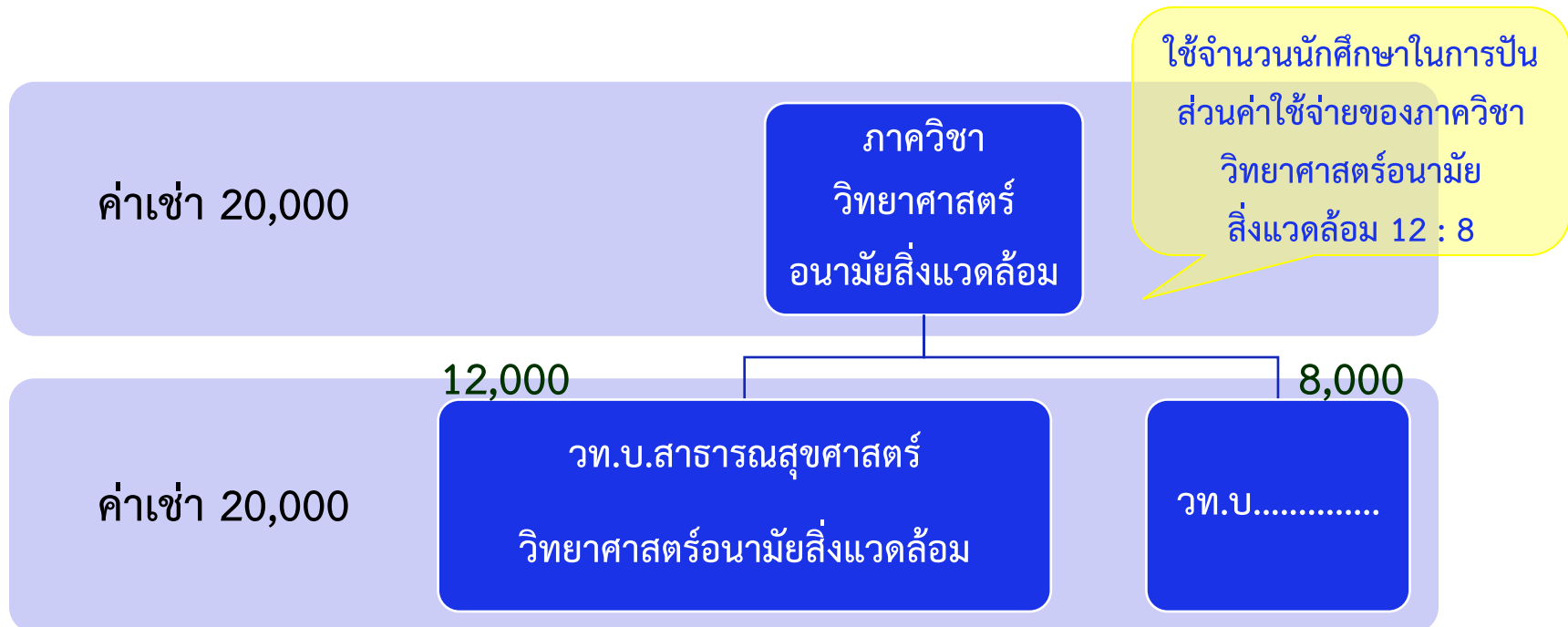


# รายงานค่าใช้จ่าย

วิทยาศาสตร์บัณฑิต (สาธารณสุขศาสตร์)		
วิทยาศาสตรอนามัยสิ่งแวดล้อม		
รายได้		
.....	xx	
.....	<u>xx</u>	xx
ค่าใช้จ่ายทางตรง		
.....	xx	
.....	xx	
ค่าเช่ารถ	<u>20,000</u>	<u>xx</u>
รายได้มากกว่า/(น้อยกว่า)ค่าใช้จ่าย		<u>xx</u>



## กรณีที่ 2





# รายงานค่าใช้จ่าย

## ภาควิชาวิทยาศาสตร์ร่อนามัยสิ่งแวดล้อม

รายได้

....	xx	
....	<u>xx</u>	xx

ค่าใช้จ่ายทางตรง

....	xx	
....	xx	

ค่าเช่ารถ	<u>20,000</u>	xx
-----------	---------------	----

รายได้มากกว่า/(น้อยกว่า)ค่าใช้จ่าย		<u>xx</u>
------------------------------------	--	-----------

## วิทยาศาสตร์บัณฑิต (สาธารณสุขศาสตร์)

### วิทยาศาสตร์ร่อนามัยสิ่งแวดล้อม

รายได้

....	xx	
....	<u>xx</u>	xx

ค่าใช้จ่ายทางตรง

....	xx	
....	<u>xx</u>	xx

ค่าใช้จ่ายทางอ้อม

....	xx	
....	xx	

ค่าเช่ารถ	<u>12,000</u>	xx
-----------	---------------	----

รายได้มากกว่า/(น้อยกว่า)ค่าใช้จ่าย		<u>xx</u>
------------------------------------	--	-----------





### กรณีที่ 3

คณะกรรมการสุเคราะห์  
ค่าเช่ารถ นักศึกษา ไปดูงาน



C14

คณะกรรมการสุเคราะห์

C1401501

งานบริหารการศึกษาและกิจการนักศึกษา

Z1400000000

ไม่มีโครงการ

ค่าเช่า 20,000

จำนวนนักศึกษาเฉลี่ย  
ต่อปีของแต่ละภาควิชา  
Ex. 120 : 80

สำนักงานคณบดี  
- งานบริหาร  
การศึกษาฯ

12,000

8,000

ภาควิชา  
วิทยาศาสตร์อนามัย  
สิ่งแวดล้อม

ภาควิชา.....

ใช้จำนวนนักศึกษาในการปันส่วน  
ค่าใช้จ่ายของภาควิชาวิทยาศาสตร์  
อนามัยสิ่งแวดล้อม 60 : 40

ค่าเช่า 20,000

ค่าเช่า 20,000

7,200

4,800

8,000

วท.บ.  
วิทยาศาสตร์  
อนามัยฯ

สาธารณสุขศา  
สตรบัณฑิต

วท.บ.....



# รายงานค่าใช้จ่าย

## สำนักงานคนบดี

### งานบริหารการศึกษาและกิจการนักศึกษา

รายได้

.....	xx	
.....	<u>xx</u>	xx

ค่าใช้จ่ายทางตรง

.....	xx	
.....	xx	

ค่าเช่ารถ 20,000 xx

รายได้มากกว่า/(น้อยกว่า)ค่าใช้จ่าย xx

## วิทยาศาสตร์บัณฑิต (สาธารณสุขศาสตร์)

### วิทยาศาสตรอนามัยสิ่งแวดล้อม

รายได้

.....	xx	
.....	<u>xx</u>	xx

ค่าใช้จ่ายทางตรง

.....	xx	
.....	<u>xx</u>	xx

ค่าใช้จ่ายทางอ้อม

.....	xx	
.....	xx	

ค่าเช่ารถ 7,200 xx

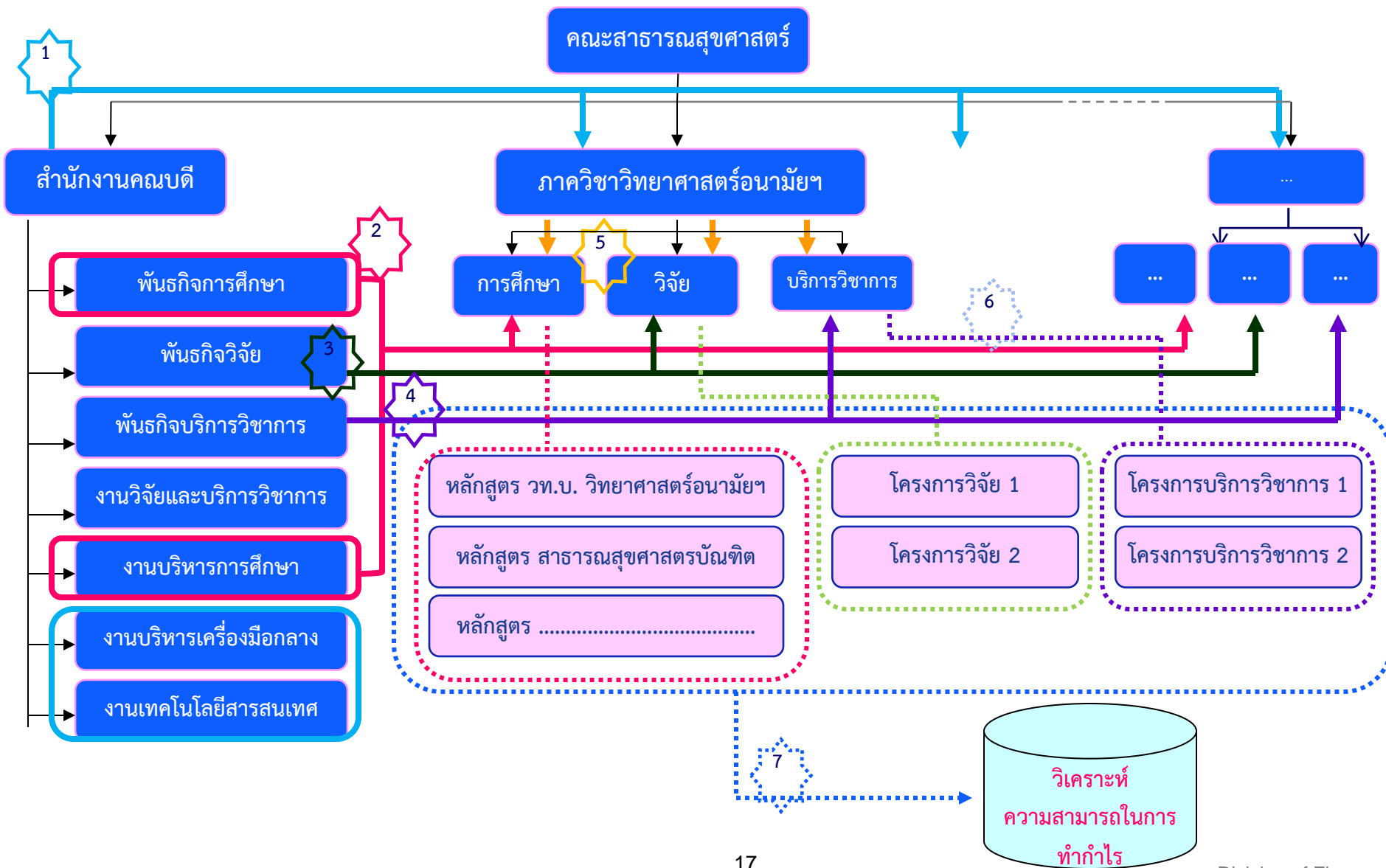
รายได้มากกว่า/(น้อยกว่า)ค่าใช้จ่าย xx







# Allocation การปันส่วน





# Cost Allocation Unit

## Example

- จำนวนฎีกา
- จำนวนพื้นที่
- งบประมาณรายจ่าย
- จำนวนบุคลากร
- จำนวนนักศึกษา
- % ภาระงานอาจารย์
- จำนวนหน่วยกิตแต่ละหลักสูตร \*

## ตัวอย่างการบันทึกรายการ

[illegible]

ผู้รับเงิน ..... <sup>L</sup> ~~นาย~~ <sup>นาย</sup> อัมรินทร์ นาม

[illegible]

Cost Center : C0108001 กองกิจการนักศึกษา

Internal Order : Z01000000000



Cost Center : C1401501

Internal Order : 114012800114

วท.บ.สาธารณสุขศาสตร์ 8,000.-

Cost Center : C1411001

ภาควิชาสุขศึกษาและพฤติกรรมศาสตร์

Internal Order : 114112804114

**วท.บ.สาธารณสุขศาสตร์-สุขศึกษา 8,000.-**







## หน้าที่ความรับผิดชอบ

### งานการศึกษา

**ระบุ** หน่วยงาน (รหัส Cost Center) และ โครงการ/  
หลักสูตร (Internal Order) ทุกครั้งที่การขอเบิก หรือ จองบ

### งานคลัง

**บันทึก** รหัสหน่วยงาน (Cost Center) และ โครงการ/  
หลักสูตร (Internal Order) ทุกครั้งที่การขอเบิก หรือ จองบ



# ตัวอย่างเอกสารของส่วนงาน



คณะกายภาพบำบัด	งานคลังและพัสดุ	งานนโยบาย
วันที่ .....	วันที่ .....	วันที่ .....
วันที่ .....	วันที่ .....	วันที่ .....
เวลา .....	เวลา .....	เวลา .....

คณะกายภาพบำบัด ..... โทร. ....

ที่ ศธ 0517.39...../.....

วันที่ .....

เรื่อง ขออนุมัติใบแจ้งการจัดซื้อจัดจ้าง

เรียน คณบดี (ผ่านรองคณบดีฝ่ายคลังและพัสดุ)

ส่วนงานต้นสังกัด	สาขาวิชาต้นสังกัด	ศูนย์กายภาพบำบัด
<input type="radio"/> รวมพันธกิจ <input type="checkbox"/> ไม่มีโครงการ <input type="radio"/> ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม <input type="checkbox"/> ค.ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม <input type="radio"/> บริการสุขภาพ <input type="checkbox"/> โครงการบริการสุขภาพ <input type="radio"/> งานทรัพยากรบุคคล <input type="checkbox"/> ค.พัฒนาระบบการบุคคล <input type="radio"/> งานบริหารธุรการและสารบรรณ <input type="checkbox"/> โครงการหน่วยงานราชการ <input type="checkbox"/> โครงการงานธุรการ <input type="radio"/> งานการศึกษาและการบริการ <input type="checkbox"/> โครงการงานการศึกษา <input type="checkbox"/> โครงการบริการนักศึกษา <input type="radio"/> งานวิจัย <input type="checkbox"/> ค.สนับสนุนทุนและสิ่งอื่น <input type="checkbox"/> ค.พัฒนาและสร้างความเป็นเลิศ <input type="checkbox"/> โครงการวิจัยด้านงานต้นสังกัด <input type="radio"/> งานบริหารวิชาการ <input type="checkbox"/> โครงการบริการวิชาการ <input type="radio"/> งานนโยบาย พัฒนาศักยภาพ <input type="checkbox"/> โครงการงานนโยบาย พัฒนา <input type="radio"/> งานคลังและพัสดุ <input type="checkbox"/> โครงการงานคลังและพัสดุ <input type="radio"/> งานสื่อสารองค์กร <input type="checkbox"/> ค.ประชาสัมพันธ์และโฆษก <input type="checkbox"/> ค.เทคโนโลยีสารสนเทศและไอที	<input type="radio"/> รวมพันธกิจ <input type="checkbox"/> โครงการสาขาวิชาต้นสังกัด <input type="radio"/> พันธกิจการศึกษา <input type="checkbox"/> วิทยาศาสตร์บัณฑิต <input type="checkbox"/> ปรัชญาและวัฒนธรรม <input type="checkbox"/> วิทยาศาสตร์บัณฑิต <input type="checkbox"/> ปรัชญาและวัฒนธรรม <input type="radio"/> งานวิจัย <input type="checkbox"/> โครงการวิจัย กายภาพบำบัด <input type="radio"/> งานบริหารวิชาการ <input type="checkbox"/> ค.บริหารวิชาการ กายภาพบำบัด <input type="radio"/> บริการสุขภาพ <input type="checkbox"/> ค.บริการสุขภาพ กายภาพบำบัด	<input type="radio"/> รวมพันธกิจ <input type="checkbox"/> โครงการศูนย์กายภาพบำบัด <input type="radio"/> พันธกิจบริการวิชาการ <input type="checkbox"/> โครงการบริการวิชาการ ศูนย์ <input type="radio"/> พันธกิจบริการสุขภาพ <input type="checkbox"/> โครงการบริการสุขภาพ ศูนย์ <input type="radio"/> งานกายภาพบำบัด <input type="checkbox"/> คลินิกกายภาพบำบัด <input type="radio"/> งานกิจกรรมบำบัด <input type="checkbox"/> คลินิกกิจกรรมบำบัด <input type="radio"/> งานบริหารทั่วไป <input type="checkbox"/> โครงการบริหาร ศูนย์
C3901000 Z39000000000 C3901004 439010000001 C3901005 539010000003 C3901100 Z39010000002 C3901200 Z39010000001 Z39010000007 C3901301 139012000008 139012000001 C3901402 Z39010000015 Z39010000016 Z39010000001 C3901403 539010000016 C3901500 Z39010000003 C3901600 Z39010000004 C3901700 Z39010000005 Z39010000006	C3902000 Z39020000011 C3902001 139022212139 139023502139 139024101139 139026M01439 C3902002 Z39020000019 C3902003 Z39020000017 C3902005 539020000004 C3903000 Z39030000008 C3903001 139032123139 C3903002 Z39030000018 C3903003 Z39030000018 C3903005 139032123139	C3904000 Z39040000009 C3904003 Z39040000019 C3904005 Z39040000006 C3904205 Z39040000001 C3904305 Z39040000002 C3904100 Z39040000010

ข้าพเจ้า ..... ตำแหน่ง ..... มีความจำเป็นต้อง

1. พัตร์ผู้ติดต่อการ ☐ สิ่งซื้อ ☐ สิ่งจ้าง ประจ่ายค่าตอบแทนกายภาพบำบัด ☐ ค่าเช่า ☐ สิ่งตอบแทนผู้ให้บริการ

☐ ข้างนอกบริการ ☐ ข้างนอกบริการ ☐ ข้างนอกบริการ ☐ ข้างนอกบริการ ☐ ข้างนอกบริการ ☐ ข้างนอกบริการ

☐ ข้างนอกบริการ ☐ ข้างนอกบริการ ☐ ข้างนอกบริการ ☐ ข้างนอกบริการ ☐ ข้างนอกบริการ ☐ ข้างนอกบริการ

☐ ข้างนอกบริการ ☐ ข้างนอกบริการ ☐ ข้างนอกบริการ ☐ ข้างนอกบริการ ☐ ข้างนอกบริการ ☐ ข้างนอกบริการ

2. เหตุผลและความจำเป็น

☐ เป็นพัสดุที่ติดการสิ่งซื้อ/สิ่งจ้างไม่ ☐ เพื่อสำรองภายในคลัง ☐ พัตร์ผู้ติดต่อการมีความจำเป็น

☐ พัตร์ผู้ติดต่อการมีความจำเป็น ☐ พัตร์ผู้ติดต่อการมีความจำเป็น ☐ พัตร์ผู้ติดต่อการมีความจำเป็น

3. รายละเอียด/คุณสมบัติของพัสดุที่ติดการ

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมเป็นเงิน
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				



# ตัวอย่างเอกสารของส่วนงาน

สำนักงานคนบตี		สาขาวิชากายภาพบำบัด		ศูนย์กายภาพบำบัด	
<input type="radio"/> รวมพันธกิจ	C3901000	<input type="radio"/> รวมพันธกิจ	C3902000	<input type="radio"/> รวมพันธกิจ	C3904000
<input type="checkbox"/> ไม่มีโครงการ	Z39000000000	<input type="checkbox"/> โครงการสาขาวิชากายภาพบำบัด	Z39020000011	<input type="checkbox"/> โครงการศูนย์กายภาพบำบัด	Z39040000009
<input type="radio"/> ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	C3901004	<input type="radio"/> พันธกิจการศึกษา	C3902001	<input type="radio"/> พันธกิจบริการวิชาการ	C3904003
<input type="checkbox"/> ค.ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	439010000001	<input type="checkbox"/> วิทยาศาสตร์บัณฑิต	139022122139	<input type="checkbox"/> โครงการบริการวิชาการ ศูนย์	339040000019
<input type="radio"/> บริการสุขภาพ	C3901005	<input type="checkbox"/> ประกาศนียบัตรบัณฑิต	139023502139	<input type="radio"/> พันธกิจบริการสุขภาพ	C3904005
<input type="checkbox"/> โครงการบริการสุขภาพ	539010000003	<input type="checkbox"/> วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต	139024101139	<input type="checkbox"/> โครงการบริการสุขภาพ ศูนย์	539040000006
<input type="radio"/> งานทรัพยากรบุคคล	C3901100	<input type="checkbox"/> ปรัชญาคหะบัณฑิต	139026M01439	<input type="radio"/> งานกายภาพบำบัด	C3904205
<input type="checkbox"/> ค.พัฒนาทรัพยากรบุคคล	Z39010000002	<input type="radio"/> งานวิจัย	C3902002	<input type="checkbox"/> คลินิกกายภาพบำบัด	539040000001
<input type="radio"/> งานบริหารธุรการและสารบรรณ	C3901200	<input type="checkbox"/> โครงการวิจัย กายภาพบำบัด	239020000019	<input type="radio"/> งานกิจกรรมบำบัด	C3904305
<input type="checkbox"/> โครงการหน่วยอาคารสถานที่	Z39010000001	<input type="radio"/> งานบริการวิชาการ	C3902003	<input type="checkbox"/> คลินิกกิจกรรมบำบัด	539040000002
<input type="checkbox"/> โครงการงานธุรการ	Z39010000007	<input type="checkbox"/> ค.บริการวิชาการ กายภาพบำบัด	339020000017	<input type="radio"/> งานบริหารทั่วไป	C3904100
<input type="radio"/> งานการศึกษาและกิจการนักศึกษา	C3901301	<input type="checkbox"/> ค.บริการสุขภาพ กายภาพบำบัด	C3902005	<input type="checkbox"/> โครงการบริหาร ศูนย์	Z39040000010
<input type="checkbox"/> โครงการงานการศึกษา	13901Z000008	<b>สาขาวิชากิจกรรมบำบัด</b>			
<input type="checkbox"/> โครงการกิจการนักศึกษา	13901Z000001	<input type="radio"/> รวมพันธกิจ	C3903000		
<input type="radio"/> งานวิจัย	C3901402	<input type="checkbox"/> โครงการสาขากิจกรรมบำบัด	Z39030000008		
<input type="checkbox"/> ค.สนับสนุนทุนและสิ่งอื่นๆ	239010000015	<input type="radio"/> พันธกิจการศึกษา	C3903001		
<input type="checkbox"/> ค.พัฒนาและสร้างความเป็นเลิศ	239010000016	<input type="checkbox"/> วิทยาศาสตร์บัณฑิต	139032123139		
<input type="checkbox"/> โครงการวิจัยสำนักงานคนบตี	239010000001	<input type="radio"/> พันธกิจงานวิจัย	C3903002		
<input type="radio"/> งานบริการวิชาการ	C3901403	<input type="checkbox"/> โครงการวิจัย สาขากิจกรรมบำบัด	239030000018		
<input type="checkbox"/> โครงการบริการวิชาการ	339010000016	<input type="radio"/> พันธกิจงานบริการวิชาการ	C3903003		
<input type="radio"/> งานนโยบาย พัฒนาคุณภาพ	C3901500	<input type="checkbox"/> ค.บริการวิชาการ กิจกรรมบำบัด	339030000018		
<input type="checkbox"/> โครงการงานนโยบาย พัฒนา	Z39010000003	<input type="radio"/> พันธกิจบริการสุขภาพ	C3903005		
<input type="radio"/> งานคลังและพัสดุ	C3901600	<input type="checkbox"/> ค.บริการสุขภาพ กิจกรรมบำบัด	139032123139		
<input type="checkbox"/> โครงการงานคลังและพัสดุ	Z39010000004				
<input type="radio"/> งานสื่อสารองค์กร	C3901700				
<input type="checkbox"/> ค.ประชาสัมพันธ์และวิเทศ	Z39010000005				
<input type="checkbox"/> ค.เทคโนโลยีสารสนเทศและไอที	Z39010000006				





# ตัวอย่างการระบุเอกสาร

## หน่วยงานที่ร้องขอ

C.....

C.....

หลักสูตร/โครงการที่ใช้

IO.....

IO.....

IO.....

IO.....



## รายงาน

### Cost Center

ZCORP007

รายงานตามศูนย์ต้นทุน

ZCORP008

รายงานตามศูนย์ต้นทุนรายเดือน

### Internal Order

ZCORP012

รายงานตามโครงการ

ZCORP009

รายงานตามโครงการรายเดือน



# ZCORP007 รายงานตามศูนย์ต้นทุน

**รายงานรายได้ค่าใช้จ่ายตามศูนย์ต้นทุน**

Controlling Area: 1000  
Company Code: 1000  
Fiscal Year: 2015  
Period: 1 to 12

ต้องการแสดงรหัสโครงสร้าง: ☒ ใช่ ☐ ไม่ใช่

**Selection Option: Cost Center**

Cost Center Group:   
or value(s): [X] C04\* to   
Cost Element Group: T-EXP  
or value(s): to

**Selection Option: Fund**

Fund:

ระบุ

Cxx แสดงยอดรวมทั้งส่วนงาน

หรือ

ระบุ

Cxx\* แสดงแยกตาม Cost Center ทุก Cost Center ของส่วนงาน

Cxx\*1 แสดง Cost Center พันธกิจการ ศึกษาทั้งหมด

Cxxyy\* แสดง Cost Center ตาม ภาควิชา ทุกพันธกิจ

ระบุ

MDE000 ค่าใช้จ่ายทางตรง

T-EXP ค่าใช้จ่ายทั้งหมด (ค่าใช้จ่ายทางตรง, ค่าใช้จ่ายทางอ้อม, ค่าใช้จ่ายสนับสนุน)



# ZCORP007 รายงานตามศูนย์ต้นทุน

## รายงานรายได้ค่าใช้จ่ายตามศูนย์ต้นทุน

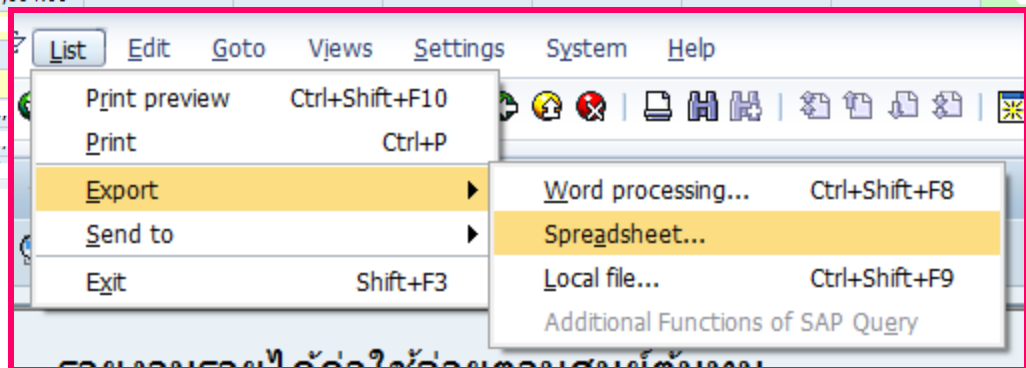
Fiscal Year  
Period  
Cost Center (values)  
Cost Element Group

2015  
01  
C04\*1  
MDE000

To

12

Group	รหัสบัญชี	ชื่อบัญชี	Σ	C0401301	Σ	C0402001	Σ	C0403001	Σ	C0404001	Σ	C0405001	Σ	C0406001	Σ	C0410001	Σ	Total
MDE210 - เงินเดือน เงินป	5201010010	เงินเดือน																
	5201030010	ค่าจ้างประจำ																
MDE210 - เงินเดือน เงินป																		
MDE230 - ผลประโยชน์อื่น(	5203010010	ค่าอาหารทำการOT																
	5203020030	ค่าตอบแทนพิเศษ ชรก																
MDE230 - ผลประโยชน์อื่น(																		
MDE240 - สวัสดิการบุคลากร	5204010040	เงินช่วยการศึกษา																
	5204020010	ค่ารักษาชรก-คนไขนอก																
	5204020050	ค่ารักษา-คนไขนอก																
MDE240 - สวัสดิการบุคลากร																		
MDE250 - เงินสมทบ(ทางตรง	5205010020	สมทบกองป่าเหี้ยปนาญ																
	5205010030	เงินสมทบ กสช.																
	5205010040	เงินสมทบประกันสังคม																
	5205010070	ชดเชยกองป่าเหี้ยปนาญ																
MDE250 - เงินสมทบ(ทางตรง																		
MDE260 - ค่าใช้จ่ายในการ	5206010010	ค่าฝึกอบรมในประเทศ																
MDE260 - ค่าใช้จ่ายในการ																		
MDE310 - ค่าตอบแทน(ทางคร	5301010020	ค่าสอนพิเศษ																
	5301010070	ค่าตอบแทนปฏิบัติงาน																
	5301019990	ค่าตอบแทนอื่น																



Export to Excel



## ZCORP008 รายงานตามศูนย์ต้นทุนรายเดือน

**รายงานรายได้ค่าใช้จ่ายตาม Period: Selection**

Data Source...

**Selection values**

Controlling Area	1000
Fiscal Year	2015

**Selection groups**

Cost Center Group	C04		
Or value(s)		to	
Cost Element Group	MDE000		
Or value(s)		to	

ระบุ Cxx จะแสดงรายละเอียดทั้งส่วนงาน

หรือ

ระบุ  
Cost Center ทั้ง 8 หลัก ที่ต้องการ

ระบุ

MDE000 ค่าใช้จ่ายทางตรง

T-EXP ค่าใช้จ่ายทั้งหมด (ค่าใช้จ่ายทางตรง,  
ค่าใช้จ่ายทางอ้อม, ค่าใช้จ่ายสนับสนุน)



# ZCORP008 รายงานตามศูนย์ต้นทุนรายเดือน

**รายงานรายได้ค่าใช้จ่ายตาม Period**

Cost Center/Group: C04 คณะเทคนิคการแพทย์  
Person responsible: \*  
Report Section: Cost Center Actual Cost

Date: 04.11.2015 Page: 2 / 3 Column: 1 / 1

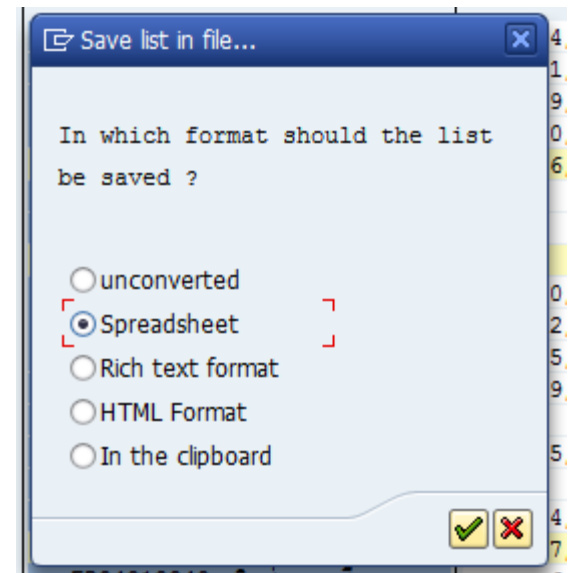
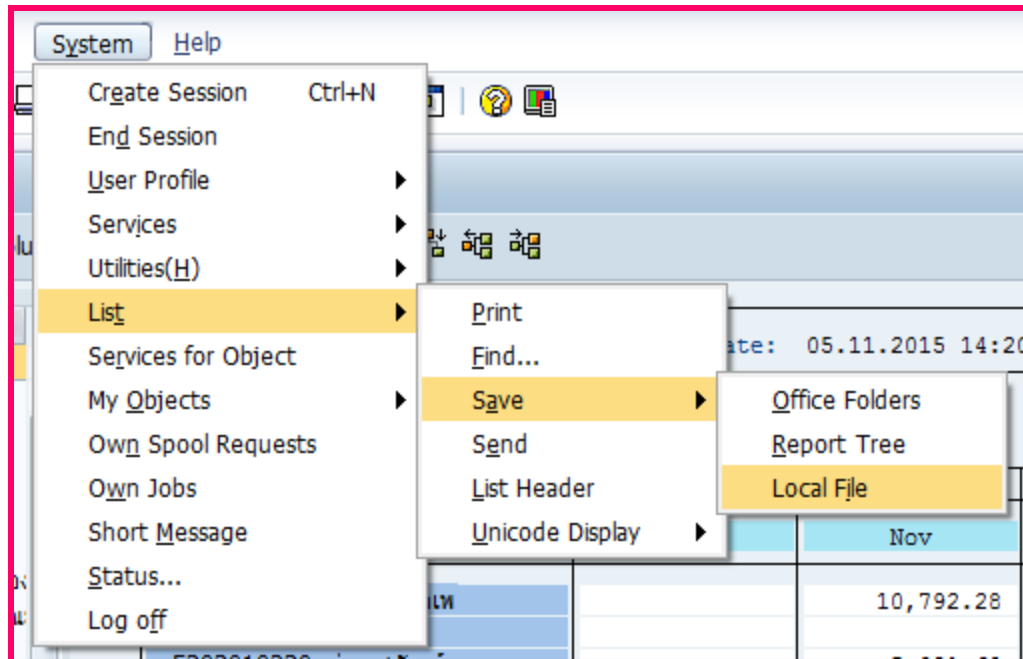
Cost Elements	Oct	Nov	Dec	Jan
5201010010 เงินเดือน				
5201020010 เงินประจำตำแหน่ง				
5201030010 ค่าจ้างประจำ				
5201030020 ค่าจ้างชั่วคราว				
* เงินเดือน เงินประจำตำแหน่ง				
5202010060 เงินชดเชย พม.				
5202010080 เงินชดเชย พม.				
* ค่าพาหนะไปมา (ทางตรง)				
5203010010 ค่าอาหารทางการแพทย์				
5203010050 ค่าครองชีพ-ลู				
5203010070 ค่าครองชีพ-ลู				
5203020010 ค่าตอบแทนราย				

คลิกเลือก Cost Center ที่ต้องการดูรายการ



# ZCORP008 รายงานตามศูนย์ต้นทุนรายเดือน

## Export to Excel





# KSB1 Display Actual Cost Lines Item for Cost Center

**Display Actual Cost Line Items for Cost Centers : Initial Screen**

⌚ 📄 ⓘ 🇹🇹 (Further Selection Criteria...)

Cost Center  to

or

Cost Center Group

Cost Element  to

or

Cost Element Group

Posting Data

Posting Date  to

Settings

Layout  CO-OP

ระบุ Cost Center ที่ต้องการ

หรือ ระบุ Cost Center Group : Cxx

ระบุ รหัสบัญชี / รหัส GL ที่ต้องการ

หรือ ระบุ  
MDE000 ค่าใช้จ่ายทางตรง  
T-EXP ค่าใช้จ่ายทั้งหมด (ค่าใช้จ่ายทางตรง,  
ค่าใช้จ่ายทางอ้อม, ค่าใช้จ่ายสนับสนุน)

ระบุ วันที่ ที่ต้องการ



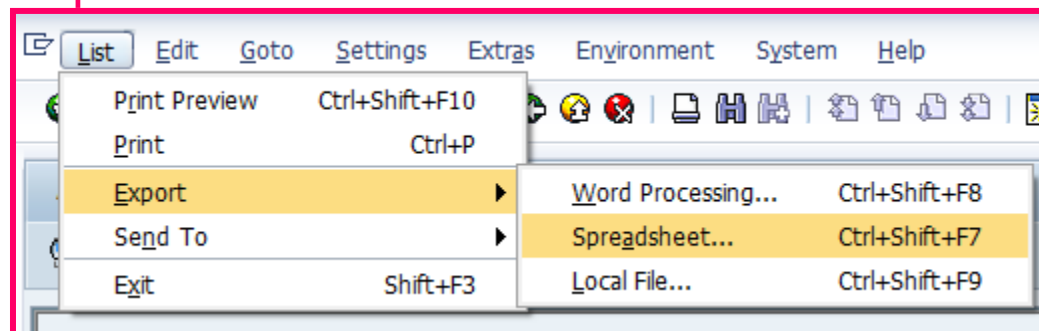


# KSB1 Display Actual Cost Lines Item

Layout CO-OP CO-OP  
Cost Center C0401000.. MT:0สำนักงานคอมมิ...  
Report currency THB Baht

Cost Ctr	AuxAcctAsmnt_1	Cost Elem.	Cost element name	Σ	Val.in RC	Fund	Func. Area	Offset. acct name	RefDocNo	R...	R...	Doc. T...	Name	User Name	Posting Date
C0401000	ORD Z04000000000	5204020050	ค่ารักษา-คนไข้นอก			10701001	0170001	เงินฝากที่กองคลัง	1099000859			เงินเพิ่ม...	P04 โฉนด...	OPGL5	15.10.2015
	ORD Z04000000000	5302010010	ซ่อมแซมยานพาหนะ			20101002	0150001	เจ้าหน้าที่ตั้งพัก GRIR	5000046252					MTPU1	07.10.2015
	ORD Z04000000000		ซ่อมแซมยานพาหนะ			20101002	0150001	เจ้าหน้าที่ตั้งพัก GRIR	5000046252					MTPU1	07.10.2015
	ORD Z04000000000		ซ่อมแซมยานพาหนะ			20101002	0150001	เจ้าหน้าที่ตั้งพัก GRIR	5000046252					MTPU1	07.10.2015
	ORD Z04000000000		ซ่อมแซมยานพาหนะ			20101002	0150001	เจ้าหน้าที่ตั้งพัก GRIR	5000046252					MTPU1	07.10.2015
	ORD Z04000000000		ซ่อมแซมยานพาหนะ			20101002	0150001	เจ้าหน้าที่ตั้งพัก GRIR	5000046265					MTPU1	07.10.2015
	ORD Z04000000000		ซ่อมแซมยานพาหนะ			20101002	0150001	เจ้าหน้าที่ตั้งพัก GRIR	5000046265					MTPU1	07.10.2015
	ORD Z04000000000		ซ่อมแซมยานพาหนะ			20101002	0150001	เจ้าหน้าที่ตั้งพัก GRIR	5000046265					MTPU1	07.10.2015
	ORD Z04000000000		ซ่อมแซมยานพาหนะ			20101002	0150001	เจ้าหน้าที่ตั้งพัก GRIR	5000046265					MTPU1	07.10.2015
	ORD Z04000000000		ซ่อมแซมยานพาหนะ			20101002	0150001	เจ้าหน้าที่ตั้งพัก GRIR	5000046269					MTPU1	07.10.2015
	ORD Z04000000000	5302010050	ซ่อมแซมสินทรัพย์อื่น			20101002	0150001	เจ้าหน้าที่ตั้งพัก GRIR	5000047254					MTPU1	06.10.2015
	ORD Z04000000000		ซ่อมแซมสินทรัพย์อื่น			20101002	0150001	เจ้าหน้าที่ตั้งพัก GRIR	5000047254					MTPU1	06.10.2015
	ORD Z04000000000		ซ่อมแซมสินทรัพย์อื่น			20101002	0150001	เจ้าหน้าที่ตั้งพัก GRIR	5000047254					MTPU1	06.10.2015
	ORD Z04000000000		ซ่อมแซมสินทรัพย์อื่น			10101001	0150001	เจ้าหน้าที่ตั้งพัก GRIR	5000047522					MTPU1	06.10.2015

## Export to Excel





# ZCORP012 รายงานตามโครงการ

**รายงานรายได้ค่าใช้จ่ายตามโครงการ**

Controlling Area: 1000

Fiscal Year

☒ Fiscal Year ภายในปีงบประมาณ  
☐ Fiscal Year ข้ามปีงบประมาณ

Fiscal Year ภายในปีงบประมาณ

Fiscal Year: 2015  
Period: 1 to 12

Internal Order

Internal Order Group: .IO C04  
or Values: [ ] to [ ]  
พันธกิจ: [ ] to [ ]  
ระดับ/ประเภท: [ ] to [ ]

Cost Element

Cost Element Group: MDE000  
or Values: [ ] to [ ]

ระบุ .IO Cxx จะแสดงรายละเอียดทั้งส่วนงาน

ระบุ พันธกิจการศึกษา Z101

ระบุ  
MDE000 ค่าใช้จ่ายทางตรง  
T-EXP ค่าใช้จ่ายทั้งหมด (ค่าใช้จ่ายทางตรง, ค่าใช้จ่ายทางอ้อม, ค่าใช้จ่ายสนับสนุน)



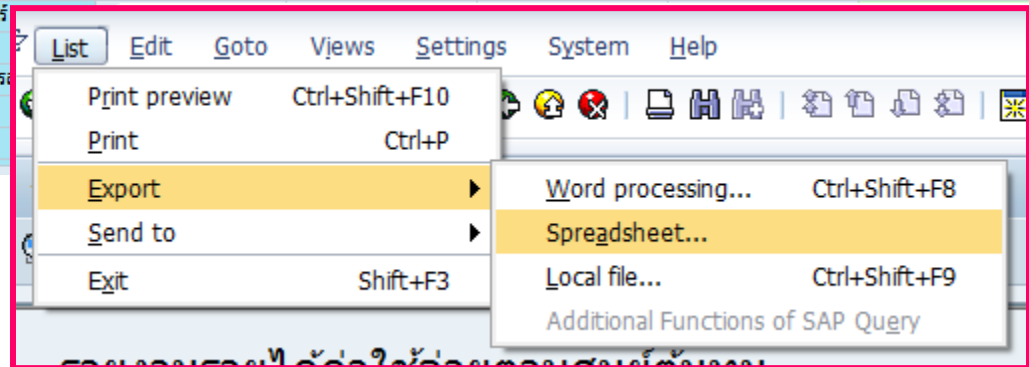
# ZCORP012 รายงานตามโครงการ

## รายงานรายได้ค่าใช้จ่ายตามโครงการ

Fiscal Year 2015  
Period 01 To 12  
Internal Order Group .IO C04  
พันธกิจ Z101  
Cost Element Group MDE000

### Internal Order

Group	Description	รหัสบัญชี	ชื่อบัญชี	Σ 104012121104	Σ 104012131104	Σ 104014125404	Σ 104016M18404	Σ Total
MDE260	ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาบุคลากร(ทางตรง)	5206010010	ค่าฝึกอบรม สัมมนา อ					
MDE260								
MDE310	ค่าตอบแทน(ทางตรง)	5301010020	ค่าสอนพิเศษ					
MDE310		5301019990	ค่าตอบแทนอื่น					
MDE310								
MDE320	ค่าใช้สอย(ทางตรง)	5302010050	ซ่อมแซมสิ่งทรัพย์อื่น					
MDE320		5302029990	จ้างเหมาบริการอื่น					
MDE320		5302030060	ค่าเช่ารถอื่น ๆ					
MDE320		5302070010	ค่ารับรองและพิธีการ					
MDE320								
MDE330	ค่าวัสดุ(ทางตรง)	5303010010	ค่าวัสดุสำนักงาน					
MDE330		5303010030	ค่าวัสดุงานบ้านงานคร					
MDE330		5303010060	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์					
MDE330		5303010070	ค่าวัสดุไฟฟ้า วิทยุ					
MDE330		5303010080	ค่าวัสดุหนังสือ วารสาร					
MDE330		5303010140	ค่าวัสดุบริโภค					
MDE330		5303010160	ค่าวัสดุการศึกษา					





# ZCORP012 รายงานตามโครงการ

**รายงานรายได้ค่าใช้จ่ายตามโครงการ**

Controlling Area

Fiscal Year

☐ Fiscal Year ภายในปีงบประมาณ

☒ Fiscal Year ข้ามปีงบประมาณ

สามารถเรียกรายงานข้ามปีงบประมาณได้

Fiscal Year ข้ามปีงบประมาณ

Fiscal Year

Period  to

Fiscal Year(2)

Period (2)  to

Internal Order

Internal Order Group

or Values  to

พันธกิจ  to

ระดับ/ประเภท  to

Cost Element

Cost Element Group

or Values  to



# ZCORP009 รายงานตามโครงการรายเดือน

**รายได้ค่าใช้จ่ายตาม Period By IO: Selection**

🕒 Data Source...

**Selection values**

Controlling Area	1000
Fiscal Year	2015

**Selection groups**

Order Group	.IO C04		
Or value(s)		to	
Cost Element Group			
Or value(s)	5000000000	to	5999999999

ระบุ .IO Cxx จะแสดงรายละเอียดทั้งส่วนงาน

หรือ รหัส IO ที่ต้องการ

ระบุ  
MDE000 ค่าใช้จ่ายทางตรง  
T-EXP ค่าใช้จ่ายทั้งหมด (ค่าใช้จ่ายทางตรง, ค่าใช้จ่ายทางอ้อม, ค่าใช้จ่ายสนับสนุน)

หรือ ระบุ รหัสบัญชี / รหัส GL ที่ต้องการ



# ZCORP009 รายงานตามโครงการรายเดือน

## Order: Act by Period

Order: Act by Period

Date: 05.11.2015 14:20

Order/Group .IO C04 IO Settlement C04

Reporting period - 2015

Cost Elements	Oct	Nov
5303010170 ค่าวัสดุเชื้อเพ		
5303010220 ค่าวัสดุยา		

System Help

- Create Session Ctrl+N
- End Session
- User Profile
- Services
- Utilities(H)
- List
  - Print
  - Find...
  - Save
    - Office Folders
    - Report Tree
    - Local File
  - Send
  - List Header
  - Unicode Display
- Services for Object
- My Objects
- Own Spool Requests
- Own Jobs
- Short Message
- Status...
- Log off

Export to Excel



# KOB1 Display Actual Cost Lines Item for Order

## Display Actual Cost Line Items for Orders : Initial Screen

Further Selection Criteria...

Order  to

or

Order Group

Cost Element  to

or

Cost Element Group

### Posting Data

Posting Date  to

### Settings

Layout  Check Posting

More Settings

ระบุ รหัส IO ที่ต้องการ

หรือ ระบุ IO Group : .IO Cxx

ระบุ รหัสบัญชี / รหัส GL ที่ต้องการ

หรือ ระบุ

MDE000 ค่าใช้จ่ายทางตรง

T-EXP ค่าใช้จ่ายทั้งหมด (ค่าใช้จ่ายทางตรง, ค่าใช้จ่ายทางอ้อม, ค่าใช้จ่ายสนับสนุน)

ระบุ วันที่ ที่ต้องการ

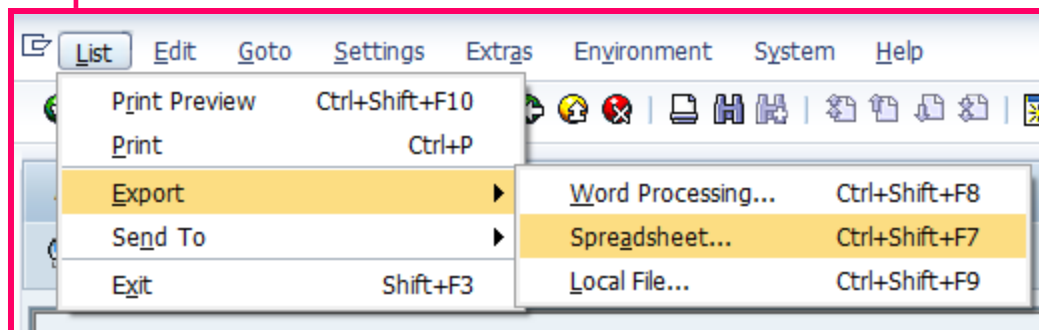


# KOB1 Display Actual Cost Lines Item for Order

Layout /CO CHECK Check Posting  
 Order 101011301103 ประกาศขึ้นบัญชีรายวันตอนหน้...  
 Report currency THB Baht

Cost Element	Cost elem.name	AuxAcctAs1	Order	CO object name	Val.in rep.cur.	Fund	Func. Area	Name	User	Ref Document
5304010070	คชจ.เดินทางอื่น ...	CTR C3002001	13002Z000001	โครงการพัฒนาการศึกษาตามมาตรฐาน AACSB		10101001	0340001	Veer: คินเงิน AACSB Business trip at ...	ICGL3	3230000106
5302070010	ค่ารับรองและหัก...	CTR C3002001	13002Z000001	โครงการพัฒนาการศึกษาตามมาตรฐาน AACSB		10101001	0340001	Veer: เบิกเพิ่ม AACSB Business trip at ...	ICGL3	3230000107
5304010070	คชจ.เดินทางอื่น ...	CTR C3002001	13002Z000001	โครงการพัฒนาการศึกษาตามมาตรฐาน AACSB		10101001	0340001	Veer: เบิกเพิ่ม AACSB Business trip at ...	ICGL3	3230000107
5502020020	ลดหนนกิจกรรม ...	CTR C0502001	10502Z000018	พัฒนานักศึกษาให้เป็นคนดี มีปัญญา ปาพาสข		10101001	0150001	ค่าพาหนะพา นศ.ป่วยไป รพ. กค.-กย.58-	NSAPAR1	3205000133
5502020020	ลดหนนกิจกรรม ...	CTR C3002001	130024G01430	บธ.ม. : วิเคราะห์&สร้างตัวแบบธุรกิจ(int)		10101001	0340001	สกลยา: คินเงินจัดงาน MUIC Graduate ...	ICGL3	3230000116
5301010020	ค่าสอนพิเศษ	CTR C3902001	139022122139	วท.บ.(กายภาพบำบัด)		10101001	0150001	ค่าสอนของอาจารย์พิเศษกายภาพบำบัด ...	PTGL2	3239000038
5301010060	ค่าพาหนะเหมาจ่าย	CTR C3902001	139022122139	วท.บ.(กายภาพบำบัด)		10101001	0150001	ค่าพาหนะของอ.สอนพิเศษกายภาพบำบัด ...	PTGL2	3239000038
5303010160	ค่าวัสดุการศึกษา	CTR C3902001	139022122139	วท.บ.(กายภาพบำบัด)		10101001	0150001	ค่าวัสดุสารเคมีนศ.กายภาพบำบัด ป.ตรีเดือ	PTGL2	3239000038
5301010020	ค่าสอนพิเศษ	CTR C3903001	139032123139	วท.บ.(กิจกรรมบำบัด)		10101001	0150001	ค่าสอนของอาจารย์พิเศษกิจกรรมบำบัด ...	PTGL2	3239000038
5301010060	ค่าพาหนะเหมาจ่าย	CTR C3903001	139032123139	วท.บ.(กิจกรรมบำบัด)		10101001	0150001	ค่าพาหนะของอ.สอนพิเศษกิจกรรมบำบัด ...	PTGL2	3239000038
5302080020	ค่าอาหารประชุม ...	CTR C1301401	11301Z000001	โครงการกิจกรรมนักศึกษา		10101001	0150001	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	VSGL1	3213000068
5303010220	ค่าวัสดุยา	CTR C1301401	113012901113	สั้วแพทย์ศาสตร์บัณฑิต		10101001	0150001	ค่าวัสดุยา	VSGL1	3213000069
5303010020	ค่าวัสดุซ่อมปร่าง	CTR C1301401	113012901113	สั้วแพทย์ศาสตร์บัณฑิต		10101001	0150001	ค่าวัสดุซ่อมปร่าง	VSGL1	3213000069
5304020060	โทรศัพท์เคลื่อนที่	CTR C0502001	105022601105	พยาบาลศาสตร์บัณฑิต		10101001	0150001	คิน ส.224/58 อ.ยุพา (วิชา พยสธ 485) ...	NSGL1	3205000138
5304010010	ค่าเบี้ยเลี้ยงในปท.	CTR C0502001	105022601105	พยาบาลศาสตร์บัณฑิต		10101001	0150001	คิน ส.224/58 อ.ยุพา (วิชา พยสธ 485) ...	NSGL1	3205000139
5301010020	ค่าสอนพิเศษ	CTR C0201001	102014A26120	ศศ.ม. วัฒนธรรมศึกษา		10101001	0370001	ค่าใช้จ่ายหลักสูตร 3-102	GRGL1	3202000094
5301010020	ค่าสอนพิเศษ	CTR C0201001	102014A26120	ศศ.ม. วัฒนธรรมศึกษา		10101001	0370001	ค่าใช้จ่ายหลักสูตร 3-25	GRGL1	3202000094
5301010020	ค่าสอนพิเศษ	CTR C0201001	102014A26120	ศศ.ม. วัฒนธรรมศึกษา		10101001	0370001	ค่าใช้จ่ายหลักสูตร 3-26	GRGL1	3202000094
5301010020	ค่าสอนพิเศษ	CTR C0201001	102014A26120	ศศ.ม. วัฒนธรรมศึกษา		10101001	0370001	ค่าใช้จ่ายหลักสูตร 3-27	GRGL1	3202000094

Export to Excel







# การคิดต้นทุนหลักสูตร

## รหัสใบสั่งงานภายใน

114012701314

114012800114

114092803114

## ชื่อใบสั่งงานภายใน/ชื่อหลักสูตร

สาธารณสุขศา  
สตรบัณฑิต  
(ต่อเนื่อง 2 ปี)

วท.บ.  
(สาธารณสุข  
ศาสตร์)

วท.บ.  
(สาธารณสุข  
ศาสตร์) อนามัย  
สิ่งแวดล้อม

รวม

ต้นทุน(ทางตรง)	-	-	-	-
ค่าใช้จ่ายบุคลากร (ทางตรง)	-	-	-	-
ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน (ทางตรง)	-	1,200.00	20,000.00	21,200.00
ค่าเสื่อมราคา ค่าตัดจำหน่าย (ทางตรง)	-	-	-	-
เงินอุดหนุน (ทางตรง)	-	-	-	-
คชจ.ที่ไม่ได้เกิดจากการดำเนินงาน (ทางตรง)	-	-	-	-
รายได้ส่งคืนจากหน่วยงานภายนอก (ทางตรง)	-	-	-	-
ต้นทุนและค่าใช้จ่ายระหว่างกัน (ทางตรง)	-	-	-	-
รวม ค่าใช้จ่ายทางตรง	-	1,200.00	20,000.00	21,200.00
ต้นทุน(ทางอ้อม)	-	-	-	-
ค่าใช้จ่ายบุคลากร (ทางอ้อม)	1,546,661.45	1,638,055.11	-	3,184,716.56
ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน (ทางอ้อม)	192,041.79	203,389.69	12,000.00	407,431.48
ค่าเสื่อมราคา ค่าตัดจำหน่าย (ทางอ้อม)	378,831.13	401,216.65	-	780,047.78
เงินอุดหนุน (ทางอ้อม)	21,630.85	22,909.03	-	44,539.88
ค่าใช้จ่ายที่ไม่ได้เกิดจากการดำเนินงาน (ทางอ้อม)	-	-	-	-
รายได้ส่งคืนจากหน่วยงานภายนอก (ทางอ้อม)	-	-	-	-
ต้นทุนและค่าใช้จ่ายระหว่างกัน (ทางอ้อม)	106.68	112.99	-	219.67
รวม ค่าใช้จ่ายทางอ้อม	2,139,271.90	2,265,683.47	12,000.00	4,416,955.37



# การคิดต้นทุนหลักสูตร

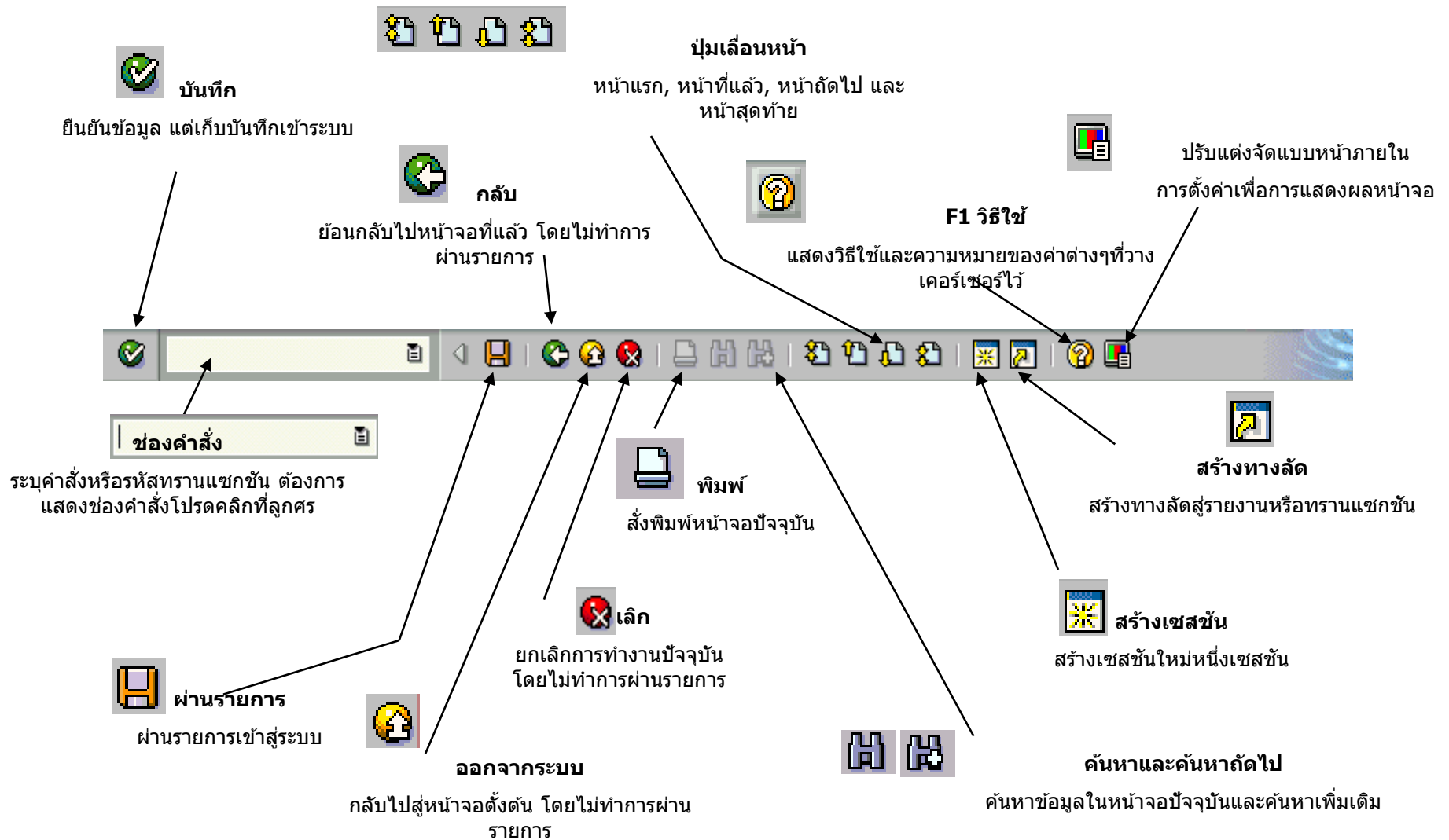
รหัสใบสั่งงานภายใน	114012701314	114012800114	114092803114	
ชื่อใบสั่งงานภายใน/ชื่อหลักสูตร	สาธารณสุขศา สตรบัณฑิต (ต่อเนื่อง 2 ปี)	วท.บ. (สาธารณสุข ศาสตร์)	วท.บ. (สาธารณสุข ศาสตร์) อนามัย สิ่งแวดล้อม	รวม
ต้นทุน(MU)	209.99	222.41		432.40
ค่าใช้จ่ายบุคลากร (MU)	114,095.33	120,837.22		234,932.55
ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน (MU)	60,287.63	63,849.90		124,137.53
ค่าเสื่อมราคา ค่าตัดจำหน่าย (MU)	45,251.07	47,924.93		93,176.00
เงินอุดหนุน (MU)	16,094.22	17,045.25		33,139.47
ค่าใช้จ่ายที่ไม่ได้เกิดจากการดำเนินงาน (MU)	-	-		-
รายได้ส่งคืนจากหน่วยงานภายนอก (MU)	-	-		-
ต้นทุนและค่าใช้จ่ายระหว่างกัน (MU)	224,018.12	237,255.59		461,273.71
รวม ค่าใช้จ่ายรับจากมหาวิทยาลัย	459,956.36	487,135.30	-	947,091.66
รวม ค่าใช้จ่าย	2,599,228.26	2,754,018.77	32,000.00	5,385,247.03

หาต้นทุนต่อหน่วย เช่น จำนวนนักศึกษา

จำนวนหน่วยกิตแต่ละหลักสูตร \*



# ความหมายแถบเครื่องมือ





## ปุ่มต่าง ๆ บนหน้าจอ และความหมาย



Enter = ตกลง



Back = กลับไป



Print = พิมพ์



Execute = ประมวลผล



Exit = ออกจากระบบ



Shortcut = สร้างปุ่มทางลัด



Create = สร้างใหม่



Cancel = ยกเลิกการทำงาน



New Session = เปิดหน้าจอใหม่



Copy = คัดลอก



Next page = ไปหน้าถัดไป



Search/Find = ค้นหา



Change = แก้ไข



Previous Page = กลับไปหน้าก่อน



Find more = ค้นหาต่อไป



Display = เรียกดู



First page = ไปหน้าแรก



Help = ตัวช่วย



Save = บันทึกข้อมูล



Last Page = ไปหน้าสุดท้าย



Change/ Display =  
เปลี่ยนแปลง/ แสดงผล



Overview = แสดงภาพรวม



Select all = เลือกทุกรายการ



Delete = ลบข้อมูล



Deselect all = ไม่เลือกทุกรายการ



View/Detail = ดูรายละเอียด



Refresh = ดูข้อมูลหลังจากมีการเปลี่ยนแปลง



# Question





# Thank You !

Division of Finance