

# Proceedings



การสัมมนาเครือข่ายนักศึกษา  
ระดับบัณฑิตศึกษาด้าน  
สังคมวิทยาและมานุษยวิทยา

ครั้งที่

# 18

The 18<sup>th</sup> Conference of Thailand's Sociology  
and Anthropology Graduate Student Network

วันอังคารที่ 28 พฤษภาคม 2562

ณ โรงแรมเอส ดี อเวนิว ปิ่นเกล้า กรุงเทพฯ

Sociology

Gender  
archaeology  
Southern prehistory  
Survey  
Power  
Research  
Field  
Human  
Evolution  
Culture  
Rights  
Deviance  
Appalachia  
Ethnography  
pottery  
Bioarchaeology

Anthropology

จัดโดย คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล  
ร่วมกับ เครือข่ายฯ 16 สถาบัน

สนับสนุนโดย ศูนย์มานุษยวิทยาสิรินธร (องค์การมหาชน)

ดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่

[www.sh.mahidol.ac.th/conference](http://www.sh.mahidol.ac.th/conference)



## แบบแสดงหลักฐานการมีส่วนร่วมในผลงาน

- คู่มือปฏิบัติงาน  งานวิเคราะห์หรืองานสังเคราะห์  งานวิจัย  บทความทางวิชาการ  
 ตำรา หรือหนังสือ หรืองานแปล  ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น  
 เอกสารประกอบการบรรยาย (เอกสารประกอบการบรรยาย จำนวน ๓ หัวข้อ เท่ากับ ๑ เรื่อง)

ชื่อเรื่อง ปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพการเบิกจ่ายเงินโครงการ/กิจกรรมของหน่วยงานภายในสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล

ผู้ร่วมงาน จำนวน .....๒.....คน แต่ละคนมีส่วนร่วม ดังนี้

| ชื่อผู้ร่วมงาน                | ปริมาณงานร้อยละ และหน้าที่ความรับผิดชอบ   |
|-------------------------------|---|
| ๑. นางสาวพัทธนันท์ เปล่งปลั่ง | ผู้รับผิดชอบหลัก สัดส่วนของผลงาน ๗๐%<br>ศึกษาเอกสารและงานที่เกี่ยวข้องแนวความคิดที่ใช้ในการดำเนินการ ทฤษฎีเกี่ยวกับขั้นตอนการเบิกจ่าย ปัจจัยด้านต่างๆ ที่ส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพการเบิกจ่ายเงินโครงการ/กิจกรรมของหน่วยงานภายในสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล ทฤษฎีเกี่ยวกับแนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน การออกแบบโครงการร่าง วิเคราะห์ประเด็นปัญหาที่เกิดขึ้น ออกแบบระเบียบวิธีการวิจัย ทบทวนวรรณกรรมและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง การเก็บข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล และสรุปผลการวิเคราะห์ จัดทำสรุปงานวิจัย จัดทำเล่มรูปฉบับสมบูรณ์ จัดทำบทความเพื่อลงตีพิมพ์ใน Proceedings และจัดทำสื่อ Presentation เพื่อนำเสนอผลงานภาคบรรยาย (Oral Presentation) การสัมมนาเครือข่ายนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาศาสตรมหาวิททยา และมานุษยวิทยา ครั้งที่ ๑๖ จัดโดยคณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ณ โรงแรมเอส ดี อเวนิว ปิ่นเกล้า กรุงเทพมหานคร |
| ๒. นางสาวฐิติมา ชมจันทร์      | ผู้รับผิดชอบรอง สัดส่วนของผลงาน ๓๐%<br>ศึกษาเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับและแนวความคิดที่เกี่ยวข้องกับการเพิ่มประสิทธิภาพการเบิกจ่ายเงินโครงการของหน่วยงานภายในสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล เก็บรวบรวมข้อมูล จัดทำสื่อ Presentation เพื่อนำเสนอผลงานภาคบรรยายและนำเสนอผลงานภาคบรรยาย (Oral Presentation)  |

ลงชื่อ.....พัทธนันท์ เปล่งปลั่ง.....

(นางสาวพัทธนันท์ เปล่งปลั่ง)

วันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๓

ลงชื่อ..........

(นางสาวฐิติมา ชมจันทร์)

วันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๓



สำนักงานคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในคนชุกกลาง  
อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล  
โทร. ๐-๒๘๔๙-๖๒๒๔-๕ โทรสาร ๐๒-๘๔๙๖๒๒๔

ที่ ศธ ๐๕๑๗.๐๑๓๘/๐๑๗๐๙  
วันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๑  
เรื่อง แจ้งผลการพิจารณาโครงการวิจัย

เรียน นางสาวพัชณันท์ เปล่งปลั่ง

ตามที่ท่านได้ส่งโครงการวิจัยเรื่อง “ปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพการเบิกจ่ายเงินโครงการ/กิจกรรมของหน่วยงานภายในสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล (Factors Affecting the Effectiveness of the Disbursement of Projects or Activities of the Agencies within the Office of the President, Mahidol University)” รหัสโครงการ MU-CIRB 2018/256.2112 มาเพื่อขอรับการพิจารณาจากคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในคนชุกกลาง มหาวิทยาลัยมหิดล นั้น

ประธานคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในคนชุกกลางฯ พิจารณาแล้วมีความเห็นว่า โครงการนี้เป็นการวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการประเมินคุณภาพ เพื่อพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานภายในหน่วยงาน และรายงานผลเป็นข้อมูลโดยภาพรวม จึงจัดอยู่ในประเภทโครงการวิจัยที่ไม่ต้องได้รับการรับรองจากคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในคน (Research with exemption from IRB review) จึงได้ออกเอกสารรับรองว่าเป็นโครงการประเภท Certificate of Exemption ซึ่งท่านสามารถดำเนินการวิจัยได้เมื่อได้รับเอกสารนี้ และไม่ต้องส่งรายงานความก้าวหน้าของโครงการวิจัยมายังคณะกรรมการฯ อีก

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

(ศาสตราจารย์ ดร.รุจา ภูไพบูลย์)

ประธานคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในคนชุกกลาง  
มหาวิทยาลัยมหิดล

รับรองสำเนาถูกต้อง  
ศัทภณี เปล่งปลั่ง



## Mahidol University Central Institutional Review Board (MU-CIRB)

### *Certificate of Exemption*

**Title of Project:** Factors Affecting the Effectiveness of the Disbursement of Projects or Activities of the Agencies within the Office of the President, Mahidol University

**Protocol Number:** MU-CIRB 2018/256.2112

**Principle Investigator:** Miss Pattanan Plengplung

**Co- Investigators:** Miss Titima Chomjan

**Affiliation:** Division of Finance, Mahidol University

MU-CIRB is in full compliance with International Guidelines for Human Research Protection such as Declaration of Helsinki, The Belmont Report, CIOMS Guidelines and the International Conference on Harmonization in Good Clinical Practice (ICH-GCP)

**Date of Determination:** 28 December 2018

รับรองสำเนาถูกต้อง  
ฉัตรกนิษฐา น้อยวงศ์

Signature of Chairperson: .....

(Professor Dr. Rutja Phuphaibul)

MU-CIRB Chair

Signature of Institute Representative: .....

(Professor Wachira Kochakarn)

Acting Vice President for Research and Scientific Affairs



---

*MU-CIRB Address: Office of the President, Mahidol University, 4th Floor, Room Number 411  
999 Phuttamonthon 4 Road, Salaya, Nakhonpathom 73170, Thailand  
Tel: 66 (0) 2849 6224, 6225 Fax: 66 (0) 2849 6224  
E-mail: mucirb@gmail.com  
Website: <http://www.sp.mahidol.ac.th>*



คำสั่ง คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

ที่ ๑๐๖ /๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดประชุมโครงการสัมมนาเครือข่ายระดับบัณฑิตศึกษา  
สาขาสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา ครั้งที่ ๑๘ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒

ด้วย คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ กำหนดจัดโครงการสัมมนาเครือข่ายระดับบัณฑิตศึกษา  
สาขาสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา ครั้งที่ ๑๘ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ในวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒  
ณ โรงแรมเอสดี อเวนิว เพื่อให้การดำเนินการจัดการประชุมเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ  
จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ดังรายนามต่อไปนี้

๑. ฝ่ายอำนวยการ ทำหน้าที่ ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ ดูภาพรวม จัดทำเอกสาร  
ประกอบการประชุม (Abstract book, คู่มือ, กำหนดการ ฯ) จัดทำแบบประเมินและสรุปผล

|                              |                     |                             |                                   |
|------------------------------|---------------------|-----------------------------|-----------------------------------|
| ๑.๑ รองคณบดี                 | ประธานคณะกรรมการ    | ๑.๙ นางรุ่งอรุณ สิงคลีประภา | อนุกรรมการ                        |
| ๑.๒ นางสาวอัจฉราพร ศุกงำปียา | รองประธานอนุกรรมการ | ๑.๑๐ นางประชุมพร คล้ายดม    | อนุกรรมการ                        |
| ๑.๓ นางนภาพร อัมพวา          | อนุกรรมการ          | ๑.๑๑ นางสาวมัจฉินท์ ชลรัตน์ | อนุกรรมการ                        |
| ๑.๔ นางศิริพร ทองสมคิด       | อนุกรรมการ          | ๑.๑๒ นางกฤษณี เสนาเก่า      | อนุกรรมการและ<br>เลขานุการ        |
| ๑.๕ นางสาวธัญญรัตน์ พุ่มผกา  | อนุกรรมการ          | ๑.๑๓ นางกนกรัตน์ ธิปไตย     | อนุกรรมการและ<br>ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑.๖ นางสาวกิตติวรรณ นิมดิษฐ์ | อนุกรรมการ          |                             |                                   |
| ๑.๗ นางเกษริน ธารีเทียน      | อนุกรรมการ          |                             |                                   |
| ๑.๘ นางสาวพัชรา กลิ่นเปี่ยม  | อนุกรรมการ          |                             |                                   |

๒. ฝ่ายบทความ ทำหน้าที่ บริหารจัดการบทความ กำหนดซื้อหัวข้อประจำห้องย่อยในการนำเสนอบทความ  
รวมทั้งภาระงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

|   |                         |                                    |            |
|---|-------------------------|------------------------------------|------------|
| ๒.๑ รองคณบดีฝ่ายวิจัยและ<br>บริการวิชาการ | ประธาน<br>คณะอนุกรรมการ | ๒.๑๘ อ.ดร.ภัทรจิต จุ่มพล กอชโซลี   | อนุกรรมการ |
| ๒.๒ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริการวิชาการ         | อนุกรรมการ              | ๒.๑๙ อ.ดร.โสวริทธิ์ธรร จันทรแสงศรี | อนุกรรมการ |
| ๒.๓ ผศ.ดร.อาชวีภุชญา น้อมเนียน            | อนุกรรมการ              | ๒.๒๐ อ.ดร.ชนันนา รอดสุทธิ          | อนุกรรมการ |
| ๒.๔ ผศ.ดร.วุฒินันท์ กันทะเตียน            | อนุกรรมการ              | ๒.๒๑ อ.ดร.วรรณพร เตชะไกรศิวาณิช    | อนุกรรมการ |
| ๒.๕ ผศ.ดร.ประทีป ฉัตรสุมางค์              | อนุกรรมการ              | ๒.๒๒ อ.ดร.กุลพัช ศึกดีวิทย์        | อนุกรรมการ |
| ๒.๖ ผศ.ดร.บุญวดี มนต์ริกุล ณ อยู่ธยา      | อนุกรรมการ              | ๒.๒๓ อ.ดร.บุรฉกร ไตรรัตน์          | อนุกรรมการ |
| ๒.๗ ผศ.ดร.กฤษณ์ รักษาดีเจริญ              | อนุกรรมการ              | ๒.๒๔ นางสาวปิยะนุช ท้าววิบูลย์     | อนุกรรมการ |
| ๒.๘ ผศ.ดร.คณางค์ คันธมธุรพจน์             | อนุกรรมการ              | ๒.๒๕ นางธนวัน ธงวรรณฉัตร           | อนุกรรมการ |
| ๒.๙ ผศ.ดร.ภัทรานันท์ ศรีจันทร์พันธ์       | อนุกรรมการ              | ๒.๒๖ นางสาวศิริอร กลางสำโรง        | อนุกรรมการ |
| ๒.๑๐ ผศ.ดร.ธรรมรัตน์ มะโรหบุตร            | อนุกรรมการ              | ๒.๒๗ นางสาวเบญจมาศ เจริญสุขพลอยผล  | อนุกรรมการ |
| ๒.๑๑ ผศ.ดร.วันพหล มหาอาษา                 | อนุกรรมการ              | ๒.๒๘ นางสาวกานุกรณ์ สนใจ           | อนุกรรมการ |
|   |                         | ๒.๒๙ นางเกษริน ธารีเทียน           | อนุกรรมการ |

|                                  |            |                           |                  |
|----------------------------------|------------|---------------------------|------------------|
| ๒.๑๒ ผศ.ดร.สุภาภรณ์ สงค์ประชา    | อนุกรรมการ | ๒.๓๐ นางสาวทินา วัชรรังษี | อนุกรรมการ       |
| ๒.๑๓ ผศ.ดร.ภัทรียา กิจเจริญ      | อนุกรรมการ | ๒.๓๑ นางกิงกนก เพชรสังข์  | อนุกรรมการ       |
| ๒.๑๔ ผศ.ดร.ดรณี ภูขาว            | อนุกรรมการ | ๒.๓๒ นางกฤษณี เสนาเก่า    | อนุกรรมการและ    |
| ๒.๑๕ อ.ดร.จอมพล พิทักษ์สันตโยธิน | อนุกรรมการ |                           | เลขานุการ        |
| ๒.๑๖ อ.ดร.ปิยฉัตร ประถมวงษ์      | อนุกรรมการ | ๒.๓๓ นางกนกรัตน์ ธิปไตย   | อนุกรรมการและ    |
| ๒.๑๗ อ.ดร.สุนนา ลีลาวณิชกุล      | อนุกรรมการ |                           | ผู้ช่วยเลขานุการ |

๓. ฝ่ายเอกสาร ทำหน้าที่ จัดเตรียมเอกสาร/วัสดุอุปกรณ์/กระเป๋าท่องเที่ยวประกอบการประชุม

|   |                     |                                   |                  |
|---|---------------------|-----------------------------------|------------------|
| ๓.๑ รองคณบดีฝ่ายการศึกษา                                | ประธานคณะอนุกรรมการ | ๓.๕.นางลักดีสิริวรรณ ทรงสิริวรกุล | อนุกรรมการ       |
| ๓.๒ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายประกันคุณภาพ และนวัตกรรมการเรียนรู้ | อนุกรรมการ          | ๓.๖ นางสาวฉลวยนันท์ แสงศิลา       | อนุกรรมการ       |
| ๓.๓ นางรัตนาภรณ์ ปานยิ้ม                                | อนุกรรมการ          | ๓.๗ นางศิริพร ทองสมคิด            | อนุกรรมการ       |
| ๓.๔ นายทวิศ สุขุมพานิช                                  | อนุกรรมการ          | ๓.๘ นายสถาพร จริงสุระ             | และเลขานุการ     |
|   |                     |                                   | อนุกรรมการและ    |
|   |                     |                                   | ผู้ช่วยเลขานุการ |

๔. ฝ่ายบริหารจัดการ ทำหน้าที่ จัดเตรียมการเดินทาง ประสานผู้เดินทาง และผู้ต้องการขอเอกสารและวัสดุ อุปกรณ์ไป-กลับโรงแรม จัดเตรียมและดูแลการใช้อุปกรณ์สื่อโสต ถ่ายภาพและวิดีโอตลอดงาน ประสานกับ โรงแรมบันทึกเทปห้องประชุมใหญ่ ทำป้ายบอกทางในโรงแรม รวมภาพถ่ายตลอดงานเพื่อใช้ในงานเลี้ยง

|                                  |            |                                |               |
|----------------------------------|------------|--------------------------------|---------------|
| ๔.๑ รองคณบดี                     | ประธานคณะ  | ๔.๑๑ นางสาวจุฑาทิพย์ ศิริพวงค์ | อนุกรรมการ    |
|                                  | อนุกรรมการ | ๔.๑๒ นางสาวงามญา ศรีพ้อ        | อนุกรรมการ    |
| ๔.๒ นางอัญญาพร ลักษณ์            | อนุกรรมการ | ๔.๑๓ นางสาวสุพร ภูพัฒน์วิบูลย์ | อนุกรรมการ    |
| ๔.๓ นายสรวิศ แพพวก               | อนุกรรมการ | ๔.๑๔ นายขวลิศ นุชเจริญ         | อนุกรรมการ    |
| ๔.๔ นายสรวิศ สุขเกลอ             | อนุกรรมการ | ๔.๑๕ นายสิทธิพงษ์ บุญเสริมสุข  | อนุกรรมการ    |
| ๔.๕ นางสาวเบญจมาศ บุญบวรพานิชกุล | อนุกรรมการ | ๔.๑๖ นายฤกษ์ชัย ทะประสพ        | อนุกรรมการ    |
| ๔.๖ นางสาวมาชวดี บุญสมบัติ       | อนุกรรมการ | ๔.๑๗ นายเสมอ เกรือมิ่งมงคล     | อนุกรรมการ    |
| ๔.๗ นางกัญญา เขียวคำรพ           | อนุกรรมการ | ๔.๑๘ นายประสิทธิ์ เขียวคำรพ    | อนุกรรมการ    |
| ๔.๘ นายชัยวัฒน์ ยี่วาศรี         | อนุกรรมการ | ๔.๑๙ นางจิตนา เขียวคำรพ        | อนุกรรมการ    |
| ๔.๙ นายวิฑรพล เกรือมิ่งมงคล      | อนุกรรมการ | ๔.๒๐ นางนพพร อัมพวา            | อนุกรรมการและ |
| ๔.๑๐ นายวรการ ลีลาสัย            | อนุกรรมการ |                                | เลขานุการ     |

๕. ฝ่ายลงทะเบียนและการเงิน ทำหน้าที่ รับลงทะเบียนหน้างาน แจกแบบประเมิน เก็บรวบรวมส่งฝ่าย อำนวยการกลาง ดำเนินงานการเงินตลอดสัณญ์ารับทุน เบิกจ่าย จัดซื้อจัดจ้าง สรุปรายงานการเงินตาม งวดเงินและปิดโครงการ

|                                   |            |                                    |               |
|-----------------------------------|------------|------------------------------------|---------------|
| ๕.๑ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริการวิชาการ | ประธานคณะ  | ๕.๗ นางสาวธัญญา สุวลักษณ์          | อนุกรรมการ    |
|                                   | อนุกรรมการ | ๕.๘ นางสาวชนิกานต์ เหลืองไพโรจน์   | อนุกรรมการ    |
| ๕.๒ นางสาวอุดมศรี วัฒนสิบบัว      | อนุกรรมการ | ๕.๙ นางสาวเบญจวรรณ มิ่งมนต์ชัยกุล  | อนุกรรมการ    |
| ๕.๓ นางสาววารภรณ์ รุจิระวานิชย์   | อนุกรรมการ | ๕.๑๐ นายพนธ์พี ทองกัญชร            | อนุกรรมการ    |
| ๕.๔ นางสาวเกษร แกมเขย             | อนุกรรมการ | ๕.๑๑ นางสาวสุพัตรา เกียรติเลิศธรรม | อนุกรรมการ    |
| ๕.๕ นางวรรณวิมล สิทธิโชคสัมพันธ์  | อนุกรรมการ | ๕.๑๒ นางสาวกิตติวรรณ นิมิตขันธ์    | อนุกรรมการ    |
| ๕.๖ นางวาสนี มีวัฒนะ              | อนุกรรมการ | ๕.๑๓ นางสาวธัญญรัตน์ พุ่มผลา       | อนุกรรมการและ |
|                                   |            |                                    | เลขานุการ     |



๖. ฝ่ายประชาสัมพันธ์ พิธีการ และต้อนรับ ทำหน้าที่ประสานงานนักข่าว ประชาสัมพันธ์ก่อน-หลังงาน จัดซื้อจัดหาของที่ระลึก

|   |                         |                                  |                            |
|---|-------------------------|----------------------------------|----------------------------|
| ๖.๑ รองคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และ<br>ภาพลักษณ์องค์กร | ประธานคณะ<br>อนุกรรมการ | ๖.๖ นายวิรัช ติมานนท์            | อนุกรรมการ                 |
| ๖.๒ นางสาวอัจฉราพร ศุภจำปียา                        | อนุกรรมการ              | ๖.๗ นางนพพร อัมพวา               | อนุกรรมการ                 |
| ๖.๓ นางลัดดา เทียนเล็ก                              | อนุกรรมการ              | ๖.๘ นางธัญญาพร ลักษณะ            | อนุกรรมการ                 |
| ๖.๔ นางสาวธิดาพร บุญแมน                             | อนุกรรมการ              | ๖.๙ นางสาวเบญจมาศ บุญบรรพานิชกุล | อนุกรรมการ                 |
| ๖.๕ นางสาวมาฆวดี บุญสมบัติ                          | อนุกรรมการ              | ๖.๑๐ นางณภาสันธุ์ คงคาร์ตัน      | อนุกรรมการ<br>และเลขานุการ |

๗. ฝ่ายสถานที่ และงานเลี้ยง ทำหน้าที่ดูแลการจัดบูธ ตกแต่งสถานที่ และงานเลี้ยงอาหารค่ำ

|                                     |                         |  |                            |
|-------------------------------------|-------------------------|--|----------------------------|
| ๗.๑ รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา      | ประธานคณะ<br>อนุกรรมการ | ๗.๑๙ นางประทุมพร คล้ายถม                               | อนุกรรมการ                 |
| ๗.๒ นายวิรัช ติมานนท์               | อนุกรรมการ              | ๗.๒๐ นางอรวรรณ เอกเอี่ยมณี                             | อนุกรรมการ                 |
| ๗.๓ นายชัยพร รongทอง                | อนุกรรมการ              | ๗.๒๑ นางกิ่งกนก เพชรสังข์                              | อนุกรรมการ                 |
| ๗.๔ นางน้ำอ้อย คำชื่น               | อนุกรรมการ              | ๗.๒๒ นางสาวทีนา วัชรรังษิ                              | อนุกรรมการ                 |
| ๗.๕ นางสาวตติยา พนมวัน ณ ออยุธยา    | อนุกรรมการ              | ๗.๒๓ นางสาวมจลินท์ ชลรัตน์                             | อนุกรรมการ                 |
| ๗.๖ นางศศิธร ลบล้ำเล็ก              | อนุกรรมการ              | ๗.๒๔ นายสราวดี สุขเกลอ                                 | อนุกรรมการ                 |
| ๗.๗ นางสาวสายสุนีย์ ช่วยกุล         | อนุกรรมการ              | ๗.๒๕ นายสิทธิพงษ์ บุญเสริมสุข                          | อนุกรรมการ                 |
| ๗.๘ นางสาวชลธิชา ดิษฐเกษร           | อนุกรรมการ              | ๗.๒๖ นายชวลิต นุชเจริญ                                 | อนุกรรมการ                 |
| ๗.๙ นางสาวศิริรักษ์ ปุ่มแมนปิน      | อนุกรรมการ              | ๗.๒๗ นายสรารัฐ แพพวก                                   | อนุกรรมการ                 |
| ๗.๑๐ นางสาวปิยะนุช ท้าววิบูลย์      | อนุกรรมการ              | ๗.๒๘ นางธัญญาพร ลักษณะ                                 | อนุกรรมการ                 |
| ๗.๑๑ นางสาววิจิตรา ชาวณะสุนทร       | อนุกรรมการ              | ๗.๒๙ นางสาวเบญจมาศ บุญบรรพานิชกุล                      | อนุกรรมการ                 |
| ๗.๑๒ นางธนวัน ธงวันฉัตร             | อนุกรรมการ              | ๗.๓๐ นางสาวจุฑาทิพย์ ศิริพวงค์                         | อนุกรรมการ                 |
| ๗.๑๓ นางสาวฐิติกาญจน์ ราชธานี       | อนุกรรมการ              | ๗.๓๑ นางสาวสุพร ภูพัฒน์วิบูลย์                         | อนุกรรมการ                 |
| ๗.๑๔ นางสาวพัชรา กลิ่นเปี่ยม        | อนุกรรมการ              | ๗.๓๒ นางสาวงามญา ศรีพอ                                 | อนุกรรมการ                 |
| ๗.๑๕ นางรุ่งอรุณ สิงคลีประภา        | อนุกรรมการ              | ๗.๓๓ คณะกรรมการองค์การนักศึกษาปี<br>การศึกษา ๒๕๖๑-๒๕๖๒ | อนุกรรมการ                 |
| ๗.๑๖ นางสาวฉันทิสา ทาจิณะ           | อนุกรรมการ              | ๗.๓๔ คณะกรรมการสโมสรนักศึกษา<br>ปีการศึกษา ๒๕๖๑        | อนุกรรมการ                 |
| ๗.๑๗ นางสาวเบญมาศ<br>เจริญสุขพลอยผล | อนุกรรมการ              | ๗.๓๕ นางสาวรัตนา มีข้า                                 | อนุกรรมการ<br>และเลขานุการ |
| ๗.๑๘ นางสาวศิริอร กลางสำโรง         | อนุกรรมการ              |  |                            |

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จงกว่าโครงการโครงการสัมมนาเครือข่ายระดับบัณฑิตศึกษาศาสา สังกม  
วิทยาและมานุษยวิทยา ครั้งที่ ๑๘ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ จะแล้วเสร็จ

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒



(รองศาสตราจารย์ ดร. สอชัย ศรีเงินยวง)

คณบดีคณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์





## หนังสือรับรองการเข้าร่วมนำเสนอ

บทความงานวิจัย วิทยานิพนธ์ และนำบทความลงในรายงานการประชุมวิชาการ



ใน การสัมมนาเครือข่ายนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาศาสาสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา

ครั้งที่ ๑๘ ประจำปี ๒๕๖๒

วันที่ ๒๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ณ โรงแรม เอส. ดี. อเวนิว กรุงเทพมหานคร

ขอรับรองว่า

ชื่อ-สกุล **ฐิติมา ชมจันทร์**

ได้นำเสนอผลงานเรื่อง **ปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพการเบิกจ่ายเงินโครงการ/  
กิจกรรม ของหน่วยงานภายในสำนักงานอธิการบดี  
มหาวิทยาลัยมหิดล**

ด้วยวาจา (Oral Presentation) ด้วยตนเอง วันที่ ๒๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒  
ณ โรงแรม เอส. ดี. อเวนิว กรุงเทพมหานคร โดยที่ผลงานดังกล่าวนี้ ได้ผ่านการ  
พิจารณาจากผู้ทรงคุณวุฒิ (Peer Reviewers) เรียบร้อยแล้ว และคณะกรรมการ  
จัดการประชุมฯ จะได้นำบทความฉบับเต็ม (Full Paper) ลงตีพิมพ์ในรายงานการ  
ประชุมวิชาการ (Proceedings) ต่อไป

รับรองสำเนาถูกต้อง

(รองศาสตราจารย์ ดร.ลือชัย ศรีเงินยวง)  
คณบดีคณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล



หนังสือรับรองการเข้าร่วมนำเสนอ  
บทความงานวิจัย วิทยานิพนธ์ และนำบทความลงในรายงานการประชุมวิชาการ

ในการสัมมนาเครือข่ายนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาศาสาสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา  
ครั้งที่ ๑๘ ประจำปี ๒๕๖๒  
วันที่ ๒๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒  
ณ โรงแรม เอส. ดี. อเวนิว กรุงเทพมหานคร

ขอรับรองว่า

ชื่อ-สกุล พัทธนันท์ เปล่งปลั่ง

ได้นำเสนอผลงานเรื่อง ปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพการเบิกจ่ายเงินโครงการ/  
กิจกรรม ของหน่วยงานภายในสำนักงานอธิการบดี  
มหาวิทยาลัยมหิดล

ด้วยวาจา (Oral Presentation) ด้วยตนเอง วันที่ ๒๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒  
ณ โรงแรม เอส. ดี. อเวนิว กรุงเทพมหานคร โดยที่ผลงานดังกล่าวนี้ ได้ผ่านการ  
พิจารณาจากผู้ทรงคุณวุฒิ (Peer Reviewers) เรียบร้อยแล้ว และคณะกรรมการ  
จัดการประชุมฯ จะได้นำบทความฉบับเต็ม (Full Paper) ลงตีพิมพ์ในรายงานการ  
ประชุมวิชาการ (Proceedings) ต่อไป

รับรองสำเนาถูกต้อง  
พัทธนันท์ เปล่งปลั่ง

(รองศาสตราจารย์ ดร.ลือชัย ศรีเงินยวง)  
คณบดีคณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล



## สารบัญ

|  |     |
|--|-----|
| ปฏิบัติการเคลื่อนย้ายข้ามแดนของผู้ใช้บริการจากพม่าและลาว ภายใต้การขยายตัวของธุรกิจสถานพยาบาลเอกชน ในพื้นที่บริบทของจังหวัดชายแดนเชียงราย ..... | 7   |
| กรวรรณ บัวดอกตูม   |     |
| ปัจจัยที่มีผลต่อการตัดสินใจเทิร์นเน็ตของเยาวชนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ในโรงเรียนในเขตกรุงเทพมหานคร .....  | 18  |
| กฤติกา สกุลสุขศิริ   |     |
| การมีส่วนร่วมของประชาชนเพื่อการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำกรณีศึกษา ลุ่มน้ำบางปะกง .....   | 33  |
| กวิสรา วัดสอน  |     |
| การศึกษาบทบาทของหัวหน้าสถานีตำรวจในการเสริมสร้างจริยธรรมในวิชาชีพตำรวจ กรณีศึกษา : ตำรวจภูธรจังหวัดเพชรบูรณ์ .....                             | 61  |
| ขวัญแก้ว มาลัย   |     |
| การเป็นโรคไมเกรนของนักศึกษาหญิงระดับบัณฑิตศึกษาในบริบททุนนิยมชายเป็นใหญ่ .....   | 77  |
| จรรยา แก้วเสียงค์  |     |
| มาตรการป้องกันและการให้ความช่วยเหลือนักเรียนที่ได้รับผลกระทบ จากการถูกรังแกทางอินเทอร์เน็ตในสถานศึกษา .....                                    | 93  |
| จักรพงษ์ ใจดี  |     |
| ปัจจัยที่ส่งผลต่อการพัฒนางานประจำสู่งานวิจัยของพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุนวิชาการ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ .....                               | 116 |
| จุฬารัฐ เมืองโคตร  |     |
| พฤติกรรมการลดขยะอาหารในครัวเรือนแบบครบวงจร : กรณีศึกษา เทศบาลนครปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี .....  | 129 |
| ณัฏฐา ไสมนัส   |     |
| การประเมินโครงการกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีการศึกษา เขตตำบลเขวาสินรินทร์ อำเภอเขวาสินรินทร์ จังหวัดสุรินทร์ .....                                    | 144 |
| ฐิติกา ทัดศรี  |     |
| วฤศพร ณัฐรุจิโรจน์   |     |
| กฤษณ์ รักษาติเจริญ   |     |
| ศิริรัตน์ ชุณหคล้าย  |     |

|  |     |
|--|-----|
| พฤติกรรมของประชาชนในการลดปริมาณขยะมูลฝอย<br>ณ แหล่งกำเนิดในเขตเทศบาลเมืองแสนสุข อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี .....       | 157 |
| ณัฐธิดา สุขเสงี่ยม   |     |
| การจัดวางความคิดเพื่อกำหนดคุณสมบัติพึงประสงค์ของเยาวชน<br>ในการศึกษาภาคบังคับของรัฐ พ.ศ. 2551 - พ.ศ. 2561 .....      | 172 |
| ณัฐนิช ฉ่ำเชื้อย   |     |
| สาเหตุการข่มขืนกระทำชำเราเด็กหญิงอายุต่ำกว่า 13 ปี .....   | 185 |
| ดวงกมล จักกระโทก   |     |
| “ลักษณะความเป็นบุคคล” (PERSONHOOD) ของสัตว์เลี้ยง :  |     |
| กรณีศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างสุนัขและผู้เลี้ยง .....  | 202 |
| ธนพร ฉายสุวรรณ   |     |
| ปัจจัยที่มีผลต่อพฤติกรรมการลดขยะอาหารในครัวเรือนแบบครบวงจร :   |     |
| กรณีศึกษา เทศบาลนครนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี .....  | 217 |
| ธมกร ศิริธร  |     |
| ความสัมพันธ์ระหว่างภาวะผู้นำกับขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่<br>ของข้าราชการตำรวจใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ .....  | 232 |
| นครินทร์ อินทรพรหม   |     |
| การศึกษาภาวะความเครียดของเจ้าหน้าที่ตำรวจที่ปฏิบัติงานในสามจังหวัดชายแดนภาคใต้ .....                                 | 254 |
| นรินทร์ธร อินทรพรหม  |     |
| กระบวนการการมีส่วนร่วมและปัจจัยของภาคประชาสังคม<br>ในการขับเคลื่อนนโยบายจังหวัด ปลอดภัย : กรณีศึกษาจังหวัดตรัง ..... | 267 |
| นลิน ประคำศรี  |     |
| จาก “เกษตรกร” สู่ “ผู้ประกอบการ”: การก่อตัวและรูปแบบการผลิตทางการเกษตร .....   | 282 |
| นุชนารถ สมควร  |     |
| รักชนก ชำนาญมาก  |     |
| วณิชชา ณรงค์ชัย  |     |
| พฤติกรรมการคัดแยกขยะติดเชื้อของเจ้าหน้าที่ในโรงพยาบาลเอกชนในจังหวัดราชบุรี .....                                     | 298 |
| บุษรา กวยเนียม   |     |



|   |            |
|---|------------|
| การมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดการขยะมูลฝอยชุมชนเทศบาลตำบลแก่งเสี้ยน<br>อำเภอเมือง จังหวัดกาญจนบุรี ..... | 312        |
| ปภาวรินทร์ อังคภาณุกุล  |            |
| แบบแผนการบริโภคของคนชนเมืองเมื่อเข้ามาทำงานในเมืองกรณีศึกษา : จังหวัดขอนแก่น .....                        | 326        |
| ประภาพร สุปัญญา   |            |
| ดุขฎิ์ อายุวัฒน์  |            |
| กลไกการบริหารจัดการธรรมาภิบาล กรณีศึกษาเทศบาลนครขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น .....                              | 335        |
| นางสาวเปมิกา ผาสุก  |            |
| <b>ปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพการเบิกจ่ายเงินโครงการ/กิจกรรม</b>   |            |
| <b>ของหน่วยงานภายในสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล .....</b>   | <b>342</b> |
| พัทธนันท์ เปล่งปลั่ง  |            |
| ฐิติมา ชมจันทร์   |            |
| ธรรมาภิบาลของผู้นำกับความรับผิดชอบต่อสังคมกรณีศึกษา โรงเรียนเซนต์คาเบรียล .....                           | 364        |
| ภากรณ์ พึ่งพระเดช   |            |
| แนวทางตามหลักการอิสลามในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด<br>ของนักเรียนมุสลิม ในจังหวัดนนทบุรี .....       | 378        |
| ภูบดีรินทร์ บุญแดง  |            |
| กระบวนการเข้าสู่ยาเสพติดของหญิงไทย : กรณีศึกษาพื้นที่ภาค 7 .....  | 388        |
| วิภาวรรณ จันทร์เดช  |            |
| ความไม่เป็นธรรมในระบบทุนนิยม ต่อการกินยาไม่สม่ำเสมอส่งผล ให้เป็นวัณโรคดื้อยา.....                         | 403        |
| ศิวกร บุญธรรม   |            |
| ความทุกข์เชิงสังคมของเกษตรกรที่ป่วยเป็นโรคนอนไม่หลับในอำเภอตากลี<br>จังหวัดนครสวรรค์ .....                | 420        |
| สกุลรัตน์ เรืองเขตร   |            |
| เพ็ญจันทร์ ประดับมุข เซอร์เรอร์   |            |
| ดรุณี ภูขาว   |            |
| การแสวงหาความรู้ทางสังคมศาสตร์แบบสังคมนิยม: บททดลองเสนอบางประการ .....                                    | 434        |
| สันทราย วงษ์สุวรรณ  |            |

|  |     |
|--|-----|
| ผลกระทบจากการย้ายถิ่นไปทำงานต่างประเทศของแรงงานชายต่อผู้หญิงที่เป็นภรรยา.....  | 455 |
| สุวิมล คำน้อย  |     |
| ดุษฎี อายุวัฒน์  |     |
| ความสัมพันธ์ของกระบวนการด้านการจัดการความรู้กับการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้    |     |
| เทศบาลตำบลเชิงทะเล จังหวัดภูเก็ต.....  | 472 |
| นายอรรถวุฒิ สนิธิสินธุ์  |     |
| การศึกษาความพึงพอใจของผู้เข้าปฏิบัติธรรมที่ศูนย์ศึกษา                          |     |
| และปฏิบัติวิปัสสนากรรมฐานนานาชาติ วัดมหาธาตุยุวราชรังสฤษฎิ์ กรุงเทพมหานคร..... | 483 |
| อิสรรา ปรีเปรมใจ   |     |
| พฤติกรรมในการคัดแยกขยะมูลฝอยครัวเรือนของประชาชน                                |     |
| ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลปะเสยะวอ อำเภอสายบุรี จังหวัดปัตตานี.....            | 497 |
| อัศฟารอนี อูมา   |     |
| วัฒนธรรมองค์การกับผลการดำเนินงาน ของเทศบาลเมืองกระทู้มล้ม จังหวัดนครปฐม.....   | 512 |
| อุไรวรรณ คงเสนา  |     |
| THE ROLE OF INTERPRETATION SERVICES IN IDENTIFYING TRAFFICKING VICTIMS         |     |
| IN THE FISHING SECTOR IN THAILAND.....   | 523 |
| ANA MARIA SOTO BERNAL  |     |
| BELIEF ON UTILIZATION OF CONTRACEPTIVE METHOD AMONG MARRIED TEENAGE            |     |
| WOMEN IN PATHEIN DISTRICT, AYEYARWADDY REGION, MYANMAR.....                    | 535 |
| KYAW MIN THU   |     |
| BARRIERS TO PATIENT-CENTERED COMMUNICATION FACED BY BOTH PROVIDERS             |     |
| AND WOMEN DURING ANTENATAL, LABOUR AND POSTNATAL CARE                          |     |
| IN RURAL HEALTH CENTERS IN MZIMBA DISTRICT IN MALAWI.....                      | 548 |
| LOUIS MOYO   |     |
| SEUNG CHUN PAEK (MAJOR SUPERVISOR)   |     |
| MARK FELIX (CO-ADVISOR)  |     |
| AN ANALYSIS AND PROPOSED GUIDELINES FOR THE PROMOTION OF STUDENTS'             |     |
| HEALTH LITERACY AT MIGRANT LEARNING CENTERS IN MAE SOT, THAILAND.....          | 568 |
| NAW THA BLAY PHAW  |     |
| PATREEYA KITCHAROEN  |     |



|  |     |
|--|-----|
| "IT'S MY MOST RATIONAL DECISION..": AN INDIVIDUAL DISCOURSE<br>OF YOUNG POST-ABORTIVE INDONESIAN WOMEN .....       | 580 |
| PUPUT KUSUMAWARDANI MOEHAS   |     |
| PIMPAWUN BOONMONGKON   |     |
| DARUNEE PUKAO  |     |
| LIVELIHOOD STRATEGIES OF FARMER HOUSEHOLDS<br>IN TRANSMIGRATION LOCATION, EAST KALIMANTAN PROVINCE INDONESIA ..... | 591 |
| PURWANINGSIH PAIMAN SUKARTO  |     |
| INDONESIAN GAY MEN'S PERCEIVED RISKS ON GAY SEX PARTY .....  | 607 |
| RICKY ALEXANDER SAMOSIR  |     |
| PIMPAWUN BOONMONGKON   |     |
| THOMAS E. GUADAMUZ   |     |
| SEBASTIAN NICKY SUWANDI  |     |
| LIVELIHOODS OF HOUSEHOLDS WITH PEOPLE LIVING WITH HIV/AIDS<br>IN NORTHERN NIGERIA SULEIMAN, MOHAMMED SAEED .....   | 620 |
| SULEIMAN MOHAMMEDSAEED   |     |
| ACCESS TO MALARIA HEALTH-CARE AMONG SEASONAL MIGRANTS IN RURAL<br>COMMUNITY IN SURKHET DISTRICT OF NEPAL .....     | 635 |
| UDAYA BAHADUR BC   |     |
| SEUNG CHUN PAEK  |     |
| FRANCOIS LAMY  |     |
| การกระทำของมนุษย์ที่มีต่อสัตว์ในโรงฆ่า.....  | 650 |
| ธัญจิรา วรณวิจิตร  |     |
| ทุนแม่สลด: การสะสมทุนแบบยืดหยุ่นภายใต้การพัฒนาเขตเศรษฐกิจพิเศษ<br>ในพื้นที่ชายแดน อำเภอแม่สลด จังหวัดตาก.....      | 664 |
| สุทธิดา มณีกุล   |     |
| บทความ เสี่ยงที่ถูกฝังกลบ: THE SUBALTERN ในพื้นที่ผืนแผ่นดินไทยศึกษา .....   | 680 |
| ธนวัฒน์ ปัญญานันท์   |     |

|  |     |
|--|-----|
| ประสบการณ์ความรุนแรงเชิงโครงสร้างและวัฒนธรรมที่ส่งผลให้เยาวชนกระทำความรุนแรง.....  | 697 |
| ศศิกานต์ ชินรัตน์  |     |
| เพ็ญจันทร์ ประดับมุข เซอร์เรอร์  |     |
| พิมพ์วัลย์ บุญมงคล   |     |
| ธรรมรัตน์ มะโรหบุตร  |     |
| ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อพฤติกรรมข่มเหงรังแกบนโลกไซเบอร์ของนักศึกษา<br>ระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยราชภัฏในเขตกรุงเทพมหานคร .....      | 711 |
| ก่อเกียรติ ลิ้มวงศ์สกุล  |     |
| พญานาค: พัฒนาการความเชื่อในพื้นที่เขตเศรษฐกิจพิเศษ จังหวัดมุกดาหาร .....   | 725 |
| จิตติมา พัฒนธนาภา  |     |
| วณิชชา ณรงค์ชัย  |     |
| รักชนก ชำนาญมาก  |     |
| วัดและศาสนสถานในมิติของการท่องเที่ยว .....   | 739 |
| สามเมื่อยะ แซ่หลาว   |     |
| สายร้ายไกล : พี่ชและคนในบริบทของการอนุรักษ์ .....  | 754 |
| สิทธิศักดิ์ ช่างเหล็ก  |     |
| "NO LECTURE, I AM BORED:" WHAT MESSAGES DOES YOUNG MALES MYANMAR WANT<br>TO LEARN FROM SEXUALITY EDUCATION IN SOCIAL MEDIA?..... | 768 |
| NAN YU KHINE   |     |
| PIMPAWUN BOONMONGKON   |     |
| PENCHAN PRADUBMOOK SHERER  |     |
| THE ROLE OF WOMEN IN CHILD FEEDING PRACTICES<br>IN PAKOKKU TOWNSHIP, MYANMAR .....   | 782 |
| THAN ZAW OO  |     |
| MARK STEPHAN FELIX   |     |
| FRANÇOIS RANE LAMY   |     |
| สมรรถนะประจำตำแหน่งของนักพัฒนาสังคม กรุงเทพมหานคร.....   | 797 |
| อภิเดช เล้าโสภากิริมย์   |     |
| กมลพร สอนศรี   |     |
| วฤชสพร ณัฐรุจิโรจน์  |     |
| กฤษณ์ รักชาติเจริญ   |     |



## ปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพการเบิกจ่ายเงินโครงการ/กิจกรรม ของหน่วยงานภายในสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล

พัทธนันท์ เปล่งปลั่ง\*  
ฐิติมา ชมจันทร์\*

### บทคัดย่อ

การศึกษาค้นคว้าครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาระดับความรู้ความเข้าใจ ประสิทธิภาพในการเบิกจ่ายเงินโครงการ/กิจกรรม และปัจจัยที่ส่งผลต่อการปฏิบัติงานเบิกจ่ายเงินโครงการ/กิจกรรมของหน่วยงานภายในสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล จำแนกตามเพศ อายุ ระดับการศึกษา สาขาที่เรียน ประสบการณ์ ทำงาน ระดับความคิดเห็นความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงาน 4 ด้าน ที่ต่างกัน ส่งผลต่อประสิทธิภาพในการเบิกจ่ายเงินโครงการ/กิจกรรมของเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านการบริหารจัดการโครงการ/กิจกรรมของหน่วยงานภายใน สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล ที่แตกต่างกัน กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการศึกษา ได้แก่ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านการบริหารจัดการโครงการ กองและศูนย์ สำนักงานอธิการบดี โดยใช้แบบสอบถามในการเก็บข้อมูล

ผลการวิจัยพบว่า ความรู้ความเข้าใจทั้ง 4 ด้านของ เจ้าหน้าที่ที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพการเบิกจ่ายเงินโครงการ/กิจกรรม โดยภาพรวมอยู่ใน ระดับปานกลาง และประสิทธิภาพการเบิกจ่ายเงิน โครงการ/กิจกรรมทั้ง 2 ด้าน ของเจ้าหน้าที่โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก เจ้าหน้าที่ที่มีเพศ อายุ ระดับการศึกษา สาขาที่เรียน ประสบการณ์ ทำงานที่แตกต่างกันส่งผลต่อประสิทธิภาพการเบิกจ่ายเงินโครงการ/กิจกรรมที่ไม่แตกต่างกัน อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05 แสดงให้เห็นว่าหากเจ้าหน้าที่มีความรู้ความเข้าใจในระดับมากขึ้น จะส่งผลให้ประสิทธิภาพการเบิกจ่ายเงินโครงการมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลที่มากขึ้น ซึ่งสอดคล้องกัน

ข้อเสนอแนะการวิจัย หน่วยงานควรมีการเร่งรัดติดตามการเบิกจ่ายเงินโครงการและควรมีการจัดอบรมความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการเบิกค่าใช้จ่ายแก่เจ้าหน้าที่ควรมีการประชาสัมพันธ์คู่มือแนวทางการเบิกจ่ายเงินโครงการ/กิจกรรม

**คำสำคัญ:** ประสิทธิภาพ,โครงการ,การเบิกจ่ายเงิน,หน่วยงานภายในสำนักงานอธิการบดี

\* สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล

## Factors affecting the effectiveness of the disbursement of projects or activities of the agencies within the Office of the President. Mahidol University.

### Abstarct

This study aims to study the level of knowledge and understanding of Efficiency in disbursement of projects / activities and factors affecting the performance of disbursement of projects / activities of departments within the office of the president Mahidol University. Classified by gender, age, education level, field of study, work experience The level of opinion, knowledge and understanding of the 4 different aspects of work performance, affecting the efficiency of disbursement of funds, projects / activities of staff working in project management / activities of internal departments office of the president Mahidol University. The sample group used in the study was the administrative officers of the Project Division and the Center for the Office of the President that was using questionnaires to collect data.

The research found knowledge and understanding of 4 aspects of staff that affect the efficiency of disbursement of projects / activities the overall picture is at a moderate level and the efficiency of disbursement the project / activities for both sides of the staff as a whole were at a high level. The staff with gender, age, education level, field of study, different work experience affected the disbursement efficiency of projects / activities that were not significantly different. With statistical significance at the level of 0.05, Shows that if staff have a greater level of knowledge and understanding, this will result in greater efficiency and efficiency in disbursement of the project.

Research suggestions The agency should have an accelerated follow-up. Payment of the project and training should be provided related to the withdrawal of expenses to the staff. There should be a public relations manual for disbursement of projects / activities.

**Keywords:** performance, project, disbursement, internal office, office of the president



## หลักการและเหตุผล

สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล เป็นส่วนงานหนึ่งในมหาวิทยาลัยมหิดล มีหน่วยงานภายใต้ จำนวน 31 หน่วยงาน ดำเนินงานเพื่อสนับสนุนและให้บริการส่วนงานต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย เพื่อให้บรรลุเป้าประสงค์ยุทธศาสตร์ หน่วยงานภายในจึงมีการดำเนินงานและพัฒนาบุคลากรด้านต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ตามพันธกิจของหน่วยงานตนเอง ซึ่งการจัดกิจกรรมและโครงการเป็นส่วนประกอบหนึ่ง ในการวางแผนพัฒนาองค์กร ช่วยให้องค์กรมองเห็นภาพและทิศทางของหน่วยงานในองค์กรมากขึ้น การจัดโครงการจะต้องมีการบริหารจัดการทรัพยากรทุกด้านอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลสูงสุด ตามหลักการบริหารโครงการที่ดี (Project management) ปัจจุบันการดำเนินโครงการและการจัดกิจกรรมพบว่า หน่วยงานมีการเบิกจ่ายเงินโครงการที่ล่าช้า อาจมีสาเหตุมาจากหลายประการ ส่งผลทำให้การบริหารงบประมาณไม่เป็นไปตามแผน งบประมาณโครงการที่กั้นเงินเหลืออมปีถูกยกเลิกไปตามแนวปฏิบัติในการเบิกจ่ายและกั้นเงิน ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดี ซึ่งผลที่ตามมาคือ หน่วยงานจะต้องหาแหล่งเงินใหม่ซึ่งอาจไปเจียดจ่ายจากงบประมาณในปีปัจจุบัน ทำให้งบประมาณที่ตั้งไว้สำหรับรายจ่ายที่จะเกิดขึ้นในปีเปลี่ยนแปลงไปจากแผนที่วางไว้ และทำให้ข้อมูลงบประมาณรายจ่ายที่จะนำไปวางแผนในอนาคตไม่ตรงตามช่วงเวลาที่เกิดกิจกรรม

ดังนั้น ผู้ศึกษาจึงมีความสนใจที่จะศึกษาปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพการเบิกจ่ายเงินโครงการ/กิจกรรม ของหน่วยงานภายในสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล โดยให้หน่วยงานมีส่วนร่วม เพื่อนำมาปรับปรุงแก้ไขขั้นตอนกระบวนการทำงาน นำไปสู่การบริหารงบประมาณที่สอดคล้องกับแนวปฏิบัติการบริหารงบประมาณและลดขั้นตอนและระยะเวลาในการปฏิบัติงานด้านการเบิกจ่ายเงินโครงการต่อไป

## วัตถุประสงค์การวิจัย

1. เพื่อศึกษาระดับความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานการเบิกจ่ายเงินโครงการ/กิจกรรม ของหน่วยงานภายในสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล
2. เพื่อศึกษาประสิทธิภาพในการเบิกจ่ายเงินโครงการ/กิจกรรม ของหน่วยงานภายใน สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล

3. เพื่อศึกษาปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพในการเบิกจ่ายเงินโครงการ/กิจกรรม ของหน่วยงานภายใน สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล

## วิธีการศึกษา

1. รูปแบบและประเภทการวิจัยใช้การวิจัยแบบไม่ทดลอง (Non-Experimental Design) โดยเป็นการวิจัยและพัฒนา (Research and Development) ที่เน้นการวิจัยแบบตัดขวาง ที่เป็นการวิจัยเชิงปริมาณ โดยเก็บข้อมูลในช่วงระยะเวลาใดระยะเวลาหนึ่งเท่านั้น

2. ในการศึกษา ประชากร คือ บุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านการบริหารจัดการโครงการ ส่วนงานภายใต้การกำกับดูแลของสำนักงานอธิการบดี ได้แก่ กอง ศูนย์ โครงการจัดตั้ง ต่างๆ จำนวน 125 คน ประกอบไปด้วย 31 หน่วยงาน กลุ่มตัวอย่าง สำหรับกลุ่มตัวอย่างที่ผู้วิจัยจะนำมาศึกษาวิจัยในเรื่องนี้ ใช้การกำหนดขนาดตัวอย่าง ได้แก่ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านการบริหารจัดการโครงการ กองและศูนย์ สำนักงานอธิการบดี จำนวน 31 หน่วยงาน รวม 125 คน จะใช้วิธีการคำนวณหาขนาดของตัวอย่างโดยใช้สูตรของ Taro Yamane

3. เครื่องมือการวิจัย เป็นแบบสอบถามและวิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล ได้ทำการเก็บรวบรวมข้อมูลจากแหล่ง ต่างๆ โดยแบ่งออกเป็น 2 ประเภท คือ เก็บรวบรวมข้อมูลปฐมภูมิ (Primary Data) และเก็บรวบรวมข้อมูลทุติยภูมิ (Secondary Data)

4. วิธีการวิเคราะห์ข้อมูล แบ่งออกเป็น 2 ส่วน คือ การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงปริมาณ (Quantitative Data) และ สถิติพรรณนา (Descriptive Statistics) ในการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงปริมาณจากเครื่องมือแบบสอบถาม จะกำหนดหลักเกณฑ์ของการกำหนดช่วงของคะแนนในการแปลผลความคิดเห็นของผู้ตอบ

สำหรับสถิติเชิงพรรณนาที่นำมาใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล ประกอบไปด้วย ความถี่ (Frequency) ร้อยละ (Percentage) ค่าเฉลี่ย (Average) และค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation) โดยความถี่และร้อยละจะใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลในส่วนที่ 1 ที่เป็นข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม และจะนำค่าเฉลี่ยและค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานมาใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลในส่วนที่ 2 ของแบบสอบถาม คือ เกี่ยวกับปัญหาที่เกิดจากการปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินโครงการ/ กิจกรรม (ด้านการเบิกจ่ายเงินโครงการ) แบบสอบถามปลายปิด มีลักษณะเป็นแบบตอบรายการ(Checklist) ส่วนที่ 3 เป็นแบบสอบถาม



ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ การวิจัยครั้งนี้ใช้สถิติเชิงอนุมาน (Inferential Statistics) ในการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงปริมาณ จะนำมาใช้ในการทดสอบสมมติฐานการวิจัยที่กำหนดไว้ ดังนี้

สถิติ Independent T-test ทดสอบความแตกต่างระหว่างค่าเฉลี่ยของกลุ่มตัวอย่าง 2 กลุ่มที่เป็นอิสระต่อกัน การทดสอบความแตกต่างระหว่างค่าเฉลี่ย ของกลุ่มตัวอย่างที่มีมากกว่า 2 กลุ่มใช้การวิเคราะห์ความแปรปรวนทางเดียว (One-way analysis of variance)

ค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์อย่างง่ายของเพียร์สัน (Pearson Product Moment Correlation Coefficient)

สำหรับในการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงคุณภาพ(Qualitative Data) นั้น ผู้วิจัยจะนำข้อมูลมาจากแบบสอบถามปลายเปิด โดยเน้นการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลที่ได้รับมา เพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นของข้อมูลที่ได้รับ จากนั้นผู้วิจัยจะวิเคราะห์เนื้อหา(Content Analysis) โดยจัดกลุ่มจำแนกตามกรอบของ SWOT Analysis ที่ประกอบไปด้วยจุดแข็ง(Strength) จุดอ่อนหรือปัญหาอุปสรรค (Weakness) โอกาส (Opportunity) และอุปสรรค (Threat) รวมถึงการนำข้อมูลที่เก็บรวบรวมข้อมูลมาทั้งหมด ใช้การวิเคราะห์เพื่อหาความสอดคล้องของความคิดเห็น (Conversational Coherance) เพื่อนำเสนอต่อผู้บริหารขององค์การในการนำไปใช้ต่อไป

## ผลการวิจัย

### 1. ข้อมูลปัจจัยส่วนบุคคล

ในการศึกษาครั้งนี้ สำหรับกลุ่มตัวอย่างที่จะนำมาศึกษาวิจัยในเรื่องนี้ ใช้การกำหนดขนาดตัวอย่าง ได้แก่ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านการบริหารจัดการโครงการ กองและศูนย์ สำนักงานอธิการบดี จำนวน 31 หน่วยงาน โดยส่งแบบสอบถามจำนวน 125 ชุด สำหรับจำนวนเจ้าหน้าที่ 125 คนและใช้วิธีการคำนวณหาขนาดของตัวอย่างโดยใช้สูตรของ Taro Yamane ได้ขนาดตัวอย่างเท่ากับ 95 คน คิดเป็นร้อยละ 76 ผลการวิจัยพบว่า เจ้าหน้าที่ส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง จำนวน 82 คน คิดเป็นร้อยละ 86.30 มีอายุ 31-40 ปี คิดเป็นร้อยละ 49.50 มีระดับการศึกษาปริญญาตรี จำนวน 54 คน คิดเป็นร้อยละ 56.80 สาขาที่เรียนไม่ได้จบบริหารธุรกิจ จำนวน 56 คิดเป็นร้อยละ 58.90 และมีช่วงประสบการณ์ทำงานโครงการ 1-5 ปี คิดเป็นร้อยละ 50.50

ตารางที่ 1 แสดงจำนวนความถี่และร้อยละจำแนกตามเพศ ช่วงอายุ ระดับการศึกษา สาขาที่เรียน และประสบการณ์ทำงาน (n = 95)

| ปัจจัยส่วนบุคคล                  | จำนวน (คน) | ร้อยละ     |
|----------------------------------|------------|------------|
| <b>1. เพศ</b>                    |            |            |
| ชาย                              | 13         | 13.7       |
| หญิง                             | 82         | 86.3       |
| <b>2. ช่วงอายุ</b>               |            |            |
| 21-30 ปี                         | 21         | 22.1       |
| 31-40 ปี                         | 47         | 49.5       |
| 41-50 ปี                         | 19         | 20         |
| 51-60 ปี                         | 8          | 8.4        |
| <b>3. ระดับการศึกษา</b>          |            |            |
| ต่ำกว่าปริญญาตรี                 | 1          | 1.1        |
| ปริญญาตรี                        | 54         | 56.8       |
| ปริญญาโทหรือเทียบเท่า            | 39         | 41.0       |
| สูงกว่าปริญญาโท                  | 1          | 1.1        |
| <b>4. สาขาที่เรียน</b>           |            |            |
| สาขาบริหารธุรกิจ                 | 39         | 41.1       |
| ไม่ใช่สาขาบริหารธุรกิจ           | 56         | 58.9       |
| <b>5. ประสบการณ์ทำงานโครงการ</b> |            |            |
| ต่ำกว่า 1 ปี                     | 12         | 12.6       |
| 1-5 ปี                           | 48         | 50.5       |
| 6-10 ปี                          | 21         | 22.1       |
| 11-15 ปี                         | 5          | 5.3        |
| 16 ปี ขึ้นไป                     | 9          | 9.5        |
| <b>รวม</b>                       | <b>95</b>  | <b>100</b> |



## 2. ความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงาน

ผลการศึกษา พบว่า เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านการบริหารจัดการโครงการ มีระดับความรู้ความเข้าใจ อยู่ใน ระดับปานกลาง ซึ่งมีค่าเฉลี่ย 3.21 เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า ด้านที่ค่ามากที่สุด คือความรู้เกี่ยวกับระเบียบ/ ข้อบังคับ/ประกาศ ว่าด้วยการเงินการคลังและงบประมาณ มหาวิทยาลัยมหิดล อยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ย 3.74 รองลงมา คือ ด้าน บริหารจัดการงบประมาณ อยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ย 3.49 และด้านความร่วมมือและประสานงานอยู่ในระดับปานกลาง มีค่าเฉลี่ย 3.35 และด้านที่มีค่าน้อยที่สุด คือ ด้านขั้นตอนการปฏิบัติงาน ซึ่งอยู่ในระดับปานกลาง มีค่าเฉลี่ย 3.28 และจำแนกแต่ละด้านดังแสดงไว้ในตารางที่ 2

ตารางที่ 2 แสดงจำนวนค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของความรู้ความเข้าใจในการเบิกจ่ายเงินโครงการ/กิจกรรม ของหน่วยงานภายในสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล ทั้ง 4 ด้าน

| ความรู้ความเข้าใจในการเบิกจ่ายเงินโครงการ/กิจกรรม<br>ของหน่วยงานภายในสำนักงานอธิการบดี<br>มหาวิทยาลัยมหิดล | ระดับความรู้ |             |                |        |
|--|--------------|-------------|----------------|--------|
|  | $\bar{x}$    | SD.         | แปลผล          | อันดับ |
| 1. ด้านความรู้เกี่ยวกับระเบียบ/ข้อบังคับ/ประกาศ ว่าด้วยการเงินการคลังและงบประมาณ มหาวิทยาลัยมหิดล          | 3.74         | 0.62        | มาก            | 1      |
| 2. ด้านขั้นตอนการปฏิบัติงาน  | 3.28         | 0.56        | ปานกลาง        | 4      |
| 3. ด้านบริหารจัดการงบประมาณ  | 3.49         | 0.53        | มาก            | 2      |
| 4. ด้านความร่วมมือและประสานงาน   | 3.35         | 0.63        | ปานกลาง        | 3      |
| <b>รวม</b>   | <b>3.21</b>  | <b>0.47</b> | <b>ปานกลาง</b> |        |

## 3. ประสิทธิภาพในการเบิกจ่ายเงินโครงการ/กิจกรรม

ผลการศึกษาพบว่า ประสิทธิภาพการเบิกจ่ายเงินโครงการ/กิจกรรมของเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานโครงการอยู่ใน ระดับมาก ซึ่งมีค่าเฉลี่ย 3.72 เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า ด้านที่ค่ามากที่สุด คือด้านคุณภาพของงาน อยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ย 3.82 และด้านที่มีค่าน้อยที่สุด คือ ด้านความรวดเร็วในการปฏิบัติงาน ซึ่งอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ย 3.64 และจำแนกทั้ง 2 ด้าน ไว้ในตารางที่ 3

ตารางที่ 3 แสดงจำนวนค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของประสิทธิภาพในการเบิกจ่ายเงินโครงการ/กิจกรรมของหน่วยงานภายในสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล ทั้ง 2 ด้าน

| ประสิทธิภาพในการเบิกจ่ายเงินโครงการ/กิจกรรม<br>ของหน่วยงานภายในสำนักงานอธิการบดี<br>มหาวิทยาลัยมหิดล | ระดับความรู้ |      |       |        |
|--|--------------|------|-------|--------|
|  | $\bar{x}$    | SD.  | แปลผล | อันดับ |
| 1. ด้านคุณภาพของงาน  | 3.82         | 0.50 | มาก   | 1      |
| 2. ด้านความรวดเร็วในการปฏิบัติงาน  | 3.64         | 0.61 | มาก   | 2      |
| รวม  | 3.72         | 0.52 | มาก   |        |

ผลการทดสอบสมมติฐานปัจจัยส่วนบุคคล โดยการวิเคราะห์ข้อมูลเปรียบเทียบประสิทธิภาพในการเบิกจ่ายเงินโครงการของเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานโครงการ ของหน่วยงานภายในสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล จำแนกตามเพศ อายุ ระดับการศึกษา สาขาที่เรียน ประสบการณ์ทำงาน ผลการศึกษา พบว่า เจ้าหน้าที่ที่มีเพศ อายุ ระดับการศึกษา สาขาที่เรียน ประสบการณ์ทำงานที่แตกต่างกันมีระดับประสิทธิภาพการ เบิกจ่ายเงินโครงการ/กิจกรรมที่ไม่แตกต่างกัน ดังแสดงไว้ในตารางที่ 4

ตารางที่ 4 สรุปผลการทดสอบสมมติฐานปัจจัยส่วนบุคคล

| สมมติฐาน           | สถิติทดสอบ    | โดยรวม | ด้านคุณภาพงาน | ด้านความรวดเร็ว<br>ในการปฏิบัติงาน |
|--------------------|---------------|--------|---------------|------------------------------------|
| 1. เพศ             | T-test        | 0.48   | 0.86          | 0.64                               |
| 2. ช่วงอายุ        | One-Way ANOVA | 0.85   | 0.93          | 0.69                               |
| 3. ระดับการศึกษา   | One-Way ANOVA | 0.12   | 0.23          | 0.12                               |
| 4. สาขาที่เรียน    | T-test        | 0.54   | 0.64          | 0.33                               |
| 5. ประสบการณ์ทำงาน | One-Way ANOVA | 0.98   | 0.61          | 0.96                               |

\*มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05



สรุปได้ว่า เจ้าหน้าที่ มีเพศ อายุ ระดับการศึกษา สาขาที่เรียน ประสบการณ์ทำงาน ที่แตกต่างกันส่งผลต่อประสิทธิภาพการเบิกจ่ายเงินโครงการ/กิจกรรมที่ไม่แตกต่างกัน

ผลการทดสอบสมมติฐาน ความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงาน ด้านระเบียบข้อบังคับ ประกาศ การเงินการคลังและงบประมาณ ด้านขั้นตอนการปฏิบัติงาน ด้านการบริหารจัดการงบประมาณและด้านความร่วมมือและประสานงาน กับประสิทธิภาพการเบิกจ่ายเงินโครงการ/กิจกรรม ทดสอบความสัมพันธ์โดยใช้สถิติสหสัมพันธ์ของเพียร์สัน (Person Product Moment Correlation Coefficient) มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05 ผลการศึกษาพบว่า ความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานด้านความรู้เกี่ยวกับระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศว่าด้วย การเงินการคลังและงบประมาณ มหาวิทยาลัยมหิดลกับประสิทธิภาพการเบิกจ่ายเงินโครงการของเจ้าหน้าที่มีความสัมพันธ์กันในระดับต่ำ ความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานด้านขั้นตอนการปฏิบัติงานกับประสิทธิภาพการเบิกจ่ายเงินโครงการของเจ้าหน้าที่ มีความสัมพันธ์กันในระดับปานกลาง ความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานด้านบริหารจัดการงบประมาณกับประสิทธิภาพการเบิกจ่ายเงินโครงการของเจ้าหน้าที่ มีความสัมพันธ์กันในระดับปานกลาง ความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงาน ด้านความร่วมมือและประสานงานกับประสิทธิภาพการเบิกจ่ายเงินโครงการ ของเจ้าหน้าที่ มีความสัมพันธ์กันในระดับต่ำ

ตารางที่ 5 สรุปผลการทดสอบสมมติฐาน โดยการทดสอบความสัมพันธ์ความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานกับประสิทธิภาพการเบิกจ่ายเงินโครงการ

| ความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงาน                                       | สัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ r | Sig. p-value | ทิศทางความสัมพันธ์ | ระดับความสัมพันธ์ |
|--|--------------------------|--------------|--------------------|-------------------|
| 1. ด้านความรู้เกี่ยวกับระเบียบ/ข้อบังคับ/ประกาศ ว่าด้วยการเงินการคลังฯ | 0.44                     | .000**       | สัมพันธ์กัน        | ระดับต่ำ          |
| 2. ด้านขั้นตอนการปฏิบัติงาน  | 0.53                     | .000**       | สัมพันธ์กัน        | ระดับปานกลาง      |
| 3. ด้านบริหารจัดการงบประมาณ  | 0.59                     | .000**       | สัมพันธ์กัน        | ระดับปานกลาง      |
| 4. ด้านความร่วมมือและประสานงาน   | 0.41                     | .000**       | สัมพันธ์กัน        | ระดับต่ำ          |
| รวม  | 0.62                     | .000**       | สัมพันธ์กัน        | ระดับปานกลาง      |

\*มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

\*\*มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01

สรุปได้ว่า ความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานกับประสิทธิภาพการเบิกจ่ายเงินโครงการของเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานโครงการ โดยใช้สถิติสหสัมพันธ์ของเพียร์สัน (Person Product Moment Correlation Coefficient) พบว่าค่า Sig. เท่ากับ .000 ซึ่งมีค่าน้อยกว่า 0.05 ซึ่งหมายความว่า ความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานกับประสิทธิภาพการเบิกจ่ายเงินโครงการ มีความสัมพันธ์กันโดยค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์เท่ากับ 0.62 ซึ่งหมายถึง ความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานกับประสิทธิภาพการเบิกจ่ายเงินโครงการ มีความสัมพันธ์กันในระดับปานกลาง เมื่อพิจารณาเป็นด้าน พบว่า ด้านขั้นตอนการปฏิบัติงาน และด้านบริหารจัดการงบประมาณ มีความสัมพันธ์กันโดยค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์เท่ากับ 0.53 และ 0.59 ตามลำดับ ซึ่งหมายถึง ความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานกับประสิทธิภาพการเบิกจ่ายเงินโครงการ ด้านขั้นตอนการปฏิบัติงาน และด้านบริหารจัดการงบประมาณ มีความสัมพันธ์กันในระดับปานกลาง และพบว่า ด้านความรู้เกี่ยวกับระเบียบ/ข้อบังคับ/ประกาศ ว่าด้วยการเงินการคลังฯ และด้านความร่วมมือและประสานงาน มีความสัมพันธ์กันโดยค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์เท่ากับ 0.44 และ 0.41 ตามลำดับ ซึ่งหมายถึง ความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานกับประสิทธิภาพการเบิกจ่ายเงินโครงการ ด้านความรู้เกี่ยวกับระเบียบ/ข้อบังคับ/ประกาศ ว่าด้วยการเงินการคลังฯ และด้านความร่วมมือ มีความสัมพันธ์ในระดับต่ำ ส่งผลให้ประสิทธิภาพการเบิกจ่ายเงินโครงการ/กิจกรรมลดลง

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพการเบิกจ่ายเงินโครงการ/กิจกรรม ของหน่วยงานภายในสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล ผู้ศึกษาได้สอบถามความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ สำหรับผู้ตอบแบบสอบถาม ได้เสนอปัญหาและข้อเสนอแนะความคิดเห็นเกี่ยวกับปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพการเบิกจ่ายเงินโครงการ ของหน่วยงานภายในสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล พบว่า ส่วนใหญ่ คือ การให้คำปรึกษาแนะนำขั้นตอนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่กองคลัง ไม่เป็นไปในแนวทางเดียวกัน และการแนะนำการแก้ไขเอกสารต่างๆของเจ้าหน้าที่กองคลังที่มีหน้าที่ตรวจสอบเอกสารให้ระบุนรายละเอียดแจ้งหน่วยงานจะต้องแก้ไข/เพิ่มเติมมาในรอบเดียว เนื่องจากจะไม่ได้ไม่ต้องส่งไปแก้ไขหลายรอบ เพื่อลดระยะเวลาการเบิกจ่ายเงิน



## สรุปผลการวิจัย

ส่วนที่ 1 ข้อมูลปัจจัยส่วนบุคคล เพศ พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถาม ส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง จำนวน 82 คน คิดเป็นร้อยละ 86.3 และเป็นเพศชายจำนวน 13 คน คิดเป็นร้อยละ 13.7

อายุ พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ คือ ช่วงอายุระหว่าง 31-40 ปี จำนวน 47 คน คิดเป็นร้อยละ 49.5 รองลงมา คือ ช่วงอายุระหว่าง 21-30 ปี จำนวน 21 คน คิดเป็นร้อยละ 22.1 และช่วงอายุ 51-60 ปี จำนวน 8 คน คิดเป็นร้อยละ 8.4 ซึ่งมีจำนวนน้อยที่สุด

ช่วงระดับการศึกษา พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ มีระดับการศึกษาปริญญาตรี จำนวน 54 คน คิดเป็นร้อยละ 56.8 รองลงมา คือ ระดับการศึกษาปริญญาโทหรือเทียบเท่า จำนวน 39 คน คิดเป็นร้อยละ 41.1 และระดับการศึกษาต่ำกว่าปริญญาตรีและสูงกว่าปริญญาโท ระดับละ 1 คน คิดเป็นร้อยละ 1.1 เท่ากัน ซึ่งมีจำนวนน้อยที่สุด

สาขาที่เรียน พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ ไม่ได้จบสาขาบริหารธุรกิจ จำนวน 56 คน คิดเป็นร้อยละ 58.9 และจบสาขาบริหารธุรกิจ จำนวน 39 คน คิดเป็นร้อยละ 41.1

ประสบการณ์ทำงานโครงการ พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ มีประสบการณ์ทำงานโครงการ ระหว่าง 1-5 ปี จำนวน 48 คน คิดเป็นร้อยละ 50.5 รองลงมาคือ ระหว่าง 6-10 ปี จำนวน 21 คน และระหว่าง 11-15 ปี จำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 5.3 ซึ่งมีจำนวนน้อยที่สุด

## ส่วนที่ 2 วิเคราะห์ปัจจัยความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงาน

ผลการวิเคราะห์ปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพการเบิกจ่ายเงินโครงการ/กิจกรรม ของหน่วยงานภายในสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล ในเรื่องความรู้ความเข้าใจด้านความรู้เกี่ยวกับระเบียบ/ข้อบังคับ/ประกาศว่าด้วยการเงินการคลังและงบประมาณ พบว่าโดยภาพรวมเจ้าหน้าที่ที่มีความคิดเห็นด้านความรู้เกี่ยวกับระเบียบ/ข้อบังคับ/ประกาศ ว่าด้วยการเงินการคลังและงบประมาณ อยู่ในระดับปานกลาง เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ความรู้ความเข้าใจด้านความรู้เกี่ยวกับระเบียบ/ข้อบังคับ/ประกาศ ว่าด้วยการเงินการคลังและงบประมาณ คู่มือ/แนวทางที่นำมาใช้ในการปฏิบัติงานมีความเหมาะสม การได้รับข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับระเบียบ ว่าด้วยการเงินการคลังและงบประมาณที่มีการแก้ไขหรือปรับปรุงใหม่ การได้รับการอบรมเพื่อเพิ่มพูนความรู้ อยู่ในระดับปานกลาง สามารถเลือกใช้ข้อมูลเพื่อแก้ปัญหาได้ถูกต้อง และสามารถตรวจสอบใบสำคัญค่าใช้จ่ายโครงการ/กิจกรรมในระดับความรู้ทักษะความสามารถและความชำนาญ อยู่ในระดับปานกลาง

ความรู้ความเข้าใจด้านขั้นตอนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานโครงการ โดยภาพรวมเจ้าหน้าที่ที่มีความคิดเห็นด้านขั้นตอนการปฏิบัติงานอยู่ในระดับปานกลาง เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานโครงการ/กิจกรรมมีความเข้าใจในขั้นตอนการเบิกจ่าย ปฏิบัติงานตามขั้นตอนต่างๆ

ในการเบิกจ่ายเงิน เป็นไปอย่างถูกต้องครบถ้วนและรวดเร็ว มีการจัดขั้นตอนและระยะเวลาปฏิบัติงานที่เหมาะสมกับสภาพการณ์ปัจจุบัน และมีการจัดขั้นตอนการทำงานไม่ซับซ้อน ซึ่งอยู่ในระดับปานกลาง

ความรู้ความเข้าใจด้านบริหารจัดการงบประมาณของเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานโครงการ โดยภาพรวมเจ้าหน้าที่มีความคิดเห็นด้านบริหารจัดการงบประมาณ อยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า การทำระบบคุมงบประมาณของหน่วยงานโปร่งใสและตรวจสอบได้ มีมาตรการติดตามและตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ให้เป็นไปตามระเบียบ/ข้อบังคับ/ประกาศ การเบิกจ่ายเงินโครงการ การใช้จ่ายเงินในแต่ละกิจกรรมตรงตามแผนการ เบิกจ่ายงบประมาณของโครงการ/กิจกรรม ที่กำหนดไว้ การเบิกจ่ายงบประมาณไปใช้ได้ทัน ตามโครงการ/กิจกรรมที่กำหนด มีการทำแผนการใช้จ่ายเงินโครงการ/กิจกรรมอย่างครบถ้วน การจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินเกี่ยวกับโครงการ/กิจกรรม เพื่อให้เป็นไปตามแนวปฏิบัติในการเบิกจ่ายและกันเงินเหลือมือปีของหน่วยงาน อยู่ในระดับมาก และเจ้าหน้าที่มีความรู้ความเข้าใจแนวปฏิบัติในการเบิกจ่ายและกันเงินเหลือมือปีของหน่วยงาน อยู่ในระดับปานกลาง

ความรู้ความเข้าใจด้านความร่วมมือและประสานงานของเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานโครงการ โดยภาพรวมเจ้าหน้าที่ มีความคิดเห็นด้านความรู้ความเข้าใจด้านความร่วมมือและประสานงาน อยู่ในระดับปานกลาง เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า เจ้าหน้าที่สามารถทำให้การเบิกจ่ายเงินโครงการเป็นไปตามกำหนดระยะเวลา อยู่ในระดับมาก ความร่วมมือในการให้ข้อมูลงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินโครงการ/กิจกรรมของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง การให้คำแนะนำเกี่ยวกับงบประมาณโครงการกับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง การให้คำแนะนำเกี่ยวกับขั้นตอน กระบวนการ รวมถึงระเบียบข้อบังคับการเบิกจ่ายเงินโครงการกับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและการรับฟังความคิดเห็นซึ่งกันและกันของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเมื่อเกิดข้อขัดแย้งร่วมมือกันแก้ปัญหาเป็นไปอย่างราบรื่น อยู่ในระดับปานกลาง

เมื่อวิเคราะห์ปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพการเบิกจ่ายเงินโครงการ/กิจกรรม ของหน่วยงานภายในสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล ความรู้ความเข้าใจทั้ง 4 ด้านของเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน โดยภาพรวมอยู่ใน ระดับปานกลาง เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า ด้านที่ค่ามากที่สุด คือความรู้เกี่ยวกับระเบียบ/ ข้อบังคับ/ประกาศ ว่าด้วยการเงินการคลังและงบประมาณ มหาวิทยาลัยมหิดล อยู่ในระดับมาก รองลงมา คือ ด้าน บริหารจัดการงบประมาณ อยู่ในระดับมาก และด้านความร่วมมือและประสานงานอยู่ในระดับปานกลาง และด้านที่มีค่าน้อยที่สุด คือ ด้านขั้นตอนการปฏิบัติงาน ซึ่งอยู่ในระดับปานกลาง

ประสิทธิภาพการเบิกจ่ายเงินโครงการ/กิจกรรม ด้านคุณภาพของงานโดยภาพรวม อยู่ในระดับมาก พิจารณาแล้วพบว่า ผลของงานที่ปฏิบัติมีความถูกต้องครบถ้วนเชื่อถือได้ พนักงานมีการวางแผนในการปฏิบัติงาน ไร้ล้วงหน้าเสมอ มีการพัฒนาการทำงานเพื่อลดการใช้ ทรัพยากรขององค์กรอย่างสม่ำเสมอ และผลงานของ เจ้าหน้าที่สร้างความพึงพอใจต่อผู้ประสานงานหรือรับบริการ ซึ่งอยู่ในระดับมาก ทั้ง 4 หัวข้อ



ประสิทธิภาพการเบิกจ่ายเงินโครงการ/กิจกรรม ด้านความรวดเร็วในการปฏิบัติงานโดยภาพรวม อยู่ในระดับมาก พิจารณาแล้วพบว่า เจ้าหน้าที่ที่มีความเห็นว่าการปฏิบัติงานที่เป็นระบบเพื่อให้งานเสร็จรวดเร็วยิ่งขึ้น สามารถปฏิบัติงานได้อย่างรวดเร็วตามความต้องการของหน่วยงานที่รับบริการ สามารถลดความซับซ้อนในการปฏิบัติงาน สามารถสร้างสรรค์กระบวนการทำงานใหม่ๆ เพื่อให้ได้เป้าหมายของงานที่เร็วกว่าเดิม และการเบิกจ่ายเงินโครงการของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตรงตามระยะเวลาที่กำหนด อยู่ในระดับมาก

เมื่อวิเคราะห์ประสิทธิภาพการเบิกจ่ายเงินโครงการ/กิจกรรม ของหน่วยงานภายในสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล ด้านคุณภาพของงานและด้านความรวดเร็วในการปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน โดยภาพรวมอยู่ใน ระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า ด้านที่ค่ามากที่สุด คือด้านคุณภาพของงาน รองลงมา คือ ด้านความรวดเร็วในการปฏิบัติงาน ซึ่งทั้ง 2 ด้าน อยู่ในระดับมาก

### ส่วนที่ 3 การทดสอบสมมติฐาน

|                                 | สมมติฐาน  | ผลการทดสอบสมมติฐาน     |
|---------------------------------|---|------------------------|
| <u>สมมติฐานการวิจัยข้อที่ 1</u> | ปัจจัยส่วนบุคคลที่แตกต่างกันมีผลต่อประสิทธิภาพในการเบิกจ่ายเงินโครงการที่แตกต่างกัน | ปฏิเสธสมมติฐานหลัก     |
| สมมติฐานการวิจัยข้อที่ 1.1      | เพศที่แตกต่างกันมีผลต่อประสิทธิภาพในการเบิกจ่ายเงินโครงการที่ไม่แตกต่างกัน          | ยอมรับสมมติฐานการวิจัย |
| สมมติฐานทางสถิติ $H_0$          | : เพศ ที่แตกต่างกันจะมีระดับประสิทธิภาพในการเบิกจ่ายเงินโครงการที่ไม่แตกต่างกัน     |                        |
| $H_1$                           | : เพศ ที่แตกต่างกันจะมีระดับประสิทธิภาพในการเบิกจ่ายเงินโครงการที่แตกต่างกัน        |                        |
| สมมติฐานการวิจัยข้อที่ 1.2      | สาขาที่เรียนที่แตกต่างกันมีผลต่อประสิทธิภาพในการเบิกจ่ายเงินโครงการที่ไม่แตกต่างกัน | ยอมรับสมมติฐานการวิจัย |

| สมมติฐาน                   |  | ผลการทดสอบสมมติฐาน     |
|----------------------------|--|------------------------|
| สมมติฐานทางสถิติ $H_0$     | : สาขาที่เรียน ที่แตกต่างกันจะมีระดับประสิทธิภาพในการเบิกจ่ายเงินโครงการที่ไม่แตกต่างกัน |                        |
| $H_1$                      | : สาขาที่เรียน ที่แตกต่างกันจะมีระดับประสิทธิภาพในการเบิกจ่ายเงินโครงการที่แตกต่างกัน    |                        |
| สมมติฐานการวิจัยข้อที่ 1.3 | อายุที่แตกต่างกันมีผลต่อประสิทธิภาพในการเบิกจ่ายเงินโครงการที่ไม่แตกต่างกัน              | ยอมรับสมมติฐานการวิจัย |
| สมมติฐานทางสถิติ $H_0$     | : อายุ ที่แตกต่างกันจะมีระดับประสิทธิภาพในการเบิกจ่ายเงินโครงการที่ไม่แตกต่างกัน         |                        |
| $H_1$                      | : อายุ ที่แตกต่างกันจะมีระดับประสิทธิภาพในการเบิกจ่ายเงินโครงการที่แตกต่างกัน            |                        |
| สมมติฐานการวิจัยข้อที่ 1.4 | ระดับการศึกษาที่แตกต่างกันมีผลต่อประสิทธิภาพในการเบิกจ่ายเงินโครงการที่ไม่แตกต่างกัน     | ยอมรับสมมติฐานการวิจัย |
| สมมติฐานทางสถิติ $H_0$     | : ระดับการศึกษาที่แตกต่างกันจะมีระดับประสิทธิภาพในการเบิกจ่ายเงินโครงการที่ไม่แตกต่างกัน |                        |
| $H_1$                      | : ระดับการศึกษาที่แตกต่างกันจะมีระดับประสิทธิภาพในการเบิกจ่ายเงินโครงการที่แตกต่างกัน    |                        |



| สมมติฐาน  | ผลการทดสอบสมมติฐาน     |
|---|------------------------|
| สมมติฐานการวิจัยข้อที่ 1.5<br>ช่วงประสบการณ์ทำงานที่แตกต่างกันมีผลต่อประสิทธิภาพในการเบิกจ่ายเงินโครงการที่ไม่แตกต่างกัน  | ยอมรับสมมติฐานการวิจัย |
| สมมติฐานทางสถิติ $H_0$ : ช่วงประสบการณ์ทำงานที่แตกต่างกันจะมีระดับประสิทธิภาพในการเบิกจ่ายเงินโครงการที่ไม่แตกต่างกัน<br><br>$H_1$ : ช่วงประสบการณ์ทำงานที่แตกต่างกันจะมีระดับประสิทธิภาพในการเบิกจ่ายเงินโครงการที่แตกต่างกัน                        |                        |
| <b>สมมติฐานการวิจัยข้อที่ 2</b><br><br>ความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานมีความสัมพันธ์กับประสิทธิภาพในการเบิกจ่ายเงินโครงการ   | ยอมรับสมมติฐานการวิจัย |
| สมมติฐานการวิจัยข้อที่ 2.1<br><br>ความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานด้านความรู้เกี่ยวกับระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ ว่าด้วยการเงินการคลังและงบประมาณ มหาวิทยาลัยมหิดลของเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานโครงการ ไม่มีความสัมพันธ์กับประสิทธิภาพการเบิกจ่ายเงินโครงการ | ปฏิเสธสมมติฐานหลัก     |
| สมมติฐานทางสถิติ $H_0$ : ความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานด้านความรู้เกี่ยวกับระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ ว่าด้วยการเงินการคลังและงบประมาณ มหาวิทยาลัยมหิดลของเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน   |                        |

| สมมติฐาน   | ผลการทดสอบสมมติฐาน        |
|--|---------------------------|
| <p>โครงการ ไม่มีความสัมพันธ์กับประสิทธิภาพการเบิกจ่ายเงินโครงการ</p> <p><math>H_1</math> : ความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานด้านความรู้เกี่ยวกับระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ ว่าด้วยการเงินการคลังและงบประมาณ มหาวิทยาลัยมหิดลของเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานโครงการ มีความสัมพันธ์กับประสิทธิภาพการเบิกจ่ายเงินโครงการ</p>  |                           |
| <p>สมมติฐานการวิจัยข้อที่ 2.2</p> <p>ความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานด้านขั้นตอนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานโครงการ ไม่มีความสัมพันธ์กับประสิทธิภาพการเบิกจ่ายเงินโครงการ</p> <p>สมมติฐานทางสถิติ <math>H_0</math> : ด้านขั้นตอนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน โครงการ ไม่มีความสัมพันธ์กับประสิทธิภาพการเบิกจ่ายเงินโครงการ</p> <p><math>H_1</math> : ด้านขั้นตอนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน โครงการ มีความสัมพันธ์กับประสิทธิภาพการเบิกจ่ายเงินโครงการ</p> | <p>ปฏิเสธสมมติฐานหลัก</p> |
| <p>สมมติฐานการวิจัยข้อที่ 2.3</p> <p>ความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานด้านบริหารจัดการงบประมาณของเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน</p>  | <p>ปฏิเสธสมมติฐานหลัก</p> |



| สมมติฐาน  | ผลการทดสอบสมมติฐาน |
|---|--------------------|
| โครงการ ไม่มีความสัมพันธ์กับประสิทธิภาพการเบิกจ่ายเงินโครงการ   |                    |
| <p>สมมติฐานทางสถิติ <math>H_0</math> : ด้านบริหารจัดการงบประมาณของเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานโครงการ ไม่มีความสัมพันธ์กับประสิทธิภาพการเบิกจ่ายเงินโครงการ</p> <p><math>H_1</math> : ด้านบริหารจัดการงบประมาณของเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานโครงการ มีความสัมพันธ์กับประสิทธิภาพการเบิกจ่ายเงินโครงการ</p>   |                    |
| <p>สมมติฐานการวิจัยข้อที่ 2.4</p> <p>ความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานด้านความร่วมมือและประสานงานของเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานโครงการ ไม่มีความสัมพันธ์กับประสิทธิภาพการเบิกจ่ายเงินโครงการ</p> <p>สมมติฐานทางสถิติ <math>H_0</math> : ด้านความร่วมมือและประสานงานของเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานโครงการ ไม่มีความสัมพันธ์กับประสิทธิภาพการเบิกจ่ายเงินโครงการ</p> <p><math>H_1</math> : ด้านความร่วมมือและประสานงานของเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานโครงการ มีความสัมพันธ์กับประสิทธิภาพการเบิกจ่ายเงินโครงการ</p> | ปฏิเสธสมมติฐานหลัก |
| <p>สมมติฐานการวิจัยข้อที่ 2.5</p> <p>ความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงาน ไม่มีความสัมพันธ์กับประสิทธิภาพ การเบิกจ่ายเงินโครงการ</p> <p>สมมติฐานทางสถิติ <math>H_0</math> : ความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานไม่มีความสัมพันธ์กับประสิทธิภาพการเบิกจ่ายเงินโครงการ</p>   | ปฏิเสธสมมติฐานหลัก |

| สมมติฐาน  | ผลการทดสอบสมมติฐาน |
|---|--------------------|
| H <sub>1</sub> : ความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานมีความสัมพันธ์กับประสิทธิภาพการเบิกจ่ายเงินโครงการ |                    |

## อภิปรายผล

จากการศึกษา เรื่อง ปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพการเบิกจ่ายเงินโครงการ/กิจกรรมของหน่วยงานภายในสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล สามารถอภิปรายผลได้ดังนี้

1. ความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานเบิกจ่ายเงินโครงการ/กิจกรรมของหน่วยงานภายในสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล โดยรวม ทั้ง 4 ด้าน ผลการศึกษาพบว่าเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานโครงการ/กิจกรรมมีความรู้ความเข้าใจทั้ง 4 ด้าน โดยภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า ปัจจัยด้านที่อยู่ในระดับการปฏิบัติมากที่สุด คือ ความรู้เกี่ยวกับระเบียบ/ ข้อบังคับ/ประกาศว่าด้วยการเงินการคลังและงบประมาณ มหาวิทยาลัยมหิดล อยู่ในระดับมาก ซึ่งสอดคล้องกัน รองลงมา คือ ด้าน บริหารจัดการงบประมาณ อยู่ในระดับมาก และด้านความร่วมมือและประสานงานอยู่ในระดับปานกลาง และด้านที่มีค่าน้อยที่สุด คือ ด้านขั้นตอนการปฏิบัติงาน ซึ่งอยู่ในระดับปานกลาง หากมีการจัดอบรมให้ความรู้ความเข้าใจในการทำงานแก่เจ้าหน้าที่ให้มีรู้ความเข้าใจในระดับมากขึ้นจะส่งผลให้ประสิทธิภาพการเบิกจ่ายเงินโครงการมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลที่มากขึ้น สอดคล้องกับงานวิจัยของ ศุภลวัฒน์ นิธิกุลธนาโรจน์ (2552) ได้ศึกษาความคิดเห็นเกี่ยวกับปัจจัยที่มีผลต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของพนักงานบริษัท อินเดโตร์ เลนส์ (ไทยแลนด์) จำกัด ผลการศึกษาพบว่า พนักงานมีความคิดเห็นเกี่ยวกับปัจจัย ด้านความรู้ความเข้าใจในงานที่ปฏิบัติ อยู่ในระดับมาก เนื่องจากพนักงานได้รับการฝึกอบรม ก่อนที่จะลงมือปฏิบัติจริง ทำให้มีความรู้ความเข้าใจเป็นอย่างดีในงานที่ปฏิบัติอยู่ เกิดความเข้าใจและเห็นความสำคัญของงานที่กำลังปฏิบัติอยู่ แต่บางครั้งเมื่อเจอปัญหาหรืออุปสรรคในการทำงาน พนักงานงานจะไม่สามารถรับมือได้โดยเบ็ดเสร็จ ตั้งแต่ต้นจน สำเร็จด้วยตัวเอง เพราะขาดความรู้ความเข้าใจ จึงต้องให้ผู้เชี่ยวชาญที่เข้าใจวิธีปฏิบัติงานเข้ามาช่วยแก้ปัญหา

### ผลการทดสอบสมมติฐาน

ผลการทดสอบสมมติฐานที่ 1 ปัจจัยส่วนบุคคล โดยการวิเคราะห์ข้อมูลเปรียบเทียบประสิทธิภาพในการเบิกจ่ายเงินโครงการของเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานโครงการ ของหน่วยงานภายใน สำนักงาน



อธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล จำแนกตามเพศ อายุ ระดับการศึกษา สาขาที่เรียน ประสบการณ์ทำงาน ผลการศึกษาพบว่า เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานโครงการที่ เพศ ช่วงอายุ ระดับการศึกษา สาขาที่เรียน ประสบการณ์ทำงานแตกต่างกันมีผลต่อประสิทธิภาพการเบิกจ่ายเงินโครงการ/กิจกรรมที่ไม่แตกต่างกัน พบว่า สอดคล้องกับงานวิจัยของสิทธิเดช นาคะเกตุ (2558) ได้ศึกษา ประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของพนักงานกสิกรไทย ผลการศึกษาพบว่า เพศที่แตกต่างกันมีผลต่อประสิทธิภาพการปฏิบัติงานที่ไม่แตกต่างกัน สอดคล้องกับงานวิจัยของ ณัฏพล งามธรรมชาติ(2559) ได้ศึกษา แนวทางการเพิ่ม ประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของพนักงานสายการผลิต บริษัท XYZ จำกัด (THE EFFICIENCY IMPROVEMENT GUIDELINE OF PRODUCTION EMPLOYEES AT XYZ COMPANY LIMITED) ระดับการศึกษา ส่งผลต่อการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของพนักงาน สายการผลิตในภาพรวม โดย ส่งผลต่อการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ด้านคุณภาพของงาน ด้านปริมาณงาน ด้านเวลาและด้าน ค่าใช้จ่าย

ผลการทดสอบสมมติฐานที่ 2 ความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานทดสอบความสัมพันธ์โดยใช้สถิติสหสัมพันธ์ของเพียร์สัน (Person Product Moment Correlation Coefficient) ผลการศึกษาพบว่า เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานโครงการ มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานในภาพรวม ทั้ง 4 ด้าน มีความสัมพันธ์กับประสิทธิภาพการเบิกจ่ายเงินโครงการของเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานโครงการ ในภาพรวมในระดับปานกลาง และเป็นไปในทิศทางเดียวกัน เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่าปัจจัยด้านที่มีความสัมพันธ์ซึ่งส่งผลกับประสิทธิภาพการเบิกจ่ายเงินโครงการอยู่ในระดับมากที่สุด จากทั้งหมด 4 ด้าน คือ ด้านบริหารจัดการงบประมาณ แสดงให้เห็นว่าหากหน่วยงานมีการทำแผนการใช้จ่ายเงิน การเบิกเงิน การทำระบบควบคุมติดตาม งบประมาณโครงการจะส่งผลต่อประสิทธิภาพการเบิกจ่ายเงินโครงการ/กิจกรรมที่เพิ่มขึ้น สอดคล้องกับงานวิจัยของ สิทธิเดช นาคะเกตุ (2558) ได้ศึกษา ประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของพนักงานกสิกรไทย สมรรถนะของพนักงานมีความสัมพันธ์กับประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของพนักงานธนาคารกสิกรไทยอยู่ในระดับสูงและอยู่ในทิศทางเดียวกัน สอดคล้องกับงานวิจัย ภคพล จันดีะคาด (2555) ศึกษาเรื่องความสัมพันธ์ระหว่างสมรรถนะหลักกับประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของพนักงานสายงานวางแผน จัดหา และคำวัตตฤติบ บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) ผลการวิจัยพบว่า สมรรถนะหลักของพนักงานสายวางแผน จัดหา และคำวัตตฤติบ บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) มีความสัมพันธ์กับประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานในระดับปานกลางในทิศทางเดียวกัน สอดคล้องกับงานวิจัย เรืองเดช ศิลมี (2555) ได้ศึกษาปัจจัยที่มีผลต่อปัญหาและอุปสรรคในการบริหารงบประมาณของเจ้าหน้าที่งบประมาณ ส่วนราชการกองทัพอากาศ มีความสัมพันธ์กับประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ด้านความร่วมมือและประสานงาน คือ ปัจจัยที่มี ผลต่อปัญหาและอุปสรรคในการบริหารงบประมาณของเจ้าหน้าที่งบประมาณ ส่วนราชการ กองทัพอากาศ ในภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง สอดคล้องกับงานวิจัย ชะริต จอมเรือง (2553) เรื่องปัญหาและอุปสรรคในการบริหารการจัดเก็บภาษีสถาน



บริการของสำนักงาน สรรพสามิตภาคที่ 5 ด้านกฎหมาย สอดคล้องกับงานวิจัย รชิตา วรต์ถิธินพิตญ์ (2559) ได้ศึกษาปัจจัยที่มีผลต่อประสิทธิภาพการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของสำนักงานการศึกษา กรุงเทพมหานคร ผลการวิจัยพบว่า ปัจจัยด้านระบบขั้นตอนการเบิกจ่ายมีความสัมพันธ์กับประสิทธิภาพการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในทิศทางเดียวกัน สอดคล้องกับ อาณัติ ศรีจันไชย (2550) ได้ทำการวิจัยเรื่องปัญหาในการบริหารงบประมาณของส่วนตำบลในเขตพื้นที่อำเภอสุเมิพิสัย จังหวัดมหาสารคาม สรุปได้ว่า ในภาพรวมมีการบริหารงบประมาณและการอนุมัติงบประมาณมีปัญหาอยู่ในระดับมาก

2. ประสิทธิภาพการเบิกจ่ายเงินโครงการ/กิจกรรม ของหน่วยงานภายในสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล ผลการศึกษาพบว่า ประสิทธิภาพการเบิกจ่ายเงินโครงการ/กิจกรรม ของหน่วยงานภายในสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล ด้านคุณภาพของงานและด้านความรวดเร็วในการปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน โดยภาพรวมอยู่ใน ระดับมาก เป็นไปในทิศทางเดียวกัน สอดคล้องกับ งานวิจัยของ สิทธิเดช นาคะเกตุ (2558) ได้ศึกษา ประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของพนักงานกสิกรไทย สมรรถนะของพนักงานมีความสัมพันธ์กับประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของพนักงานธนาคารกสิกรไทยอยู่ในระดับสูงและอยู่ในทิศทางเดียวกัน

และจากผลการวิจัย จะพบว่าระดับความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ดูแลโครงการในภาพรวมทั้ง 4 ด้าน อยู่ในระดับปานกลางแต่ส่งผลต่อประสิทธิภาพการเบิกจ่ายเงินโครงการ/กิจกรรมในภาพรวมอยู่ในระดับมาก แสดงให้เห็นว่าหากมีการจัดอบรมให้ความรู้ความเข้าใจในการทำงานแก่เจ้าหน้าที่ให้มีความรู้ความเข้าใจในระดับมากขึ้นจะส่งผลให้ประสิทธิภาพการเบิกจ่ายเงินโครงการมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลที่มากขึ้นซึ่งสอดคล้องกัน

## ข้อเสนอแนะ

### ข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย

ในการวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยมีข้อเสนอแนะประเด็นในการศึกษาปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพการเบิกจ่ายเงินโครงการ/กิจกรรม ของหน่วยงานภายในสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล ดังต่อไปนี้

1. หน่วยงานภายในสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล ควรมีการจัดอบรมความรู้เกี่ยวกับระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ ว่าด้วยการเงินการคลังและงบประมาณ มหาวิทยาลัยมหิดล การเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการ/กิจกรรม อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และควรจัดให้มีการประชาสัมพันธ์คู่มือแนวทางการเบิกจ่ายเงินโครงการ/กิจกรรม ที่มีไว้ให้หน่วยงาน เพื่อสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องที่ยังขาดความรู้ความเข้าใจด้านความรู้เกี่ยวกับระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ ว่าด้วยการเงินการคลังและงบประมาณและกระบวนการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการ/กิจกรรม สามารถนำไปปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

หน่วยงานที่เกี่ยวข้องของควรมีการเร่งรัดติดตามการเบิกจ่ายเงินโครงการกับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานซึ่งมีหน้าที่เบิกจ่ายเงินโครงการ/กิจกรรม เพื่อการบริหารงบประมาณเป็นไปตามแผน

2. เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องของกองคลัง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล ควรมีการหารือถึงปัญหาด้านการแนะนำขั้นตอนการปฏิบัติงานแก่หน่วยงาน เช่น การแนะนำแก้ไขเอกสารเบิกจ่ายที่สามารถสรุปให้หน่วยงานในครั้งเดียว เพื่อให้สามารถลดระยะเวลาการเบิกจ่ายเงินโครงการ/กิจกรรม

### ข้อเสนอแนะในการวิจัยครั้งต่อไป

1. ควรมีการศึกษาทำการวิจัยเชิงคุณภาพเกี่ยวกับปัญหาการเบิกจ่ายเงินโครงการแบบมีส่วนร่วมของบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ของหน่วยงานสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล โดยวิธีการสัมภาษณ์เชิงลึกกับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านเบิกจ่ายเงินโครงการ/กิจกรรม และผู้จัดโครงการ/กิจกรรม และอาจหยิบยกปัจจัยด้านอื่นมาทำการวิจัย ซึ่งจะได้ข้อมูลเชิงลึกและจะได้ข้อมูลที่ชัดเจน และนำไปสู่การหาแนวทางการแก้ไขปรับปรุงกระบวนการทำงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการเบิกจ่ายเงินโครงการ/กิจกรรม มากยิ่งขึ้นต่อไป

### เอกสารอ้างอิง

- งานฝ่ายไทยศึกษา. (2556). วิจัยเรื่องปัญหาและอุปสรรคในการเบิกจ่ายเงินในโครงการ/กิจกรรมของสถาบัน ศิลปวัฒนธรรมฯ. สถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ.มหาวิทยาลัยรามคำแหง.
- ชะวิต จอมเรือง. (2553). ปัญหาและอุปสรรคในการบริหารการจัดเก็บภาษีสถานบริการของสำนักงานสรรพสามิต ภาคที่ 5 ด้านกฎหมาย. การค้นคว้าอิสระ. รัฐประศาสนศาสตร์มหาบัณฑิต. บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่.
- ณัชพล งามธรรมชาติ. (2559). แนวทางการเพิ่ม ประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของพนักงานสายการผลิต บริษัท XYZ จำกัด. วิทยานิพนธ์บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต. วิทยาลัยพาณิชยศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา.
- ธานินทร์ ศิลป์จารุ. (2552). การวิจัยและวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติด้วย SPSS (ฉบับปรับปรุง). พิมพ์ครั้งที่ 10). กรุงเทพฯ: บิสซิเนสอาร์แอนด์ดี.
- ปราณี เหลืองศิริธัญญะ อริศรา ตั้งจิตสรายุ และปภาวี เจียรศิลป์ดำรง. (2558). อบรมการเบิกค่าใช้จ่ายการจัดกิจกรรม/โครงการ การเบิกเงิน การจ่ายเงิน และการควบคุมการจ่ายเงิน. 22 เมษายน 2558 ณ สถาบันวิจัยประชากรและสังคม. มหาวิทยาลัยมหิดล.



พจนานุกรมฉบับราชบัณฑิตยสถาน พ.ศ. 2554. สืบค้นเมื่อวันที่ 15 ตุลาคม 2561 จาก [www.royin.go.th/dictionary/](http://www.royin.go.th/dictionary/)

รชิตา วรต์ธณพิตัญญ์. (2559). ศึกษาปัจจัยที่มีผลต่อประสิทธิภาพการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของสำนักงานการศึกษา กรุงเทพมหานคร. การค้นคว้าอิสระ. บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต. วิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์.

รัศมี พรหมจอม. (2552). คู่มือ การเบิกค่าใช้จ่ายการฝึกอบรม.(หน้า 21). สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล.

เรืองเดช ศิลมี. (2555). ปัจจัยที่มีผลต่อปัญหาและอุปสรรคในการบริหารงบประมาณของเจ้าหน้าที่งบประมาณ ส่วนราชการกองทัพอากาศ. การค้นคว้าอิสระ. บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี.

ภคพล จันดีะคาด. (2555). ความสัมพันธ์ระหว่างสมรรถนะหลักกับประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของพนักงานสายงานวางแผน จัดหา และคำวัตุดิบ บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน). วิทยานิพนธ์. บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต. มหาวิทยาลัยบูรพา.

รัตนาภรณ์ ศรีพยัคฆ์. (2553). เทคนิคการประสานงาน. เอกสารความรู้ สดร. สถาบันราชานุกาฬ สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย, 5-18.

ศุกลวัฒน์ นิธิกุลธนาโรจน์. (2552). ความคิดเห็นเกี่ยวกับปัจจัยที่มีผลต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของพนักงานบริษัท อินเดไลร์ เลนส์ (ไทยแลนด์) จำกัด. วิทยานิพนธ์บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต. มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร.

สิทธิเดช นาคะเกตุ. (2558). ประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของพนักงานกสิกรไทย. วิทยานิพนธ์บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร.

อาณัติ ศรีจันไชย. (2550). ปัญหาในการบริหารงบประมาณของส่วนตำบลในเขตพื้นที่อำเภอสมพิสัย จังหวัดมหาสารคาม. รัฐประศาสนศาสตร์มหาบัณฑิต. สาขาการนโยบายสาธารณะ. มหาวิทยาลัยมหาสารคาม.



เครือข่ายนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา  
สาขาสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา  
จำนวน 16 สถาบัน



มหาวิทยาลัยมหิดล



มหาวิทยาลัยขอนแก่น



มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์



จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ



มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์



มหาวิทยาลัยศิลปากร



มหาวิทยาลัยเชียงใหม่



มหาวิทยาลัยนเรศวร



มหาวิทยาลัยแม่โจ้



มหาวิทยาลัยมหาสารคาม



มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี



มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์



มหาวิทยาลัยศรีสอภคพงศ์



มหาวิทยาลัยทักษิณ



มหาวิทยาลัยบูรพา

สนับสนุนโดย



ศูนย์มนุษยวิทยาสังคม (องค์การมหาชน)

[www.sh.mahidol.ac.th](http://www.sh.mahidol.ac.th)