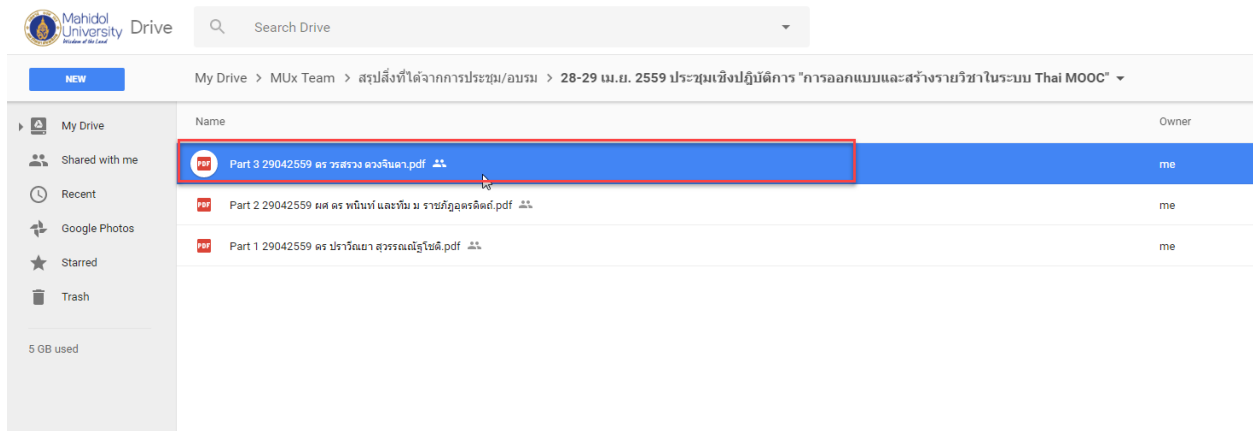


การนำเสนอ PDF บนระบบ MUX โดยใช้ Google Drive

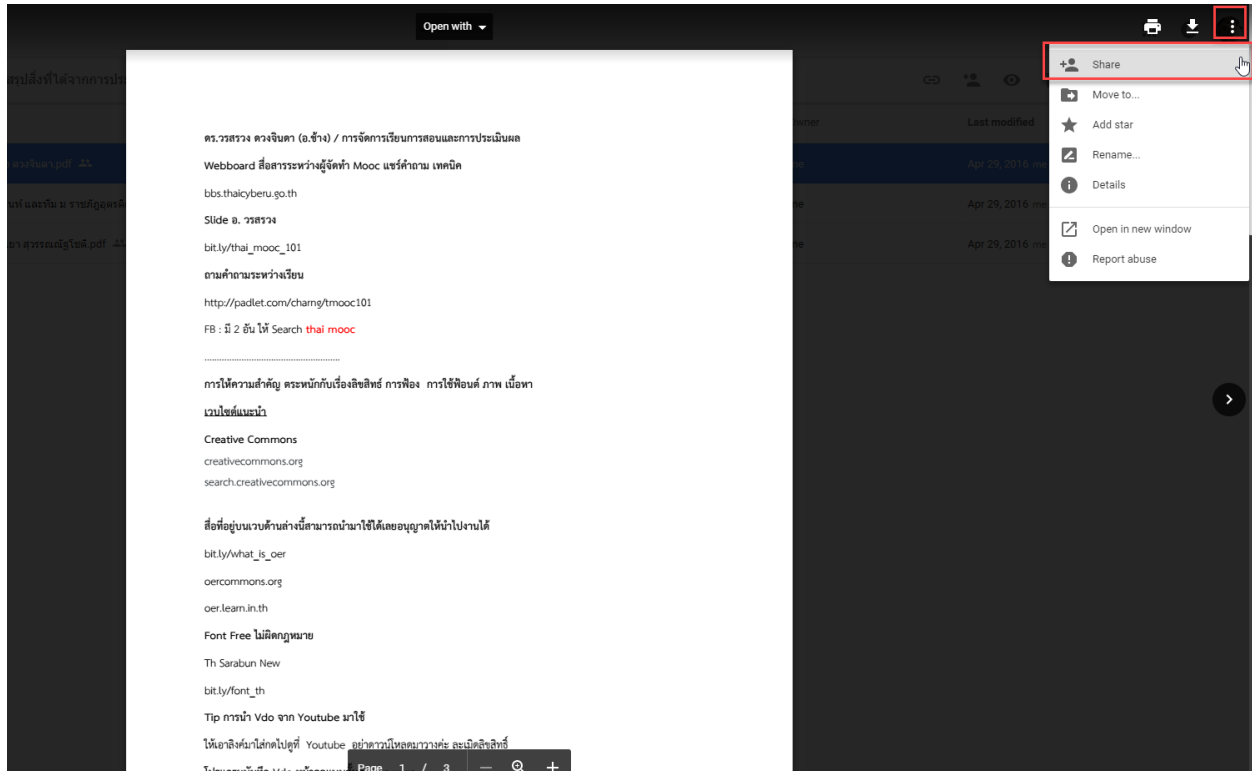
Step 1 Log in เข้า Google Drive ของตนเอง Upload File



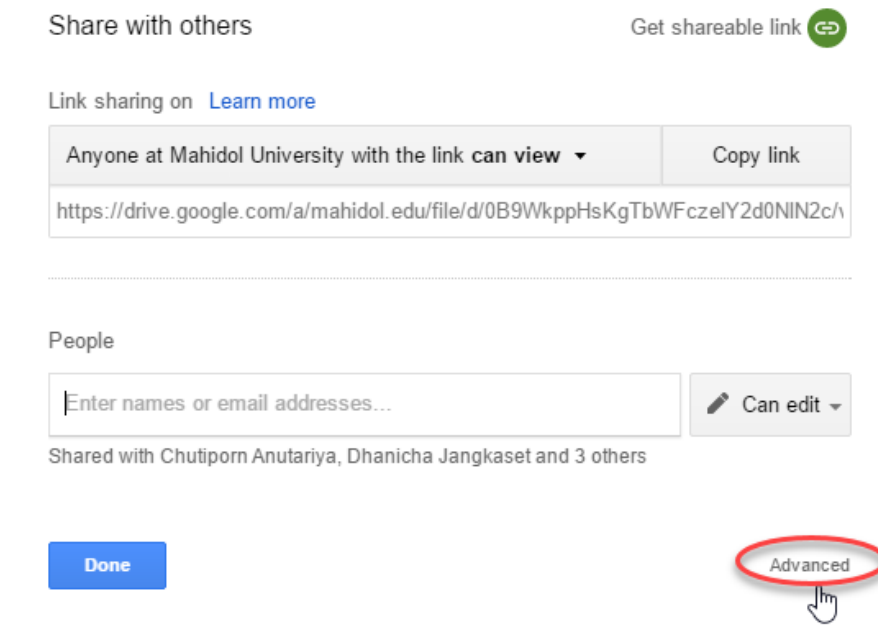
Step 2 Double Click เลือกไฟล์จาก Google Drive ของตนเอง ตามภาพด้านล่าง



Step 3 เลือกเมนูขวาบน ที่เป็นรูปจุด 3 จุด เรียงกัน จากนั้นเลือกเมนูย่อยชื่อ Share ตามภาพด้านล่าง



Step 4 จะมีหน้าต่าง Share with others ถูกเปิดออกมา ให้ท่านเลือกเมนูขวาล่าง ที่ชื่อ Advance ตามภาพด้านล่าง



Step 5 ให้เลือก เมนู Change... เพื่อตั้งค่าการเข้าถึงไฟล์ โดยเลือก On – Anyone with the link และ ตั้งค่าให้ Can view และกด Save และกด Done เพื่อกลับไปหน้าไฟล์ ตามภาพ

Sharing settings

Link to share
<https://drive.google.com/a/mahidol.edu/file/d/0B9WkppHsKq1bWfCzeY2d0NIN2c/view?usp=sharing>

Who has access

Anyone at Mahidol University who has the link can view	Change...
Sarocha Sereenonchai (you) sarocha.ser@mahidol.edu	Is owner
Chutipom Anutariya chutipom.anu@mahidol.edu	Can edit
Dhanicha Jangkaset dhanicha.jan@mahidol.edu	Can edit

Invite people:
Enter names or email addresses... Can edit

Owner settings [Learn more](#)

- Prevent editors from changing access and adding new people
- Disable options to download, print, and copy for commenters and viewers

Done

Link sharing

On - Public on the web
Anyone on the Internet can find and access. No sign-in required.

On - Anyone with the link **1**
Anyone who has the link can access. No sign-in required.

On - Mahidol University
Anyone at Mahidol University can find and access.

On - Anyone at Mahidol University with the link
Anyone at Mahidol University who has the link can access.

Off - Specific people
Shared with specific people. **2.**

Access: Anyone (no sign-in required) Can view **3**

Note: Items with any link sharing option can still be published to the web. [Learn more](#)

Save Cancel [Learn more about link sharing](#)

Step 6 เลือกเมนูขวาบน ที่เป็นรูปจุด 3 จุด เรียงกัน จากนั้นเลือกเมนูย่อยชื่อ Open in new window ตามภาพด้านล่าง

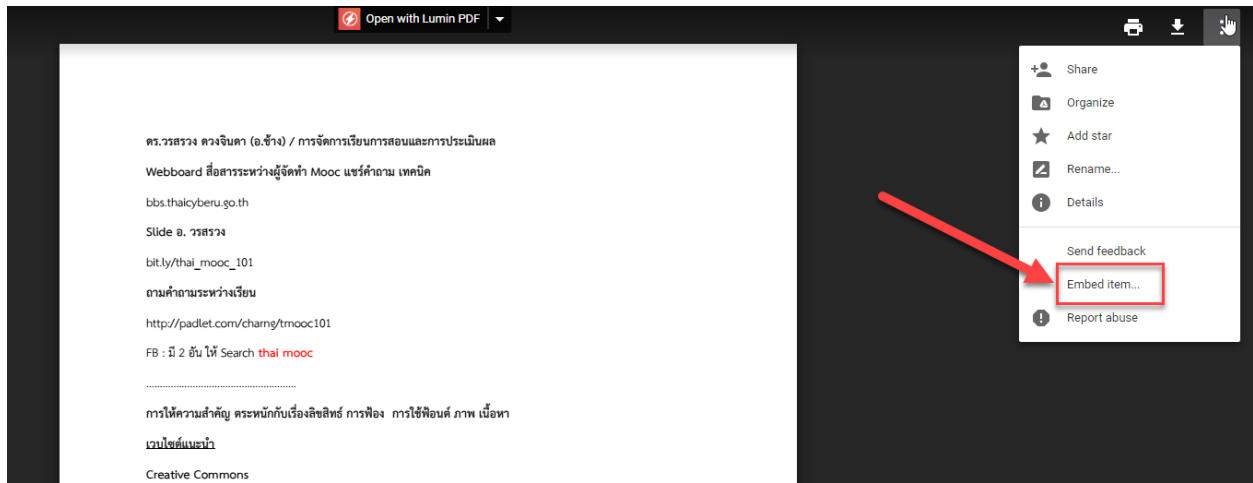
Open with Lumin PDF

ดร. วรสรวง คงจิบลดา (อ.ช้าง) / การจัดการเรียนการสอนและการประเมินผล
Webboard สื่อสารระหว่างผู้จัดทำ Mooc แคร่คำถาม เทคนิค
bbs.thaicyberu.go.th
Slide อ. วรสรวง
bit.ly/thai_mooc_101
ถามคำถามระหว่างเรียน
http://padlet.com/chang/tmooc101
FB : มี 2 ชั้น ให้ Search **thai mooc**

การให้ความสำคัญ ตระหนักกับเรื่องลิขสิทธิ์ การฟ้อง การใช้พินส์ ภาพ เนื้อหา
เว็บไซต์แนะนำ
Creative Commons

Context menu options:
Share
Move to...
Add star
Rename...
Details
Open in new window
Report abuse

Step 7 หลังจากที่ไฟล์เปิดการแสดงผลแบบเต็มจอแล้ว ให้เลือกเมนูขวาบน ที่เป็นรูปจุด 3 จุด เรียงกัน อีกครั้ง จากนั้นเลือกเมนูย่อยชื่อ Embed item... ตามภาพด้านล่าง




จะได้หน้าต่างของ Code แบบ Embed ขึ้นมา ท่านสามารถ Copy ไปวางในระบบ MUX ได้



การวางCode


ให้Login เข้าระบบ MUX

Add New Component เลือกแบบ HTML และเลือก แบบ Text

Test PDF 

Add New Component

Discussion HTML Problem Video

Test PDF 

Text

Announcement

Anonymous User ID

Full Screen Image Tool

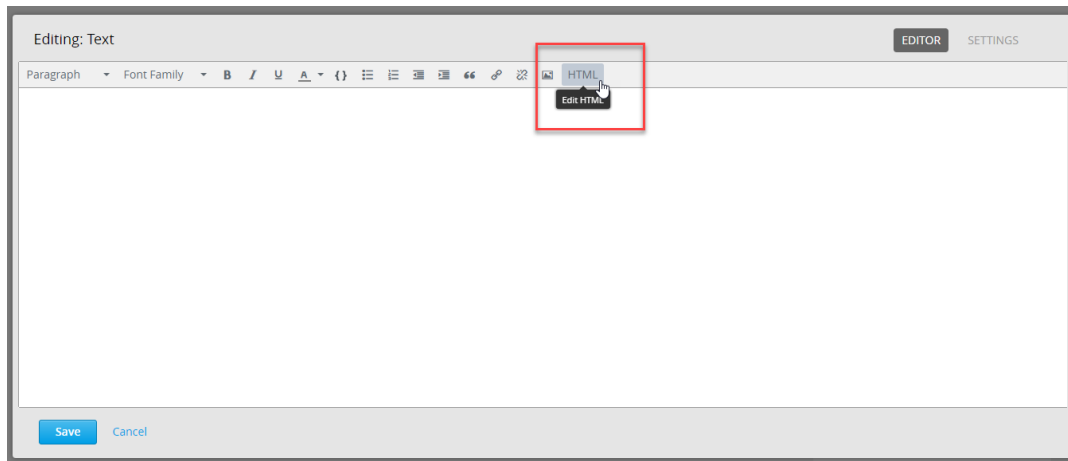
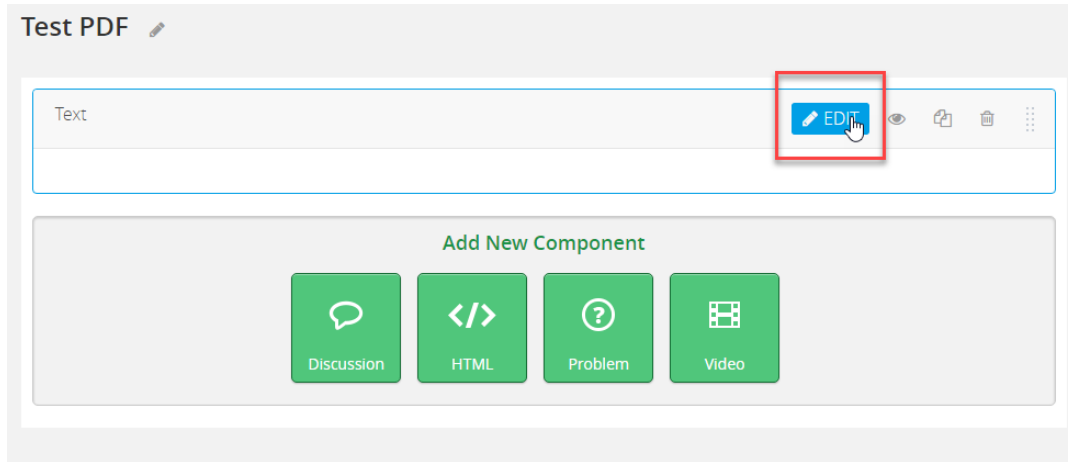
IFrame Tool

Raw HTML

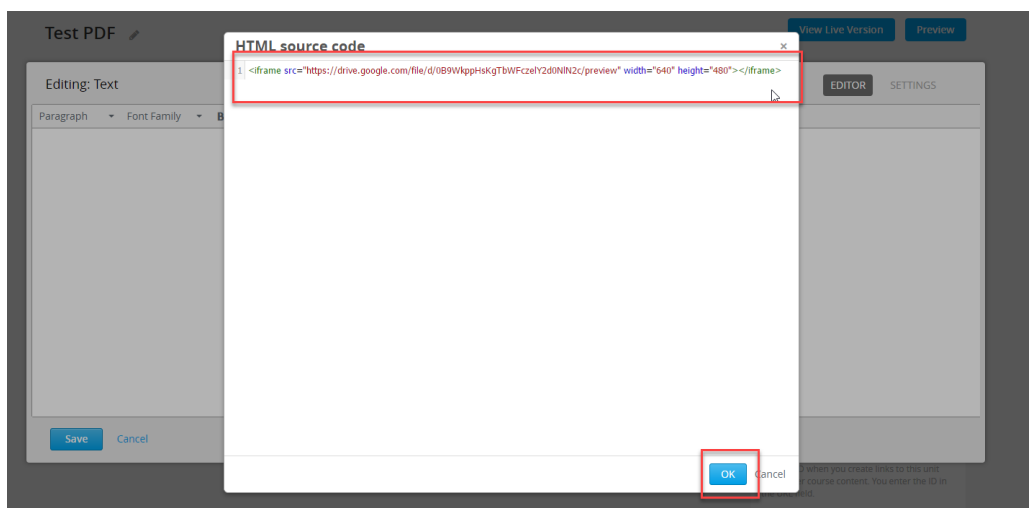
Zooming Image Tool

Cancel

คลิกเลือกปุ่ม EDIT เลือกเมนู HTML และลบ Code ที่มีอยู่ออก



และ Paste Code ที่เรา Copy มาจาก Google Drive ลงไป แทนที่ <p></p>



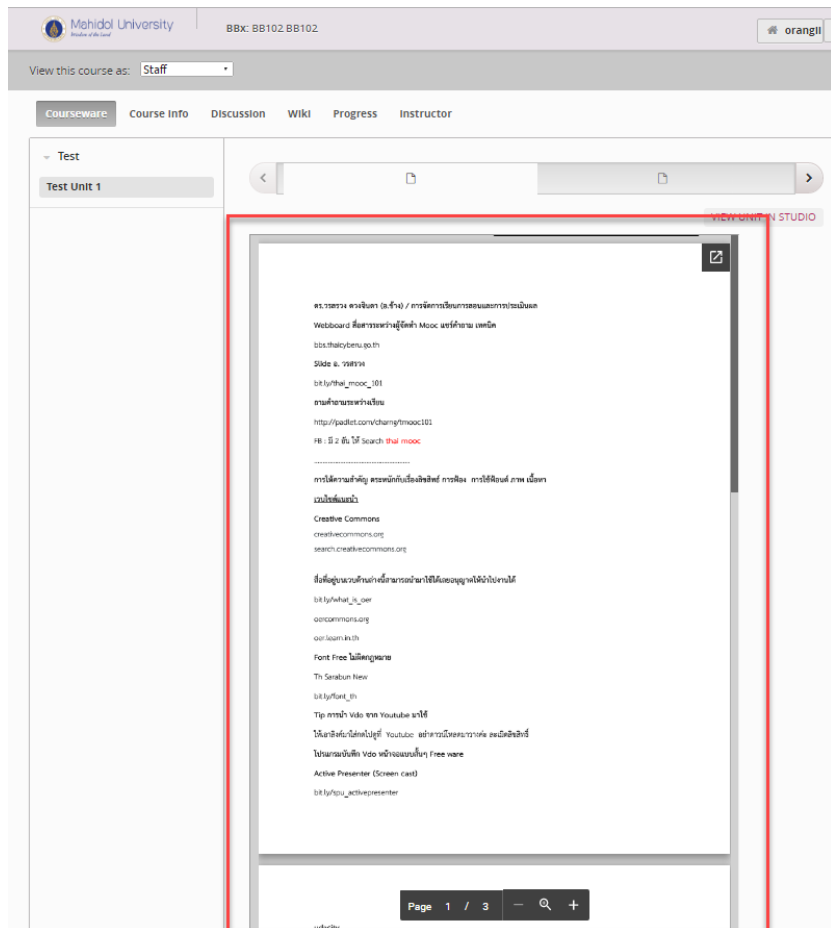
และตั้งค่าให้ PDF มีการแสดงผล อย่างเหมาะสม โดยระบุค่า width="85%" height="1000" แล้วจึงกด OK และ Save

```
HTML source code
```

```
1 <p><iframe src="https://drive.google.com/file/d/0B9WkppHsKgTbWfczely2d0NIN2c/preview" width="640" height="480"></iframe></p>
```

width="85%" height="1000"

โดยจะได้รับการแสดงผลที่หน้าคอร์ส ดังนี้



ลองทำกันดูนะคะ ^^