

(เพื่อประโยชน์ของตัวนักศึกษาโปรดยื่นคำร้องก่อนการลงทะเบียนเรียนอย่างน้อย ๓ วันทำการ)



ใบคำร้องขอม้วนผันการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาล่าช้า

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายการศึกษา

เรื่อง ขอชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาล่าช้า ภาคการศึกษา  ต้น  ปลาย  ฤดูร้อน ปีการศึกษา.....

ข้าพเจ้า(นาย/นาง/นางสาว).....

รหัสประจำตัว.....คณะ.....สาขาวิชา.....

ชั้นปี.....ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้.....หมู่.....ซอย.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

ขอม้วนผันการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาล่าช้า และยกเว้นค่าปรับล่าช้า เนื่องจาก.....

.....

.....

.....

โดยจะนำเงินมาชำระภายในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

คำรับรองจาก  บิดา  มารดา  ผู้ปกครอง

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....

วันที่.....

ลงชื่อ.....นักศึกษา

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายการศึกษา

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติการขอม้วนผันค่าธรรมเนียมการศึกษา ภาคการศึกษาที่.....ปีการศึกษา.....

(นายสมชาติ พนาเกษม)

ผู้อำนวยการกองบริหารการศึกษา

อนุมัติ

ความเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษา/รองคณบดีฝ่ายการศึกษา

เห็นสมควรให้ม้วนผันการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาล่าช้าได้

อื่น ๆ.....

ลงชื่อ.....

(ตำแหน่ง).....

วันที่.....