# ใบสำคัญรับเงิน

วันที่.....เดือน ……..… พ.ศ. ….....

ข้าพเจ้า.....ที่อยู่.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน.....โทรศัพท์.....

ได้รับเงินจาก.....กองบริหารการศึกษา.....มหาวิทยาลัยมหิดล ตามรายการดังต่อไปนี้

| **รายการ** | **จำนวนเงิน** | |
|---|---|---|
| | **บาท** | **สต.** |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| ขอรับรองว่าใช้ในการปฏิบัติงานจริง | | |
| | | |
| ลงชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา (.....) | | |
| | | |
| **รวมเป็นเงิน** (……..…….…..) | | |

ลงชื่อ.....ผู้จ่ายเงิน ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน

(.....) (….....)

วันที่ ..... วันที่ .....