บันทึกข้อตกลง

การใช้พื้นที่.....

เพื่อเป็นการสนับสนุนการดำเนินการของ.....ชื่อส่วนงาน..... มหาวิทยาลัยมหิดล เกี่ยวกับการเรียนการสอนและการบริหารงานตามวัตถุประสงค์ของ.....ชื่อส่วนงาน..... ซึ่งยังต้องดำเนินการต่อเนื่องมาโดยลำดับ

บันทึกข้อตกลงฉบับนี้ ทำขึ้น ณ มหาวิทยาลัยมหิดล เลขที่ ๙๙๙ ถนนพุทธมณฑลสาย ๔ ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ..... ระหว่าง

.....**ชื่อส่วนงาน**.....โดย.....

ตำแหน่ง..... ซึ่งต่อไปในบันทึกข้อตกลงนี้จะเรียกว่า “ผู้ให้ใช้ประโยชน์” ฝ่ายหนึ่ง กับ

.....**ชื่อส่วนงาน**.....โดย.....

ตำแหน่ง..... ซึ่งต่อไปในบันทึกข้อตกลงนี้จะเรียกว่า “ผู้ขอใช้ประโยชน์” อีกฝ่ายหนึ่ง

ทั้งสองฝ่ายได้ทำบันทึกข้อตกลงไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ผู้ให้ใช้ประโยชน์ตกลงให้ผู้ขอใช้ประโยชน์ใช้พื้นที่.....(อาคาร/สถานที่)..... บริเวณชั้นที่..... ขนาดพื้นที่รวมทั้งสิ้น.....ตารางเมตร ซึ่งตั้งอยู่ที่เลขที่..... ถนน..... แขวง..... เขต..... จังหวัด..... ซึ่งต่อไปในบันทึกข้อตกลงนี้จะเรียกว่า “พื้นที่” เพื่อใช้เป็น..... มีกำหนดระยะเวลา ..... (.....) ปี ตั้งแต่วันที่..... เดือน..... พ.ศ. ..... ถึงวันที่..... เดือน..... พ.ศ. ..... ปรากฏตามแผนที่แสดงที่ตั้งของพื้นที่แนบท้ายบันทึกข้อตกลงนี้ โดยจะปฏิบัติตามเงื่อนไขตามบันทึกข้อตกลงฉบับนี้ต่อไปจนกว่าจะมีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมเป็นอย่างอื่น

ข้อ ๒ เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของบันทึกข้อตกลง

เอกสารแนบท้ายบันทึกข้อตกลงดังต่อไปนี้ ให้ถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของบันทึกข้อตกลงนี้

๒.๑ **ผนวก ๑** แผนที่แสดงที่ตั้งของพื้นที่ จำนวน.....หน้า

๒.๒ **ผนวก ๒** ประกาศ ... เรื่อง ... จำนวน.....หน้า

๒.๓ **ผนวก ๓** ... จำนวน.....หน้า

ความใดในเอกสารแนบท้ายบันทึกข้อตกลงที่ขัดแย้งกับข้อความในบันทึกข้อตกลงนี้ ให้ใช้ข้อความในบันทึกข้อตกลงนี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายบันทึกข้อตกลงขัดแย้งกันเอง ผู้เช่าจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ให้เช่า

ข้อ ๓ ให้ผู้ขอใช้ประโยชน์ชำระเงินเป็นค่าบำรุงการใช้พื้นที่ ดังนี้

ลงชื่อ.....ผู้ให้ใช้ประโยชน์

ลงชื่อ.....ผู้ขอใช้ประโยชน์

๓.๑ ค่าบำรุงพื้นที่

(๑) ปีที่ ๑ - ปีที่ ๓ ตั้งแต่วันที่..... เดือน..... พ.ศ. ..... ถึง วันที่.....เดือน..... พ.ศ. ..... ในอัตรา ..... บาท (.....) ต่อตารางเมตร หรือเดือนละ ..... บาท (.....)

(๒) ทุก ๓ ปีถัดจากระยะเวลาตามข้อ ๑.๑ ให้ค่าบำรุงพื้นที่เป็นไปตามอัตราที่ผู้ให้ใช้ประโยชน์และผู้ขอใช้ประโยชน์เห็นชอบร่วมกัน

ผู้ขอใช้ประโยชน์ตกลงชำระค่าบำรุงพื้นที่ภายในวันที่ ๕ ของทุกเดือน

๓.๒ ค่าใช้จ่ายส่วนกลาง มีอัตราเป็นไปตามประกาศผู้ให้ใช้ประโยชน์แนบท้ายบันทึกข้อตกลงนี้ โดยให้ชำระที่.....

กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงอัตราค่าใช้จ่ายส่วนกลางระหว่างระยะเวลาการใช้พื้นที่ ซึ่งเป็นไปตามมติของ..... ผู้ขอใช้ประโยชน์ตกลงให้ถืออัตราตามประกาศของผู้ให้ใช้ประโยชน์ที่เปลี่ยนแปลงดังกล่าว

๓.๓ ค่าไฟฟ้า ค่าโทรศัพท์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเข้าใช้พื้นที่ ให้เป็นไปตามจำนวนค่าใช้จ่ายจริงที่ปรากฏตามใบแจ้งค่าสาธารณูปโภคนั้น ๆ โดยให้ผู้ขอใช้ประโยชน์ชำระโดยตรงกับผู้ให้บริการ

ข้อ ๔ เพื่อให้ผู้ขอใช้ประโยชน์สามารถใช้พื้นที่ได้ตามวัตถุประสงค์ตลอดระยะเวลาการใช้พื้นที่ตามบันทึกข้อตกลงนี้อย่างมีประสิทธิภาพ ให้ผู้ขอใช้ประโยชน์นำครุภัณฑ์ประจำสำนักงานที่อยู่ภายในพื้นที่ทำประกันภัยไว้กับบริษัทประกันภัยแล้วแจ้งให้ผู้ให้ใช้ประโยชน์ทราบ และให้ผู้ขอใช้ประโยชน์จัดหาอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยภายในพื้นที่ด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ขอใช้ประโยชน์เองทั้งสิ้น และดำเนินการให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย ประกาศของมหาวิทยาลัยและผู้ให้ใช้ประโยชน์ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันอัคคีภัย

ข้อ ๕ ผู้ขอใช้ประโยชน์มีหน้าที่ดูแลพื้นที่ ด้วยความระมัดระวัง ไม่ทำลาย ถอดถอน รื้อย้าย หรือกระทำด้วยประการใด ๆ ที่จะทำให้เกิดความเสียหายกับพื้นที่ รวมตลอดถึงให้บำรุงรักษาซ่อมแซมตามความเหมาะสมเพื่อให้พื้นที่อยู่ในสภาพเรียบร้อยและสามารถใช้งานได้ตามปกติตลอดระยะเวลาตามบันทึกข้อตกลงนี้ โดยผู้ขอใช้ประโยชน์เป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

การบำรุงรักษาซ่อมแซมตามวรรคหนึ่ง ไม่รวมถึงการบำรุงรักษาซ่อมแซมอาคารและวัสดุอุปกรณ์ที่เป็นทรัพย์สินที่ติดตรึงตรากับพื้นที่ซึ่งหากรื้อถอนแล้วอาจจะเกิดความเสียหายแก่พื้นที่ซึ่งเป็นส่วนควบของพื้นที่หรือครุภัณฑ์ที่มีไว้เพื่อใช้เป็นส่วนกลางของพื้นที่ ทั้งนี้ หากมีการชำรุดเสียหายหรือไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติให้เป็นหน้าที่ของผู้ให้ใช้ประโยชน์ที่จะต้องดำเนินการหรือจัดการแก้ไขให้ครุภัณฑ์ดังกล่าวสามารถใช้งานได้ตามปกติโดยผู้ให้ใช้ประโยชน์เป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

ลงชื่อ.....ผู้ให้ใช้ประโยชน์

ลงชื่อ.....ผู้ขอใช้ประโยชน์

การดำเนินการใด ๆ ตามวรรคหนึ่งและวรรคสอง รวมถึงการดัดแปลงต่อเติมหรือกระทำการใด ๆ กับพื้นที่ หรือผู้ขอใช้ประโยชน์นำครุภัณฑ์หรืออุปกรณ์สิ่งของเข้ามาในพื้นที่ หากเป็นกรณีที่เกี่ยวข้องหรืออาจเกี่ยวข้องกับโครงสร้างของอาคารจะต้องได้รับคำรับรองจากวิศวกร สถาปนิก หรือวิศวกรผู้ชำนาญการหรือผู้ทรงคุณวุฒิ ซึ่งรับผิดชอบหรือสามารถรับรองคุณลักษณะเฉพาะแบบและรายงานการก่อสร้างหรืองานเทคนิคเฉพาะอย่างนั้น แล้วแต่กรณีด้วย

ข้อ ๖ บรรดาครุภัณฑ์และอุปกรณ์สิ่งของที่ผู้ขอใช้ประโยชน์นำเข้ามาติดตั้งในพื้นที่ ไม่ว่าจะเป็นการตกแต่ง ปรับปรุงหรือด้วยประการอื่นใด ในลักษณะที่ติดตรึงตราถาวรกับพื้นที่หรือในลักษณะที่หากรื้อถอนครุภัณฑ์หรืออุปกรณ์สิ่งของออกไปแล้วจะทำให้ไม่สามารถใช้งานพื้นที่ได้ตามปกติ ให้บรรดาครุภัณฑ์และอุปกรณ์สิ่งของดังกล่าวเหล่านั้นตกเป็นของผู้ให้ใช้ประโยชน์นับแต่วันที่ผู้ขอใช้ประโยชน์เลิกใช้พื้นที่ดังกล่าว แต่ทั้งนี้หากครุภัณฑ์หรืออุปกรณ์อยู่ในสภาพทรุดโทรมไม่เหมาะสมที่จะรับซ่อมแซมได้ หรือผู้ให้ใช้ประโยชน์ไม่ประสงค์จะรับเอาครุภัณฑ์และอุปกรณ์สิ่งของดังกล่าวทั้งหมดหรือบางส่วนไว้ ผู้ให้ใช้ประโยชน์อาจพิจารณาให้รื้อถอนออกไปได้ และผู้ขอใช้ประโยชน์มีหน้าที่รื้อถอนและปรับสภาพของพื้นที่ให้อยู่ในสภาพเดิมด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ขอใช้ประโยชน์เองทั้งสิ้น

ข้อ ๗ ผู้ขอใช้ประโยชน์ยินยอมและอำนวยความสะดวกให้ผู้ให้ใช้ประโยชน์หรือผู้แทนของผู้ให้ใช้ประโยชน์เข้าไปตรวจพื้นที่และครุภัณฑ์หรืออุปกรณ์สิ่งของได้ตามความเหมาะสมและสมควร โดยต้องไม่กระทบต่อการดำเนินงานของผู้ขอใช้ประโยชน์

ข้อ ๘ ผู้ขอใช้ประโยชน์จะไม่ใช้หรือยินยอมให้ผู้อื่นใช้พื้นที่เพื่อการใด ๆ อันเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคมหรือน่าจะเป็นการเสียหายแก่พื้นที่ และจะไม่ก่อให้เกิดความเดือดร้อนรำคาญแก่ผู้ให้ใช้ประโยชน์หรือผู้อื่น หรือกระทำการใดๆ ที่จะเป็นการละเมิดต่อกฎหมาย หรือขัดต่อความสงบเรียบร้อยและศีลธรรมอันดีของประชาชน

ข้อ ๙ ผู้ขอใช้ประโยชน์ตกลงจะไม่นำหรือยินยอมให้บุคคลอื่นที่ไม่เกี่ยวข้องกับวัตถุประสงค์ในการใช้พื้นที่เช่าช่วง เว้นแต่เป็นการดำเนินการที่จะเป็นการสนับสนุนหรือเอื้ออำนวยให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของผู้ขอใช้ประโยชน์ โดยผู้ขอใช้ประโยชน์จะต้องได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้ให้ใช้ประโยชน์ก่อน

ข้อ ๑๐ ผู้ขอใช้ประโยชน์ รวมทั้งบุคลากรและนักศึกษาของผู้ขอใช้ประโยชน์ ยอมรับเพื่อการปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย ประกาศและคำสั่งของมหาวิทยาลัยและผู้ให้ใช้ประโยชน์ ตลอดจนระเบียบ ข้อบังคับ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับที่ราชพัสดุและอาคารราชพัสดุ ที่ใช้บังคับอยู่แล้วในขณะนี้ หรือที่จะมีขึ้นภายหน้าทุกประการ รวมตลอดถึงให้ความร่วมมือเพื่อการรักษาความปลอดภัยในพื้นที่และหรือบริเวณโดยรอบพื้นที่

ทั้งนี้ หากผู้ขอใช้ประโยชน์รวมทั้งบุคลากรและนักศึกษาของผู้ขอใช้ประโยชน์ไม่สามารถปฏิบัติตามวรรคหนึ่ง และมีผลทำให้เกิดผลกระทบต่อพื้นที่และความปลอดภัยของบุคคลอื่นหรือบุคคลภายนอก ผู้ขอใช้ประโยชน์ยินดีให้ความร่วมมือเพื่อการเยียวยาผลกระทบดังกล่าว เว้นแต่จะมีเหตุผลอันสมควร

ข้อ ๑๑ ในระหว่างระยะเวลาการใช้พื้นที่ตามบันทึกข้อตกลงนี้ หากผู้ขอใช้ประโยชน์ประสงค์จะเลิกใช้พื้นที่ก่อนครบกำหนดระยะเวลาการใช้พื้นที่ตามข้อ ๑ ให้ผู้ขอใช้ประโยชน์แจ้งผู้ให้ใช้ประโยชน์ทราบล่วงหน้าเป็นหนังสือเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๖๐ (หกสิบ) วันก่อนวันที่ผู้ขอใช้ประโยชน์ประสงค์เลิกใช้พื้นที่

ลงชื่อ.....ผู้ให้ใช้ประโยชน์

ลงชื่อ.....ผู้ขอใช้ประโยชน์

ข้อ ๑๒ หากผู้ขอใช้ประโยชน์ไม่ปฏิบัติตามบันทึกข้อตกลงนี้ข้อใดข้อหนึ่ง ให้ผู้ให้ใช้ประโยชน์บอกกล่าวเป็นหนังสือให้ผู้ขอใช้ประโยชน์ปฏิบัติให้เป็นไปตามบันทึกข้อตกลงโดยกำหนดระยะเวลาการปฏิบัติไว้ด้วย และหากผู้ขอใช้ประโยชน์ยังไม่ปฏิบัติตามภายในกำหนดระยะเวลาโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร ให้หน่วยงานที่กำกับดูแลการปฏิบัติตามบันทึกข้อตกลงนี้ ในที่นี้หมายถึงศูนย์บริหารสินทรัพย์จัดทำรายงานการไม่ปฏิบัติตามบันทึกข้อตกลงเป็นหนังสือต่ออธิการบดีผ่านรองอธิการบดีที่กำกับดูแลด้านการคลัง เพื่อดำเนินการตามที่เห็นสมควรต่อไป

ข้อ ๑๓ เมื่อบันทึกข้อตกลงนี้สิ้นสุดลงไม่ว่าด้วยกรณีใด ๆ ผู้ขอใช้ประโยชน์ต้องส่งคืนพื้นที่และครุภัณฑ์หรือสิ่งของตามข้อ ๖ ให้แก่ผู้ให้ใช้ประโยชน์ในสภาพที่มีความเรียบร้อยและไม่ชำรุดเสียหายเกินไปกว่าการใช้งานอันเป็นปกติ ภายใน ๓๐ (สามสิบ) วันนับแต่วันที่บันทึกข้อตกลงสิ้นสุด

เพื่อประโยชน์ในการดำเนินการดังกล่าว ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นชุดหนึ่งประกอบด้วยผู้แทนของมหาวิทยาลัยและผู้แทนของผู้ขอใช้ประโยชน์เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบพื้นที่และครุภัณฑ์หรือสิ่งของ และให้เป็นผู้แทนในการส่งและรับพื้นที่และครุภัณฑ์หรือสิ่งของดังกล่าวด้วย

บันทึกข้อตกลงนี้ทำขึ้นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกันและแต่ละฉบับให้ถือว่าเป็นต้นฉบับ ซึ่งทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความในบันทึกข้อตกลงโดยละเอียดแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ และแต่ละฝ่ายได้รับบันทึกข้อตกลงเก็บไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

(ลงชื่อ).....ผู้ให้ใช้ประโยชน์

(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้ขอใช้ประโยชน์

(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....)

ลงชื่อ.....ผู้ให้ใช้ประโยชน์

ลงชื่อ.....ผู้ขอใช้ประโยชน์