



ประกาศ มหาวิทยาลัยมหิดล

เรื่อง การให้นิติบุคคลยื่นข้อเสนอเพื่อคัดเลือกเข้าเป็นผู้ประกอบการพื้นที่ในอาคารจอตดมิตลสิทธาคาร

ด้วย ศูนย์บริหารสินทรัพย์ มหาวิทยาลัยมหิดล มีความประสงค์จะประกาศรับข้อเสนอของนิติบุคคลเพื่อคัดเลือกเข้าเป็นผู้ประกอบการพื้นที่พาณิชย์ เพื่อให้นักศึกษา บุคลากรของมหาวิทยาลัย ตลอดจนบุคคลทั่วไป ได้รับบริการที่หลากหลาย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้เกิดบริการที่แตกต่างบริเวณพื้นที่อาคารจอตดมิตลสิทธาคารเพื่อใช้เป็นสถานที่นัดหมาย หรือนั่งพักผ่อน ก่อน/หลังเข้าชมการแสดงในหอประชุมมิตลสิทธาคาร ดังมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

สถานที่เช่า	ระยะเวลาให้ใช้ประกอบการ	จำนวน	ขนาดพื้นที่
พื้นที่หมายเลข 1*	3 ปี	1 ห้อง	ประมาณ 88 ตร.ม.

*ตามแผนผังแนบท้าย

1. ประเภทธุรกิจบริการที่รับข้อเสนอ

- 1.1 ต้องเป็นธุรกิจที่ให้บริการร้านอาหารระดับกลาง (Casual Dining) หรือร้านอาหารทั่วไป (Fast Dining)¹ และห้ามไม่ให้ขายเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์เป็นส่วนผสมเด็ดขาด
- 1.2 ต้องไม่เป็นธุรกิจที่ผิดกฎหมาย หรือศีลธรรมอันดี ไม่ละเมิดลิขสิทธิ์ ไม่มอมเมาเยาวชน และต้องเหมาะสมกับสถานศึกษา และภาพลักษณ์ของมหาวิทยาลัยมหิดล
- 1.3 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้ลงทุนก่อสร้าง ปรับปรุง ตกแต่งพื้นที่ที่ได้รับสิทธิเองทั้งหมด

2. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- 2.1 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นนิติบุคคลสัญชาติไทย
- 2.2 ทุนจดทะเบียนไม่น้อยกว่า 8,000,000 บาท (แปดล้านบาท)
- 2.3 มีประสบการณ์ในการประกอบธุรกิจ ประเภทอาหารและเครื่องดื่ม ไม่น้อยกว่า 5 ปี
- 2.4 ต้องไม่เป็นผู้ได้รับความคุ้มครองซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย หากเป็นผู้ได้รับความคุ้มครอง รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีหนังสือแสดงการสละสิทธิ์และความคุ้มครองเช่นว่านั้น ในกรณีที่เกิดข้อพิพาทให้ใช้สิทธิ์ทางศาลกฎหมายไทย
- 2.5 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือสมาชิกในกลุ่มผู้ยื่นรายอื่น ณ วันประกาศเชิญชวน และต้องไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคา ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยความผิดเกี่ยวกับการเสนอราคาต่อหน่วยงานรัฐ พ.ศ.2542
- 2.6 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้ซื้อ/รับเอกสารรายละเอียดงาน ในกรณีที่เป็นิติบุคคลหลายรายร่วมกันยื่นข้อเสนอ ต้องมีผู้แทนนิติบุคคล เป็นผู้ซื้อเอกสารรายละเอียดงาน

¹ นิยามโดยกระทรวงพาณิชย์ อ้างอิงจาก <http://humaneco.stou.ac.th/UploadedFile/71415-9.pdf>

3. วัน เวลา และสถานที่ติดต่อสอบถาม และส่งรายละเอียดข้อเสนอ

- ติดต่อสอบถาม และรับรายละเอียดข้อเสนอ ได้ที่ คุณเกวลี อรุณรุ่งสวัสดิ์ โทรศัพท์ 0 - 2849 - 6068 ศูนย์บริหารสินทรัพย์ สำนักงานอริการบติ ชั้น 2 ตั้งแต่วันที่ 19 มิถุนายน 2562 ถึง 26 มิถุนายน 2562 ภายในเวลา 9.00-16.00 น. โดยนำสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลที่รับรองสำเนาโดยกรรมการผู้มีอำนาจมาแสดงด้วย ในกรณีมอบหมายให้ติดต่อขอรับซอง ต้องแสดงหลักฐานชัดเจนว่าได้รับมอบหมายอำนาจมาแทน
- กำหนดฟังคำชี้แจงในวันที่ 28 มิถุนายน 2562 เวลา 10.00 น. โดยพร้อมกันที่ห้องประชุม ศูนย์บริหารสินทรัพย์ โดยผู้ยื่นข้อเสนอหรือผู้แทนต้องฟังคำชี้แจงตามวันเวลาที่กำหนด และต้องนำหนังสือมอบอำนาจพร้อมทั้งหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลมาแสดงด้วย
- กำหนดยื่นข้อเสนอวันที่ 12 กรกฎาคม 2562 เวลา 9.00 - 11.00 น. ณ ห้องประชุมศูนย์บริหารสินทรัพย์ โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดเตรียมการนำเสนอรูปแบบแก่คณะกรรมการไม่เกิน 20 นาที โดยมีรายละเอียดดังนี้

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารข้อเสนอ โดยแยกเอกสารเป็น 3 ซอง ประกอบด้วย

ซองที่ 1 ข้อเสนอด้านคุณสมบัติ

สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล

1. หนังสือบริคณห์สนธิ
2. บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ
3. ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)
4. บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือสำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นที่กระทรวงพาณิชย์ออกให้ สำเนาแสดงงบการเงินล่าสุด ซึ่งผ่านการรับรองโดยผู้ตรวจสอบบัญชีที่ได้รับใบอนุญาตและเชื่อถือได้
5. สำเนาบัตรประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านผู้มีอำนาจลงนาม

ซองที่ 2 ข้อเสนอด้านเทคนิค

1. ประวัติบริษัท และ/หรือ ผู้บริหาร พร้อมหลักฐานผลงานที่น่าเชื่อถือได้
2. แนวคิดในการดำเนินงาน การออกแบบร้าน ที่พร้อมให้บริการแก่นักศึกษา บุคลากร และคนทั่วไป

ซองที่ 3 ข้อเสนอด้านราคา

ผู้ยื่นต้องจัดทำข้อเสนอด้านราคา ประกอบด้วย

1. มูลค่าเงินลงทุน
2. ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน
3. ค่าตอบแทนการทำสัญญาจำนวน 1 งวด ชำระในวันทำสัญญา

** (เมื่อพ้นกำหนดการยื่นซองแล้ว ทางคณะกรรมการจะไม่พิจารณาซองข้อเสนอโดยเด็ดขาด)

4. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก

- 4.1 ประสิทธิภาพการในการดำเนินธุรกิจ
- 4.2 การนำเสนอโครงการ และแผนธุรกิจ
- 4.3 ข้อเสนอผลตอบแทนที่ให้แก่มหาวิทยาลัย

5. ประกาศรายชื่อผู้ได้รับคัดเลือก ในวันที่ 22 กรกฎาคม 2562 โดยติดประกาศรายชื่อที่ป้ายประชาสัมพันธ์ สำนักงานอริการบติ ชั้น 1

ทั้งนี้ ผู้ได้รับคัดเลือกให้เป็นผู้ประกอบการ จะต้องทำสัญญาตามแบบสัญญาเช่าพื้นที่กับมหาวิทยาลัยมหิดล ภายในเวลา 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง

6. ผู้ที่ได้รับคัดเลือกให้เป็นผู้ประกอบการจะต้องชำระค่าเช่าพื้นที่ ดังนี้
- | | |
|--|--|
| ก. ค่าเช่าพื้นที่ที่เสนอประมูลล่วงหน้า | ล่วงหน้า 1 เดือน |
| ข. ค่าธรรมเนียมการเช่า | จำนวน 2 เท่า ของค่าเช่าพื้นที่รายเดือน |
| ค. ค่าประกันสัญญาเช่า | จำนวน 3 เท่า ของค่าเช่าพื้นที่รายเดือน |
7. ผู้ได้รับคัดเลือกต้องชำระค่าสาธารณูปโภค ค่าน้ำประปาหน่วยละ 28 บาท** และค่าไฟฟ้าหน่วยละ 6.50 บาท** ที่ใช้ในกิจการร้านค้า ตามจำนวนที่ปรากฏในมาตรวัด (**หรือเป็นไปตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด)
8. ผู้ได้รับคัดเลือกต้องชำระค่าบริการส่วนกลางตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด
9. กรณีได้รับคัดเลือกให้เป็นผู้ประกอบการพื้นที่ มหาวิทยาลัยอนุญาตให้ทำการปรับปรุง ตกแต่งพื้นที่ โดยไม่เก็บค่าเช่า 60 วัน หลังจากที่ได้ทำสัญญาเช่าพื้นที่
10. ผู้ได้รับคัดเลือกต้องชำระค่าใช้จ่ายอื่นๆ เช่น ภาษีโรงเรือนและสิ่งปลูกสร้าง ค่าส่วนกลาง ค่าธรรมเนียม ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องจากการเช่าพื้นที่ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด และผู้เช่าต้องจัดทำประกันอัคคีภัยพื้นที่เช่าโดยมหาวิทยาลัยเป็นผู้รับผลประโยชน์
11. ผู้ได้รับคัดเลือกต้องปฏิบัติตามข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง ของมหาวิทยาลัยมหิดล ที่ได้ออกใช้บังคับไว้แล้วและที่จะได้ออกใช้บังคับต่อไปในภายหน้าโดยเคร่งครัด
12. สิทธิที่ได้รับ ผู้ได้รับคัดเลือกไม่สามารถโอนให้กับผู้อื่นได้ ไม่ว่าบางส่วนหรือทั้งหมด
13. ศูนย์บริหารสินทรัพย์มหาวิทยาลัยมหิดล ขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ได้ตามความเหมาะสม โดยผู้ยื่นข้อเสนอ หรือผู้ที่ได้รับคัดเลือกจะเรียกร้องสิทธิค่าเสียหายใด ๆ จากมหาวิทยาลัยมหิดล ไม่ได้

ประกาศ ณ วันที่ 14 มิถุนายน พ.ศ. 2562



(ศาสตราจารย์ นายแพทย์ บรรจง มไหสวริยะ)

รักษาการแทนอธิการบดี

มหาวิทยาลัยมหิดล



ประกาศ มหาวิทยาลัยมหิดล

เรื่อง การให้นิติบุคคลยื่นข้อเสนอเพื่อคัดเลือกเข้าเป็นผู้ประกอบการพื้นที่ในอาคารจordanมิตลสิทธาคาร

ด้วย ศูนย์บริหารสินทรัพย์ มหาวิทยาลัยมหิดล มีความประสงค์จะประกาศรับข้อเสนอของนิติบุคคลเพื่อคัดเลือกเข้าเป็นผู้ประกอบการพื้นที่พาณิชย์ เพื่อให้นักศึกษา บุคลากรของมหาวิทยาลัย ตลอดจนบุคคลทั่วไป ได้รับการที่หลากหลาย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้เกิดบริการที่แตกต่างบริเวณพื้นที่อาคารจordanมิตลสิทธาคารเพื่อใช้เป็นสถานที่นัดหมาย หรือนั่งพักผ่อน ก่อน/หลังเข้าชมการแสดงในหอประชุมมิตลสิทธาคาร ดังมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

สถานที่เช่า	ระยะเวลาให้ใช้ประกอบการ	จำนวน	ขนาดพื้นที่
พื้นที่หมายเลข 2*	3 ปี	1 ห้อง	ประมาณ 60 ตร.ม.
พื้นที่หมายเลข 3*	3 ปี	1 ห้อง	ประมาณ 194 ตร.ม.

*ตามแผนผังแนบท้าย

1. ประเภทธุรกิจบริการที่รับข้อเสนอ

1.1 ต้องเป็นธุรกิจที่ให้บริการประเภทใดประเภทหนึ่ง

ร้านอาหารระดับกลาง (Casual Dining) หรือร้านอาหารทั่วไป (Fast Dining)² และห้ามไม่ให้ขายเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์เป็นส่วนผสมเด็ดขาด หรือ ร้านสะดวกซื้อ หรือร้านให้บริการรับส่งสินค้าและพัสดุภัณฑ์หรือ อื่น ๆ

1.2 ต้องไม่เป็นธุรกิจที่ผิดกฎหมาย หรือศีลธรรมอันดี ไม่ละเมิดลิขสิทธิ์ ไม่มอมเมาเยาวชน และต้องเหมาะสมกับสถานศึกษา และภาพลักษณ์ของมหาวิทยาลัยมหิดล

1.3 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้ลงทุนก่อสร้าง ปรับปรุง ตกแต่งพื้นที่ที่ได้รับสิทธิเองทั้งหมด

2. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

2.1 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นนิติบุคคลสัญชาติไทย

2.2 ทุนจดทะเบียนไม่น้อยกว่า 10,000,000 บาท (สิบล้านบาท)

2.3 มีประสบการณ์ในการประกอบธุรกิจ ประเภทอาหารและเครื่องดื่ม หรือร้านสะดวกซื้อ หรือร้านให้บริการรับส่งสินค้าและพัสดุภัณฑ์ หรืออื่น ๆ ไม่น้อยกว่า 5 ปี

2.4 ต้องไม่เป็นผู้ได้รับความคุ้มครองซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย หากเป็นผู้ได้รับความคุ้มครอง รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีหนังสือแสดงการสละสิทธิ์และความคุ้มครองเช่นว่านั้น ในกรณีที่เกิดข้อพิพาทให้ใช้สิทธิ์ทางศาลกฎหมายไทย

2.5 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือสมาชิกในกลุ่มผู้ยื่นรายอื่น ณ วันประกาศเชิญชวน และต้องไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคา ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยความผิดเกี่ยวกับการเสนอราคาต่อหน่วยงานรัฐ พ.ศ.2542

² นิยามโดยกระทรวงพาณิชย์ อ้างอิงจาก <http://humaneco.stou.ac.th/UploadedFile/71415-9.pdf>

2.6 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้ซื้อ/รับเอกสารรายละเอียดงาน ในกรณีที่เป็นิติบุคคลหลายรายร่วมกันยื่น
ข้อเสนอ ต้องมีผู้แทนนิติบุคคล เป็นผู้ซื้อเอกสารรายละเอียดงาน

3. วัน เวลา และสถานที่ติดต่อสอบถาม และส่งรายละเอียดข้อเสนอ

- ติดต่อสอบถาม และรับรายละเอียดข้อเสนอ ได้ที่ คุณเกวลี อรุณรุ่งสวัสดิ์ โทรศัพท์ 0 - 2849 - 6068 ศูนย์บริหาร
สินทรัพย์ สำนักงานอธิการบดี ชั้น 2 ตั้งแต่วันที่ 19 มิถุนายน 2562 ถึง 26 มิถุนายน 2562 ภายในเวลา 9.00-16.00
น. โดยนำสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลที่รับรองสำเนาโดยกรรมการผู้มีอำนาจมาแสดงด้วย ในกรณี
มอบหมายให้ติดต่อขอรับซอง ต้องแสดงหลักฐานชัดเจนว่าได้รับมอบหมายอำนาจมาแทน
- กำหนดฟังคำชี้แจงในวันที่ 28 มิถุนายน 2562 เวลา 10.00 น. โดยพร้อมกันที่ห้องประชุม ศูนย์บริหารสินทรัพย์ โดยผู้
ยื่นข้อเสนอหรือผู้แทนต้องฟังคำชี้แจงตามเวลาที่กำหนด และต้องนำหนังสือมอบอำนาจพร้อมทั้งหนังสือรับรองการ
จดทะเบียนนิติบุคคลมาแสดงด้วย
- กำหนดยื่นข้อเสนอวันที่ 12 กรกฎาคม 2562 เวลา 9.00 - 11.00 น. ณ ห้องประชุมศูนย์บริหารสินทรัพย์ โดยผู้ยื่น
ข้อเสนอต้องจัดเตรียมการนำเสนอรูปแบบคณะกรรมการไม่เกิน 20 นาที โดยมีรายละเอียดดังนี้

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารข้อเสนอ โดยแยกเอกสารเป็น 3 ซอง ประกอบด้วย

ซองที่ 1 ข้อเสนอด้านคุณสมบัติ

สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล

1. หนังสือบริคณห์สนธิ
2. บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ
3. ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)
4. บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือสำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นที่กระทรวงพาณิชย์ออกให้ สำเนาแสดงงบการเงิน
ล่าสุด ซึ่งผ่านการรับรองโดยผู้ตรวจสอบบัญชีที่ได้รับใบอนุญาตและเชื่อถือได้
5. สำเนาบัตรประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านผู้มีอำนาจลงนาม

ซองที่ 2 ข้อเสนอด้านเทคนิค

1. ประวัติบริษัท และ/หรือ ผู้บริหาร พร้อมหลักฐานผลงานที่น่าเชื่อถือได้
2. แนวคิดในการดำเนินงาน การออกแบบร้าน ที่พร้อมให้บริการแก่นักศึกษา บุคลากร และคนทั่วไป

ซองที่ 3 ข้อเสนอด้านราคา

ผู้ยื่นต้องจัดทำข้อเสนอด้านราคา ประกอบด้วย

1. มูลค่าเงินลงทุน
2. ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน
3. ค่าตอบแทนการทำสัญญาจำนวน 1 งวด ชำระในวันทำสัญญา

** (เมื่อพ้นกำหนดการยื่นซองแล้ว ทางคณะกรรมการจะไม่พิจารณารับซองข้อเสนอโดยเด็ดขาด)

4. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก

- 4.1 ประสิทธิภาพการในการดำเนินธุรกิจ
- 4.2 การนำเสนอโครงการ และแผนธุรกิจ
- 4.3 ข้อเสนอผลตอบแทนที่ให้แก่มหาวิทยาลัย

5. ประกาศรายชื่อผู้ได้รับคัดเลือก ในวันที่ 22 กรกฎาคม 2562 โดยติดประกาศรายชื่อที่ป้ายประชาสัมพันธ์ สำนักงานอธิการบดี ชั้น 1
ทั้งนี้ ผู้ได้รับคัดเลือกให้เป็นผู้ประกอบการ จะต้องทำสัญญาตามแบบสัญญาเช่าพื้นที่กับมหาวิทยาลัยมหิดล ภายในเวลา 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง
6. ผู้ที่ได้รับคัดเลือกให้เป็นผู้ประกอบการจะต้องชำระค่าเช่าพื้นที่ ดังนี้
 - ก. ค่าเช่าพื้นที่ที่เสนอประมูลล่วงหน้า ล่วงหน้า 1 เดือน
 - ข. ค่าธรรมเนียมการเช่า จำนวน 2 เท่า ของค่าเช่าพื้นที่รายเดือน
 - ค. ค่าประกันสัญญาเช่า จำนวน 3 เท่า ของค่าเช่าพื้นที่รายเดือน
7. ผู้ได้รับคัดเลือกต้องชำระค่าสาธารณูปโภค ค่าน้ำประปาหน่วยละ 28 บาท** และค่าไฟฟ้าหน่วยละ 6.50 บาท** ที่ใช้ในกิจการร้านค้า ตามจำนวนที่ปรากฏในมาตรวัด (**หรือเป็นไปตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด)
8. ผู้ได้รับคัดเลือกต้องชำระค่าบริการส่วนกลางตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด
9. กรณีได้รับคัดเลือกให้เป็นผู้ประกอบการพื้นที่ มหาวิทยาลัยอนุญาตให้ทำการปรับปรุง ตกแต่งพื้นที่ โดยไม่เก็บค่าเช่า 60 วัน หลังจากที่ได้ทำสัญญาเช่าพื้นที่
10. ผู้ได้รับคัดเลือกต้องชำระค่าใช้จ่ายอื่นๆ เช่น ภาษีโรงเรือนและสิ่งปลูกสร้าง ค่าส่วนกลาง ค่าธรรมเนียม ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องเนื่องจากการเช่าพื้นที่ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด และผู้เช่าต้องจัดทำประกันอัคคีภัยพื้นที่เช่าโดยมหาวิทยาลัยเป็นผู้รับผลประโยชน์
11. ผู้ได้รับคัดเลือกต้องปฏิบัติตามข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง ของมหาวิทยาลัยมหิดล ที่ได้ออกใช้บังคับไว้แล้วและที่จะได้ออกใช้บังคับต่อไปในภายหน้าโดยเคร่งครัด
12. สิทธิที่ได้รับ ผู้ได้รับคัดเลือกไม่สามารถโอนให้กับผู้อื่นได้ ไม่ว่าบางส่วนหรือทั้งหมด
13. ศูนย์บริหารสินทรัพย์มหาวิทยาลัยมหิดล ขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ได้ตามความเหมาะสม โดยผู้ยื่นข้อเสนอ หรือผู้ที่ได้รับคัดเลือกจะเรียกร้องสิทธิค่าเสียหายใด ๆ จากมหาวิทยาลัยมหิดล ไม่ได้

ประกาศ ณ วันที่ 14 มิถุนายน พ.ศ. 2562



(ศาสตราจารย์ นายแพทย์ บรรจง มไหสวริยะ)

รักษาการแทนอธิการบดี

มหาวิทยาลัยมหิดล



ประกาศ มหาวิทยาลัยมหิดล

เรื่อง การให้นิติบุคคลยื่นข้อเสนอเพื่อคัดเลือกเข้าเป็นผู้ประกอบการพื้นที่ในอาคารจอตดมหิตลสิทธาคาร

ด้วย ศูนย์บริหารสินทรัพย์ มหาวิทยาลัยมหิดล มีความประสงค์จะประกาศรับข้อเสนอของนิติบุคคลเพื่อคัดเลือกเข้าเป็นผู้ประกอบการพื้นที่พาณิชย์ เพื่อให้นักศึกษา บุคลากรของมหาวิทยาลัย ตลอดจนบุคคลทั่วไป ได้รับบริการที่หลากหลาย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้เกิดบริการที่แตกต่างบริเวณพื้นที่อาคารจอตดมหิตลสิทธาคารเพื่อใช้เป็นสถานที่นัดหมาย หรือนั่งพักผ่อน ก่อน/หลังเข้าชมการแสดงในหอประชุมมหิตลสิทธาคาร ดังมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

สถานที่เช่า	ระยะเวลาให้ใช้ประกอบการ	จำนวน	ขนาดพื้นที่
พื้นที่หมายเลข 4*	3 ปี	1 ห้อง	ประมาณ 223 ตร.ม.

*ตามแผนผังแนบท้าย

1. ประเภทธุรกิจบริการที่รับข้อเสนอ

- 1.1 ให้บริการอาหารและเครื่องดื่มประเภท เบเกอรี่ กาแฟ ชา และห้ามไม่ให้ขายเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์เป็นส่วนผสมเด็ดขาด
- 1.2 ต้องไม่เป็นธุรกิจที่ผิดกฎหมาย หรือศีลธรรมอันดี ไม่ละเมิดลิขสิทธิ์ ไม่มอมเมาเยาวชน และต้องเหมาะสมกับสถานศึกษา และภาพลักษณ์ของมหาวิทยาลัยมหิดล
- 1.3 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้ลงทุนก่อสร้าง ปรับปรุง ตกแต่งพื้นที่ที่ได้รับสิทธิเองทั้งหมด

2. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- 2.1 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นนิติบุคคลสัญชาติไทย
- 2.2 ทุนจดทะเบียนไม่น้อยกว่า 50,000,000 บาท (ห้าสิบล้านบาท)
- 2.3 มีประสบการณ์ในการประกอบธุรกิจ ประเภทอาหารและเครื่องดื่ม ไม่น้อยกว่า 5 ปี
- 2.4 ต้องไม่เป็นผู้ได้รับความคุ้มครองซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย หากเป็นผู้ได้รับความคุ้มครอง รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีหนังสือแสดงการสละสิทธิและความคุ้มครองเช่นว่านั้น ในกรณีที่เกิดข้อพิพาทให้ใช้สิทธิทางศาลกฎหมายไทย
- 2.5 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือสมาชิกในกลุ่มผู้ยื่นรายอื่น ณ วันประกาศเชิญชวน และต้องไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคา ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยความผิดเกี่ยวกับการเสนอราคาต่อหน่วยงานรัฐ พ.ศ.2542
- 2.6 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้ซื้อ/รับเอกสารรายละเอียดงาน ในกรณีที่เป็นิติบุคคลหลายรายร่วมกันยื่นข้อเสนอ ต้องมีผู้แทนนิติบุคคล เป็นผู้ซื้อเอกสารรายละเอียดงาน

3. วัน เวลา และสถานที่ติดต่อสอบถาม และส่งรายละเอียดข้อเสนอ

- ติดต่อสอบถาม และรับรายละเอียดข้อเสนอได้ที่ คุณเกวลิ อรุณรุ่งสวัสดิ์ โทรศัพท์ 0 - 2849 - 6068 ศูนย์บริหารสิทธิฯ สำนักงานอธิการบดี ชั้น 2 ตั้งแต่วันที่ 19 มิถุนายน 2562 ถึง 26 มิถุนายน 2562 ภายในเวลา 9.00-16.00 น. โดยนำสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลที่รับรองสำเนาโดยกรรมการผู้มีอำนาจมาแสดงด้วย ในกรณีมอบหมายให้ติดต่อขอรับซอง ต้องแสดงหลักฐานชัดเจนว่าได้รับมอบหมายอำนาจมาแทน
- กำหนดฟังคำชี้แจงในวันที่ 28 มิถุนายน 2562 เวลา 10.00 น. โดยพร้อมกันที่ห้องประชุม ศูนย์บริหารสิทธิฯ โดยผู้ยื่นข้อเสนอหรือผู้แทนต้องฟังคำชี้แจงตามวันเวลาที่กำหนด และต้องนำหนังสือมอบอำนาจพร้อมทั้งหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลมาแสดงด้วย
- กำหนดยื่นข้อเสนอวันที่ 12 กรกฎาคม 2562 เวลา 9.00 - 11.00 น. ณ ห้องประชุมศูนย์บริหารสิทธิฯ โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดเตรียมการนำเสนอรูปแบบแก่คณะกรรมการไม่เกิน 20 นาที โดยมีรายละเอียดดังนี้

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารข้อเสนอ โดยแยกเอกสารเป็น 3 ซอง ประกอบด้วย

ซองที่ 1 ข้อเสนอด้านคุณสมบัติ

สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล

1. หนังสือบริคณห์สนธิ
2. บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ
3. ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)
4. บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือสำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นที่กระทรวงพาณิชย์ออกให้ สำเนาแสดงงบการเงินล่าสุด ซึ่งผ่านการรับรองโดยผู้ตรวจสอบบัญชีที่ได้รับใบอนุญาตและเชื่อถือได้
5. สำเนาบัตรประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านผู้มีอำนาจลงนาม

ซองที่ 2 ข้อเสนอด้านเทคนิค

1. ประวัติบริษัท และ/หรือ ผู้บริหาร พร้อมหลักฐานผลงานที่น่าเชื่อถือได้
2. แนวคิดในการดำเนินงาน การออกแบบร้าน ที่พร้อมให้บริการแก่นักศึกษา บุคลากร และคนทั่วไป

ซองที่ 3 ข้อเสนอด้านราคา

ผู้ยื่นต้องจัดทำข้อเสนอด้านราคา ประกอบด้วย

1. มูลค่าเงินลงทุน
2. ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน
3. ค่าตอบแทนการทำสัญญาจำนวน 1 งวด ชำระในวันทำสัญญา

** (เมื่อพ้นกำหนดการยื่นซองแล้ว ทางคณะกรรมการจะไม่พิจารณารับซองข้อเสนอโดยเด็ดขาด)

4. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก

- 4.1 ประสิทธิภาพการในการดำเนินธุรกิจ
- 4.2 การนำเสนอโครงการ และแผนธุรกิจ
- 4.3 ข้อเสนอผลตอบแทนที่ให้แก่มหาวิทยาลัย

5. ประกาศรายชื่อผู้ได้รับคัดเลือก ในวันที่ 22 กรกฎาคม 2562 โดยติดประกาศรายชื่อที่ป้ายประชาสัมพันธ์ สำนักงานอธิการบดี ชั้น 1

ทั้งนี้ ผู้ได้รับคัดเลือกให้เป็นผู้ประกอบการ จะต้องทำสัญญาตามแบบสัญญาเช่าพื้นที่กับมหาวิทยาลัยมหิดล ภายในเวลา 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง

6. ผู้ที่ได้รับคัดเลือกให้เป็นผู้ประกอบการจะต้องชำระค่าเช่าพื้นที่ ดังนี้
- | | |
|--|--|
| ก. ค่าเช่าพื้นที่ที่เสนอประมูลล่วงหน้า | ล่วงหน้า 1 เดือน |
| ข. ค่าธรรมเนียมการเช่า | จำนวน 2 เท่า ของค่าเช่าพื้นที่รายเดือน |
| ค. ค่าประกันสัญญาเช่า | จำนวน 3 เท่า ของค่าเช่าพื้นที่รายเดือน |
7. ผู้ได้รับคัดเลือกต้องชำระค่าสาธารณูปโภค ค่าน้ำประปาหน่วยละ 28 บาท** และค่าไฟฟ้าหน่วยละ 6.50 บาท** ที่ใช้ในกิจการร้านค้า ตามจำนวนที่ปรากฏในมาตรวัด (**หรือเป็นไปตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด)
8. ผู้ได้รับคัดเลือกต้องชำระค่าบริการส่วนกลางตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด
9. กรณีได้รับคัดเลือกให้เป็นผู้ประกอบการพื้นที่ มหาวิทยาลัยอนุญาตให้ทำการปรับปรุง ตกแต่งพื้นที่ โดยไม่เก็บค่าเช่า 60 วัน หลังจากที่ได้ทำสัญญาเช่าพื้นที่
10. ผู้ได้รับคัดเลือกต้องชำระค่าใช้จ่ายอื่นๆ เช่น ภาษีโรงเรือนและสิ่งปลูกสร้าง ค่าส่วนกลาง ค่าธรรมเนียม ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องเนื่องจากการเช่าพื้นที่ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด และผู้เช่าต้องจัดทำประกันอัคคีภัยพื้นที่เช่าโดยมหาวิทยาลัยเป็นผู้รับผลประโยชน์
11. ผู้ได้รับคัดเลือกต้องปฏิบัติตามข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง ของมหาวิทยาลัยมหิดล ที่ได้ออกใช้บังคับไว้แล้วและที่จะได้ออกใช้บังคับต่อไปในภายหน้าโดยเคร่งครัด
12. สิทธิที่ได้รับ ผู้ได้รับคัดเลือกไม่สามารถโอนให้กับผู้อื่นได้ ไม่ว่าบางส่วนหรือทั้งหมด
13. ศูนย์บริหารสินทรัพย์มหาวิทยาลัยมหิดล ขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ได้ตามความเหมาะสม โดยผู้ยื่นข้อเสนอ หรือผู้ที่ได้รับคัดเลือกจะเรียกร้องสิทธิค่าเสียหายใด ๆ จากมหาวิทยาลัยมหิดล มิได้

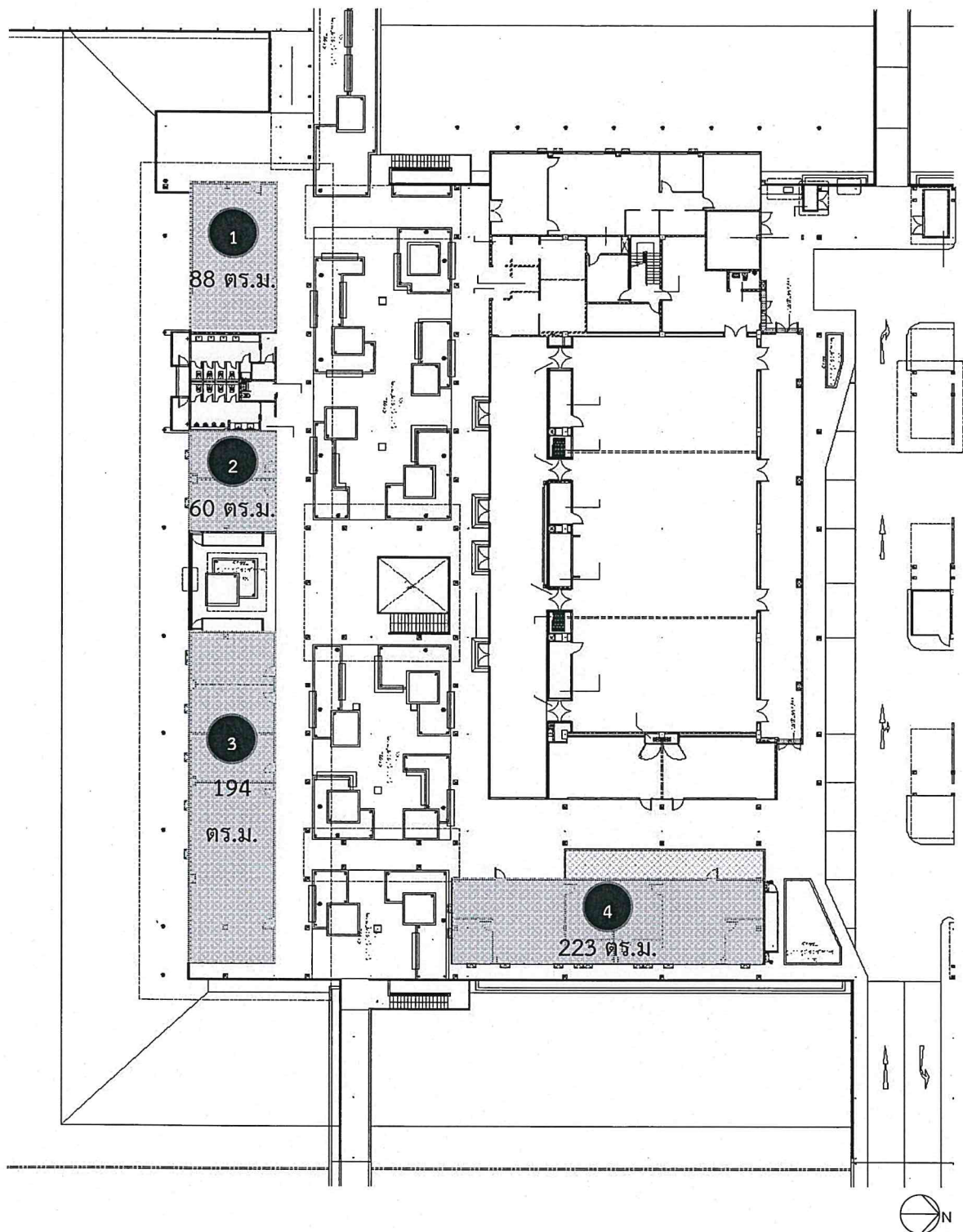
ประกาศ ณ วันที่ 14 มิถุนายน พ.ศ. 2562



(ศาสตราจารย์ นายแพทย์ บรรจง มไหสวริยะ)

รักษาการแทนอธิการบดี

มหาวิทยาลัยมหิดล



ผังแสดงตำแหน่งและขนาดร้านค้า