



กิจกรรมคุณภาพ ก้าวสู่เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs)



มหาวิทยาลัย
Mahidol University
Mahidol University

ปัญญาประดิษฐ์
คุณภาพคน คุณภาพงาน



MAHIDOL QUALITY FAIR 2023

November 28, 2023



นิตยสารและเกณฑ์พิจารณาผลงาน

ประเภทผลงานที่บุคลากรสามารถจัดส่งได้ด้วยตนเอง

ประเภท	รายละเอียด														
Oral /Poster Presentation	<p>การแบ่งกลุ่มงาน</p> <table border="0"> <tr> <td>4. การบริหารการศึกษา</td> <td>8. การบริการวิชาการ</td> </tr> <tr> <td>1. Theme งาน “SDGs”</td> <td>9. การบริการสุขภาพ</td> </tr> <tr> <td>2. งานทรัพยากรบุคคล</td> <td>10. งานคลังและพัสดุ</td> </tr> <tr> <td>3. กระบวนการเรียนการสอน</td> <td>11. Eco University</td> </tr> <tr> <td>5. การพัฒนาการศึกษา</td> <td></td> </tr> <tr> <td>6. การบริหารการวิจัย</td> <td></td> </tr> <tr> <td>7. การบริหารงานทั่วไป</td> <td></td> </tr> </table> <p>การแบ่งระดับการพัฒนา</p> <ol style="list-style-type: none"> IQD : Initial quality development คือ การนำสาเหตุหรือปัจจัยนั้นมาวางแผนปรับปรุง/พัฒนา เพื่อพัฒนาให้สาเหตุและปัจจัยดังกล่าวส่งผลกระทบต่อเชิงบวกที่เพิ่มมากขึ้นในกระบวนการทำงาน CQI : Cotinuous quality Improvement คือ การพัฒนาและดำเนินการ ปรับปรุง กระบวนการต่างๆ จนเกิดการหมุนของวงจร PDCA อย่างต่อเนื่อง มีการขยับเป้าหมายของผลงานขึ้นอย่าง ต่อเนื่องและสอดคล้องกับความเป็นไปได้ R2R : Routine to Research คือ กระบวนการแสวงหาความรู้ด้วยวิธีการอย่างเป็นระบบของผู้ปฏิบัติงาน ประจําในการแก้ปัญหาและยกระดับการพัฒนางานที่รับผิดชอบดำเนินการอยู่ตามปกติ โดยมีผลลัพธ์เป็นการพัฒนาตนเองและเพื่อนร่วมงาน อันส่งผลกระทบต่อในการบรรลุเป้าประสงค์สูงสุดขององค์กร เป็นการทำให้งานประจําเป็นงานสร้างความรู้เป็นงานวิจัยได้ จะทำให้การทำงานมีคุณค่า ยิ่งทำงานนานยิ่งมีปัญหา ยิ่งเกิดความรู้ ยิ่งมีประเด็นที่น่าภาคภูมิใจได้มากขึ้นเรื่อย ๆ และเป็นการถ่ายทอดกระบวนการคิดที่เกิดจากการปฏิบัติงานจริง ออกมา เป็นความรู้สู่ผู้อื่น Innovation คือ การสร้าง/ออกแบบ/พัฒนา/ปรับปรุง สิ่งประดิษฐ์ ผลิตภัณฑ์ โปรแกรม บริการ วิธีการ ปฏิบัติกระบวนการ หรือประสิทธิภาพขององค์กร ที่แตกต่างจากเดิม หรือได้มาจากการคิดค้นวิธีการใหม่ๆ เพื่อใช้ แก้ปัญหา หรือปรับปรุงระบบงาน เพื่อให้การทำงานสะดวกขึ้น หรือได้ผลงานมากขึ้น หรือบรรลุเป้าหมายได้ดีขึ้น หรือใช้ ทรัพยากรได้น้อยลง หรือมีความเสี่ยงลดลง เป็นการสร้างคุณค่าใหม่ให้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (ลูกค้า พนักงาน สังคม และ คู่ค้า) บนพื้นฐานของการดำรงหรือยกระดับมาตรฐานการปฏิบัติงานและคำนึงถึงความปลอดภัยเป็นสำคัญ โดยการนำแนวคิด กระบวนการ เทคโนโลยี หรือผลิตภัณฑ์ ที่ทำให้เกิดสิ่งใหม่ หรือการใช้งานใหม่ พัฒนางานเป็นที่เชื่อถือแล้วว่า ได้ผลดีในทางปฏิบัติและมีประสิทธิภาพมากขึ้น <p>ข้อมูลประกอบการลงทะเบียน</p> <ol style="list-style-type: none"> Oral Presentation ประกอบด้วย <ol style="list-style-type: none"> บทคัดย่อ และเนื้อหาผลงานตามแบบฟอร์ม ไม่เกิน 3 หน้า A4 ไฟล์ Poster Presentation ตามแบบฟอร์มที่กำหนด (กรณีทีประสงค์นำเสนอรูปแบบ Poster Presentation ในกรณีไม่ผ่านคัดเลือก Oral Presentation) Poster Presentation ประกอบด้วย <ol style="list-style-type: none"> บทคัดย่อตามแบบฟอร์ม ไม่เกิน 1 หน้า A5 หรือ 200 คำ ไฟล์ Poster Presentation ตามแบบฟอร์มที่กำหนด 	4. การบริหารการศึกษา	8. การบริการวิชาการ	1. Theme งาน “SDGs”	9. การบริการสุขภาพ	2. งานทรัพยากรบุคคล	10. งานคลังและพัสดุ	3. กระบวนการเรียนการสอน	11. Eco University	5. การพัฒนาการศึกษา		6. การบริหารการวิจัย		7. การบริหารงานทั่วไป	
4. การบริหารการศึกษา	8. การบริการวิชาการ														
1. Theme งาน “SDGs”	9. การบริการสุขภาพ														
2. งานทรัพยากรบุคคล	10. งานคลังและพัสดุ														
3. กระบวนการเรียนการสอน	11. Eco University														
5. การพัฒนาการศึกษา															
6. การบริหารการวิจัย															
7. การบริหารงานทั่วไป															

ประเภท	รายละเอียด
Story Telling	<p data-bbox="406 107 1517 190"><u>นิยาม</u> เป็นเรื่องที่ปลูกเร้า สร้างพลัง ให้กำลังใจในการปฏิบัติงาน กับบุคลากรทุกประเภทของมหาวิทยาลัยมหิดล</p> <p data-bbox="406 197 1517 230"><u>รูปแบบการนำเสนอ</u></p> <ol data-bbox="454 237 1517 315" style="list-style-type: none"><li data-bbox="454 237 1517 271">1. Talk<li data-bbox="454 277 1517 315">2. Clip <p data-bbox="406 322 1517 356"><u>ข้อมูลประกอบการลงทะเบียน</u></p> <ol data-bbox="454 362 1517 441" style="list-style-type: none"><li data-bbox="454 362 1517 396">1. Talk ส่งบทความเล่าเรื่องไม่เกิน 2,000 คำ<li data-bbox="454 403 1517 441">2. Clip ส่งคลิปในรูปแบบไฟล์ MP4 ขนาดความยาวไม่เกิน 7 นาที

เกณฑ์พิจารณาผลงาน Oral presentation (R2R)

หัวข้อการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	ค่าน้ำหนัก
1. สภาพปัญหา	ไม่สื่อ ประเด็นปัญหาที่ชัดเจน /ไม่สอดคล้องกับชื่อเรื่อง	0	15
	สื่อให้เห็นสภาพปัจจุบัน และความสำคัญของปัญหาที่ชัดเจนนำไปสู่การปรับปรุง	1	
	ระบุสภาพปัญหาชัดเจน และมีการวิเคราะห์ปัญหา ใช้ข้อมูลเชิงประจักษ์/ข้อมูลอ้างอิงชัดเจน	2	
	มีความคิดริเริ่ม น่าสนใจและสมเหตุสมผล	3	
2. กระบวนการวิเคราะห์สาเหตุ	ไม่แสดง การหาสาเหตุที่แท้จริงของปัญหา	0	10
	แสดงการหาสาเหตุ	1	
	แสดงการหาสาเหตุที่แท้จริงและใช้เครื่องมืออย่างถูกต้องเหมาะสมกับหลักการของเครื่องมือนั้น	2	
	แสดงการหาสาเหตุ ใช้เครื่องมืออย่างเหมาะสมและมีข้อมูลยืนยันให้เห็นสาเหตุสำคัญนำไปสู่การแก้ไขที่ตรงจุด	3	
3. วัตถุประสงค์ /วิธีการปรับปรุง	วัตถุประสงค์/แนวทางการแก้ไข ไม่สอดคล้อง กับสาเหตุสำคัญของปัญหา	0	20
	วัตถุประสงค์มีแนวทางการแก้ไขมาจากสาเหตุแท้จริงที่สำคัญของปัญหา	1	
	มีวิธีการ/แนวทางการแก้ไขปัญหา และ วิธีการที่เลือกมาต้องไม่ส่งผลกระทบต่อไม่พึงประสงค์กับหน่วยอื่น และสอดคล้องกับกระบวนการของหน่วยงาน	2	
	มีวิธีการ/มีแนวทางการแก้ไขปัญหา และ วิธีการที่เลือกมาต้องไม่ส่งผลกระทบต่อไม่พึงประสงค์กับหน่วยอื่น และสอดคล้องกับกระบวนการของหน่วยงาน และมีการปรับปรุงทบทวนมากกว่า 1 รอบ	3	
4. แผนการดำเนินงานกิจกรรม	ไม่มี แผนงาน ไม่มีขั้นตอนการดำเนินงาน ไม่ระบุระยะเวลาดำเนินการ	0	10
	มีแผนดำเนินการแต่ไม่ครบถ้วน	1	
	แสดงระยะเวลาที่วางแผนและปฏิบัติจริงทุกขั้นตอนหลักรวมทั้งผู้รับผิดชอบชัดเจน	2	
	แสดงระยะเวลาที่วางแผนและปฏิบัติจริงทุกขั้นตอนหลักมีผู้รับผิดชอบชัดเจนและทำได้ตามแผน	3	
5. ตัวชี้วัดผลสำเร็จ	ตัวชี้วัด ไม่สอดคล้อง กับวัตถุประสงค์	0	10
	ระบุตัวชี้วัดด้านคุณภาพ/ต้นทุน/ระยะเวลา สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เป็นบางส่วน (มีข้อมูลเชิงคุณภาพ หรือมีข้อมูลเชิงปริมาณ)	1	
	ระบุตัวชี้วัดด้านคุณภาพ/ต้นทุน/ระยะเวลา สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เป็นส่วนใหญ่ (มีข้อมูลเชิงคุณภาพ หรือมีข้อมูลเชิงปริมาณ)	2	
	ระบุตัวชี้วัดด้านคุณภาพ/ต้นทุน/ระยะเวลา สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ทั้งหมด (มีข้อมูลเชิงคุณภาพ หรือมีข้อมูลเชิงปริมาณ)	3	
	ระบุตัวชี้วัดด้านคุณภาพ/ต้นทุน/ระยะเวลา สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ทั้งหมด และมีข้อมูลเชิงคุณภาพ และมีข้อมูลเชิงปริมาณ	4	
6. ผลลัพธ์	ไม่มี การรายงานผลลัพธ์ตามตัวชี้วัด	0	10
	มีการรายงานผลลัพธ์ตามตัวชี้วัด 1 ครั้ง หลังการพัฒนา	1	
	มีการวัดผล ก่อนและหลังการดำเนินการพัฒนา	2	
	มีแนวโน้มการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง มีการวัดผลก่อนและหลัง อย่างน้อย 3 จุด	3	
	มีการวัดผลก่อนและหลังการพัฒนา โดยมีกลุ่มเปรียบเทียบ	4	
7. ผลการปรับปรุง	ไม่ระบุ ผลที่เกิดขึ้นหลังการปรับปรุง	0	10
	ระบุผลการปรับปรุง (คุณภาพบริการ กลุ่มคน) และผลกระทบต่อที่เกิดขึ้น เหมาะสม สอดคล้องกับวัตถุประสงค์บางส่วน	1	
	ระบุผลการปรับปรุง (คุณภาพบริการ กลุ่มคน) และผลกระทบต่อที่เกิดขึ้น เหมาะสม สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ส่วนใหญ่	2	
	มีวิธีการควบคุม และผลการควบคุม มีข้อมูลตัวเลขแสดงการติดตามผลที่ต่อเนื่องหลังการดำเนินงานกลุ่มเรื่องนี้จบแล้ว และ แสดงวิธีป้องกันแก้ไขปัญหาไม่ให้ เกิดซ้ำ	3	
	ระบุแผนพัฒนาในระยะต่อไป (ชื่อโครงการ/กิจกรรม ระบุเหตุผลที่มาของเรื่อง รวมทั้งระยะเวลาดำเนินการอย่างชัดเจน)	4	
8. การขยายผล	ไม่ระบุ ว่ามีการขยายผล	0	15
	ระบุว่ามี การขยายผล หรือมีการขยายผลในบางส่วนในหน่วยงาน	1	
	ระบุปัจจัยความสำเร็จ ความรู้ที่ได้รับ และการขยายผลมีการใช้ภายในหน่วยงาน	2	
	ระบุปัจจัยความสำเร็จ ความรู้ที่ได้รับ และการขยายผลมีการใช้ภายในหน่วยงาน และมีการใช้ระหว่างหน่วยงานในมหาวิทยาลัย	3	
	มีการนำไปใช้กับองค์กรอื่นภายนอกมหาวิทยาลัย/สามารถจดทรัพย์สินทางปัญญาได้	4	

เกณฑ์พิจารณาผลงาน Oral presentation (Innovation)

หัวข้อการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	ค่าน้ำหนัก
1. สภาพปัญหา	ไม่สื่อประเด็นปัญหาที่ชัดเจน / ไม่สอดคล้องกับชื่อเรื่อง	0	15
	สื่อให้เห็นสภาพปัจจุบัน และความสำคัญของปัญหาที่ชัดเจนนำไปสู่การปรับปรุง	1	
	ระบุสภาพปัญหาชัดเจน และมีการวิเคราะห์ปัญหา ใช้ข้อมูลเชิงประจักษ์/ข้อมูลอ้างอิงชัดเจน	2	
	มีความคิดริเริ่ม น่าสนใจและสมเหตุสมผล	3	
2. กระบวนการวิเคราะห์สาเหตุ	ไม่แสดงการหาสาเหตุที่แท้จริงของปัญหา	0	10
	แสดงการหาสาเหตุ	1	
	แสดงการหาสาเหตุที่แท้จริงและใช้เครื่องมืออย่างถูกต้องเหมาะสมกับหลักการของเครื่องมือ	2	
	แสดงการหาสาเหตุ ใช้เครื่องมืออย่างเหมาะสมและมีข้อมูลยืนยันให้เห็นสาเหตุสำคัญนำไปสู่การแก้ไขที่ตรงจุด	3	
3. วัตถุประสงค์/วิธีการปรับปรุง	วัตถุประสงค์/แนวทางการแก้ไขไม่สอดคล้องกับสาเหตุสำคัญของปัญหา	0	15
	วัตถุประสงค์มีแนวทางการแก้ไขมาจากสาเหตุแท้จริงที่สำคัญของปัญหา	1	
	วิธีการ/สิ่งประดิษฐ์ ที่ดำเนินการต้องไม่ส่งผลกระทบต่อไม่พึงประสงค์กับหน่วยงานอื่น และสอดคล้องกับกระบวนการของหน่วยงาน เป็นวิธีการ/สิ่งประดิษฐ์ ที่มีการพัฒนาต่อยอดจากวิธีการ/สิ่งประดิษฐ์ที่มีอยู่เดิม	2	
	วิธีการ/สิ่งประดิษฐ์ ที่ดำเนินการต้องไม่ส่งผลกระทบต่อไม่พึงประสงค์กับหน่วยงานอื่น และสอดคล้องกับกระบวนการของหน่วยงาน เป็นวิธีการ/สิ่งประดิษฐ์ เป็นความคิดสร้างสรรค์ ที่พัฒนาขึ้นมาใหม่	3	
	วิธีการ/สิ่งประดิษฐ์ ที่ดำเนินการต้องไม่ส่งผลกระทบต่อไม่พึงประสงค์กับหน่วยงานอื่น และสอดคล้องกับกระบวนการของหน่วยงาน และมีการปรับปรุงทบทวนมากกว่า 1 รอบ หรือได้รับการพัฒนาจนเป็นที่ยอมรับ เลียนแบบได้ยาก	4	
4. แผนการดำเนินกิจกรรม	ไม่มีแผนงาน ไม่มีขั้นตอนการดำเนินงาน ไม่ระบุระยะเวลาดำเนินการ	0	5
	มีแผนดำเนินการแต่ไม่ครบถ้วน	1	
	แสดงระยะเวลาที่วางแผนและปฏิบัติจริงทุกขั้นตอนหลักรวมทั้งผู้รับผิดชอบชัดเจน	2	
	แสดงระยะเวลาที่วางแผนและปฏิบัติจริงทุกขั้นตอนหลักมีผู้รับผิดชอบชัดเจนและทำได้ตามแผน	3	
5. ตัวชี้วัดผลสำเร็จ	ตัวชี้วัดไม่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์	0	10
	ระบุตัวชี้วัดด้านคุณภาพ/ต้นทุน/ระยะเวลา สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เป็นบางส่วน (มีข้อมูลเชิงคุณภาพ หรือมีข้อมูลเชิงปริมาณ)	1	
	ระบุตัวชี้วัดด้านคุณภาพ/ต้นทุน/ระยะเวลา สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เป็นส่วนใหญ่ (มีข้อมูลเชิงคุณภาพ หรือมีข้อมูลเชิงปริมาณ)	2	
	ระบุตัวชี้วัดด้านคุณภาพ/ต้นทุน/ระยะเวลา สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ทั้งหมด (มีข้อมูลเชิงคุณภาพ หรือมีข้อมูลเชิงปริมาณ)	3	
	ระบุตัวชี้วัดด้านคุณภาพ/ต้นทุน/ระยะเวลา สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ทั้งหมด และมีข้อมูลเชิงคุณภาพ และมีข้อมูลเชิงปริมาณ	4	
6. ผลลัพธ์	มีการรายงานผลลัพธ์ตามตัวชี้วัด 1 ครั้ง หลังการพัฒนา	1	20
	มีการวัดผล ก่อนและหลังการดำเนินการพัฒนา	2	
	มีแนวโน้มการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง มีการวัดผลก่อนและหลัง อย่างน้อย 3 จุด	3	
	มีการวัดผลก่อนและหลังการพัฒนา โดยมีกลุ่มเปรียบเทียบ	4	
7. ผลกระทบจากนวัตกรรม	ไม่ระบุผลที่เกิดขึ้นหลังการปรับปรุง	0	10
	เป็นกระบวนการหรือสิ่งประดิษฐ์ที่แสดงให้เห็นความแตกต่างของการใช้ทรัพยากร/การลดความเสี่ยง ก่อนการพัฒนาเพียงเล็กน้อย (ผลการเปลี่ยนแปลงดีขึ้นประมาณ 0 - 29%)	1	
	เป็นกระบวนการหรือสิ่งประดิษฐ์ที่แสดงให้เห็นความแตกต่างของการใช้ทรัพยากร/การลดความเสี่ยงก่อนการพัฒนาปานกลาง (ผลการเปลี่ยนแปลงดีขึ้นประมาณ 30 - 59%)	2	
	เป็นกระบวนการหรือสิ่งประดิษฐ์ที่แสดงให้เห็นความแตกต่างของการใช้ทรัพยากร/การลดความเสี่ยงก่อนพัฒนามาก (ผลการเปลี่ยนแปลงดีขึ้นประมาณ 60 - 90%)	3	
	เป็นกระบวนการหรือสิ่งประดิษฐ์ที่แสดงให้เห็นความแตกต่างก่อนการพัฒนาโดยสิ้นเชิง หรือเกิดการพัฒนาย่างก้าวกระโดด	4	
8. การขยายผล	ไม่ระบุว่ามีการขยายผล	0	15
	A ระบุว่ามีการขยายผล หรือมีการขยายผลในบางส่วนในสำนักงาน	1	
	B ระบุปัจจัยความสำเร็จ ความรู้ที่ได้รับ และการขยายผลมีการใช้ภายในสำนักงาน	2	
	C ระบุปัจจัยความสำเร็จ ความรู้ที่ได้รับ และการขยายผลมีการใช้ภายในสำนักงาน และมีการใช้ระหว่างสำนักงานในมหาวิทยาลัย	3	
	มีการนำไปใช้กับองค์กรอื่นภายนอกมหาวิทยาลัย/สามารถจดทรัพย์สินทางปัญญาได้ (กรณีจดทรัพย์สินทางปัญญาได้ สามารถให้คะแนน 4 ได้เลยโดยไม่ต้องผ่านกระบวนการข้อ A-C)	4	

เกณฑ์พิจารณาผลงาน SDGs

นิยามผลงาน : การนำแนวคิด SDGs มาใช้พัฒนาคุณภาพระบบและกระบวนการทำงานในพันธกิจหลักที่ตอบสนองต่อความต้องการของนักศึกษา ผู้รับบริการ/ผู้ให้ทุนวิจัยและบุคลากร ในมิติของเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมให้มีความสอดคล้องเชื่อมโยงกันเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน Sustainable Development Goals (SDGs) ซึ่งมี 17 เป้าหมายประกอบด้วย

เป้าหมายที่ 1 : ยุติความยากจนทุกรูปแบบในทุกพื้นที่

เป้าหมายที่ 2 : ยุติความหิวโหย บรรลุความมั่นคงทางอาหารและยกระดับโภชนาการ และส่งเสริมเกษตรกรรมที่ยั่งยืน

เป้าหมายที่ 3 : สร้างหลักประกันว่าคนมีชีวิตที่มีสุขภาพดีและส่งเสริมสวัสดิภาพสำหรับทุกคนในทุกวัย

เป้าหมายที่ 4 : สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างครอบคลุมและเท่าเทียม และสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต

เป้าหมายที่ 5 : บรรลุความเสมอภาคระหว่างเพศและให้อำนาจของผู้หญิงและเด็กหญิงทุกคน

เป้าหมายที่ 6 : สร้างหลักประกันว่าจะมีการจัดให้มีน้ำและสุขอนามัยสำหรับทุกคน และมีการบริหารจัดการที่ยั่งยืน

เป้าหมายที่ 7 : สร้างหลักประกันว่าทุกคนเข้าถึงพลังงานสมัยใหม่ ในราคาที่ซื้อหาได้ เชื่อถือได้ และยั่งยืน

เป้าหมายที่ 8 : ส่งเสริมการเติบโตทางเศรษฐกิจที่ต่อเนื่อง ครอบคลุม และยั่งยืน การจ้างงานเต็มที่และมีผลผลิตภาพ และการมีงานที่สมควรสำหรับทุกคน

เป้าหมายที่ 9 : สร้างโครงสร้างพื้นฐานที่เพิ่มความทนทาน ส่งเสริมการพัฒนาอุตสาหกรรมที่ครอบคลุมและยั่งยืน และส่งเสริมนวัตกรรม

เป้าหมายที่ 10 : ลดความไม่เสมอภาคภายในและระหว่างประเทศ

เป้าหมายที่ 11 : ทำให้เมืองและการตั้งถิ่นฐานของมนุษย์มีความครอบคลุม ปลอดภัย มีภูมิทัศน์ และยั่งยืน

เป้าหมายที่ 12 : สร้างหลักประกันให้มีรูปแบบการบริโภคและผลิตที่ยั่งยืน

เป้าหมายที่ 13 : ปฏิบัติการอย่างเร่งด่วนเพื่อต่อสู้กับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและผลกระทบที่เกิดขึ้น

เป้าหมายที่ 14 : อนุรักษ์และใช้ประโยชน์จากมหาสมุทร ทะเลและทรัพยากรทางทะเลอย่างยั่งยืนเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน

เป้าหมายที่ 15 : ปกป้อง ฟื้นฟู และสนับสนุนการใช้ระบบนิเวศบนบกอย่างยั่งยืน จัดการป่าไม้อย่างยั่งยืน ต่อสู้กับการกลายสภาพเป็นทะเลทราย หยุดการเสื่อมโทรมของที่ดินและฟื้นสภาพกลับมาใหม่ และหยุดการสูญเสียดiversity ความหลากหลายทางชีวภาพ

เป้าหมายที่ 16 : ส่งเสริมสังคมที่สงบสุขและครอบคลุมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ให้ทุกคนเข้าถึงความยุติธรรม และสร้างสถาบันที่มีประสิทธิภาพ รับผิดชอบ และครอบคลุม ในทุกระดับ

เป้าหมายที่ 17 : เสริมความเข้มแข็งให้แก่กลไกการดำเนินงานและฟื้นฟูสภาพหุ้นส่วนความร่วมมือระดับโลก สำหรับการพัฒนาที่ยั่งยืนการเงิน

และแสดงให้เห็นผลลัพธ์ที่แตกต่างระหว่างกระบวนการเดิมและกระบวนการที่ใช้แนวคิด SDGs

หัวข้อประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	ค่าน้ำหนัก
1. กระบวนการวิเคราะห์สาเหตุ	ไม่แสดงการหาสาเหตุที่แท้จริงของปัญหา	0	10
	แสดงการหาสาเหตุ และความสำคัญของปัญหามาไปสู่การปรับปรุง	1	
	แสดงการหาสาเหตุ และความสำคัญของปัญหาที่แท้จริงโดยใช้แนวคิด SDGs ในการปรับปรุงอย่างเหมาะสม	2	
	แสดงการหาสาเหตุที่แท้จริง และความสำคัญของปัญหาที่แท้จริงซึ่งใช้แนวคิด SDGs โดยระบุเป้าหมายหลักที่เกี่ยวข้อง อย่างเหมาะสมและมีข้อมูลยืนยัน (Evidence) ให้เห็นสาเหตุสำคัญนำไปสู่การแก้ไขที่ตรงจุด	3	
2. วัตถุประสงค์	วัตถุประสงค์ หรือแนวทางการแก้ไขไม่สอดคล้องกับสาเหตุสำคัญของปัญหา	0	15
	วัตถุประสงค์ และแนวทางการแก้ไขสอดคล้องกับสาเหตุที่สำคัญของปัญหา โดยตอบสนองต่อแนวคิด SDGs	1	
	วัตถุประสงค์ และแนวทางการแก้ไขสอดคล้องกับสาเหตุที่แท้จริงของปัญหาและแสดงความเชื่อมโยงในมิติต่าง ๆ ตามแนวคิด SDGs	2	
	วัตถุประสงค์ และแนวทางการแก้ไขสอดคล้องกับสาเหตุที่แท้จริงของปัญหาและแสดงความเชื่อมโยงในมิติต่าง ๆ ตามแนวคิด SDGs โดยระบุเป้าหมายหลักที่เกี่ยวข้องได้อย่างเหมาะสม สร้างสรรค์ กระตุ้นให้เกิดนวัตกรรมโดยคำนึงถึงความยั่งยืน	3	
3. วิธีการปรับปรุง	วิธีการปรับปรุงไม่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์	0	20
	วิธีการปรับปรุงสอดคล้องกับแนวคิด SDGs ด้านใดด้านหนึ่ง	1	
	วิธีการปรับปรุงสอดคล้องกับแนวคิด SDGs มากกว่า 1 ด้าน	2	
	วิธีการปรับปรุงสอดคล้องกับแนวคิด SDGs มากกว่า 1 ด้าน โดย วิธีการ/แนวคิด SDGs ที่นำมาใช้ไม่ส่งผลกระทบต่อหน่วยงานอื่น และสอดคล้องกับกระบวนการของหน่วยงาน	3	
	วิธีการปรับปรุงสอดคล้องกับแนวคิด SDGs มากกว่า 1 ด้าน โดย วิธีการ/แนวคิด SDGs ที่นำมาใช้ไม่ส่งผลกระทบต่อหน่วยงานอื่น และสอดคล้องกับกระบวนการของหน่วยงาน ซึ่งยังไม่เคยมีใครทำมาก่อน	4	
4. แผนการดำเนินงาน	ไม่มีแผนงาน ไม่มีขั้นตอนการดำเนินงาน ไม่ระบุระยะเวลาดำเนินการ หรือไม่สอดคล้องกับวิธีการปรับปรุงที่กำหนดไว้	0	5
	มีแผนดำเนินการที่สอดคล้องกับวิธีการปรับปรุงที่กำหนดไว้ แต่แผนดำเนินการไม่ครบถ้วน	1	
	มีแผนดำเนินการที่สอดคล้องกับวิธีการปรับปรุงที่กำหนดไว้อย่างครบถ้วน แสดงระยะเวลาที่วางแผนและปฏิบัติจริงทุกขั้นตอนหลักรวมทั้งผู้รับผิดชอบชัดเจน	2	
	มีแผนดำเนินการที่สอดคล้องกับวิธีการปรับปรุงที่กำหนดไว้อย่างครบถ้วน มีการกำหนดแผนระยะสั้น ระยะยาว แสดงระยะเวลาที่วางแผนและปฏิบัติจริงทุกขั้นตอนหลักมีผู้รับผิดชอบชัดเจน	3	
5. ตัวชี้วัดผลสำเร็จ	ตัวชี้วัด ไม่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และไม่สอดคล้องกับแนวคิด SDGs หรือระบุตัวชี้วัดที่เหมาะสมกับวัตถุประสงค์ และสอดคล้องกับแนวคิด SDGs น้อยกว่า 2 ด้าน จาก 5 ด้าน (ด้านคุณภาพ/ต้นทุน/ระยะเวลา/ความพึงพอใจ/ผลผลิต)	0	15
	ระบุตัวชี้วัดที่เหมาะสมกับวัตถุประสงค์ และสอดคล้องกับแนวคิด SDGs อย่างน้อย 2 ด้าน จาก 5 ด้าน (ด้านคุณภาพ/ต้นทุน/ระยะเวลา/ความพึงพอใจ/ผลผลิต) (มีข้อมูลเชิงคุณภาพ หรือมีข้อมูลเชิงปริมาณ)	1	
	ระบุตัวชี้วัดที่เหมาะสมกับวัตถุประสงค์ทั้งหมด และสอดคล้องกับแนวคิด SDGs ที่ระบุเป้าหมายหลักที่เกี่ยวข้อง อย่างน้อย 3 ด้าน จาก 5 ด้าน (ด้านคุณภาพ/ต้นทุน/ระยะเวลา/ความพึงพอใจ/ผลผลิต) (มีข้อมูลเชิงคุณภาพ หรือมีข้อมูลเชิงปริมาณ)	2	
	ระบุตัวชี้วัดที่เหมาะสมกับวัตถุประสงค์ทั้งหมด และสอดคล้องกับแนวคิด SDGs ที่ระบุเป้าหมายหลักที่เกี่ยวข้อง อย่างน้อย 4 ด้าน จาก 5 ด้าน (ด้านคุณภาพ/ต้นทุน/ระยะเวลา/ความพึงพอใจ/ผลผลิต) (มีข้อมูลเชิงคุณภาพ หรือมีข้อมูลเชิงปริมาณ)	3	
6. ผลลัพธ์	ไม่มีการรายงานผลลัพธ์ หรือมีผลลัพธ์ที่ไม่สอดคล้องกับตัวชี้วัดผลสำเร็จที่กำหนดไว้	0	15
	มีการรายงานผลลัพธ์ตามตัวชี้วัด ครบตามที่กำหนด 1 ครั้ง หลังการพัฒนา/ปรับปรุง	1	
	มีการรายงานผลลัพธ์ตามตัวชี้วัด ครบตามที่กำหนด ทั้งก่อนและหลังการดำเนินงานการพัฒนา	2	
	ดำเนินการข้อบ่งชี้ครบถ้วน และแสดงแนวโน้มการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง มีการวัดผลก่อนและหลัง อย่างน้อย 3 จุด	3	
	ดำเนินการข้อบ่งชี้ครบถ้วน และแสดงการวัดผลก่อนและหลังการพัฒนา โดยมีคู่เทียบ	4	

หัวข้อประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	ค่าน้ำหนัก
7. ผลกระทบจากการนำแนวคิด SDGs มาใช้	ไม่ระบุผลกระทบที่เกิดขึ้นกับกระบวนการ/หน่วยงานอื่น	0	10
	ไม่ส่งผลกระทบที่ไม่พึงประสงค์กับหน่วยงานอื่น	1	
	ไม่ส่งผลกระทบที่ไม่พึงประสงค์กับหน่วยงานอื่น และมีการใช้ทรัพยากรตรงตามแผนที่กำหนด และสอดคล้องกับแนวคิด SDGs	2	
	ไม่ส่งผลกระทบที่ไม่พึงประสงค์กับหน่วยงานอื่น มีการใช้ทรัพยากรตรงตามแผนที่กำหนด และสอดคล้องกับแนวคิด SDGs ที่ระบุเป้าหมายหลักที่เกี่ยวข้องและเกิดการพัฒนอย่างก้าวกระโดด	3	
8. การขยายผล	ไม่ระบุว่ามีการขยายผล	0	10
	ระบุปัจจัยความสำเร็จ ความรู้ที่ได้รับ ระบุแนวทางการขยายผล และผลงานที่ได้สอดคล้องกับแนวคิด SDGs ที่ส่งผลกระทบเชิงบวก	1	
	ระบุปัจจัยความสำเร็จ ความรู้ที่ได้รับ และการขยายผลมีการใช้ภายในส่วนงาน และผลงานที่ได้สอดคล้องกับแนวคิด SDGs ที่ส่งผลกระทบเชิงบวก	2	
	ระบุปัจจัยความสำเร็จ ความรู้ที่ได้รับ และการขยายผลมีการใช้ภายในส่วนงาน และมีการใช้ระหว่างส่วนงานในมหาวิทยาลัย และผลงานที่ได้สอดคล้องกับแนวคิด SDGs ที่ส่งผลกระทบเชิงบวก	3	
	ระบุปัจจัยความสำเร็จ ความรู้ที่ได้รับ การขยายผลมีการใช้ภายในส่วนงาน และผลงานที่ได้สอดคล้องกับแนวคิด SDGs ที่ส่งผลกระทบเชิงบวก และมีการนำไปใช้กับองค์กรอื่นภายนอกมหาวิทยาลัย/สามารถจัดทรัพย์สินทางปัญญาได้ (กรณีจัดทรัพย์สินทางปัญญาได้ สามารถให้คะแนน 4 ได้เลยโดยไม่ต้องผ่านกระบวนการข้อ A-C)	4	

เกณฑ์พิจารณาผลงาน Poster Presentation

นิยาม:

การนำเสนอผลงานพัฒนาคุณภาพที่แสดงให้เห็นถึงความสำคัญโดยวิเคราะห์หาสาเหตุปัจจัยและนำมาวางแผนปรับปรุง/พัฒนาการทำงาน ซึ่งแสดงให้เห็นวงจรการพัฒนาคุณภาพ (Plan-Do-Check-Act) /หลักการวิจัย/R2R/ นวัตกรรมเชิงกระบวนการ เกิดผลลัพธ์ที่ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง และมีการนำไปใช้ประโยชน์ต่อยอดทั้งในระดับส่วนงาน/มหาวิทยาลัย/ประเทศ

เกณฑ์พิจารณาผลงาน (รอบ1):

หัวข้อการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	ค่าน้ำหนัก
1. กระบวนการวิเคราะห์สาเหตุ	ไม่แสดงการหาสาเหตุที่แท้จริงของปัญหา	0	15
	แสดงการหาสาเหตุ และความสำคัญของปัญหานำไปสู่การปรับปรุง	1	
	แสดงการหาสาเหตุ และความสำคัญของปัญหาที่แท้จริง โดยมีข้อมูลยืนยันการวิเคราะห์หาสาเหตุอย่างเหมาะสม	2	
	แสดงการหาสาเหตุ และความสำคัญของปัญหาที่แท้จริง โดยมีข้อมูลยืนยันการวิเคราะห์หาสาเหตุที่สอดคล้องกับกระบวนการทำงานของหน่วยงาน	3	
2. วัตถุประสงค์	วัตถุประสงค์ หรือแนวทางการแก้ไขไม่สอดคล้องกับสาเหตุสำคัญของปัญหา	0	15
	วัตถุประสงค์ และแนวทางการแก้ไขสอดคล้อง ครอบคลุมสาเหตุที่สำคัญของปัญหา	1	
	วัตถุประสงค์ และแนวทางการแก้ไขสอดคล้อง ครอบคลุมสาเหตุที่แท้จริงของปัญหา	2	
	วัตถุประสงค์ และแนวทางการแก้ไขสอดคล้อง ครอบคลุมสาเหตุที่แท้จริงของปัญหาและสอดคล้องกับความต้องการของลูกค้า/ผู้รับผลงาน	3	
3. วิธีการปรับปรุง	วิธีการปรับปรุงไม่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ หรือชื่อผลงานไม่สะท้อนต่อกระบวนการปรับปรุง	0	25
	มีการประยุกต์ใช้เครื่องมือคุณภาพ เช่น COI, Lean, R2R อย่างเหมาะสม	1	
	วิธีการปรับปรุงไม่ส่งผลกระทบต่อที่มุ่งประสงค์กับหน่วยงานอื่น และสอดคล้องกับกระบวนการของหน่วยงาน	2	
	วิธีการปรับปรุงไม่ส่งผลกระทบต่อที่มุ่งประสงค์กับหน่วยงานอื่น และสอดคล้องกับกระบวนการของหน่วยงาน และเชื่อมโยงกับหน่วยงานอื่น	3	
4. ตัวชี้วัดผลสำเร็จ	ตัวชี้วัด ไม่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์	0	15
	ระบุตัวชี้วัดด้านคุณภาพ/ต้นทุน/ระยะเวลา/ความพึงพอใจ/ผลผลิต สอดคล้อง และครอบคลุมวัตถุประสงค์เป็นบางส่วน (มีข้อมูลเชิงคุณภาพ หรือมีข้อมูลเชิงปริมาณ)	1	
	ระบุตัวชี้วัดด้านคุณภาพ/ต้นทุน/ระยะเวลาความพึงพอใจ/ผลผลิต สอดคล้อง และครอบคลุมวัตถุประสงค์เป็นส่วนใหญ่ (มีข้อมูลเชิงคุณภาพ หรือมีข้อมูลเชิงปริมาณ)	2	
	ระบุตัวชี้วัดด้านคุณภาพ/ต้นทุน/ระยะเวลาความพึงพอใจ/ผลผลิต สอดคล้อง และครอบคลุมวัตถุประสงค์ทั้งหมด (มีข้อมูลเชิงคุณภาพ หรือมีข้อมูลเชิงปริมาณ)	3	
5. ผลลัพธ์	ไม่มีการรายงานผลลัพธ์	0	20
	มีการรายงานผลลัพธ์ตามตัวชี้วัด ครบตามที่กำหนด 1 ครั้ง หลังการพัฒนา/ปรับปรุง	1	
	มีการวัดผลลัพธ์ตามตัวชี้วัด ครบตามที่กำหนด ก่อนและหลังการดำเนินงานการพัฒนา	2	
	ดำเนินการช้อนได้ครบถ้วน และแสดงแนวโน้มการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง มีการวัดผลก่อนและหลัง อย่างน้อย 3 จุด	3	
6. การขยายผล	ดำเนินการช้อนได้ครบถ้วน มีการวัดผลก่อนและหลังการพัฒนา โดยมีคู่เทียบ หรือหากเป็นผลงานนวัตกรรม ต้องแสดงถึงคุณค่าของผลงานที่ตอบสนองต่อความต้องการของผู้ใช้งาน/ผู้รับบริการ	4	10
	ไม่ระบุว่ามีการขยายผล	0	
	ระบุปัจจัยความสำเร็จ ความรู้ที่ได้รับ	1	
6. การขยายผล	ระบุปัจจัยความสำเร็จ ความรู้ที่ได้รับ และการขยายผลมีการใช้ภายในส่วนงาน	2	10
	ระบุปัจจัยความสำเร็จ ความรู้ที่ได้รับ และการขยายผลมีการใช้ภายในส่วนงาน และมีการใช้ระหว่างส่วนงานในมหาวิทยาลัย	3	

เกณฑ์พิจารณาผลงาน Story Telling

หัวข้อการพิจารณา	ประเด็นการพิจารณา	ระดับคะแนน					
		A	B	C	D	E	F
1. แนวคิดและวิธีการสร้าง แรงบันดาลใจ 20 คะแนน	มีแนวคิด และวิธีการให้เกิดแรงบันดาลใจ แรงจูงใจ กระตุ้นให้ บุคลากร ตื่นตัว เห็นคุณค่า อยาก/ตัดสินใจภายใต้แนวคิด " SDGs" และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้จริง เป็นรูปธรรม	20	15	10	5	1	0
2. การสื่อสารเนื้อหาชัดเจน 50 คะแนน	มีการถ่ายทอดเนื้อหาที่ตรงกับชื่อเรื่อง	10	8	5	3	1	0
	เป็นเรื่องจริง มีการเดินเรื่องต่อเนื่อง เรียงร้อยใจความสำคัญ และ มีความเชื่อมโยงอย่างชัดเจน ได้ใจความ กระชับ เข้าใจง่าย	20	15	10	5	1	0
	แสดงถึง การนำแนวคิด "การจัดการเพื่อ SDGs" มาใช้อย่างเป็น รูปธรรม	20	15	10	5	1	0
3. ความคิดสร้างสรรค์ใน การเล่าเรื่อง 20 คะแนน	มีความคิดสร้างสรรค์ในวิธีการนำเสนอ/เทคนิค/สื่อในรูปแบบ ต่าง ๆ ที่ทำให้เรื่องเล่าเกิดความน่าสนใจ น่าติดตาม มีความโดดเด่น ที่ทำให้คนอ่าน/ดู เกิดความประทับใจ และเป็นรูปธรรม	20	15	10	5	1	0
4. การสรุป 10 คะแนน	ให้ข้อคิดที่ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อหน่วยงาน/องค์กร และสอดคล้อง กับแนวคิด SDGs ที่ส่งผลกระทบต่อเชิงบวก	10	8	5	3	1	0