



มหาวิทยาลัยมหิดล
เลขรับ 24781
วันที่ 23 พ.ย. 2559
เวลา 10.51 น.

10.1

กองทรัพยากรบุคคล

สถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน ม.มหิดล  
25/25 พุทธมณฑลสาย 4 ศาลายา นครปฐม  
โทร +16-26

ที่ ศธ 0517.18./ 1572

วันที่ 19 พฤศจิกายน 2559

เรื่อง ขอส่งรายงานผลการจัดการสวัสดิการสถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน ปี 2559

กองทรัพยากรบุคคล
เลข 16902
วันที่ 22 พ.ย. 2559
เวลา 13.08

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคล ประธานคณะกรรมการสวัสดิการมหาวิทยาลัยมหิดล

สถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน ขอส่งรายงานผลการจัดสวัสดิการภายในของสถาบันฯ ของรอบงบประมาณปี 2559 ระยะเวลาดำเนินการระหว่าง วันที่ 1 ตุลาคม 2558 - 30 กันยายน 2559 ตามเอกสารที่แนบมาทำยนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไปด้วย จักเป็นพระคุณยิ่ง

(ศาสตราจารย์ ดร.สุภา เพ่งพิศ)

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน



มหาวิทยาลัยมหิดล กองทรัพยากรบุคคล

โทร.02-849-6280,6391

ที่ศธ 0517/ว.6594

วันที่ 17 ต.ค. 2559

เรื่อง ขอความร่วมมือให้ข้อมูลการจัดสวัสดิการภายในส่วนงาน

เรียน หัวหน้าส่วนงาน/ประธานคณะกรรมการสวัสดิการส่วนงาน

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. ประกาศคณะกรรมการสวัสดิการมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง แนวทางการติดตามและประเมินผลการจัดสวัสดิการภายในมหาวิทยาลัยมหิดล
  2. แบบรายงานผลการจัดสวัสดิการภายในส่วนงาน รอบปีงบประมาณ พ.ศ 2559

ตามประกาศคณะกรรมการสวัสดิการมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง แนวทางการติดตามและประเมินผลการจัดสวัสดิการภายในมหาวิทยาลัยมหิดล มหาวิทยาลัยขอความร่วมมือจากทุกส่วนงานให้ข้อมูลการจัดสวัสดิการภายในส่วนงาน เพื่อรวบรวมเป็นข้อมูลและเผยแพร่ให้ส่วนงานต่างๆ สามารถเข้ามาศึกษา แลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวทางการจัดสวัสดิการ และสามารถนำไปปรับใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบุคลากรของมหาวิทยาลัย นั้น

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอความร่วมมือให้ส่วนงานของท่านส่งข้อมูลการจัดสวัสดิการภายในส่วนงาน ประจำปีงบประมาณ 2559 โดยดำเนินการตามแบบฟอร์มที่ปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย (เอกสารแนบ 2) และโปรดส่งไฟล์ข้อมูลดังกล่าวมาที่ fontip.pot@mahidol.ac.th ภายในวันที่ 30 ธันวาคม พ.ศ. 2559 เพื่อดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความร่วมมือดำเนินการต่อไปด้วย จักเป็นพระคุณยิ่ง

๑

ศิรินทร์ยา บุญอมรกิจกุล  
 ผู้อำนวยการ  
 กองคณะกรรมการสวัสดิการ  
 มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรเวศน์  
 วันที่ 19 ต.ค. 2559

(รองศาสตราจารย์ นายแพทย์ธัญญ์ สุภัทรพันธุ์)

รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคล

ประธานคณะกรรมการสวัสดิการมหาวิทยาลัยมหิดล

๒

๓

กมลวรรณ  
 อ.ศรประทุม  
 อ.ศรประทุม  
 อ.ศรประทุม  
 \* รวม 15 ต.ค. 2559

(นางจิตรลดา ไชยเสน)  
 หัวหน้างานบริหารทั่วไป

(นางจิตรลดา ไชยเสน)  
 เลขานุการสถาบันฯ

ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ  
  
 19 ต.ค. 2559  
 (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อาภา อภิลักษณ์)  
 รองผู้อำนวยการ ฝ่ายบริการวิชาการ  
 รักษาการแทนผู้อำนวยการสถาบันฯ

๔

แบบรายงานผลการจัดสวัสดิการภายในส่วนงาน สถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน มหาวิทยาลัยมหิดล

รอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕

ลำดับ	รายการกิจกรรม สวัสดิการที่ดำเนินการ	วัตถุประสงค์และรายละเอียด การดำเนินการ (โดยสรุป)	ระยะเวลา ดำเนินการ ระหว่าง ๑ ตค ๕๔-๓๐ กย ๕๕	ผู้มีสิทธิรับสวัสดิการ (โปรดทำ เครื่องหมาย ช)			จำนวน ผู้รับ สวัสดิการ	งบประมาณที่ใช้ ดำเนินการ	ปัญหาและอุปสรรค	หมายเหตุ
				ข้าราชการ	ลูกจ้าง	พม./ พส./พว.				
๑	สวัสดิการทุนสงเคราะห์ บุคลากรสถาบันฯ - การตรวจร่างกายประจำปีกรณีมีการ ตรวจพิเศษได้ รายละเอียด ๕๐๐.- บาท ตามปกติสงเคราะห์บิดา/มารดา บุตร//คู่สมรสหรือบุคลากรที่ปฏิบัติ ราชการที่สถาบันฯ เสียชีวิต รายละเอียด ๑๐,๐๐๐.- บาท ค่าพวง หรีด รายละเอียด ๑,๐๐๐.- บาท เงินเบี้ยที่รายละเอียด ๕๐,๐๐๐ บาท บุคลากรรักษาค่าเป็นผู้ป่วยในของ โรงพยาบาล ไม่น้อยกว่า ๓ วัน ช่วยค่า รักษาพยาบาลรายละเอียด ๒,๐๐๐.- บาท ปีละ ไม่เกิน ๒ ครั้ง	เพื่อเป็นขวัญกำลังใจ ให้ บุคลากรสนใจดูแลสุขภาพ กาย ใจ ของตนเองให้ แข็งแรงอยู่เสมอ เพื่อสร้างขวัญ กำลังใจ ให้แก่ บุคลากรสถาบันฯ	๑ ปี	✓	✓	✓	๕๗ ราย	๒๖,๑๕๐	ประกาศคณะกรรมการ สวัสดิการสถาบัน พัฒนาสุขภาพอาเซียน เรื่อง หลักเกณฑ์ และ วิธีการในการ ดำเนินการจัดสวัสดิการ ให้แก่บุคลากรสถาบันฯ อาเซียน พ.ศ. ๒๕๕๔	
		เพื่อความรักสามัคคีและ ห่วงใยในบุคลากรสถาบันฯ	๑ ปี	✓	✓	✓	๗ ราย	๑๕,๐๐๐		
	บุคลากร แต่งงาน ได้รับสวัสดิการใน วงเงินรายละเอียด ๒,๐๐๐ บาท	เพื่อเป็นของขวัญ กำลังใจ ให้แก่บุคลากรสถาบันฯ	๑ ปี	✓	✓	✓	๑ ราย	๒,๐๐๐		
	บุคลากร คดลดบุตร ได้รับสวัสดิการ รายละเอียด ๑,๕๐๐ บาท	เพื่อเป็นของขวัญ กำลังใจ ให้แก่บุคลากรสถาบันฯ	๑ ปี	✓	✓	✓	๑ ราย	๑,๕๐๐		

แบบรายงานผลการจัดสวัสดิการภายในส่วนงาน สถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน มหาวิทยาลัยมหิดล

รอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕

ลำดับ	รายการ/กิจกรรม สวัสดิการที่ดำเนินการ	วัตถุประสงค์และรายละเอียด การดำเนินการ (โดยสรุป)	ระยะเวลา ดำเนินการ ระหว่าง ๑ ตค ๕๕-๓๐ กย ๕๕	ผู้มีสิทธิรับสวัสดิการ (โปรดทำ เครื่องหมาย)			จำนวน ผู้รับ สวัสดิการ	งบประมาณที่ใช้ ดำเนินการ	ปัญหาและอุปสรรค	หมายเหตุ
				ข้าราชการ	ลูกจ้าง	พม./ พส./พว.				
๒	สวัสดิการกู้ยืมเงิน รายละไม่เกิน ๒๐,๐๐๐.- บาท ถัดออกเบี่ยร้อยละ ๐.๒๕ บาทต่อเดือน	เพื่อบรรเทาความเดือดร้อน ของบุคลากรสถาบันฯ ที่มี รายได้น้อยและลดภาระการ กู้ยืมเงินจากแหล่งเงินกู้ ภายนอกที่มีดอกเบี้ยสูง	ตามจำนวนงวด การส่งใช้แต่ไม่ เกิน ๒๐ งวด	✓	✓	✓	๑๗ ราย	๕๕๐,๐๐๐ ✓		



(ศาสตราจารย์ ดร.สุภา เพ็งจิ๋ว)

ประธานอนุกรรมการสวัสดิการสถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน

มหาวิทยาลัยมหิดล