



คำสั่งวิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยมหิดล

ที่ 190 /2559

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเสริมสร้างความผูกพันและความสุขของวิทยาลัยนานาชาติ

เพื่อให้การดำเนินงานด้านกิจกรรมเสริมสร้างความผูกพันและความสุข วิทยาลัยนานาชาติ เป็นไปด้วยความต่อเนื่องสอดคล้องกับแนวทางการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยมหิดล Excellence in Management for Sustainable Organization ของการเตรียมความพร้อมด้านทรัพยากรบุคคลที่เหมาะสมต่อการดำเนินงาน ทั้งในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 14 ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงานใน วิทยาลัยนานาชาติ วิทยาลัยการจัดการ และวิทยาลัยดุริยางคศิลป์ พ.ศ. 2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติม คณบดีจึง มีคำสั่งดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ยกเลิกคำสั่งวิทยาลัยนานาชาติ ที่ 509/2558 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเสริมสร้างความสุขของวิทยาลัยนานาชาติ ฉบับลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

ข้อ 2. แต่งตั้งคณะกรรมการเสริมสร้างความผูกพันและความสุขของวิทยาลัยนานาชาติ ดังต่อไปนี้

- | | |
|--|------------------|
| 1) รองศาสตราจารย์ นายแพทย์พิทยา จารุพูนผล | ที่ปรึกษา |
| 2) ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุมาลี สิงหนิยม | ที่ปรึกษา |
| 3) รองศาสตราจารย์ ดร.น.สพ.กำลัง ชุมพลบุญชร | ประธานคณะกรรมการ |
| 4) นางพนิดา อภิรามเมธา | คณะกรรมการ |
| 5) นางสาวพิมพ์ลดา รุ่งพัฒน์เมธีกุล | คณะกรรมการ |
| 6) นายกรชัย เหล็กเพชร | คณะกรรมการ |
| 7) นางสาววรรณพันธุ์ อ่อนแย้ม | คณะกรรมการ |
| 8) นางสาวยุวดี ชุนลิม | คณะกรรมการ |
| 9) นางสาวอัมราภรณ์ ภูเฟื่องนาม | คณะกรรมการ |
| 10) นายปรัชญา สีลาปรัชญานนท์ | คณะกรรมการ |
| 11) นางสาวภัทรศิริ จันฉิม | คณะกรรมการ |
| 12) นางสาวญาณิน สมศรี | คณะกรรมการ |
| 13) นางสาววิณา ถาวรโลหะ | คณะกรรมการ |
| 14) นางสาวนุชนาฏ รอดปราณี | คณะกรรมการ |
| 15) นางสาวสุชานันท์ ตาลเจริญธรรม | คณะกรรมการ |

/16) นางสาวกนกภรณ์....

16) นางสาวกนกภรณ์ หัมพานนท์	คณะทำงาน
17) นายสกันธ์ ล่ำพงศ์พันธ์	คณะทำงาน
18) นายนิธิภัทร์ นิธิภพพงษ์ไท	คณะทำงาน
19) นางสาววารุณี รอดสุข	คณะทำงาน
20) นายณัฐวุฒิ ปิ่นประชา	คณะทำงาน
21) นางสาวทรงรจน์ กิจสวัสดิ์	คณะทำงาน
22) นางสาวธิดารัตน์ จารุวัต	คณะทำงานและเลขานุการ
23) นางภัทรารัตน์ เอื้อทวีสัมพันธ์	ผู้ช่วยเลขานุการ

โดยให้คณะทำงานดังกล่าวมีอำนาจและหน้าที่ ดังต่อไปนี้

1. พิจารณาเสนอนโยบาย แนวทางกิจกรรมที่เสริมสร้างความผูกพันและความสุขทางกาย และใจแก่บุคลากรวิทยาลัยฯ
2. พิจารณาแผนการดำเนินงานและงบประมาณโครงการเพื่อเสนอขออนุมัติ
3. ดำเนินการประชาสัมพันธ์โครงการ จัดกิจกรรมให้เป็นไปตามแผน
4. จัดทำรายงานผลการจัดกิจกรรมทุกกิจกรรม พร้อมทั้งข้อมูลปัญหา อุปสรรคและข้อเสนอแนะของแต่ละกิจกรรม
5. ดำเนินการประเมินผลการจัดกิจกรรมในภาพรวม ทั้งช่วงการเตรียมงาน ช่วงการดำเนินงาน และสรุปผลการประเมิน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ จนถึงวันที่ 30 กันยายน 2560

สั่ง ณ วันที่ 12 กันยายน พ.ศ. 2559



(รองศาสตราจารย์ นายแพทย์พิทยา จารุพูนผล)

คณบดีวิทยาลัยนานาชาติ