

ข้อตกลงคุ้มครอง	จำนวนเงิน ผลประโยชน์ (บาท)
การเสียชีวิต สูญเสียอวัยวะ สายตา ทพพลภาพถาวร (อบ.1) อันเนื่องมาจาก	
1.1 อุบัติเหตุทั่วไป	250,000
1.2 การถูกฆาตกรรมหรือถูกทำร้ายร่างกาย	125,000
1.3 การขับขี่หรือโดยสารรถจักรยานยนต์	125,000

ตารางความคุ้มครอง อบ1

1	100% ของจำนวนเงินเอาประกันภัย	สำหรับการเสียชีวิต
2	100% ของจำนวนเงินเอาประกันภัย	สำหรับการตกเป็นบุคคลทุพพลภาพถาวรสิ้นเชิง และการทุพพลภาพถาวรสิ้นเชิงนั้นได้เป็นไปติดต่อกันไม่น้อยกว่า 12 เดือน นับแต่วันที่เกิดอุบัติเหตุ หรือมีข้อบ่งชี้ทางการแพทย์ชัดเจนว่าผู้เอาประกันภัยตกเป็นบุคคลทุพพลภาพถาวรสิ้นเชิง
3	100% ของจำนวนเงินเอาประกันภัย	สำหรับมือสองข้างตั้งแต่ข้อมือ หรือเท้าสองข้างตั้งแต่ข้อเท้า หรือสายนดาสองข้าง
4	100% ของจำนวนเงินเอาประกันภัย	สำหรับมือหนึ่งข้างตั้งแต่ข้อมือ และเท้าหนึ่งข้างตั้งแต่ข้อเท้า
5	100% ของจำนวนเงินเอาประกันภัย	สำหรับมือหนึ่งข้างตั้งแต่ข้อมือ และสายนดาหนึ่งข้าง
6	100% ของจำนวนเงินเอาประกันภัย	สำหรับเท้าหนึ่งข้างตั้งแต่ข้อเท้า และสายนดาหนึ่งข้าง
7	60% ของจำนวนเงินเอาประกันภัย	สำหรับมือหนึ่งข้างตั้งแต่ข้อมือ
8	60% ของจำนวนเงินเอาประกันภัย	สำหรับเท้าหนึ่งข้างตั้งแต่ข้อเท้า
9	60% ของจำนวนเงินเอาประกันภัย	สำหรับสายนดาหนึ่งข้าง

แบบฟอร์ม Checklist เอกสารที่จำเป็นต้องใช้ประกอบการพิจารณาสินไหม

กรณี ทพพลภาพถาวร หรือการสูญเสียอวัยวะ

- แบบเรียกร้องค่าสินไหมทดแทนของ CHUBB
- เอกสารรับรองการเป็นสมาชิกของทุนสำรองเลี้ยงชีพของ บลจ.ทหารไทย
- สำเนาบัตรประชาชน และทะเบียนบ้านของผู้เอาประกันภัย
- ใบรับรองแพทย์
- ประวัติการรักษาพยาบาล
- รูปถ่ายเต็มตัว / รูปถ่ายการสูญเสียอวัยวะ
- สำเนาสมุดบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้เอาประกันภัย ประเภทออมทรัพย์ (หน้าแรก)

กรณี เสียชีวิต

- แบบเรียกร้องค่าสินไหมทดแทนของ CHUBB
- เอกสารรับรองการเป็นสมาชิกของทุนสำรองเลี้ยงชีพของ บลจ.ทหารไทย
- สำเนาบัตรประชาชน และทะเบียนบ้านของ ผู้เอาประกันภัย
- สำเนาบัตรประชาชน และทะเบียนบ้านของ ผู้รับผลประโยชน์
- สำเนาใบมรณบัตรของผู้เอาประกันภัย
- สำเนาหนังสือรับรองการเสียชีวิต (จากโรงพยาบาล)
- สำเนารายงานชันสูตรพลิกศพ (รับรองสำเนาถูกต้องโดยเจ้าพนักงานตำรวจ)
- สำเนาบันทึกระงับจำวันเกี่ยวกับคดี (รับรองสำเนาถูกต้องโดยเจ้าพนักงานตำรวจ)

- เอกสารเรียกร้องค่าสินไหมจัดส่งทางไปรษณีย์

ส่งผ่านไปรษณีย์ลงทะเบียน โดยส่งตามที่อยู่ : หน่วยงานสินไหมอุบัติเหตุและสุขภาพ

เลขที่ 2/4 บริษัท ซามัคดีประกันภัย จำกัด (มหาชน) อาคารชัย ชั้น 12 โครงการนอร์ธปาร์ค ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ 10210

- แผนกสินไหมทดแทน
- อีเมล: ClaimmailA&H@Chubb.com
- เบอร์ติดต่อ 02-555-9411
- คุณธีรพร แสงจันทร์

- ศูนย์บริการลูกค้า บริษัท ซามัคดีประกันภัย จำกัด (มหาชน)
- โทร 02-611-4000
- อีเมล customerservice.th@chubb.com
- วันทำการ จันทร์-ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์)
- เวลาทำการ 8.30-17.30 น.

แบบเรียกร้องค่าสินไหมทดแทนประกันภัยอุบัติเหตุ สุขภาพ และการเดินทาง

คำแนะนำในการเรียกร้องค่าสินไหม

- กรุณารอกข้อมูลให้ครบถ้วน พร้อมทั้งแนบเอกสารสำหรับการเรียกร้องที่ได้รับไว้ในตอนท้ายแต่ละความคุ้มครอง เพื่อความรวดเร็วในการพิจารณาสินไหมทดแทน
- กรุณารอกที่อยู่ปัจจุบัน และเบอร์โทรศัพท์ที่ติดต่อได้ ในกรณีของบริษัทต้องการเอกสารในการพิจารณาเพิ่มเติม หรือเอกสารไม่ครบถ้วน ทางบริษัทจะแจ้งกลับภายใน 5 วันทำการหลังจากได้รับเอกสาร
- เมื่อท่านกรอกข้อมูลครบถ้วนแล้วท่านสามารถส่งเอกสารการเรียกร้องค่าสินไหมทดแทนโดยผ่านช่องทาง ดังนี้
 - ส่งผ่านไปรษณีย์ลงทะเบียน โดยส่งตามที่อยู่ : หน่วยงานสินไหมอุบัติเหตุและสุขภาพ
เลขที่ 2 / 4 บริษัท ซับป์สามัคคีประกันภัย จำกัด (มหาชน) อาคารซับป์ ชั้น 12 โครงการนอร์ทปาร์ค ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ 10210
 - ส่งผ่านตัวแทน / นายหน้าประกันภัย / ธนาคารไทยพาณิชย์ ทุกสาขา / สำนักงานสาขา ของบริษัท ซับป์สามัคคีประกันภัย จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุ บริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการร้องขอให้ท่านส่งเอกสารหรือข้อมูลเพิ่มเติมตามความจำเป็น

กรุณาตรวจสอบความถูกต้องและสมบูรณ์ของเอกสาร พร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องในเอกสารที่เป็นสำเนาทุกฉบับ

ข้อมูลทั่วไป (กรุณารอกข้อมูลในส่วนนี้ให้สมบูรณ์)

ชื่อผู้เอาประกันภัย		กรมธรรม์เลขที่	
บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ / Passport No		เพศ	วัน / เดือน / ปีเกิด
ที่อยู่ปัจจุบันที่ติดต่อได้			
อาชีพ		อีเมลที่ติดต่อได้	
เบอร์โทรศัพท์มือถือ		เบอร์โทรศัพท์บ้าน / ที่ทำงาน	
ในกรณีชื่อผู้เอาประกันภัยและผู้ถือกรมธรรม์ไม่ได้เป็นชื่อเดียวกัน		ท่านได้เรียกร้องค่าสินไหมทดแทนกับบริษัทอื่นหรือไม่ <input type="checkbox"/> ใช่ <input type="checkbox"/> ไม่ใช่	
โปรดระบุชื่อผู้ถือกรมธรรม์		ในกรณีที่ใช่โปรดระบุชื่อบริษัท	
สำหรับประกันภัยการเดินทางผู้ถือบัตร SCB PRIVATE & FIRST CARD โปรดระบุเลขที่บัตรเครดิต			

ช่องทางการรับค่าสินไหมทดแทน

- เช็คเงินสด
- ที่อยู่ในการจัดส่งเช็ค _____
- ระบบโอนผ่านบัญชีธนาคาร
- สำเนาสมุดบัญชีออมทรัพย์ธนาคารไทยพาณิชย์ของผู้เอาประกันภัย

คำรับรอง / หนังสือให้ความยินยอม

ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารายละเอียดที่ระบุในแบบฟอร์มเรียกร้องค่าสินไหมทดแทนนี้ เป็นความจริงทุกประการ

ข้าพเจ้าทราบดีว่าบริษัทหรือตัวแทนอาจส่งต่อหรือสอบถามรายละเอียดข้อมูลส่วนตัวที่เกี่ยวข้องเนื่องจากการเรียกร้องค่าสินไหมทดแทนนี้ให้กับบริษัทประกันภัยรายอื่นและ / หรือหน่วยงานอื่นใดที่เกี่ยวข้อง

ข้าพเจ้ายินยอมให้โรงพยาบาล สถานพยาบาล หรือแพทย์ ที่เคยทำการตรวจสุขภาพของข้าพเจ้า/ผู้รับบาดเจ็บ/ผู้เสียหาย มีอำนาจแจ้งข้อความใด ๆ เกี่ยวกับการเจ็บป่วย บาดเจ็บ ประวัติทางการแพทย์ การปรึกษา การให้ยาหรือการรักษา และสำเนาประวัติทางการแพทย์ทั้งหมดรวมถึงรายละเอียดเกี่ยวกับการเอาประกันภัยและการเรียกร้องค่าชดเชยเพื่อส่งมอบต่อ บริษัท ซับป์สามัคคีประกันภัย จำกัด (มหาชน) หรือ ผู้ที่ได้รับมอบหมายจากบริษัท อนึ่ง สำเนาคำรับรอง / หนังสือให้ความยินยอมฉบับนี้ให้ถือว่า มีผลบังคับใช้ได้เช่นเดียวกับต้นฉบับ

ลายมือชื่อของผู้เอาประกันภัย _____ วันที่ _____ ลายมือชื่อผู้กระทำการแทน _____ วันที่ _____

เฉพาะเจ้าหน้าที่

เจ้าหน้าที่ผู้รับเรื่อง	สาขา / ช่องทาง
โทรศัพท์	วันที่

ส่วนที่ 1 : คำรักษาพยาบาล ขดเซยรายได้ / ขดเซยกระดูกแตกหัก ประกันภัยโรคมะเร็ง

วัน เวลา ที่ได้รับบาดเจ็บหรือเจ็บป่วย (วัน / เดือน / ปี) / / เวลา วันที่พบแพทย์ครั้งแรก / /

กรณีที่ได้รับบาดเจ็บโปรดบรรยายลักษณะการเกิดเหตุและสถานที่เกิดเหตุ / กรณีเจ็บป่วยโปรดบรรยายอาการที่ปรากฏ

เอกสารประกอบการพิจารณาสินไหมมีดังนี้

คำรักษาพยาบาล

- ใบเสร็จรับเงินคำรักษาพยาบาล (ฉบับจริง)
- ใบรับรองแพทย์
- สำเนาบัตรประชาชนหรือหนังสือเดินทางของผู้เอาประกันภัย
- สำเนาบัตรประจำตัวผู้เอาประกันภัย
- หนังสือรับรองการเป็นพนักงาน (กรณีประกันกลุ่มพนักงาน)
- เอกสารยืนยันการเดินทาง (กรณีประกันการเดินทาง)

ขดเซยรายได้ / ขดเซยกระดูกแตกหัก

- สำเนาใบรับรองแพทย์
- สำเนาใบแจ้งหนี้หรือสำเนาใบเสร็จรับเงิน
- สำเนาบัตรประชาชนของผู้เอาประกันภัย
- ฟิสิเอทเธเรปีและการแปลผลโดยแพทย์ (เฉพาะกรณีขดเซยกระดูกแตกหัก)

ประกันภัยแผนโรคมะเร็ง

- สำเนาใบรับรองแพทย์
- สำเนาบัตรประชาชนของผู้เอาประกันภัย
- รายงานผลชิ้นเนื้อ
- ประวัติการรักษา

ส่วนที่ 2 : การเสียชีวิต ทุพพลภาพถาวรสิ้นเชิง การสูญเสียอวัยวะ

วันที่เกิดเหตุ (วัน / เดือน / ปี) / / เวลา สถานที่เกิดเหตุ

กรุณาระบายสาเหตุและลักษณะการเกิดเหตุ

เอกสารประกอบการพิจารณาสินไหมมีดังนี้

การเสียชีวิต

- สำเนาบัตรประชาชนและทะเบียนบ้านของผู้เอาประกันภัย
- สำเนาบัตรประชาชนและทะเบียนบ้านของผู้รับผลประโยชน์
- สำเนาใบมรณบัตรของผู้เอาประกันภัย
- สำเนารายงานชันสูตรพลิกศพ (รับรองสำเนาถูกต้องโดยเจ้าพนักงานตำรวจ)
- สำเนานหนังสือรับรองการตาย (รับรองสำเนาถูกต้องโดยเจ้าพนักงานตำรวจ)
- สำเนาบันทึกประจำวันเกี่ยวกับคดี (รับรองสำเนาถูกต้องโดยเจ้าพนักงานตำรวจ)

ทุพพลภาพถาวรสิ้นเชิงและสูญเสียอวัยวะ

- ใบรับรองแพทย์
- ประวัติการรักษา
- รูปถ่ายปัจจุบัน (เต็มตัว) / การสูญเสียอวัยวะ
- สำเนาบัตรประชาชนและทะเบียนบ้านผู้เอาประกันภัย (กรณีจ่ายผู้รับผลประโยชน์กรุณาแนบ สำเนาบัตรประชาชนและทะเบียนบ้านของผู้รับผลประโยชน์)

ส่วนที่ 3 : การสูญเสียหรือเสียหายของกระเป๋าเดินทาง การล่าช้าของกระเป๋าเดินทาง การล่าช้าในการเดินทาง อื่น ๆ

วันที่เกิดเหตุ (วัน / เดือน / ปี) / / เวลา สถานที่เกิดเหตุ (เมือง / ประเทศ)

กรุณาระบายสาเหตุและลักษณะการเกิดเหตุ (กรณีกระเป๋าเดินทางล่าช้า โปรดระบุวันเวลาที่ได้รับกระเป๋า)

กำหนดการเดินทางเดิม

วัน / เดือน / ปี _____ / _____ / _____ เวลาออกเดินทาง _____ เวลามาถึง _____ เที่ยวบิน _____

กำหนดการเดินทางใหม่

วัน / เดือน / ปี _____ / _____ / _____ เวลาออกเดินทาง _____ เวลามาถึง _____ เที่ยวบิน _____

รายละเอียดของรายการสูญหายหรือเสียหายของกระเป๋าเดินทาง / ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการล่าช้าในการเดินทางหรือการล่าช้าของกระเป๋าเดินทาง

รายการสูญหาย / เสียหาย / ค่าใช้จ่าย	วัน / เดือน / ปี ที่ซื้อ	ราคาที่ซื้อ หรือ ค่าซ่อมแซม

เอกสารประกอบการพิจารณาสินไหมมีดังนี้

- สำเนานหนังสือเดินทางของผู้เอาประกันภัย
- หนังสือรับรองจากสายการบิน (กรณีการล่าช้าของการเดินทางหรือกระเป๋าเดินทาง, การบอกเลิกหรือลดจำนวนวันเดินทาง ให้ระบุเหตุผลและระยะเวลา)
- เอกสารแสดงการขอให้ของผู้อื่นส่งหรือเจ้าของสถานพำนัก
- เอกสารรายงานความเสียหายหรือสูญหายที่ออกโดยตำรวจ / สถานพำนัก / สายการบินหรือบริษัทขนส่ง
- ใบเสร็จต้นฉบับ แสดงรายการค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง
- เอกสารแสดงการสำรองการเดินทางและเอกสารแสดงการเดินทางจริง