

บันทึกข้อตกลง

**โครงการสินเชื่อบัวหลวงเพื่อเป็นสวัสดิการสำหรับบุคลากรของรัฐ
ระหว่างมหาวิทยาลัยมหิดล กับ ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)**

บันทึกข้อตกลงนี้ทำขึ้นเมื่อวันที่.....10 พฤศจิกายน 2563..... ณ ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)
สำนักงานใหญ่สีลม ระหว่าง

มหาวิทยาลัยมหิดล โดยศาสตราจารย์ นายแพทย์บรรจง มไหสวริยะ : อธิการบดี ผู้มีอำนาจกระทำการ
แทน สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ 999 ถนนพุทธมณฑลสาย 4 ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม ซึ่ง
ต่อไปนี้เรียกว่า “องค์กร” ฝ่ายหนึ่ง กับ

ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) โดยนางพิมลพร พูลนาผล ผู้มีอำนาจกระทำการแทน สำนักงานใหญ่
ตั้งอยู่เลขที่ 333 ถนนสีลม แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ธนาคาร” อีกฝ่ายหนึ่ง

โดยที่ทั้งสองฝ่ายตกลงที่จะให้ความร่วมมือซึ่งกันและกัน เพื่อวัตถุประสงค์ในการจัดสิทธิประโยชน์ด้านสินเชื่อ
เพื่อเป็นสวัสดิการแก่บุคลากร หรือเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานขององค์กร ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้ปฏิบัติงาน” ตามโครงการ
สินเชื่อบัวหลวงเพื่อเป็นสวัสดิการสำหรับบุคลากรของรัฐ ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “โครงการ” โดยมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ธนาคารตกลงให้การสนับสนุนสินเชื่อโครงการแก่ผู้ปฏิบัติงาน โดยมีที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างเป็น
หลักประกัน ดังต่อไปนี้

- 1.1 สินเชื่อบ้านบัวหลวง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ (ก) ซื้อมือถืออยู่อาศัย เช่น ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง
และห้องชุด เป็นต้น (ข) ปลูกสร้างที่อยู่อาศัย หรือ (ค) ชำระหนี้ไถ่ถอนหลักประกัน ซึ่งมี
วัตถุประสงค์ตาม (ก) หรือ (ข) จากสถาบันการเงินอื่นก่อนกำหนด
- 1.2 สินเชื่อบัวหลวงพูนผล โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ (ก) ต่อเติมหรือซ่อมแซมที่อยู่อาศัย (ข) เพื่อซื้อ
อุปกรณ์ตกแต่งบ้าน เฟอร์นิเจอร์ หรือเครื่องใช้ไฟฟ้า (ค) การศึกษา หรือ (ง) การอุปโภค
บริโภคส่วนบุคคล

ข้อ 2. ผู้ปฏิบัติงานที่จะขอสินเชื่อตามโครงการจากธนาคาร จะต้องมีความสมบูรณ์เบื้องต้น ดังต่อไปนี้

- 2.1 เป็นผู้ปฏิบัติงานที่มีรายได้ต่อเดือนตั้งแต่ 15,000 บาทขึ้นไป และทำงานกับองค์กรมาแล้วเป็น
เวลาไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ยื่นคำขอกู้เงินต่อธนาคาร
- 2.2 มีประวัติทางการเงินที่ดีตามข้อมูลขององค์กรที่เป็นศูนย์การรวบรวมข้อมูลเครดิต และตามข้อมูล
ของธนาคาร และ
- 2.3 เป็นผู้ที่ได้รับการพิจารณาจากธนาคารว่า มีความสามารถชำระหนี้ได้ตามหลักเกณฑ์ที่ธนาคาร
กำหนด และจำนวนเงินคงเหลือหลังจากหักจำนวนเงินที่ต้องผ่อนชำระในแต่ละงวดแล้ว มีจำนวน
ไม่ต่ำกว่าค่าครองชีพขั้นต่ำที่ธนาคารก

ข้อ 3. วงเงินที่ให้กู้ อัตราดอกเบี้ย ระยะเวลาชำระคืนเงินกู้ ค่าธรรมเนียม และเงื่อนไขอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการกู้เงินตามโครงการ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ธนาคารกำหนด และแจ้งให้องค์กรทราบเป็นคราวๆ ไป

ข้อ 4. การพิจารณาอนุมัติสินเชื่อ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการให้กู้เงินของธนาคาร

ข้อ 5. ผู้ปฏิบัติงานจะต้องลงนามในคำขอกู้เงินและสัญญากู้เงินตามรูปแบบที่ธนาคารกำหนด ตลอดจนจดทะเบียนจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างเพื่อเป็นหลักประกันการชำระหนี้เงินกู้ตามโครงการให้แก่ธนาคาร

ข้อ 6. ในการชำระหนี้สินเชื่อตามโครงการให้แก่ธนาคารนั้น องค์กรตกลงนำส่งเงินเท่ากับจำนวนเงินกู้ที่กลุ่มผู้ปฏิบัติงานผู้กู้เงินจะต้องชำระให้แก่ธนาคารตามสัญญากู้เงินที่กลุ่มผู้ปฏิบัติงานผู้กู้เงินทำกับธนาคารเป็นรายเดือนตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ธนาคารกำหนด ทั้งนี้ จนกว่ากลุ่มผู้ปฏิบัติงานผู้กู้เงินจะชำระหนี้เงินกู้ให้แก่ธนาคารจนครบถ้วน โดยธนาคารตกลงส่งรายละเอียดการหักเงินชำระหนี้เงินกู้ให้องค์กรทราบล่วงหน้า 1 เดือน ภายในวันที่ 15 ของทุกเดือน


ข้อ 7. องค์กรตกลงแจ้งให้ธนาคารทราบเป็นหนังสือทันทีที่ผู้ปฏิบัติงานที่ขอสินเชื่อตามโครงการพ้นจากการเป็นผู้ปฏิบัติงานไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม

ข้อ 8. คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายตกลงว่าในกรณีที่องค์กรปฏิบัติผิดข้อตกลงที่ระบุไว้ในข้อ 6. หรือข้อ 7. ของบันทึกข้อตกลงนี้ ธนาคารมีสิทธิที่จะไม่พิจารณาสินเชื่อตามโครงการให้แก่ผู้ปฏิบัติงานต่อไป โดยธนาคารจะแจ้งให้องค์กรทราบเป็นหนังสือ องค์กรตกลงว่าแม้ธนาคารจะไม่พิจารณาสินเชื่อตามโครงการให้แก่ผู้ปฏิบัติงานแล้วก็ตาม องค์กรจะยังคงมีหน้าที่นำส่งเงินเดือนของผู้ปฏิบัติงานเข้าบัญชีที่ผู้ปฏิบัติงานมีอยู่กับธนาคารต่อไปจนกว่าผู้ปฏิบัติงานขององค์กรจะชำระหนี้เงินกู้ให้แก่ธนาคารจนครบถ้วน หรือผู้ปฏิบัติงานพ้นจากการเป็นผู้ปฏิบัติงานขององค์กรแล้วแต่กรณี

ข้อ 9. บันทึกข้อตกลงนี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ทั้งสองฝ่ายลงนามเป็นต้นไป การขอแก้ไขหรือยกเลิกบันทึกข้อตกลงนี้ให้กระทำได้โดยฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดแจ้งให้ทราบเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน

เพื่อให้การดำเนินการตามโครงการบรรลุวัตถุประสงค์ตามเจตนารมณ์ ทั้งสองฝ่ายจึงได้จัดทำบันทึกข้อตกลงนี้ขึ้นเป็นสองฉบับมีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว เห็นว่าถูกต้องตรงตามความประสงค์จึงได้ลงลายมือชื่อและประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นหลักฐานต่อหน้าพยาน และต่างได้ยึดถือไว้ฝ่ายละฉบับ

มหาวิทยาลัยมหิดล

ลงชื่อ 

(ศาสตราจารย์ นายแพทย์บรรจง มไหสวริยะ)


อธิการบดี

ลงชื่อ พยาน

(นายเทวัญ คงพิพัฒน์กุล)

ตำแหน่ง หัวหน้างานบริหารสวัสดิการและสิทธิประโยชน์

ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)

ลงชื่อ 

(นางพิมลพร พูลนาผล)

ตำแหน่ง SVP สินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัย

ลงชื่อ  พยาน

(นางกุลธิดา สำลีม่วง)

ตำแหน่ง ผู้จัดการสาขามหาวิทยาลัยมหิดลศาลายา